

# 2027 年 3 月新規大学等卒業予定者向け求人申込手続きについて

日頃よりハローワークをご利用いただきありがとうございます。

2027 年 3 月新規大学等卒業予定者向け求人についての、ハローワーク渋谷における申込手続き等についてご案内申し上げます。

\*このご案内及び求人申込に必要な書類一式、および新規大学等予定者採用情報は、ハローワーク渋谷ホームページに掲載しております。

## 1 【求人のお申し込みについて】

ハローワークへのご来所、郵送による申込のほか、ハローワークインターネットサービス「求人者マイページ」による申込をご利用いただけます。「求人者マイページ」による申込受付はハローワークの開庁時間を問わず 24 時間行っております。

### ○事業所登録情報の変更が必要な事業所

事業所登録情報（事業所名、事業所所在地、企業全体人数等）が最新情報ではない場合は、求人申込前に変更手続きが必要です。手続き方法は【求人者マイページ操作ガイドブック「事業所情報の変更・設定」】でご確認いただくほか、ハローワーク渋谷事業所第一部門（電話 03-3476-8609（31 番））へお問い合わせください。

なお事業所登録情報の変更手続きは、随時申込可能です。手続き完了までに時間を要しますので、求人申込前に余裕をもって、お手続きください。

### ○求人者マイページ作成済の事業所

令和 8 年 2 月 1 日以降に求人データを作成後、求人者マイページよりデータを送付してください。なお、システムの仕様上、令和 8 年 3 月末までは「2026（令和 8）年 3 月卒業の求人」、「2027（令和 9）年 3 月卒業の求人」と 2 つの対象年度がありますので、ご注意ください。

### ○求人者マイページ未作成の事業所

#### ・求人者マイページでの求人申込を利用される場合

はじめに「マイページ開設手続きが必要」となります。ホームページに掲載している「マイページ開設申し込み用紙」にご記入の上、メール又は FAX にてご送付ください。到着確認後、マイページ開設手続きについてご案内の連絡をいたします。

#### ・求人者マイページからの求人申込を利用されない場合

来所又は郵送でのお手続きとなります。昨年の求人票に変更箇所を朱書き訂正したものにより申し込むか、「求人申込書（大卒等）」に記入のうえお申し込みください。

## 2 【大卒求人票 記入上の注意点】

### ・就業場所が複数ある場合

「就業場所を入力」を選択し以下の方法でご記載ください。

- ① 代表的な就業場所所在地を 1 か所について、郵便番号から入力する
- ② 地図登録を行う
- ③ ①で入力した所在地の下に

例1 （他、埼玉、神奈川、千葉にあり 詳細は HP 参照（又は、補足事項参照））

例2 （他 当社の通勤圏内の支店）

「補足事項参照」を記入した場合は、補足事項欄に詳細内容を記載してください。

### ・試用期間について

試用期間が「あり」の場合は補足事項欄か特記事項欄に以下の内容をご記載ください。

例 1 「試用期間あり：●カ月（同条件）」

例 2 「試用期間あり：●カ月（試用期間は●●手当なし）」

### ・青少年雇用情報欄

過去 3 年度分の入力年度は「令和 5 年度」「令和 6 年度」「令和 7 年度」です。

青少年雇用情報欄は、全項目入力してください。

人数以外の項目は、小数点第 1 位まで（小数点第 2 位を切り上げ）入力してください。

### 3 【必要書類について】

お申し込みいただく求人内容によって、別途確認書類（写し）の提出が必要になる場合があります。

**ホームページに掲載している「2026 年度（2027 年 3 月卒業）大卒等求人申込チェックリスト」にてご確認ください。**

求人内容が以下に該当する場合は確認書類（写）を上記「大卒等求人申込チェックリスト」とともにメール（または郵送）で送付下さい。

- ① 「36 協定」を締結している事業所  
⇒労働基準監督署への届出後の【(様式第 9 号)「時間外労働・休日労働に関する協定届」(36 協定届)】
  - ② 「時間外労働・休日労働に関する協定届(特別条項)」付の事業所  
⇒労働基準監督署へ届出後の【(様式第 9 号)「時間外労働・休日労働に関する協定届」(36 協定届)】と【(様式第 9 号の 2)「時間外労働・休日労働に関する協定届」(特別条項)】
  - ③ 「変形労働制 1 カ月単位」を導入している事業所  
⇒労働基準監督署へ「届出後の就業規則」の中で、労働基準監督署の受付印の確認できるページ、会社名の確認できるページおよび変形労働時間制の項目が確認できるページ等
  - ④ 「変形労働制 1 年単位」を導入している事業所  
⇒ 労働基準監督署に届出後の【(様式第 4 号)「1 年単位の変形労働時間制に関する協定届」】及び 1 年単位の変形労働時間制に関する労使協定、年間カレンダー等
  - ⑤ フレックスタイムを導入している事業所  
⇒ 労働基準監督署への「届出後の就業規則」の中で、労働基準監督署の受付印の確認できるページ、会社名の確認できるページおよびフレックスタイム制の項目が確認できるページ
  - ⑥ 派遣・請負・出向形態で募集する事業所  
⇒ 派遣契約書・請負契約書・出向契約書の該当書類および「派遣と請負の区分基準に関する自主点検票」
- \* 上記①～⑤で提出いただく書類はすべて、**労働基準監督署へ届出後、受付印の確認できる書類**を提出してください。
- \* 上記⑥の「派遣と請負の区分基準に関する自主点検票」はハローワーク渋谷ホームページに掲載しています。
- \* 「2026 年度（2027 年 3 月卒業）求人申込チェックリスト」及び確認書類等は、求人者マイページからの求人データ送付後メールにて送付してください。（送付先アドレス等は「6【メールで送付する場合の注意】」を参照してください）

### 5 【求人公開後の手続きについて】

#### ■ 求人を取り消す場合

#### (1) 紹介状がある場合

紹介状の裏面（選考結果通知）の「求人を取り消して欲しい」にチェックのうえ、紹介先（送信先）ハローワーク宛てに F A X 等で送付してください。

#### (2) 紹介状がない場合

メールにて、ハローワーク渋谷スクールコーナーあてご連絡ください。

ハローワーク渋谷ホームページに掲載している「大卒等求人内容変更等申込書」に必要事項を記入し、該当する求人票とともに送付してください。

**求人者マイページから取消入力が可能となっておりますが、大卒等求人における取消入力はハローワークで行います。**

**※求人者マイページからは絶対に行わないでください。**

#### ■ 求人条件変更・修正について

#### (1) 手続き方法について

- a. 求人者マイページから修正する場合

求人者マイページの「求人情報を編集」より変更内容を入力、「完了」ボタン→「編集内容を申込」ボタンの順に押してください。

b. メールまたは郵送、来所により修正する場合

ハローワーク渋谷ホームページに掲載している「大卒等求人内容等変更申込書」に必要事項を記入し、変更を希望する箇所に赤字記入を行った求人票とともに、ご提出ください。

(2) 条件変更・内容修正後の求人票返却について

求人者マイページの場合→求人者マイページに返戻いたします。

郵送・メールの場合→事業所所在地宛に郵送いたします。

来所の場合→原則その場で返戻いたします。（内容によって後日郵送する場合があります。）

## 6 【メールで送付する場合の注意】

「2026 年度（2027 年 3 月卒業）大卒等求人申込チェックリスト」及び求人内容により別途提出いただく書類をメールで送付される場合は下記により送付してください。

【宛先】 shibuya-school[a]mhlw.go.jp（送信の際は[a]を「@」に変換して送信してください）

【件名】 大卒求人＋事業所名

【本文】 送付書類、求人者マイページでの求人申込件数の総数及び求人データ登録時間

（例）

【件名】 大卒求人：株式会社ハローワーク商事

【本文】 送付書類：求人申込チェックリスト、時間外労働協定届及び特別条項届

\* 担当の方の連絡先を必ず記載してください。

## 7 ハローワーク渋谷ホームページに掲載している書類

- ・求人申込書（大卒等）
- ・求人者マイページ開設申し込み用紙
- ・2026 年度（2027 年 3 月卒業）大卒等求人申込チェックリスト
- ・大卒等求人内容変更等申込書
- ・派遣と請負の区分基準に関する自主点検票
- \* その他、新規学卒者関連の情報を掲載しております。

ハローワーク渋谷ホームページ掲載場所は下記よりご確認ください。

**ハローワーク渋谷> 事業主の皆様へ・新卒者の求人申込み**

ご不明な点、ご質問等は下記担当までお問い合わせください。

<担当・問合せ・郵送先>

ハローワーク渋谷 スクールコーナー

月曜日から金曜日 8 時 30 分～17 時 15 分

【所在地】 〒150-0041 渋谷区神南 1-3-5 神南合同庁舎 1 階

【電 話】 03-3476-8609（部門コード 35 番）

【メール】 shibuya-school[a]mhlw.go.jp

（送信の際は[a]を「@」に変換して送信してください）

ハローワーク渋谷ホームページ内掲載場所は、以下をご参照ください。



参考

