

求人番号

13010- 2332761

事業所番号

1301-693363-5

受付年月日 令和8年1月7日

紹介期限日 令和8年3月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26	J76	Z77		B02
	A79				A00

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
東京都文京区	038-03
	038-99
	034-01

産業分類	
929	他に分類されない事業サー

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャケンセツソウゴウサポート 株式会社建設総合サポート
所在地	〒113-0033 東京都文京区本郷1-34-4 <div>ホームページ https://www.ken-sapo.co.jp</div>

2 仕事内容

職種	【1/28若年者就職面接会】人事労務・経理事務	
仕事内容	社内の人事労務・経理事務全般を担当していただきます。 オフィス内での業務であり、小規模事業所としての作業量は、少なめ。 落ち着いた、進めやすい環境です。 ・給与計算 ・社会保険手続き ・請求書処理 ・簡単な事務業務等 ※未経験の方にもわかりやすく指導いたします。 創業60年老舗優良企業のグループ会社で、経済産業省の健康経営有料法人に2020年から5年連続で認定されています。 【変更範囲：会社の定める業務】	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒113-0033 東京都文京区本郷1-34-4 都営三田線／大江戸線：春日駅 から 徒歩2分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（39歳以下） 年齢制限該当事由 キャリア形成 経験不問・新規学卒者と同等の処遇		
学歴	必須 高校以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要PCスキル	基本的なPCスキル（Word、Excel）		
必要免許・資格	日商簿記3級 あれば尚可		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額（a+b） 222,000 円 ～ 275,000 円 ※（固定残業代がある場合はa+b+c）		
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.0 日） 222,000 円 ～ 275,000 円	
	手当	円	円
	手当	円	円
金	固定残業代	なし（ 円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項	
	その他手当	・役職手当：5,000円～215,000円 ・資格手当	
	賃形態等	月給 円 ～ 円 その他内容	
	通手動当	実費支給（上限あり） 月額 50,000 円	
賃締切金日	固定（月末）		
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 25 日		
昇給	あり（前年度実績 なし）		
賞与	あり（前年度実績 なし） 年 回（前年度実績）		

事業所名

株式会社建設総合サポート

求人票（フルタイム）

求人番号

13010- 2332761

事業所番号

1301-693363-5 （2／2）

4 労働時間

就業時間

（1） 08時 00分 ～ 17時 00分

（2） 08時 30分 ～ 17時 30分

（3） 09時 00分 ～ 18時 00分

又は ～ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

勤務時間は（1）～（3）で相談可能です。

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 1 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

125日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

夏期休暇、年末年始

※特別休暇制度、有給奨励日あり（ブリッジホリデーなど）

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~会社~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

あり（勤続 10年以上）

企業年金

~~厚生年金基金~~ 確定拠出年金 ~~確定給付年金~~

定年制 あり

再雇用制度 あり

勤務延長 なし

（一律 60歳）

（上限 65歳まで）

入居可能住宅

~~単身用（ ）~~

~~世帯用（ ）~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 10人

就業場所 10人

（うち女性 7人）

（うちパート 1人）

設立年 令和 5年

資本金 2,000万円

労働組合 なし

事業内容

建設現場の事務仕事・施工管理・安全管理をサポートする会社です。

会社の特長

創業60年老舗優良企業のグループ会社です。完全週休2日制プラスアルファで年間休日数125日。働きやすい環境を目指しています。

役職／代表者名

代表取締役 丸岡 忍

法人番号 9010001239768

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績 該当者なし

介護休業取得実績 該当者なし

看護休暇取得実績 該当者なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

※有給休暇：入社日より、入社月に応じて付与（法定以上）
（例）4月入社時：5日→10月：5日
※特別休暇制度、有給奨励日あり（年間4～5日）
○更に働きやすい環境を目指し、福利厚生 の充実を図っています。
○ホームページもぜひご覧ください。
■グループ会社
・株式会社松下産業ホールディングス ・株式会社松下産業
・株式会社アーバンアセット研究所 ・株式会社松下環境産業
・株式会社武田工務店 ・株式会社鳳明館
【文の京 若年者向け就職面接会】参加企業8社
日時：令和8年1月28日（水） ＊入退場自由
受付12：15～15：00 企業PR12：40～13：00
面接13：00～16：00
会場：文京シビックセンター2階小ホール
（文京区春日1－16－21）
○事前予約せずに参加できます。ただし、事前にハローワークで紹介状の交付を受けると当日の受付がスムーズです。
○当日は複数の企業と面接ができます。応募書類を複数枚ご用意ください。また、12：40から各企業のPRがありますので、是非ご来場ください。

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

~~書類選考~~ 面接（予定 3回） 筆記試験 その他

結果通知

~~即決~~ ~~書類選考結果通知~~ 面接選考結果通知 ~~その他~~

~~書類到着後1日以内~~ 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール ~~その他~~

日時

その他 1／28（水）12：40～16：00

選考場所

〒112-8555
東京都文京区春日1－16－21
文京シビックセンター2階 小ホール

地下鉄春日駅・後楽園駅 直結／JR線水道橋（東口）駅 から 徒歩9分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
~~職務経歴書~~ ~~ダイレクトカード~~ その他 職歴ある方は職務経歴書

送付方法 ~~Eメール~~ ~~郵送~~ 求職者マイページ 面接会当日持参

郵送の送付場所
〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

・Web適性検査（面接会後、2次面接までに実施）15分程度
・簡単な事務能力検査（3次面接時に実施）

担当者

ハローワーク飯田橋

事業所第二部門

電話番号 03-3812-8609 内線（32# ）

FAX

Eメール