

求人番号

13010-22037852

事業所番号

1301-576553-5

1 求人事業所

事業所名	カブシキカイシャサントラスト 株式会社サントラスト
所在地	〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-11 千代田小川町クロスビル7F
地	ホームページ https://www.suntrust.co.jp

2 仕事内容

職種	【11/11中央区ミニ面接会】エンジニアサポート	
仕事内容	＜業務内容＞ ◇書類作成、管理 ◇ヘルプデスク（問い合わせ対応など） ◇品質管理・テスト ◇システム、パソコンなどの運用管理 ◇PC、タブレットのキittingなど ◎初心者向けの業務からステップアップできます スキルを習得しながら徐々に難易度の高い業務にチャレンジ ITエンジニアも目指せます ＜研修内容＞ 求人に関する特記事項をご確認ください ◎資格サポート・Linux ・Oracle認定データベース ・AWS/Azure 【変更範囲：変更なし】	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	派13-308288
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

受付年月日 令和7年10月28日

紹介期限日 令和7年12月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26 A76	J79	B10 A05	Y70	B02 A00

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

東京都千代田区

職業分類

035-99
009-01

（静）

産業分類

391	ソフトウェア業
-----	---------

3 賃金・手当

（1/2）

賃金	月額（a+b）	230,000 円 ～ 250,000 円	
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）		
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.2 日） 167,000 円 ～ 181,000 円	
	職務手当	3,000 円 ～ 9,000 円	
金	住宅手当	60,000 円 ～ 60,000 円	
	手当	円 ～ 円	
	手当	円 ～ 円	
	固定残業代	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項	
賞与	その他手当付記事項	*賃金は経験、スキル等を考慮して決定します。 *住宅手当は全員に支給。	
	賃形態金等	月給 円 ～ 円 その他内容	
	通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 50,000 円	
	賃締切金日	固定（月末）	
昇給	賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 25 日	
	昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 1,000 円 ～ 50,000 円（前年度実績）	
	賞与	あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績） 賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）	
	与		

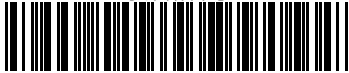
求人票（フルタイム）

求人番号



13010-22037852

事業所番号



1301-576553-5 (2/2)

事業所名	株式会社サントラスト
------	------------

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分
	(2) ~
	(3) ~
又は ~ の間の 時間	
就業時間に関する特記事項	
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 122日
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 夏期休暇・年末年始休暇 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし (一律 65歳)		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 170人 就業場所 170人 (うち女性 37人) (うちパート 0人)	設立年 平成15年 資本金 6,000万円 労働組合 なし
	事業内容	*コンピュータソフトウェアの開発及びその請負 *コンピュータの運用管理 *情報処理機器並びに事務用機器及び付属用品の販売 *全各号に付帯する一切の事業
会社の特長	オープン系ソフト開発を中心とした、IT関連のさまざまなフィールドで、マネジメント体制を構成しつつ、高品質・高水準の情報サービスの提供を行います。	
役職/代表者名	代表取締役社長 青山 誠司	法人番号 7010001086956
就業規則	フルタイム あり	パートタイム なし
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	あり	

求人に関する特記事項

・Eメールアドレスをお持ちの方は必ずご記入下さい。
・適任者が多数いる場合には、複数名採用することがあります
＜研修内容＞
◇ビジネスマナー、話し方、敬語の使い方
◇パソコンの仕組み
◇Word、Excel、PowerPointの使い方
◇サーバ、ネットワークの基礎
◇Cloud研修
◇プログラム研修
#訓練修了生歓迎求人

【中央区ミニ面接会用求人】（要予約）
日時：11月11日（火）13：00～16：00
会場：東京都中央区八丁堀3-17-9
京華スクエア2階

○応募希望の方は、最寄りのハローワークを通じて面接予約をとり
紹介状を受け、他の応募書類と一緒に面接会にご持参ください。

7 選考等

採用人数	1人 募集増員理由 []
選考方法	書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 5日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他
日時	その他 [11月11日（火）13：00～16：00]
選考場所	〒104-0032 東京都中央区八丁堀3-17-9 京華スクエア2階 東京メトロ日比谷線・JR京葉線八丁堀駅 から 徒歩1分
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 ポートフォリオ [その他 職歴あれば職務経歴書] 送付方法 Eメール 郵送 [面接会当日持参] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄
	選考に関する特記事項 筆記試験は適性検査になります。（二次面接時） ※適性検査は職業適性検査（ITチェック等）で45分程度です。
担当者	ハローワーク飯田橋 職業相談第一部門 電話番号 03-3812-8609 内線（41# ） FAX Eメール