

求人番号

13010- 2314561

事業所番号

1302-405392-8

受付年月日 令和8年1月7日

紹介期限日 令和8年3月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26	I45		Z77	B02
	A45				A00

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
東京都中央区	034-01
	038-03
	033-01
	( 静 )
産業分類	
872	事業協同組合（他に分類さ

1 求人事業所

事業所名	トウキョウトカサイキョウサイキョウドクミアイ 東京都火災共済協同組合
所在地	〒104-0061 東京都中央区銀座2丁目10番18号 東京都中小企業会館2階
ホームページ	http://www.tokyo-kyosai.or.jp

2 仕事内容

職種	【1／28若年者就職面接会】共済契約に関する事務業務	
仕事内容	※総務・庶務・経理業務 ※共済契約の契約事務管理業務 ※契約書類チェック、データ入力、集計 ※組合員データ入力、集計 ※帳票出力・ファイリング ※契約異動・解約処理 ※電話応対、書類作成、見積もり他 ※損保代理店事務業務 上記業務のいずれかをローテーションで担当していただきます。 (おおむね3年ごと) 〔変更範囲：組合の定める業務〕	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒104-0061 東京都中央区銀座2丁目10番18号 東京都中小企業会館2階 東京メトロ 銀座一丁目駅 から 徒歩1分		
所	受動喫煙対策 あり（喫煙室設置） 建物別の階		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（39歳以下） 年齢制限該当事由 キャリア形成 経験不問・新規学卒者と同等の処遇		
学歴	必須 短大以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	PC基本操作 ワード、エクセル		
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1／2)

賃金	月額 (a + b)	215,040 円 ~ 301,690 円
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.1 日) 92,000 円 ~ 128,100 円
	厚生等 手当	103,040 円 ~ 145,590 円 住宅 手当 10,000 円 ~ 18,000 円 昼食 手当 10,000 円 ~ 10,000 円 手当 円 ~ 円
固定残業代	なし ( 円 ~ 円 )	
	固定残業代に関する特記事項	
その他手当	*職務手当 *家族手当 *資格手当 *賞与は基本給をベースに算定した平均値。 *ノルマはありませんが目標値があり頑張った方には賞与でおこたえます。	
	賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給 (上限あり) 月額 20,000 円	
賃締切金日	固定 (月末)	
賃支払金日	固定 (月末以外) 当月 25 日	
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 2,380 円 ~ 14,280 円 (前年度実績)	
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 5.50ヶ月分 (前年度実績)	

求人票（フルタイム）

求人番号  
13010- 2314561  
事業所番号  
1302-405392-8 （2 / 2）

事業所名  
東京都火災共済協同組合

4 労働時間

就業時間  
（1） 09時 00分 ～ 17時 00分  
（2） ～  
（3） ～  
又は ～ の間の 時間  
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間  
時間外労働あり 月平均 10 時間  
36協定における特別条項 なし  
特別な事情・期間等

休憩時間  
60分 年間休日数 123日

休日等  
土 日 祝日 その他  
週休二日制 毎 週  
年末年始 夏期休暇（有給休暇時季指定付与）  
慶弔休暇、特別休暇、介護休暇、産前産後休暇、育児休暇等  
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険  
雇用 労災 健康 厚生  
退職金共済  
退職金制度  
財形 その他（ ） 未加入 あり（勤続 1年以上）

企業年金  
厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金  
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし  
（一律 60歳）（上限 65歳まで）  
入居可能住宅 単身用 あり 世帯用 あり  
利用可能託児施設 なし  
託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報  
従業員数 42人  
就業場所 42人  
（うち女性 13人）  
（うちパート 1人）  
設立年 昭和32年  
資本金 11億9,402万円  
労働組合 なし

事業内容  
火災共済事業他

会社の特長  
中小企業者のための共済事業を行う都内唯一の協同組合組織。

役員／代表者名  
理事長 恒川 浩二  
法人番号 6010005002290

就業規則  
フルタイム あり パートタイム あり  
職務給制度 なし 復職制度 なし

育児休業 あり 介護休業 あり 看護休暇 なし  
取得実績 取得実績 取得実績

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

\*創立68周年を迎えた中小企業者のための共済協同組合です。  
\*少人数の組織ですので、事務部門の他、営業部門、査定部門と常に連携して業務を行っています。それぞれが自身の役割を理解してフォローし合いながら、業務を進めていますので、働きやすい環境です。  
\*組織詳細は、ホームページ「とうきょう共済」でご確認下さい。  
\*入社後は約1週間の商品研修後、先輩がOJTを中心に丁寧に指導します。  
【文の京 若年者向け就職面接会】参加企業8社  
日時：令和8年1月28日（水） \*入退場自由  
受付12：15～15：00 企業PR12：40～13：00  
面接13：00～16：00  
会場：文京シビックセンター2階小ホール（文京区春日1-16-21）  
○事前予約せずに参加できます。ただし、事前にハローワークで紹介状の交付を受けると当日の受付がスムーズです。  
○当日は複数の企業と面接ができます。応募書類を複数枚ご用意ください。また、12：40から各企業のPRがありますので、是非ご来場ください。

7 選考等

採用人数  
1人 募集理由 欠員補充

選考方法  
書類選考 面接（予定 3回） 筆記試験 その他

結果通知  
即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他  
書類到着後 1日以内 面接後 14日以内

通知方法  
求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時  
その他 1 / 28（水）12：40～16：00

選考場所  
〒112-8555  
東京都文京区春日1-16-21  
文京シビックセンター2階 小ホール  
地下鉄春日駅・後楽園駅 直結 / JR線水道橋（東口）駅 から 徒歩9分

応募書類等  
ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）  
職務経歴書 その他 職歴あれば職務経歴書  
送付方法 郵送 求職者マイページ 面接会当日持参  
郵送の送付場所 〒  
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者  
ハローワーク飯田橋  
事業所第二部門  
電話番号 03-3812-8609 内線（32#）  
FAX  
Eメール