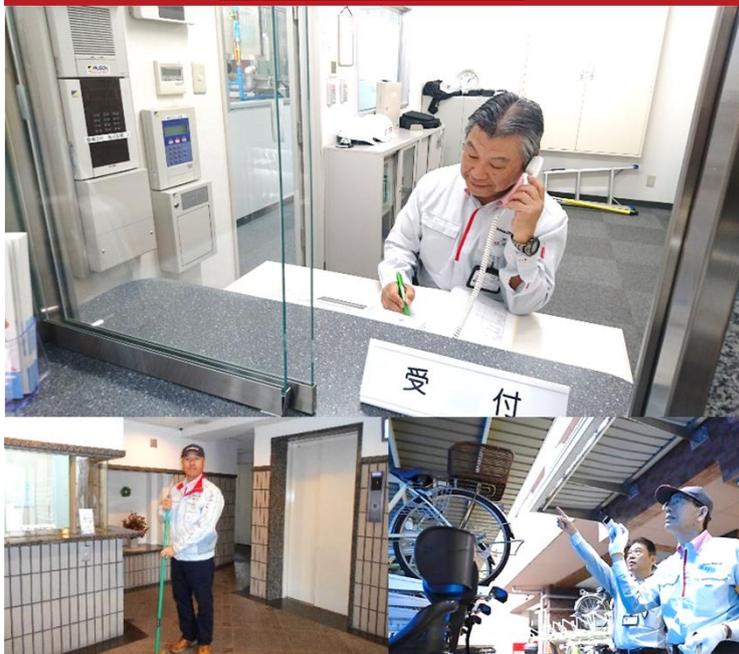


大和ライフネクスト

株式会社

職種

マンション管理員



▼ココがポイント▼



充実した研修

- ・勤務地着任前研修
- ・着任後研修
(部門職員による各マンションの特徴に合わせた研修)
- ・フォロー訪問



有給休暇

管理員に代わってサービスを提供する専門スタッフが在籍し、急なお休みでも有休休暇を取りやすい環境を整備
(有休消化率約60%)



女性マンション管理員活躍中

全国で720名の女性スタッフが活躍中



サポート体制

- ・24時間体制のコールセンターがあり緊急時の体制も整備
- ・周辺スタッフと交流でき、ひとりで抱え込まない勤務環境

面接会詳細

日時

令和8年3月23日(月) ※30分単位。開始時間については予約時にお伝えします。

会場

ハローワーク池袋 サンシャイン庁舎3階

申込先

ハローワーク池袋 専門援助第一部門 (03-5911-8609 (42#))

持物

履歴書・ハローワーク紹介状

求人一覧

■パートタイム求人

| | 求人番号 | 所在地 | 最寄駅 | 勤務曜日 | 勤務時間 | 時給 |
|---|----------------|------------|---|-------------------|-------------|-------|
| 1 | 13040-31559261 | 豊島区千早二丁目 | 有楽町線・副都心線 千川駅 徒歩7分 | 第1,3月・水 ・木・金・土 | 08:00~11:00 | 1,570 |
| 2 | 13040-31577761 | 豊島区高田三丁目 | 都電荒川線 学習院下駅 徒歩2分 副都心線 雑司が谷駅 徒歩7分 東西線・山手線 高田馬場駅 徒歩12分 | 土・日 | 16:30~22:00 | 1,300 |
| 3 | 13040-31603361 | 新宿区四谷三栄町 | 丸ノ内線・南北線 四ツ谷駅 徒歩4分 中央線 四ツ谷駅 徒歩5分 | 月・火・木 ・金・土 | 08:00~11:00 | 1,570 |
| 4 | 13040-31620661 | 千代田区飯田橋二丁目 | 総武線 水道橋駅 徒歩7分 総武線 飯田橋駅 徒歩7分 半蔵門線 九段下駅 徒歩5分 | 土・日・祝 | 08:00~17:00 | 1,250 |

■フルタイム求人

| | 求人番号 | 所在地 | 最寄駅 | 勤務曜日 | 勤務時間 | 月給 |
|---|----------------|-----------|--|--------------------------------|--|---------|
| 5 | 13040-31552761 | 板橋区舟渡一丁目 | 埼京線 浮間舟渡駅 徒歩3分 | 月・火・水 ・土・日 | 09:00~18:00 | 221,000 |
| 6 | 13040-31595961 | 文京区本駒込二丁目 | 南北線 本駒込駅 徒歩8分 三田線 千石駅 徒歩11分 山手線 駒込駅 徒歩10分 | ①月・第1,3,5火・ 第2,4金 ②水・木・土 | ①08:00~ 15:30 ②07:30~ 15:00 | 182,000 |
| 7 | 13040-31608761 | 新宿区西五軒町 | 東西線 神楽坂駅 徒歩6分 | 月・火・水 ・木・土 | 08:00~16:00 | 216,090 |
| 8 | 13040-31617861 | 新宿区市谷薬王寺町 | 大江戸線 牛込柳町駅 徒歩6分 新宿線 曙橋駅 徒歩7分 | ①火・水・木・金 ②土 ③月 | ①08:00~ 16:00 ②08:00~ 10:00 ③07:00~ 16:00 | 252,770 |



求人番号

13040-31559261

事業所番号

1304-203346-5

受付年月日 令和8年3月2日

紹介期限日 令和8年5月31日

求人票 (パートタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|-----|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | A32 | I67 | Z26 | |
| | B02 | | | Z54 |

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

| |
|--------|
| 東京都豊島区 |
| |
| |
| |

職業分類

057-01

産業分類

694 不動産管理業

1 求人事業所

| | |
|------|--|
| 事業所名 | ダイワライフネクスト カブシキガイシャ 大和ライフネクスト 株式会社 |
| 所在地 | 〒107-0052 東京都港区赤坂5-1-33 ホームページ http://www.daiwalifenext.co.jp/ |

2 仕事内容

| | |
|--------|--|
| 職種 | 《3/23 面接会》【FS】マンション管理員/E7786 |
| 仕事内容 | 5階建て30戸のマンションでの勤務！ ・共用部分の清掃（エントランス・エレベーター内・廊下・階段・ゴミ置場など） ・受付業務（来訪者の対応、お住まいのお客様からのお問い合わせ・ご相談など） ・館内や敷地内の点検・巡回 ・管理組合運営補助（理事会や総会の出席、事前準備など） ・事務業務 ※変更の範囲：当社の定める業務 |
| 雇用形態 | パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間） |
| 派遣・請負等 | 就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 契約満了時の業務遂行能力・在籍中の実績等により判断 |

| | |
|---------|--|
| 就業場所 | 〒171-0044 東京都豊島区千早二丁目28番14号 東京メトロ有楽町線・副都心線 千川駅 から 徒歩7分 ※就業場所へ直接の訪問・お問い合わせはご遠慮ください |
| 受動喫煙対策 | あり（屋内禁煙） ※勤務時間中は建物内・敷地内はすべて禁煙です |
| マイ通勤 | 不可 転可勤能の性 なし |
| 年齢 | 不問 年齢制限該当事由 不問 |
| 学歴 | 不問 |
| 必要経験 | 必要な経験・知識・技能等 不問 |
| PCスキル | ※PC業務有（入力作業、報告書・掲示物の作成、社内システムの入力、メール対応等） |
| 必要免許・資格 | 不問 |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件 |

3 賃金・手当

(1/2)

| | |
|----------------------|----------------------------------|
| 時間額 (a+b) | 1,570円 ~ 1,570円 |
| ※（固定残業代がある場合は a+b+c） | |
| 基本給 (a) | 基本給（時間換算額） 1,570円 ~ 1,570円 |
| 定額の手当 (b) | 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 |
| 固定残業代 (c) | なし（円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当付記事項 (d) | 通勤手当上限額：日額3000円、月額5500円 |
| 賃形態等 | 時給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通勤手当 | 実費支給（上限あり） 日額 3,000円 |
| 賃締切日 | 固定（月末） |
| 賃支払日 | 固定（月末以外） 翌月 24日 |
| 昇給 | なし |
| 賞与 | なし 年 回（前年度実績） |



13040-31559261

事業所番号



1304-203346-5 (2/2)

| | |
|------|----------------|
| 事業所名 | 大和ライフネクスト 株式会社 |
|------|----------------|

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

| | |
|--------------|--|
| 就業時間 | (1) 08時 00分 ~ 11時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 |
| 就業時間に関する特記事項 | 勤務日: 水、木、金、土、第1・3月 実働3時間/休憩なし |

| | |
|---------|---|
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 |
|---------|---|

| | | | |
|------|----|---------|-----------|
| 休憩時間 | 0分 | 週所定労働日数 | 週4日 ~ 週5日 |
|------|----|---------|-----------|

| | |
|-----|---|
| 休日等 | 火日 その他 週休二日制 毎週 ※第2・4・5月曜は休み 夏期休暇: 2日間、年末年始休暇: 12/31~1/3 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7日 |
|-----|---|

5 その他の労働条件等

| | | | |
|------|------------------------------|-------|-------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () | 退職金共済 | 退職金制度 |
| | | 未加入 | なし |

| | |
|------|----------------------|
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |
|------|----------------------|

| | | | | | |
|-----|----|-------|----|------|----|
| 定年制 | なし | 再雇用制度 | なし | 勤務延長 | なし |
|-----|----|-------|----|------|----|

| | |
|--------|--------------------|
| 入居可能住宅 | 単身用 () 世帯用 () |
|--------|--------------------|

| | |
|--------------|----|
| 利用可能託児施設 | なし |
| 託児施設に関する特記事項 | |

6 会社の情報

| | | | |
|----------|---|---------------------------------------|-------------|
| 企業情報 | 従業員数 8,595人 就業場所 1人 (うち女性 0人) (うちパート 1人) | 設立年 昭和58年 資本金 1億3,010万円 労働組合 なし | |
| 事業内容 | マンション、ビル、商業施設等の不動産総合管理事業。 各種建物の衛生・設備・安全の維持管理に務め、お客様の一番近くで、生活・暮らしを支えています。 | | |
| 会社の特長 | 不動産総合管理会社として快適な環境をお客様にご提供しています。 男女問わず、20代~70代までの幅広い世代の方々の採用を積極的に行い、充実した研修制度により日々ご活躍いただいています。 | | |
| 役員/代表者名 | 代表取締役社長 齋藤 栄司 | 法人番号 3120001066397 | |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり | |
| | 職務給制度 あり | 復職制度 なし | |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 あり | 看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績 | | | |

求人に関する特記事項

- ◆雇い止め規定あり (事業所補足参照)
- ◆加入保険・有給休暇は条件により法定通り
- ※応募書類等をご返却いたしません。
- ◆募集事務を関連会社 (大和ライフプラス株式会社) へ委託しております。当社より委託先以外へ個人情報の提供はおこなっておりませんが、業務実施の範囲内で委託先が連絡先等、個人情報を使用する場合があります。当社個人情報の取扱いについて、詳しくは当社HP、もしくは採用担当宛 (フリーダイヤル) にお問い合わせください。

- 【3/23 面接会】(要事前予約)
- 日時/令和8年3月23日(月)
※面接時間は予約時にお伝えいたします
- 会場/ハローワーク池袋
豊島区東池袋3-1-1 サンシャイン60 3階
- ★応募希望の方は、下記までご連絡ください。
ハローワーク池袋 専門援助第一部門
電話: 03-5911-8609 部門コード: 42#
当日は予約時間の10分前に3階総合受付にお越しください。
#23区/豊島区/シニア/未経験者歓迎/資格不要

7 選考等

| | | | |
|-------|--|--------------------|------------------------|
| 採用人数 | 1人 | 募集理由 | |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接 (予定 2回) | 筆記試験 その他 |
| 結果通知 | 即決 | 書類選考結果通知 書類到着後 日以内 | 面接選考結果通知 面接後 10日以内 その他 |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 | 郵送 | 電話 Eメール その他 |
| 日時 | その他 [3月23日(月)] ※面接時間は予約時にお伝えいたします。 | | |
| 選考場所 | 〒170-6003 東京都豊島区東池袋3-1-1 サンシャイン60 3階 ハローワーク池袋 サンシャイン庁舎 池袋駅 から 徒歩10分 | | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 [その他] 送付方法 Eメール 郵送 [面接会に持参] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 | | |
| | 選考に関する特記事項 適性検査 | | |
| 担当者 | ハローワーク池袋 専門援助第一部門 電話番号 03-5911-8609 内線 (42#) FAX Eメール | | |



求人番号

13040-31577761

事業所番号

1304-203346-5

受付年月日 令和8年3月2日

紹介期限日 令和8年5月31日

求人票 (パートタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | A32 | I52 | | |
| | A70 | B02 | Z26 | |

就業地住所

| |
|--------|
| 東京都豊島区 |
| |
| |

職業分類

057-01

産業分類

694 不動産管理業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

| | |
|------|--|
| 事業所名 | ダイワライフネクスト カブシキガイシャ 大和ライフネクスト 株式会社 |
| 所在地 | 〒107-0052 東京都港区赤坂5-1-33 ホームページ http://www.daiwalifenext.co.jp/ |

2 仕事内容

| | |
|-------|--|
| 職種 | 《3/23 面接会》【FS】マンション管理員/E8129 |
| 仕事内容 | 21階建て159戸のマンションでの管理員業務をお任せします！ マンションにお住まいの方々の快適な暮らしを支える大切な仕事です。 ・受付業務（来訪者の対応、お住まいのお客様からのお問い合わせ・ご相談など） ・共用部分の清掃（エントランス・エレベーター内・廊下・階段・ゴミ置場など） ・館内や敷地内の点検、巡回 ・管理組合運営補助（理事会や総会の出席、事前準備など） ・事務業務 ・フロントサービス（宅配便・コピーFAX・クリーニングなど） ※変更の範囲：当社の定める業務 |
| 雇用形態 | パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間） |
| 派遣形態等 | 就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 契約満了時の業務遂行能力・在籍中の実績等により判断 |

| | |
|----------|---|
| 就業場所 | 〒171-0033 東京都豊島区高田三丁目4番8 副都心線 雑司が谷駅 徒歩7分 東京メトロ東西線・JR山手線 高田馬場駅 徒歩12分 都電荒川線 学習院下駅 から 徒歩2分 ※就業場所へ直接の訪問・お問い合わせはご遠慮ください |
| 就業所 | 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） ※勤務時間中は建物内・敷地内はすべて禁煙です |
| マイ通勤 | 不可 転可 働きの性 なし |
| 年齢 | 不問 年齢制限該当事由 不問 |
| 学歴 | 不問 |
| 必要経験等 | 必要な経験・知識・技能等 不問 |
| 必PC要スキル | ※PC業務有（入力作業、報告書・掲示物・簡単な資料の作成、社内システムの入力、メール対応等） |
| 必要な免許・資格 | 不問 |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件 |

3 賃金・手当

(1/2)

| | |
|----------------------|----------------------------------|
| 時間額 (a+b) | 1,300円 ~ 1,300円 |
| ※（固定残業代がある場合は a+b+c） | |
| 基本給 (a) | 基本給（時間換算額） 1,300円 ~ 1,300円 |
| 定額の手当 (b) | 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 |
| 固定残業代 (c) | なし（円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当付記事項 (d) | 通勤手当上限額：日額3000円、月額55000円 |
| 賃形態等 | 時給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通勤手当 | 実費支給（上限あり） 日額 3,000円 |
| 賃締切日 | 固定（月末） |
| 賃支払日 | 固定（月末以外） 翌月 24日 |
| 昇給 | なし |
| 賞与 | なし 年 回（前年度実績） |

| | |
|------|----------------|
| 事業所名 | 大和ライフネクスト 株式会社 |
|------|----------------|

求人票 (パートタイム)



13040-3157761

事業所番号



1304-203346-5 (2/2)

4 労働時間

| | |
|---------|---|
| 就業時間 | (1) 16時 30分 ~ 22時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 勤務日：土・日 実働5時間30分/休憩なし |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 |
| 休憩時間 | 0分 週所定労働日数 週2日 程度 |
| 休日等 | 月 火 水 木 金 その他 週休二日制 毎 週 年末年始休暇：12/31~1/3 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 3日 |

5 その他の労働条件等

| | |
|----------|--|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 退職金共済 退職金制度 財形 その他 () 未加入 なし |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅 | 単身用 () 世帯用 () |
| 利用可能託児施設 | なし 託児施設に関する特記事項 |

6 会社の情報

| | |
|----------|--|
| 企業情報 | 従業員数 8,595人 就業場所 7人 (うち女性 2人) (うちパート 6人) 設立年 昭和58年 資本金 1億3,010万円 労働組合 なし |
| 事業内容 | マンション、ビル、商業施設等の不動産総合管理事業。 各種建物の衛生・設備・安全の維持管理に務め、お客様の一番近くで、生活・暮らしを支えています。 |
| 会社の特長 | 不動産総合管理会社として快適な環境をお客様にご提供しています。 男女問わず、20代~70代までの幅広い世代の方々の採用を積極的に行い、充実した研修制度により日々活躍いただいています。 |
| 役員/代表者名 | 代表取締役社長 齋藤 栄司 法人番号 3120001066397 |
| 就業規則 | フルタイム あり パートタイム あり 職務給制度 あり 復職制度 なし |
| 育児休業取得実績 | あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績 | |

求人に関する特記事項

◆雇い止め規定あり(事業所補足参照)
◆加入保険・有給休暇は条件により法定通り
※応募書類等はご返却いたしません。履歴書受領のご連絡は差し上げておりません。
◆募集事務を関連会社(大和ライフプラス株式会社)へ委託しております。当社より委託先以外へ個人情報の提供はおこなっておりませんが、業務実施の範囲内で委託先が連絡先等、個人情報を使用する場合があります。当社個人情報の取扱いについて、詳しくは当社HP、もしくは採用担当宛(フリーダイヤル)にお問い合わせください。
【3/23 面接会】(要事前予約)
■日時/令和8年3月23日(月)
※面接時間は予約時にお伝えいたします
■会場/ハローワーク池袋
豊島区東池袋3-1-1 サンシャイン60 3階
★応募希望の方は、下記までご連絡ください。
ハローワーク池袋 専門援助第一部門
電話：03-5911-8609 部門コード：42#
当日は予約時間の10分前に3階総合受付にお越しください。
#23区

7 選考等

| | |
|-------|--|
| 採用人数 | 1人 募集理由 [] |
| 選考方法 | 書類選考 面接(予定 2回) 筆記試験 その他 |
| 結果通知 | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 日以内 面接後 10日以内 |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他 |
| 日時 | その他 [3月23日(月) ※面接時間は予約時にお伝えいたします。] |
| 選考場所 | 〒170-6003 東京都豊島区東池袋3-1-1 サンシャイン60 3階 池袋駅 から 徒歩10分 |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () 送付方法 Eメール 郵送 () 求職者マイページ () [面接会に持参] 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |
| | 選考に関する特記事項 適性検査 |
| 担当者 | ハローワーク池袋 専門援助第一部門 電話番号 03-5911-8609 内線 (42#) FAX Eメール |



求人番号

13040-31603361

事業所番号

1304-203346-5

受付年月日 令和8年3月2日

紹介期限日 令和8年5月31日

求人票 (パートタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | A32 | J82 | | |
| | A70 | B02 | Z26 | |

就業地住所

| |
|--------|
| 東京都新宿区 |
| |
| |
| |

職業分類

057-01

産業分類

694 不動産管理業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

| | |
|------|--|
| 事業所名 | ダイワライフネクスト カブシキガイシャ 大和ライフネクスト 株式会社 |
| 所在地 | 〒107-0052 東京都港区赤坂5-1-33 ホームページ http://www.daiwalifenext.co.jp/ |

2 仕事内容

| | |
|-------|--|
| 職種 | 《3/23 面接会》【FS】マンション管理員/E8119 |
| 仕事内容 | 11階建て29戸のマンションでの管理員業務をお任せします！ マンションにお住まいの方々の快適な暮らしを支える大切な仕事です。 具体的には ・共用部分の清掃（エントランス・エレベーター内・廊下・階段・ゴミ置場など） ・受付業務（来訪者の対応、お住まいのお客様からのお問い合わせ・ご相談など） ・館内や敷地内の点検、巡回 ・管理組合運営補助（理事会や総会の出席、事前準備など） ・事務業務 ※変更の範囲：当社の定める業務 |
| 雇用形態 | パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間） |
| 派遣形態等 | 就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 契約満了時の業務遂行能力・在籍中の実績等により判断 |

| | |
|----------|---|
| 就業場所 | 〒160-0008 東京都新宿区四谷三栄町2番3号 JR中央線 四ツ谷駅 徒歩5分 東京メトロ丸ノ内線・南北線 四ツ谷駅 から 徒歩4分 ※就業場所へ直接の訪問・お問い合わせはご遠慮ください |
| 就業所 | 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） ※勤務時間中は建物内・敷地内はすべて禁煙です |
| マイ通勤 | 不可 転可通勤の性 なし |
| 年齢 | 不問 年齢制限該当事由 不問 |
| 学歴 | 不問 |
| 必要経験等 | 必要な経験・知識・技能等 不問 |
| 必PC要スキル | |
| 必要な免許・資格 | 不問 |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件 |

3 賃金・手当

(1/2)

| | |
|----------------------|----------------------------------|
| 時間額 (a+b) | 1,570円 ~ 1,570円 |
| ※（固定残業代がある場合は a+b+c） | |
| 基本給 (a) | 基本給（時間換算額） 1,570円 ~ 1,570円 |
| 定額の手当 (b) | 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 |
| 固定残業代 (c) | なし（円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当付記事項 (d) | 通勤手当上限額：日額3000円、月額5500円 |
| 賃形態等 | 時給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通手当 | 実費支給（上限あり） 日額 3,000円 |
| 賃締切日 | 固定（月末） |
| 賃支払日 | 固定（月末以外） 翌月 24日 |
| 昇給 | なし |
| 賞与 | なし 年 回（前年度実績） |



| | |
|------|----------------|
| 事業所名 | 大和ライフネクスト 株式会社 |
|------|----------------|

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

| | |
|--------------|--|
| 就業時間 | (1) 08時 00分 ~ 11時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 |
| 就業時間に関する特記事項 | 勤務日：月・火・木・金・土 実働3時間/休憩なし |

| | |
|---------|---|
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 |
|---------|---|

| | |
|------|-------------------|
| 休憩時間 | 0分 週所定労働日数 週5日 程度 |
|------|-------------------|

| | |
|-----|---|
| 休日等 | 水 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 夏期休暇：3日 年末年始休暇：12/31~1/3 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |
|-----|---|

5 その他の労働条件等

| | |
|------|--|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 退職金共済 退職金制度 財形 その他 () 未加入 なし |
|------|--|

| | |
|------|----------------------|
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |
|------|----------------------|

| | |
|-----|---------------------|
| 定年制 | なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |
|-----|---------------------|

| | |
|--------|--------------------|
| 入居可能住宅 | 単身用 () 世帯用 () |
|--------|--------------------|

| | |
|----------|--------------------|
| 利用可能託児施設 | なし 託児施設に関する特記事項 |
|----------|--------------------|

6 会社の情報

| | | |
|----------|--|---------------------------------------|
| 企業情報 | 従業員数 8,595人 就業場所 1人 (うち女性 0人) (うちパート 1人) | 設立年 昭和58年 資本金 1億3,010万円 労働組合 なし |
| 事業内容 | マンション、ビル、商業施設等の不動産総合管理事業。 各種建物の衛生・設備・安全の維持管理に務め、お客様の一番近くで、生活・暮らしを支えています。 | |
| 会社の特長 | 不動産総合管理会社として快適な環境をお客様にご提供しています。 男女問わず、20代~70代までの幅広い世代の方々の採用を積極的に行い、充実した研修制度により日々活躍いただいています。 | |
| 役員/代表者名 | 代表取締役社長 齋藤 栄司 | 法人番号 3120001066397 |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり |
| 職務給制度 | あり | 復職制度 なし |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 あり |
| 看護休暇取得実績 | あり | |
| 外国人雇用実績 | | |

求人に関する特記事項

- ◆雇い止め規定あり(事業所補足参照)
- ◆加入保険・有給休暇は条件により法定通り
※応募書類等をご返却いたしません。
履歴書受領のご連絡は差し上げておりません。
- ◆募集事務を関連会社(大和ライフプラス株式会社)へ委託しております。当社より委託先以外へ個人情報の提供はおこなっておりませんが、業務実施の範囲内で委託先が連絡先等、個人情報を使用する場合があります。当社個人情報の取扱いについて、詳しくは当社HP、もしくは採用担当宛(フリーダイヤル)にお問い合わせください。
- 【3/23 面接会】(要事前予約)
■日時/令和8年3月23日(月)
※面接時間は予約時にお伝えいたします
■会場/ハローワーク池袋
豊島区東池袋3-1-1 サンシャイン60 3階
★応募希望の方は、下記までご連絡ください。
ハローワーク池袋 専門援助第一部門
電話：03-5911-8609 部門コード：42#
当日は予約時間の10分前に3階総合受付にお越しください。
#23区/新宿区/シニア/未経験者歓迎/資格不要

7 選考等

| | | | |
|-------|--|--------------------|------------------------|
| 採用人数 | 1人 | 募集理由 | |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接(予定 2回) | 筆記試験 その他 |
| 結果通知 | 即決 | 書類選考結果通知 書類到着後 日以内 | 面接選考結果通知 面接後 10日以内 その他 |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 | 郵送 | 電話 Eメール その他 |
| 日時 | その他 [3月23日(月)] ※面接時間は予約時にお伝えいたします。 | | |
| 選考場所 | 〒170-6003 東京都豊島区東池袋3-1-1 サンシャイン60 3階 ハローワーク池袋 サンシャイン庁舎 池袋駅 から 徒歩10分 | | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () 送付方法 Eメール 郵送 (面接会に持参) 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 | | |
| | 選考に関する特記事項 適性検査 | | |
| 担当者 | ハローワーク池袋 専門援助第一部門 電話番号 03-5911-8609 内線(42#) FAX Eメール | | |



求人番号

13040-31620661

事業所番号



1304-203346-5

受付年月日 令和8年3月2日

紹介期限日 令和8年5月31日

求人票 (パートタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | A32 | J83 | | |
| | A70 | B02 | Z26 | |

就業地住所

| |
|---------|
| 東京都千代田区 |
| |
| |
| |

職業分類

| |
|--------|
| 057-01 |
| |
| |

産業分類

| | |
|-----|--------|
| 694 | 不動産管理業 |
|-----|--------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

| | |
|------|--|
| 事業所名 | ダイワライフネクスト カブシキガイシャ 大和ライフネクスト 株式会社 |
| 所在地 | 〒107-0052 東京都港区赤坂5-1-33 ホームページ http://www.daiwalifenext.co.jp/ |

2 仕事内容

| | |
|--------|---|
| 職種 | 《3/23 面接会》【FS】マンション管理員/E7945 |
| 仕事内容 | 29階建て249戸のマンションでの管理員業務をお任せします！ 具体的には ・受付業務（来訪者の対応、お住まいのお客様からのお問い合わせ・ご相談など） ・共用部分の清掃（エントランス・エレベーター内・廊下・階段・ゴミ置場など） ・館内や敷地内の点検、巡回 ・管理組合運営補助（理事会や総会の出席、事前準備など） ・事務業務 ・フロントサービス（宅配便・コピーFAX・クリーニングなど） ※変更の範囲：当社の定める業務 |
| 雇用形態 | パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間） |
| 派遣・請負等 | 就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 契約満了時の業務遂行能力・在籍中の実績等により判断 |

| | | | |
|---------|---|----------------|----|
| 就業場所 | 〒102-0072 東京都千代田区飯田橋二丁目18番1号 JR総武線 水道橋駅 徒歩7分 JR総武線 飯田橋駅 徒歩7分 東京メトロ半蔵門線 九段下駅 から 徒歩5分 ※就業場所へ直接の訪問・お問い合わせはご遠慮ください | | |
| 就業所 | 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） ※勤務時間中は建物内・敷地内はすべて禁煙です | | |
| マイ通勤 | 不可 | 転可 通勤 の性 | なし |
| 年齢 | 不問 年齢制限該当事由 不問 | | |
| 学歴 | 不問 | | |
| 必要経験 | 必要な経験・知識・技能等 不問 | | |
| PCスキル | ※PC業務有（入力作業、報告書・掲示物・簡単な資料の作成、社内システム・Word・Excelの入力、メール対応等） | | |
| 必要免許・資格 | 不問 | | |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件 | | |

3 賃金・手当

(1/2)

| | | |
|-------------|--------------------------|-----------------------|
| 時間額 (a+b) | 1,250円 ~ 1,250円 | ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |
| 基本給 (時間換算額) | 1,250円 ~ 1,250円 | |
| 手当 | 円 ~ 円 | |
| 手当 | 円 ~ 円 | |
| 手当 | 円 ~ 円 | |
| 固定残業代 | なし (円 ~ 円) | 固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当付記事項 | 通勤手当上限額：日額3000円、月額55000円 | |
| 賃形態等 | 時給 | 円 ~ 円 |
| 手当 | 実費支給 (上限あり) | 日額 3,000円 |
| 賃締切日 | 固定 (月末) | |
| 賃支払日 | 固定 (月末以外) 翌月 24日 | |
| 昇給 | なし | |
| 賞与 | なし 年 回 (前年度実績) | |

| | |
|------|----------------|
| 事業所名 | 大和ライフネクスト 株式会社 |
|------|----------------|

求人票 (パートタイム)



13040-31620661

事業所番号



1304-203346-5 (2/2)

4 労働時間

| | |
|---------|--|
| 就業時間 | (1) 08時 00分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 勤務日：土・日・祝日 実働8時間/休憩1時間 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 |
| 休憩時間 | 60分 週所定労働日数 週2日 ~ 週3日 |
| 休日等 | 月 火 水 木 金 その他 週休二日制 毎 週 年末年始休暇：12/30~1/3 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5日 |

5 その他の労働条件等

| | |
|----------|---|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () 退職金共済 未加入 退職金制度 なし |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅 | 単身用 () 世帯用 () |
| 利用可能託児施設 | なし 託児施設に関する特記事項 |

6 会社の情報

| | |
|----------|--|
| 企業情報 | 従業員数 8,595人 就業場所 2人 (うち女性 0人) (うちパート 1人) 設立年 昭和58年 資本金 1億3,010万円 労働組合 なし |
| 事業内容 | マンション、ビル、商業施設等の不動産総合管理事業。 各種建物の衛生・設備・安全の維持管理に務め、お客様の一番近くで、生活・暮らしを支えています。 |
| 会社の特長 | 不動産総合管理会社として快適な環境をお客様にご提供しています。 男女問わず、20代~70代までの幅広い世代の方々の採用を積極的に行い、充実した研修制度により日々活躍いただいています。 |
| 役員/代表者名 | 代表取締役社長 齋藤 栄司 法人番号 3120001066397 |
| 就業規則 | フルタイム あり パートタイム あり 職務給制度 あり 復職制度 なし |
| 育児休業取得実績 | あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績 | |

求人に関する特記事項

- ◆雇い止め規定あり(事業所補足参照)
- ◆加入保険・有給休暇は条件により法定通り
- ※応募書類等をご返却いたしません。
- ◆募集事務を関連会社(大和ライフプラス株式会社)へ委託しております。
- 当社より委託先以外へ個人情報の提供はおこなっておりませんが、業務実施の範囲内で委託先が連絡先等、個人情報を使用する場合があります。
- 当社個人情報の取扱いについて、詳しくは当社HP、もしくは採用担当宛(フリーダイヤル)にお問い合わせください。
- 【3/23 面接会】(要事前予約)
- 日時/令和8年3月23日(月)
※面接時間は予約時にお伝えいたします
- 会場/ハローワーク池袋
豊島区東池袋3-1-1 サンシャイン60 3階
- ★応募希望の方は、下記までご連絡ください。
ハローワーク池袋 専門援助第一部門
電話：03-5911-8609 部門コード：42#
当日は予約時間の10分前に3階総合受付にお越しください。
#23区

7 選考等

| | |
|-------|--|
| 採用人数 | 1人 募集理由 [] |
| 選考方法 | 書類選考 面接(予定 2回) 筆記試験 その他 |
| 結果通知 | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 日以内 面接後 10日以内 |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他 |
| 日時 | その他 [3月23日(月) ※面接時間は予約時にお伝えいたします。] |
| 選考場所 | 〒170-6003 東京都豊島区東池袋3-1-1 サンシャイン60 3階 ハローワーク池袋 サンシャイン庁舎 池袋駅 から 徒歩10分 |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () 送付方法 Eメール 郵送 [面接会に持参] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |
| | 選考に関する特記事項 適性検査 |
| 担当者 | ハローワーク池袋 専門援助第一部門 電話番号 03-5911-8609 内線 (42#) FAX Eメール |



求人番号

13040-31552761

事業所番号

1304-203346-5

受付年月日 令和8年3月2日

紹介期限日 令和8年5月31日

求人票 (フルタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|-----|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | A32 | J95 | | |
| | B02 | | Z26 | Z54 |

就業地住所

| |
|--------|
| 東京都板橋区 |
| |
| |
| |

職業分類

| |
|--------|
| 057-01 |
| |
| |
| |

産業分類

| | |
|-----|--------|
| 694 | 不動産管理業 |
|-----|--------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

| | |
|------|--|
| 事業所名 | ダイワライフネクスト カブシキガイシャ 大和ライフネクスト 株式会社 |
| 所在地 | 〒107-0052 東京都港区赤坂5-1-33 ホームページ http://www.daiwalifenext.co.jp/ |

2 仕事内容

| | |
|--------|--|
| 職種 | 《3/23 面接会》【FS】マンション管理員/E7895 |
| 仕事内容 | 30階建て153戸のマンションでの勤務！ ・共用部分の清掃（エントランス・エレベーター内・廊下・階段・ゴミ置場など） ・受付業務（来訪者の対応、お住まいのお客様からのお問い合わせ・ご相談など） ・館内や敷地内の点検、巡回 ・管理組合運営補助（理事会や総会の出席、事前準備など） ・事務業務 ※変更の範囲：当社の定める業務 |
| 雇用形態 | 正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間） |
| 派遣・請負等 | 就業形態 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし 契約更新の条件 |

| | |
|---------|---|
| 就業場所 | 〒174-0041 東京都板橋区舟渡一丁目13番10号 JR埼京線 浮間舟渡駅 から 徒歩3分 ※就業場所へ直接の訪問・お問い合わせはご遠慮ください |
| 受動喫煙対策 | あり（屋内禁煙） ※勤務時間中は建物内・敷地内はすべて禁煙です |
| マイ通勤 | 不可 転可勤性の性 |
| 年齢 | 不問 年齢制限該当事由 不問 |
| 学歴 | 不問 |
| 必要経験 | 必要な経験・知識・技能等 不問 |
| PCスキル | ※PC業務有（簡単なExcel・Wordの入力作業、報告書・掲示物・簡単な資料の作成、社内システムの入力、メール対応等） |
| 必要免許・資格 | 不問 |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 6ヶ月（嘱託社員は3ヶ月） 試用期間中の労働条件 同条件 |

3 賃金・手当

(1/2)

| | |
|---------------------|--|
| 月額(a+b) | 221,000円 ~ 221,000円 |
| ※（固定残業代がある場合はa+b+c） | |
| 基本給(a) | 基本給（月額平均）又は時間額 221,000円 ~ 221,000円 月平均労働日数（21.3日） |
| 定額の手当(b) | 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 |
| 固定残業代(c) | なし（円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当付記事項(d) | 通勤手当上限額：日額3000円、月額55000円 |
| 賃形態等 | 月給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通勤手当 | 実費支給（上限あり） 日額 3,000円 |
| 賃締切日 | 固定（月末） |
| 賃支払日 | 固定（月末以外） 当月 24日 |
| 昇給 | なし |
| 賞与 | なし 年 回（前年度実績） |

| | |
|------|----------------|
| 事業所名 | 大和ライフネクスト 株式会社 |
|------|----------------|

求人票 (フルタイム)



13040-31552761

事業所番号



1304-203346-5 (2/2)

4 労働時間

| | |
|---------|---|
| 就業時間 | (1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 勤務日：月・火・水・土・日 実働8時間/休憩1時間 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 事情：業務が逼迫したとき/1カ月に100時間未満かつ2ヶ月から6カ月まで平均して80時間年6回まで、年間720時間まで。 |
| 休憩時間 | 60分 年間休日数 109日 |
| 休日等 | 木 金 その他 週休二日制 毎 週 年末年始休暇：12/30~1/3 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |

5 その他の労働条件等

| | |
|----------|--|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () 退職金共済 未加入 退職金制度 なし |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |
| 入居可能住宅 | 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 65歳) (上限 75歳まで) 単身用 () 世帯用 () |
| 利用可能託児施設 | なし 託児施設に関する特記事項 |

6 会社の情報

| | |
|----------|--|
| 企業情報 | 従業員数 8,595人 就業場所 3人 (うち女性 0人) (うちパート 0人) 設立年 昭和58年 資本金 1億3,010万円 労働組合 なし |
| 事業内容 | マンション、ビル、商業施設等の不動産総合管理事業。 各種建物の衛生・設備・安全の維持管理に務め、お客様の一番近くで、生活・暮らしを支えています。 |
| 会社の特長 | 不動産総合管理会社として快適な環境をお客様にご提供しています。 男女問わず、20代~70代までの幅広い世代の方々の採用を積極的に行い、充実した研修制度により日々活躍いただいています。 |
| 役員/代表者名 | 代表取締役社長 齋藤 栄司 法人番号 3120001066397 |
| 就業規則 | フルタイム あり パートタイム あり 職務給制度 あり 復職制度 なし |
| 育児休業取得実績 | あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績 | |

求人に関する特記事項

- ◆入社時65歳以上の方は嘱託社員としてのご入社(1年更新)
- ◆雇止め規定あり(事業所補足参照)
- ※更新条件：契約満了時の業務遂行能力・在籍中の実績等により判断※応募書類等はご返却いたしません。
- ◆募集事務を関連会社(大和ライフプラス株式会社)へ委託しております。当社より委託先以外へ個人情報の提供はおこなっておりませんが、業務実施の範囲内で委託先が連絡先等、個人情報を使用する場合があります。当社個人情報の取扱いについて、詳しくは当社HP、もしくは採用担当宛(フリーダイヤル)にお問い合わせください。
- 【3/23 面接会】(要事前予約)
- 日時/令和8年3月23日(月)
※面接時間は予約時にお伝えいたします
- 会場/ハローワーク池袋
豊島区東池袋3-1-1 サンシャイン60 3階
- ★応募希望の方は、下記までご連絡ください。
ハローワーク池袋 専門援助第一部門
電話：03-5911-8609 部門コード：42#
当日は予約時間の10分前に3階総合受付にお越しください。
#23区

7 選考等

| | |
|-------|--|
| 採用人数 | 1人 募集理由 [] |
| 選考方法 | 書類選考 面接(予定 2回) 筆記試験 その他 |
| 結果通知 | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 日以内 面接後 10日以内 |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他 |
| 日時 | その他 [3月23日(月) ※面接時間は予約時にお伝えいたします。] |
| 選考場所 | 〒170-6003 東京都豊島区東池袋3-1-1 サンシャイン60 3階 ハローワーク池袋 サンシャイン庁舎 池袋駅 から 徒歩10分 |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () 送付方法 Eメール 郵送 (面接会に持参) 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |
| | 選考に関する特記事項 適性検査 |
| 担当者 | ハローワーク池袋 専門援助第一部門 電話番号 03-5911-8609 内線 (42#) FAX Eメール |



求人番号

13040-31595961

事業所番号

1304-203346-5

受付年月日 令和8年3月2日

紹介期限日 令和8年5月31日

求人票 (フルタイム)

| | | | | | |
|------|-------------------|-----|-----|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | | |
| 識別欄 | A32 | I49 | | Z26 | |
| | B02 | I85 | I47 | | Z54 |

就業地住所

| |
|--------|
| 東京都文京区 |
| |
| |
| |

職業分類

| |
|--------|
| 057-01 |
| |
| |
| |

産業分類

| | |
|-----|--------|
| 694 | 不動産管理業 |
|-----|--------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

| | |
|------|--|
| 事業所名 | ダイワライフネクスト カブシキガイシャ 大和ライフネクスト 株式会社 |
| 所在地 | 〒107-0052 東京都港区赤坂5-1-33 ホームページ http://www.daiwalifenext.co.jp/ |

2 仕事内容

| | |
|------|---|
| 職種 | 《3/23 面接会》【FS】マンション管理員/E7765 |
| 仕事内容 | 12階建て38戸のマンションでの勤務！ ・共用部分の清掃（エントランス・エレベーター内・廊下・階段・ゴミ置場など） ・受付業務（来訪者の対応、お住まいのお客様からのお問い合わせ・ご相談など） ・館内や敷地内の点検、巡回 ・管理組合運営補助（理事会や総会の出席、事前準備など） ・事務業務 ※変更の範囲：当社の定める業務 |
| 雇用形態 | 正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間） |
| 派遣負等 | 就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし 契約更新の条件 |

| | |
|---------|--|
| 就業場所 | 〒113-0021 東京都文京区本駒込2-20-10 都営三田線 千石駅 徒歩11分 JR山手線 駒込駅 徒歩10分 東京メトロ南北線 本駒込駅 から 徒歩8分 ※就業場所へ直接の訪問・お問い合わせはご遠慮ください |
| 受動喫煙対策 | あり（屋内禁煙） ※勤務時間中は建物内・敷地内はすべて禁煙です |
| マイ通勤 | 不可 転可 勤能の性 なし |
| 年齢 | 不問 年齢制限該当事由 不問 |
| 学歴 | 不問 |
| 必要経験等 | 必要な経験・知識・技能等 不問 |
| PCスキル | ※PC業務有（入力作業、報告書・掲示物・お知らせの作成、社内システムの入力、メール対応等） |
| 必要免許・資格 | 不問 |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 6ヶ月（嘱託社員は3ヶ月） 試用期間中の労働条件 同条件 |

3 賃金・手当

(1/2)

| | |
|---------------------|--|
| 月額(a+b) | 182,000円 ~ 182,000円 |
| ※（固定残業代がある場合はa+b+c） | |
| 基本給(a) | 基本給（月額平均）又は時間額 182,000円 ~ 182,000円 月平均労働日数（20.0日） |
| 定額の手当(b) | 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 |
| 固定残業代(c) | なし（円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当付記事項(d) | 通勤手当上限額：日額3000円、月額55000円 |
| 賃形態等 | 月給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通勤手当 | 実費支給（上限あり） 日額 3,000円 |
| 賃締切日 | 固定（月末） |
| 賃支払日 | 固定（月末以外） 当月 24日 |
| 昇給 | なし |
| 賞与 | なし 年 回（前年度実績） |

| | |
|------|----------------|
| 事業所名 | 大和ライフネクスト 株式会社 |
|------|----------------|

求人票 (フルタイム)



13040-31595961

事業所番号



1304-203346-5 (2/2)

4 労働時間

| | |
|---------|--|
| 就業時間 | (1) 08時 00分 ~ 15時 30分 (2) 07時 30分 ~ 15時 00分 (3) ~ ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 月、水、木、土、第1・3・5火、第2・4金の勤務 (1) 勤務日：月、第1・3・5火、第2・4金 実働6.5H (2) 勤務日：水、木、土 実働6.5H ※曜日により就業時間が異なります |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 事情：業務が逼迫したとき/1カ月に100時間未満かつ2ヶ月から6カ月まで平均して80時間年6回まで、年間720時間まで。 |
| 休憩時間 | 60分 年間休日数 125日 |
| 休日等 | 日 祝日 その他 週休二日制 その他 ※第2・4火曜と第1・3・5金曜は休み 夏期休暇：2日間、年末年始休暇：12/31~1/3 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |

5 その他の労働条件等

| | |
|----------|--|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () 退職金共済 未加入 退職金制度 なし |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |
| 入居可能住宅 | 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 65歳) (上限 75歳まで) 単身用 () 世帯用 () |
| 利用可能託児施設 | なし 託児施設に関する特記事項 |

6 会社の情報

| | |
|----------|--|
| 企業情報 | 従業員数 8,595人 就業場所 1人 (うち女性 0人) (うちパート 0人) 設立年 昭和58年 資本金 1億3,010万円 労働組合 なし |
| 事業内容 | マンション、ビル、商業施設等の不動産総合管理事業。 各種建物の衛生・設備・安全の維持管理に務め、お客様の一番近くで、生活・暮らしを支えています。 |
| 会社の特長 | 不動産総合管理会社として快適な環境をお客様にご提供しています。 男女問わず、20代~70代までの幅広い世代の方々の採用を積極的に行い、充実した研修制度により日々活躍いただいています。 |
| 役員/代表者名 | 代表取締役社長 齋藤 栄司 法人番号 3120001066397 |
| 就業規則 | フルタイム あり パートタイム あり 職務給制度 あり 復職制度 なし |
| 育児休業取得実績 | あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績 | |

求人に関する特記事項

◆入社時65歳以上の方は嘱託社員としてのご入社(1年更新)
◆雇止め規定あり(事業所補足参照)
※更新条件：契約満了時の業務遂行能力・在籍中の実績等により判断 ※応募書類等はご返却いたしません。
◆募集事務を関連会社(大和ライフプラス株式会社)へ委託しております。当社より委託先以外へ個人情報の提供はおこなっておりませんが、業務実施の範囲内で委託先が連絡先等、個人情報を使用する場合があります。当社個人情報の取扱いについて、詳しくは当社HP、もしくは採用担当宛(フリーダイヤル)にお問い合わせください。
【3/23 面接会】(要事前予約)
■日時/令和8年3月23日(月)
※面接時間は予約時にお伝えいたします
■会場/ハローワーク池袋
豊島区東池袋3-1-1 サンシャイン60 3階
★応募希望の方は、下記までご連絡ください。
ハローワーク池袋 専門援助第一部門
電話：03-5911-8609 部門コード：42#
当日は予約時間の10分前に3階総合受付にお越しください。
#23区/文京区/シニア/未経験者歓迎/資格不要

7 選考等

| | |
|-------|--|
| 採用人数 | 1人 募集理由 [] |
| 選考方法 | 書類選考 面接(予定 2回) 筆記試験 その他 |
| 結果通知 | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 日以内 面接後 10日以内 |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他 |
| 日時 | その他 [3月23日(月)] ※面接時間は予約時にお伝えいたします。 |
| 選考場所 | 〒170-6003 東京都豊島区東池袋3-1-1 サンシャイン60 3階 ハローワーク池袋 サンシャイン庁舎 池袋駅 から 徒歩10分 |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () 送付方法 Eメール 郵送 (面接会に持参) 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |
| | 選考に関する特記事項 適性検査 |
| 担当者 | ハローワーク池袋 専門援助第一部門 電話番号 03-5911-8609 内線 (42#) FAX Eメール |



求人番号

13040-31608761

事業所番号



1304-203346-5

受付年月日 令和8年3月2日

紹介期限日 令和8年5月31日

求人票 (フルタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | A32 | I43 | | |
| | A70 | B02 | | |

就業地住所

| |
|--------|
| 東京都新宿区 |
| |
| |

職業分類

057-01

産業分類

694 不動産管理業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

| | |
|------|--|
| 事業所名 | ダイワライフネクスト カブシキガイシャ 大和ライフネクスト 株式会社 |
| 所在地 | 〒107-0052 東京都港区赤坂5-1-33 ホームページ http://www.daiwalifenext.co.jp/ |

2 仕事内容

| | |
|------|---|
| 職種 | 《3/23 面接会》【FS】マンション管理員/E8118 |
| 仕事内容 | 9階建て71戸のマンションでの管理員業務をお任せします！ マンションにお住まいの方々の快適な暮らしを支える大切な仕事です。 具体的には ・受付業務（来訪者の対応、お住まいのお客様からのお問い合わせ、ご相談など） ・共用部分の清掃（エントランス・エレベーター内・廊下・階段・ゴミ置場など） ・館内や敷地内の点検、巡回 ・管理組合運営補助（理事会や総会の出席、事前準備など） ・事務業務 ※変更の範囲：当社の定める業務 |
| 雇用形態 | 正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間） |
| 派遣形態 | 就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし 契約更新の条件 |

| | |
|---------|--|
| 就業場所 | 〒162-0812 東京都新宿区西五軒町3-10 東京メトロ東西線 神楽坂駅 から 徒歩6分 ※就業場所へ直接の訪問・お問い合わせはご遠慮ください |
| 就業所 | 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） ※勤務時間中は建物内・敷地内はすべて禁煙です |
| マイ通勤 | 不可 転可勤能の性 なし |
| 年齢 | 不問 年齢制限該当事由 不問 |
| 学歴 | 不問 |
| 必要経験 | 必要な経験・知識・技能等 不問 |
| PCスキル | ※PC業務有（入力作業、報告書・掲示物の作成、社内システムの入力、メール対応等） |
| 必要免許・資格 | 不問 |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 6ヶ月（嘱託社員は3ヶ月） 試用期間中の労働条件 同条件 |

3 賃金・手当

(1/2)

| | |
|---------------------|------------------------------------|
| 月額(a+b) | 216,090円 ~ 216,090円 |
| ※（固定残業代がある場合はa+b+c） | |
| 基本給(a) | 基本給（月額平均）又は時間額 216,090円 ~ 216,090円 |
| 月額(b) | 月平均労働日数(21.2日) |
| 手当(c) | 円 ~ 円 |
| 固定残業代(d) | なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当(e) | 通勤手当上限額：日額3000円、月額55000円 |
| 賃形態等 | 月給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通勤手当 | 実費支給（上限あり） 日額 3,000円 |
| 賃締切日 | 固定（月末） |
| 賃支払日 | 固定（月末以外） 当月 24日 |
| 昇給 | なし |
| 賞与 | なし 年回（前年度実績） |



| | |
|------|----------------|
| 事業所名 | 大和ライフネクスト 株式会社 |
|------|----------------|

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

| | |
|---------|---|
| 就業時間 | (1) 08時 00分 ~ 16時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 勤務日：月~木、土 実働7時間/休憩1時間 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 事情：業務が逼迫したとき/1カ月に100時間未満かつ2ヶ月から6カ月まで平均して80時間年6回まで、年間720時間まで。 |
| 休憩時間 | 60分 年間休日数 112日 |
| 休日等 | 金 日 その他 週休二日制 毎 週 夏期休暇：3日 年末年始休暇：12/30~1/3 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |

5 その他の労働条件等

| | |
|----------|--|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () 退職金共済 未加入 退職金制度 なし |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |
| 入居可能住宅 | 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 65歳) (上限 75歳まで) 単身用 () 世帯用 () |
| 利用可能託児施設 | なし 託児施設に関する特記事項 |

6 会社の情報

| | |
|----------|---|
| 企業情報 | 従業員数 8,595人 就業場所 1人 (うち女性 0人) (うちパート 0人) 設立年 昭和58年 資本金 1億3,010万円 労働組合 なし |
| 事業内容 | マンション、ビル、商業施設等の不動産総合管理事業。 各種建物の衛生・設備・安全の維持管理に務め、お客様の一番近くで、生活・暮らしを支えています。 |
| 会社の特長 | 不動産総合管理会社として快適な環境をお客様にご提供しています。 男女問わず、20代~70代までの幅広い世代の方々の採用を積極的に行い、充実した研修制度により日々ご活躍いただいています。 |
| 役員/代表者名 | 代表取締役社長 齋藤 栄司 法人番号 3120001066397 |
| 就業規則 | フルタイム あり パートタイム あり 職務給制度 あり 復職制度 なし |
| 育児休業取得実績 | あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績 | |

求人に関する特記事項

- ◆入社時65歳以上の方は嘱託社員としてのご入社(1年更新)
- ◆雇止め規定あり(事業所補足参照)※更新条件：契約満了時の業務遂行能力・在籍中の実績等により判断 ※応募書類等はご返却いたしません。履歴書受領のご連絡は差し上げておりません。
- ◆募集事務を関連会社(大和ライフプラス株式会社)へ委託しております。当社より委託先以外へ個人情報の提供はおこなっておりませんが、業務実施の範囲内で委託先が連絡先等、個人情報を使用する場合があります。当社個人情報の取扱いについて、詳しくは当社HP、もしくは採用担当宛(フリーダイヤル)にお問い合わせください。
- 【3/23 面接会】(要事前予約)
■日時/令和8年3月23日(月)
※面接時間は予約時にお伝えいたします
■会場/ハローワーク池袋
豊島区東池袋3-1-1 サンシャイン60 3階
★応募希望の方は、下記までご連絡ください。
ハローワーク池袋 専門援助第一部門
電話：03-5911-8609 部門コード：42#
当日は予約時間の10分前に3階総合受付にお越しください
#23区/新宿区/シニア/未経験者歓迎/資格不要/女性活躍中

7 選考等

| | |
|-------|--|
| 採用人数 | 1人 募集理由 [] |
| 選考方法 | 書類選考 面接(予定 2回) 筆記試験 その他 |
| 結果通知 | 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 即日決 書類到着後 日以内 面接後 10日以内 |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他 |
| 日時 | その他 [3月23日(月) ※面接時間は予約時にお伝えいたします。] |
| 選考場所 | 〒170-6003 東京都豊島区東池袋3-1-1 サンシャイン60 3階 ハローワーク池袋 サンシャイン庁舎 池袋駅 から 徒歩10分 |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () 送付方法 Eメール 郵送 (面接会に持参) 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |
| | 選考に関する特記事項 適性検査 |
| 担当者 | ハローワーク池袋 専門援助第一部門 電話番号 03-5911-8609 内線 (42#) FAX Eメール |



求人番号

13040-31617861

事業所番号

1304-203346-5

受付年月日 令和8年3月2日

紹介期限日 令和8年5月31日

求人票 (フルタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | A32 | I51 | | |
| | A70 | B02 | Z26 | |

就業地住所

| |
|--------|
| 東京都新宿区 |
| |
| |
| |

職業分類

057-01

産業分類

694 不動産管理業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

| | |
|------|--|
| 事業所名 | ダイワライフネクスト カブシキガイシャ 大和ライフネクスト 株式会社 |
| 所在地 | 〒107-0052 東京都港区赤坂5-1-33 ホームページ http://www.daiwalifenext.co.jp/ |

2 仕事内容

| | |
|--------|--|
| 職種 | 《3/23 面接会》【FS】マンション管理員/E8130 |
| 仕事内容 | 11階建て62戸のマンションでの管理員業務をお任せします！ マンションにお住まいの方々の快適な暮らしを支える大切な仕事です。 具体的には ・共用部分の清掃（エントランス・エレベーター内・廊下・階段・ゴミ置場など） ・受付業務（来訪者の対応、お住まいのお客様からのお問い合わせ・ご相談など） ・館内や敷地内の点検、巡回 ・管理組合運営補助（理事会や総会の出席、事前準備など） ・事務業務 ※変更の範囲：当社の定める業務 |
| 雇用形態 | 正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間） |
| 派遣・請負等 | 就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし 契約更新の条件 |

| | |
|---------|---|
| 就業場所 | 〒162-0063 東京都新宿区市谷薬王寺町4番5号 都営新宿線 曙橋駅 徒歩7分 都営大江戸線 牛込柳町駅 から 徒歩6分 ※就業場所へ直接の訪問・お問い合わせはご遠慮ください |
| 就業所 | 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） ※勤務時間中は建物内・敷地内はすべて禁煙です |
| マイ通勤 | 不可 転可 勤能の性 なし |
| 年齢 | 不問 年齢制限該当事由 不問 |
| 学歴 | 不問 |
| 必要経験 | 必要な経験・知識・技能等 不問 |
| PCスキル | ※PC業務有（入力作業、報告書・掲示物の作成、社内システムの入力、メール対応等） |
| 必要免許・資格 | 不問 |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 6ヶ月（嘱託社員は3ヶ月） 試用期間中の労働条件 同条件 |

3 賃金・手当

(1/2)

| | |
|---------------------|--|
| 月額(a+b) | 252,770円 ~ 252,770円 |
| ※（固定残業代がある場合はa+b+c） | |
| 基本給(a) | 基本給（月額平均）又は時間額 252,770円 ~ 252,770円 月平均労働日数（25.5日） |
| 定額の手当(b) | 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 |
| 固定残業代(c) | なし（円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当付記事項(d) | 通勤手当上限額：日額3000円、月額55000円 |
| 賃形態等 | 月給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通手動当 | 実費支給（上限あり） 日額 3,000円 |
| 賃締切日 | 固定（月末） |
| 賃支払日 | 固定（月末以外） 当月 24日 |
| 昇給 | なし |
| 賞与 | なし 年 回（前年度実績） |

| | |
|------|----------------|
| 事業所名 | 大和ライフネクスト 株式会社 |
|------|----------------|

求人票 (フルタイム)



13040-31617861

事業所番号



1304-203346-5 (2/2)

4 労働時間

| | |
|--------------|---|
| 就業時間 | (1) 08時 00分 ~ 16時 00分 (2) 08時 00分 ~ 10時 00分 (3) 07時 00分 ~ 16時 00分 又は ~ の間の 時間 |
| 就業時間に関する特記事項 | 就業時間に関する特記事項 月～土の週6日勤務 ※曜日により就業時間が異なります 勤務日：火・水・木・金 実働7時間/休憩1時間 勤務日：土 実働2時間/休憩なし 勤務日：月 実働8時間/休憩1時間 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 事情：業務が逼迫したとき/1カ月に100時間未満かつ2ヶ月から6カ月まで平均して80時間年6回まで、年間720時間まで。 |
| 休憩時間 | 60分 年間休日数 58日 |
| 休日等 | 日 その他 週休二日制 なし 夏期休暇：2日 年末年始休暇：12/31~1/3 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |

5 その他の労働条件等

| | | | |
|----------|------------------------------|-----------------|---------------------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () | 退職金共済 | 退職金制度 |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | 未加入 | なし |
| 入居可能住宅 | 単身用 () 世帯用 () | 定年制 あり (一律 65歳) | 再雇用制度 あり (上限 75歳まで) |
| 利用可能託児施設 | なし 託児施設に関する特記事項 | 勤務延長 なし | |

6 会社の情報

| | | |
|----------|---|---------------------------------------|
| 企業情報 | 従業員数 8,595人 就業場所 1人 (うち女性 0人) (うちパート 0人) | 設立年 昭和58年 資本金 1億3,010万円 労働組合 なし |
| 事業内容 | マンション、ビル、商業施設等の不動産総合管理事業。 各種建物の衛生・設備・安全の維持管理に務め、お客様の一番近くで、生活・暮らしを支えています。 | |
| 会社の特長 | 不動産総合管理会社として快適な環境をお客様にご提供しています。 男女問わず、20代~70代までの幅広い世代の方々の採用を積極的に行い、充実した研修制度により日々ご活躍いただいています。 | |
| 役員/代表者名 | 代表取締役社長 齋藤 栄司 | 法人番号 3120001066397 |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり |
| 職務給制度 | あり | 復職制度 なし |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 あり |
| 看護休暇取得実績 | あり | |
| 外国人雇用実績 | | |

求人に関する特記事項

◆入社時65歳以上の方は嘱託社員としてのご入社(1年更新)
◆雇止め規定あり(事業所補足参照)
※更新条件：契約満了時の業務遂行能力・在籍中の実績等により判断※応募書類等はご返却いたしません。履歴書受領のご連絡は差し上げておりません。◆募集事務を関連会社(大和ライフプラス株式会社)へ委託しております。当社より委託先以外へ個人情報の提供はございませんが、業務実施の範囲内で委託先が連絡先等、個人情報を使用する場合があります。当社個人情報の取扱いについて、詳しくは当社HP、もしくは採用担当宛(フリーダイヤル)にお問い合わせください。
【3/23 面接会】(要事前予約)
■日時/令和8年3月23日(月)
※面接時間は予約時にお伝えいたします
■会場/ハローワーク池袋
豊島区東池袋3-1-1 サンシャイン60 3階
★応募希望の方は、下記までご連絡ください。
ハローワーク池袋 専門援助第一部門
電話：03-5911-8609 部門コード：42#
当日は予約時間の10分前に3階総合受付にお越しください。
#23区/新宿区/シニア/未経験者歓迎/資格不要

7 選考等

| | | | |
|------|--|------------|--|
| 採用人数 | 1人 | 募集理由 | |
| 選考方法 | 書類選考 面接(予定 2回) 筆記試験 その他 | 結果通知 | 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 即日決 書類到着後 日以内 面接後 10日以内 |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他 | 日時 | その他 3月23日(月)※面接時間は予約時にお伝えいたします。 |
| 選考場所 | 〒170-6003 東京都豊島区東池袋3-1-1 サンシャイン60 3階 ハローワーク池袋 サンシャイン庁舎 池袋駅 から 徒歩10分 | 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () 送付方法 Eメール 郵送 (面接会に持参) 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |
| 担当者 | ハローワーク池袋 専門援助第一部門 電話番号 03-5911-8609 内線(42#) FAX Eメール | 選考に関する特記事項 | 適性検査 |