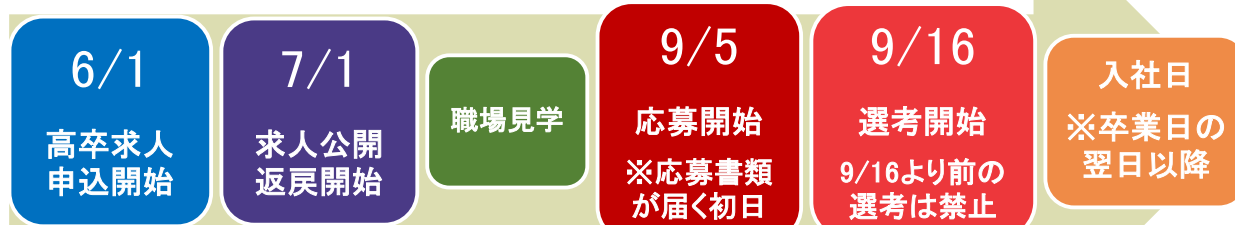


令和9年3月新規高等学校卒業者の求人申込手続きについて

= 必読 =

- ◆ 令和8年度は、新規学卒求人申込説明会は参集型では開催いたしません。
- ◆ 申込み前に必ず、ハローワーク王子ホームページに掲載する動画や資料で採用ルールをご確認ください。
(<https://jsite.mhlw.go.jp/tokyo-hellowork/list/ouji/kousotukyujin.html>)



(1) 申込みに必要な書類

- ① 求人票
- ② 高卒ルール確認書(提出必須)
- ③ 高卒求人申込みチェックリスト(提出必須)
- ④ 推薦依頼高校一覧(推薦校がない場合は不要)
- ⑤ 応募前職場見学実施予定表(随時受け入れの場合は不要)
- ⑥ 令和7年3月中学高校卒業就職者就業状況報告(令和7年度に新卒採用がない場合は不要)

※マイページからお申込みの場合、②～⑥の書類はメール・FAX・郵送・持参のいずれかでご提出ください。

(2) 提出方法

◎求人者マイページでのお申込み(推奨)

○窓口来所、郵送

- ・ 昨年の求人票を訂正して提出する場合は、求人票に朱書きしてください。(⊗ 独自様式の添付は不可)
- ※「2 仕事の情報」、「5 補足事項・特記事項」欄を訂正する場合はマイページからお申込みください。

7月1日返戻の条件

- 求人者マイページの場合・・・6月18日(木)までの送信
- 来所・郵送の場合・・・6月9日(火)までの提出(消印有効)
※上記期日以降に提出された求人は7月2日以降、順次お返しします。
※期日までに求人を提出されても、不足書類や内容の確認にお時間を要した場合は7月1日間に合わない可能性もありますので、不備不足のないようお願いいたします。

(3) 求人票交付(返戻)

●郵送の場合

7月1日(水)に「日付指定郵便」(時間指定不可)でお届けします。「事業所所在地」あてに限ります。

●来所の場合

7月1日(水)8:30より予約制にてお返ししますので6月23日(火)までに電話等で予約をしてください。
(予約がない場合は、郵送で返戻します)

※裏面につづく

(4) 留意事項

◆初めて高卒求人申込みをされる事業所には、採用担当の方にハローワーク窓口にて募集のルールについて説明をさせていただきます。マイページ、郵送で申し込まれた場合も、日程調整のためご連絡させていただきます。

また、人事異動等で**担当者が変わった場合**も必要に応じて募集のルールについて説明をさせていただきますのでその旨お知らせください。

◆求人票裏面の青少年雇用情報の「募集・採用に関する情報」は、令和7年度、6年度、5年度の順で記載してください。右側についてはできる限り「高校新卒者」の情報について記載してください。また、「**離職者数**」については**3年度間の累積人数**を記載してください。

◆高卒求人は令和8年7月1日～令和9年6月30日まで有効となります。

原則、年度途中の変更ができません。特に就業時間や賃金、募集人数について実態と齟齬がないかご確認をお願いします。

◆求人募集の中止、取消、募集人員の削減については禁止されていますので、真に必要な人数であるか十分に検討の上でお申込みください。特に新卒というくりのみで募集をかけ、大卒と高卒を混同するようなことがないようにお願いします。

なお、事業規模の縮小等によりやむを得ず求人取消や募集人員の削減を行う場合は、職業安定法施行規則第35条第2項の規定により、事前にハローワーク王子へご連絡ください。

【 お問い合わせ(電話) および 書類送付先(郵送・メール) 】

〒114-0002 東京都北区王子6-1-17

ハローワーク王子 事業所部門 学卒担当

TEL.03-5390-8616(直通) FAX 03-3912-5361

Mail 1310-gakusotu1@mhlw.go.jp

※お問い合わせは平日8:30～17:00にお願いします。

★メールでのお問い合わせは対応していません。