

求人番号

13040- 372961

事業所番号

1304- 5206-4

受付年月日 令和8年1月5日

紹介期限日 令和8年3月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	B02	I42	Z77	Z26	A07
	A24				A37

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
東京都港区	048-04
	033-03
	048-99
	産業分類
501	各種商品卸売業

1 求人事業所

事業所名	オフィックス カブシキガイシャ オフィックス株式会社
所在地	〒105-0001 東京都港区虎ノ門5-12-1 虎ノ門ワイコービル5階
	ホームページ <a href="https://offix.co.jp">https://offix.co.jp</a>

2 仕事内容

職種	【1/30（金）ミニ面接会】ルート営業／未経験OK	
仕事内容	オフィス用品通販「アスクル」の正規販売店として文具、事務用品 オフィス家具、防災用品、OA機器を扱っています。 ・主に顧客からの依頼による訪問対応 （得意先は法人ですので、新規開拓はありません）  *営業ノルマ的なハードルはなく、加点方式による人事評価制度の 導入により、仕事の成果を公平に評価しています。 *福利厚生プログラム「みなとびっく」に加入 *商品知識の習得については時間をかけて指導いたします。  変更範囲：会社の定める業務	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
	正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし  契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒105-0001 東京都港区虎ノ門5-12-1 虎ノ門ワイコービル5階		
	東京メトロ日比谷線 神谷町駅 から 徒歩1分 都営三田線 御成門駅 徒歩8分		
	受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（40歳以下） 年齢制限該当事由 キャリア形成 長期勤続によるキャリア形成のため		
学歴	必須 高校以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	エクセル・ワード入力程度		
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 2ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額（a+b）	232,000 円 ～ 305,000 円	
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）		
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.1 日） 199,000 円 ～ 264,000 円	
	手当	円	円
金	固定残業代	あり（33,000 円 ～ 41,000 円） 固定残業代に関する特記事項 固定残業手当は残業20h分として時間外労働の有無に関わらず支給。超過分は別途支払い。	
	その他手当	※家族手当：5,000～11,000円 ※住宅手当：10,000～20,000円	
	賃形態等	月給 円 ～ 円 その他内容	
	通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 30,000 円	
賃締切金日	固定（月末以外） 毎月 20 日		
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 25 日		
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 3,000 円 ～ 15,000 円（前年度実績）		
賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）		

事業所名

オフィックス株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号

13040- 372961

事業所番号

1304- 5206-4 （2／2）

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 45分 ~ 17時 30分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 15 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

45分

年間休日数

123日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

リフレッシュ休暇（連続2日間）

夏期5日間・年末年始6日間

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

あり（勤続 3年以上）

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり

再雇用制度 あり

勤務延長 なし

(一律 60歳)

(上限 65歳まで)

入居可能住宅

~~単身用~~~~あり~~

~~世帯用~~~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 23人

就業場所 23人

(うち女性 8人)

(うちパート 0人)

設立年 昭和 8年

資本金 5,000万円

労働組合 なし

事業内容

事務用品、オフィス家具、防災用品、OA機器等、オフィスに関連するアイテムを販売しています。オフィス用品の通販「アスクール」の正規取扱販売店として約5千社の企業を得意先としています。

会社の特長

昭和8年に創業。社歴は古いですがオフィス環境や働き方が大きく変容する時代に合わせて、当社のオフィスや働き方も進化を繰り返しています。自らの成長を実感できる職場づくりを目指しています

役職／代表者名

代表取締役社長 松本 知一

法人番号 2010401006485

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 あり

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 なし

看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

・夏期休暇1日・リフレッシュ休暇2日・年末年始休暇2日の合計5日間は有給休暇を充てています。

\*\*\*\*\*

【ハローワーク品川 ミニ面接会】事前予約制

※参加ご希望の方は、最寄りのハローワークにご来所、ご予約の上紹介状の交付を受けてください。

(予約受付時間：月曜日～金曜日 8：30～17：15)

※当日は応募書類（紹介状・履歴書・職歴のある方は職務経歴書・職歴のない方は自己PR書）をご持参ください。

※面接場所はハローワーク品川 5階会議室です。

# 2 3 区

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他

書類到着後 1日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

その他 1月30日（金）※時間は予約時に決定

選考場所

〒108-0014

東京都港区芝5-35-3

ハローワーク品川 5階会議室

J R 田町駅 徒歩3分 都営浅草線・三田線 三田駅 から 徒歩1分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~自己PRカード~~ その他 職歴がある方は職務経歴書

送付方法 ~~Eメール~~ 郵送 求職者マイページ 面接会に持参

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

面接時間は25～30分を予定しています。

担当者

※参加希望の方はハローワーク相談窓口で予約をお願いします。

ハローワーク品川 計画紹介部門 面接会担当

電話番号 03-5418-7357 内線（ ）

FAX

Eメール