オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可



13040-38912052



1304-673035-3

求人票 (フルタイム)

| _ | | - | | | _ | |
|----------|-----------------------|-----|-----|-----|-----|--|
| 公開 節囲 | * 事本別句号で百句小八明報で五册する | | | | | |
| 識別欄 | A38 | 177 | I71 | Y70 | A07 | |
| 部 力 1 作用 | B02 | | | | | |

 就業地住所
 職業分類

 東京都港区
 039-01

 035-99
 034-01

産業分類

079 その他の職別工事業

| 1 | 求人事業所 |
|----------|---|
| 事業所名 | ^{カプシキガイシャ ケーエムユナイテッド} 株式会社 KMユナイテッド |
| 所 在 | 〒 108-0071 東京都港区白金台3-19-1 興和白金台ビル7階 |
| 地 | ホームページ https://www.km-united.com/ |
| <u> </u> | 从 東中京 |

| \smile | | J | | | |
|----------|--|---|--|--|--|
| 2 | 仕事内容 | | | | |
| 職種 | 【11/17セミナー付き面接会】事務職(エンジニア部門) | | | | |
| 仕 | 建物が出来るまでの書類の作成・申請・事務サポート業務です。 〇建築図面・工程・安全書類などの作成補助(エクセル業務8割) | | | | |
| 事 | ○役所・行政関連の申請業務、書類のデジタル管理・整理 等 ○各ゼネコンのお客様の業務をチーム毎に担当します。 ○駅近の目黒のオフィス勤務、必要に応じチームで現場事務所に出 向き、打合せや業務を行います。 | | | | |
| 内 | 入社後の社内研修に加え、業務開始後も経験豊かな業界〇Bの講師 による実務に即した講習とeラーニングでスキルアップしていきま す。安心してご応募下さい。 | | | | |
| 容 | 変更範囲:会社の定める業務 | | | | |
| 雇 | 正社員 | 1 | | | |
| 用 | 正社員以外の名称 | | | | |
| 形 | 正社員登用 正社員登用の実績(過去3年間) 「 | | | | |
| 態 | | | | | |
| 派請 遣負 | 就 業 形態 派遣・請負ではない | | | | |
| ·等 | 労働者派遣事業の許可番号 派26-300701 | Į | | | |
| 雇 | 雇用期間の定めなし | | | | |
| 用 | | | | | |
| 期 | 契約更新の条件 | | | | |
| 間 | _ | | | | |

| 就 | 事業所所在地と同じ 〒 108-0071 東京都港区白金台3-19-1 興和白金台ビル7階 |
|----------------|---|
| 業 | 目黒駅 から 徒歩5分・白金台駅 から 徒歩7分 「 |
| 場 | |
| 所 | 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) [|
| マ イ通 カー | 不可 転可 なし 勤能 の性 [|
| 年 | 年齢制限 あり (34歳以下) 年齢制限該当事由 キャリア形成 |
| 齢 | 長期勤務によるキャリア形成のため |
| 学 | 必須 高校以上 「 |
| 歴 | |
| 必経 要験 な等 | 必要な経験・知識・技能等 不問 |
| 必 要 ない | |
|) 必要な | 不問 |
| 免 許 | [] |
| 資 格 | |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件 |

| 3 | 賃金 | ・手当 (1/2) |
|---------------|----------------|---|
| | | [(a + b) 250,000円 ~ 250,000円 固定残業代がある場合は a + b + c) |
| | 基 (a) | 基本給 (月額平均) 又は時間額 月平均労働日数 (20.2 日) 150,000 円 ~ 150,000 円 |
| 賃 | 定額的に支払われる手当(b) | 職務区分 手当 100,000 円 ~ 100,000 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 |
| | 固定残業代(c) | なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 |
| 金 | その他手当付記事項(d) | ○各種資格手当あり・資格取得サポートあり ○月平均残業時間:3.61H→1.91Hに大幅改善 ※令和7年8月1日に総支給額を変えずに固定残業代を 撤廃しました。 |
| 賃形 態 金等 | 月給 | 円 ~ 円 他内容 [|
| 通手 勤当 | 実費 | 支給(上限なし) |
| 賃締 切 金日 | 固定 | (月末) |
| 賃支 払 金日 | 固定 | (月末以外) 翌月 25 日 |
| 昇給 | 1 | (前年度実績 あり) 1 1月あたり 6,000 円 ~ 40,000 円(前年度実績) |
| 賞 | 1 | (前年度実績 あり) 年2回(前年度実績) 月数 計 2.00ヶ月分(前年度実績) |

| 事業所名 | 株式会社 | KMユナイテッド | |
|------|------|----------|--|

求人票(フルタイム)



| 1304-673035-3 | (2/2 |
|---------------|------|

| 4 | 労働時間 | | | | |
|----------|--|--|--|--|--|
| 就業時間 | (1) 08時 30分 ~ 17時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 [繁忙期以外は、残業はほぼ有りません | | | | |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 2時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 | | | | |
| 休憩 時間 | 60分 年間休日数 122日 | | | | |
| 休日等 | 土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 「年末年始 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 | | | | |
| 5 | 5 その他の労働条件等 | | | | |

託児施設に関する特記事項

| 加入 | 雇用 労災 会災 健康 厚生 | 退職金共済 | 退職金制度 | |
|---------------------------------|--------------------------------|--------|---------|--|
| 保険 | 財形 その他 (| 未加入 | なし | |
| 企業 年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 | 確定給付年金 | | |
| | 定年制 あり 再雇用制 (一律 65歳) (上限 70 | | 助務延長 なし | |
| 入居可能住宅 単身用 あり 世帯用 あサ | | | | |
| 利用可能託児施設なし | | | | |

6 会社の情報

| | T *> 10 1V | | | | |
|----------------------------|--|-----------------------------|-----------|--------------|---|
| 企業情報 | 従業員数 就業場所 (うち女性 (うちパート | 280人 100人 56人) 0人) | 設立 資本 第 | | |
| 事業内容 | 事 現場監督の残業時間の削減に向けて、書類作成業務をサテライトオ フィスからサポートする「建設アシスト」事業を軸に、独自の人材 育成システムを導入して様々なビジネスを展開中 | | | | |
| 会社の特長 | の 賞。独自のトレーニングプログラムを構築し、女性をはじめ多様な | | | | |
| 役職/ 代表取締役社長/CEO 代表者名 竹延 幸雄 | | | 法人番号 51 | 20001175329 | |
| 就業規則 フルタイム あり | | | パートタイム | あり | |
| 職務給制度 あり 復職制度 あり | | | | あり | |
| 育児休 取得実 | | 介護休業 取得実績 | うり | 看護休暇 取得実績 | |
| 外国人原 | 星用実績 | | | | ` |

求人に関する特記事項

まずはお気軽に業界セミナーに参加ください。業界、新しい事務職 のお話と質問受付コーナー及び面接対策セミナーを行います。

業界及び面接対策セミナー(予約制・紹介状不要) 日時:令和7年11月6日(木)14:00~15:30 *希望者がいる場合は、事業所見学も可能です。

ミニ面接会(予約制・紹介状必要)

日時:令和7年11月17日(月)時間は予約時にご案内します。

セミナー・面接会ともにどちらかのみのご参加も可能です。事前に お近くのハローワークでご相談の上、参加予約を行って下さい。

会場:東京わかものハローワーク

場所: 渋谷区渋谷2-15-1 渋谷クロスタワー8F

受付時間:平日10時~18時 03-3409-0328 東京わかものハローワーク セミナー・面接会担当

(定員に達した時点で受付終了となります)

#23区

| 7 | 選考等 | | 73035-3 (2/2) |
|----------|---|---|-----------------------|
| 採用人数 | 1人 | 募集 増員 理由 _[| |
| 選考 方法 | 書類選考 | 面接(予定 2回) 筆記 | 試験 その他 |
| 結果 通知 | 即決書 | 類選考結果通知 面接選考結! 類到着後 目以内 面接後 7 | 2 (1) (11) |
| 通知 方法 | 求職者マイ | イページに連絡 郵送 電話 E> | ベール その他 |
| 日時 | その他 [1 | 1/17 (月) ※時間は予約受付時にご | 案内いたします |
| 選考場所 | 東京わかも | 02 区渋谷2丁目15-1 渋谷クロス のハローワーク 渋谷駅 から 徒歩6分 | |
| | | ↑状 履歴書 (写真貼付) 書 ジョブーカ━ド [その他 職歴ある方に | よ職務経歴書 |
| 応募書 | 送付方法 E メール 求職者マ | 郵送 「ページ 直接時に持参 | |
| 類等 | 郵送の送作 〒 | 寸場所 | |
| | 応 | 募書類の返戻 求人者の責任 | にて廃棄 |
| 選 | 考に関する | 特記事項 | |
| | 東京わかも | ちのハローワーク | |
| 担当者 | ミニ面接名 電話番号 FAX Eメール | 会担当 号 03-3409-0328 内絹 | !() |