

求人番号

14080-15140651

事業所番号

1408-614748-9



受付年月日 令和7年11月19日

紹介期限日 令和8年1月31日

求人票（フルタイム）

(障)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Y89	I80	K76	

就業地住所	職業分類
東京都港区	034-01
神奈川県横浜市中区	
産業分類	
392	情報処理・提供サービス業

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	フジソフトキカク カブシキガイシャ 富士ソフト企画 株式会社
所在地	〒 247-0072 神奈川県鎌倉市岡本 2 丁目 1 3 - 1 8 ホームページ http://www.fsk-inc.co.jp/

2 仕事内容

職種	(障) 一般事務オープンポジション 1 / 9 町田ミニ面接会	
仕事内容	* 主な作業はパソコンによるデータ入力・書類作成・ファイリング その他軽作業もあります。 * 適性や得意・不得意に合わせて仕事を担当していただけます。 ※正社員登用制度：1 年半の人事評価と出勤率の条件を満たすことで正社員となります。 ※企業が籍型ジョブコーチの資格を持つ管理者が働く方をサポートします。 【変更の範囲】当社業務全般 「働き方改革関連認定企業」	
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 嘱託社員 正社員登用 あり 正社員登用の実績 (過去 3 年間) 7 7 名	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めあり (4 ヶ月以上) 6 ヶ月 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件	

就業場所	〒 105-0021 東京都港区東新橋 2 丁目 1 5 - 1 『汐留オフィス』 J R 新橋 (烏森口) 駅から徒歩 1 1 分 神奈川県横浜市中区桜木町 1 - 1 『横浜オフィス』 J R 桜木町 (南改札口) 駅 駅から 徒歩 1 分 * 就業場所は適性、増員・空席の状況により、大船、東京、神奈川エリア内事業所に配属されます。(詳細は弊社HPにて)		
	受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	あり 転勤範囲 関東圏内、当社が定める事業所
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 * パソコンを使った事務業務経験		
必要スキル	* Excel や Word の定型フォームへの入力業務ができる		
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 研修期間 3 ~ 6 ヶ月 (習熟度にて決定) 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 * 時給：配属先の最低賃金 / 賃金は月末締め・翌月 1 5 日払い * 研修期間中は昇給・賞与はありません		

3 賃金・手当 (1 / 2)

賃金	月額 (a + b)	183,800 円 ~ 183,900 円
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.0 日)
	183,800 円 ~ 183,900 円	
手当	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円)	
	固定残業代に関する特記事項	
その他手当	* 賃金は配属地により以下の通りです。 東京都内：183,900 円 神奈川県内：183,800 円 * 欠勤した場合は、控除あり * 職位給・役職任命給あり 障害に関わらず、責任ある仕事に挑戦するほど、 努力と成果は職位と給与に反映される職場です。	
賃形態等	月給	円 ~ 円
	その他内容	
通手動当	実費支給 (上限なし)	
賃締切金日	固定 (月末)	
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 25 日	
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1 月あたり 0 円 ~ 10,500 円 (前年度実績)	
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 2.50 ヶ月分 (前年度実績)	

求人票（フルタイム）

求人番号



14080-15140651

事業所番号



1408-614748-9 (2/2)

事業所名	富士ソフト企画 株式会社
------	--------------

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 17時 30分		
	(2) ~		
	(3) ~		
	又は ~ の間の 時間		
就業時間に関する特記事項			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間	36協定における特別条項 なし	
休憩時間	60分	年間休日数	125日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎 週 *年末年始・夏季休暇あり。 *有給休暇：入社月で付与日数が異なり、時間単位で取得可能。		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他	未加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	半身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 355人	設立年 平成 3年
	就業場所 120人	資本金 4,000万円
	(うち女性 42人)	労働組合 なし
	(うちパート 0人)	
事業内容	グループ会社の各事業拠点でおこなうオフィスサポート業務（郵便業務、データ入力確認、オフィスの維持）。大船本社と分室では印刷・WEB制作、スポーツ大会支援、就労移行の運営。	
会社の特長	IT企業の富士ソフト株式会社の特例子会社として30年以上障害者雇用に取り組み、「自立と貢献」「生涯働ける会社」を経営理念としております。	
役職／代表者名	代表取締役社長 須藤 勝	法人番号 7021001009732
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 あり 復職制度 あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

【障がい者ミニ面接会】
日時：1月9日（金）13：00～
会場：ハローワーク町田 本庁舎2階会議室（選考場所欄参照）
完全予約制：事前にハローワークの障害者担当窓口で面接時間の予約をお願いします（平日8：30～17：15）

＜就業場所における施設・設備状況等＞
就業場所の環境・設備についてはオフィスごとに異なりますので、面接時にご説明いたします。（必要な合理的配慮についてはお申し出ください）

＜就業場所について＞
*詳細は、弊社ホームページ内事業所案内にてご確認ください。
*研修は、大船本社・汐留オフィス・横浜オフィスのいずれかで行います。
*就業場所の従業員数は、本社の人数を記載。
*雇止め規定あり

7 選考等

採用人数	3人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接（予定 3回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知	その他
		書類到着後 日以内	面接後 14日以内
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 1／9（金）13：00～【完全予約制】		
選考場所	〒194-0022 東京都町田市森野2丁目28-14 町田合同庁舎 ハローワーク町田 本庁舎2階会議室 小田急小田原線・JR横浜線 町田駅 から 徒歩13分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 資格カード その他 選考に関する特記事項参照		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接会当日に必ず持参		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項 業務遂行上の配慮等の確認のため、障害の状況（障害種別や程度）及び配慮事項等を可能な範囲で応募書類にご記入ください。			
担当者	ハローワーク町田 センモンエンジョブモン 専門援助部門 電話番号 042-732-7316 内線（ ） FAX Eメール		