

求人番号

14080-10859151

事業所番号

1408-614748-9



受付年月日 令和7年8月15日

紹介期限日 令和7年10月31日

求人票（フルタイム）

（障）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Y89	I80			

就業地住所	職業分類
東京都港区	034-01
	産業分類
	392 情報処理・提供サービス業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	フジソフトキカク カブシキガイシャ 富士ソフト企画 株式会社
所在地	〒247-0072 神奈川県鎌倉市岡本2丁目13-18 ホームページ http://www.fsk-inc.co.jp/

2 仕事内容

職種	（障）一般事務【オープンポジション】9／4ミニ面接会	
仕事内容	*主な作業はパソコンによるデータ入力・書類作成・ファイリング その他軽作業もあります。 *適性や得意・不得意に合わせて仕事を担当していただけます。 ※正社員登用制度：2年間の人事評価と出勤率の条件を満たすことで正社員となります。 ※企業が籍型ジョブコーチの資格を持つ管理者が働く方をサポートします。 【変更の範囲】当社業務全般 「働き方改革関連認定企業」	
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 嘱託社員 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 77名	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 6ヶ月 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件	

就業場所	〒105-0021 東京都港区東新橋2-15-1 富士ソフト（株）汐留オフィス内 『富士ソフト企画株式会社 汐留オフィス』 JR新橋（烏森口）駅 から 徒歩11分 *配属先については、求人に関する特記事項参照。		
	受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	あり 転勤範囲 関東圏内、当社が定める事業所
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 *パソコンを使った事務業務経験		
必要スキル	*ExcelやWordの定型フォームへの入力業務ができる		
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 研修期間3～6ヶ月（習熟度にて決定） 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 *時給：配属先の最低賃金／賃金は月末締め・翌月15日払い *研修期間中は昇給・賞与はありません		

3 賃金・手当（1／2）

賃金	月額（a+b）	174,300円 ～ 174,500円
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.0日） 174,300円 ～ 174,500円
	手当	円 ～ 円 円 ～ 円 円 ～ 円 円 ～ 円
固定残業代	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項	
	*欠勤した場合は、控除あり *職位給・役職任命給あり	
賞与	月給	円 ～ 円
	その他内容	
通手勤当	実費支給（上限なし）	
賞締切金日	固定（月末）	
賞支払金日	固定（月末以外） 翌月 25日	
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 0円 ～ 10,500円（前年度実績）	
賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与月数 計 2.50ヶ月分（前年度実績）	

事業所名

富士ソフト企画 株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号

14080-10859151

事業所番号

1408-614748-9 (2/2)

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 17時 30分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

125日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

* 年末年始・夏季休暇

* 年次有給休暇付与は、入社月によって異なります。

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他 ()~~

未加入

あり (勤続 3年以上)

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし

再雇用制度 なし

勤務延長 なし

入居可能住宅

~~単身用~~ ~~あり~~

~~世帯用~~ ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 355人

就業場所 31人

(うち女性 10人)

(うちパート 0人)

設立年 平成 3年

資本金 4,000万円

労働組合 なし

事業内容

グループ会社の各事業拠点でおこなうオフィスサポート業務（郵便業務、データ入力確認、オフィスの維持）。大船本社と分室では印刷・WEB制作、スポーツ大会支援、就労移行の運営。

会社の特長

IT企業の富士ソフト株式会社の特例子会社として30年以上障害者雇用に取り組み、「自立と貢献」「生涯働ける会社」を経営理念としております。

役職／代表者名

代表取締役社長 須藤 勝

法人番号 7021001009732

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 あり

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 あり

看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

【ハローワーク品川 ミニ面接会専用求人】
日時：令和7年9月4日（木）13：00～（完全予約制）
会場：ハローワーク品川 5階会議室
住所：港区芝5-35-3
電話：03-5419-8609 45#
※応募希望の場合には、必ずご利用のハローワークを通じて、「担当者」あて連絡のうえ、面接会の時間予約を行ってください。
#秋の障害者就職フェア専用求人

【就業環境について】
*就業場所ごとに異なりますので、詳細はご相談ください。
*就業場所の従業員数は、大船本社の人数を記載
【就業場所】
*適正、空席の状況から下記の3つのエリア内にあるオフィスに配属されます。
大船エリア、東京エリア、神奈川エリア
*詳細は、弊社ホームページ内事業所案内にてご確認ください。
*研修は、大船本社・汐留オフィス・横浜オフィスのいずれかでを行います。
*雇止めの規定あり

7 選考等

採用人数

3人

募集増員理由

選考方法

書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他

書類到着後 1日以内 面接後 14日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

その他 9/4（木）＜事前予約制＞

選考場所

〒108-0014
東京都港区芝5-35-3
ハローワーク品川 5階会議室

JR田町駅 から 徒歩3分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイページ~~ その他

送付方法 ~~Eメール~~ 郵送 求職者マイページ 面接会当日に持参

郵送の送付場所
〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

業務遂行上の配慮等の確認のため、障害の状況（障害種別や程度）及び配慮事項等を可能な範囲で応募書類にご記入ください。

担当者

ハローワーク品川

専門援助第二部門

電話番号 03-5419-8609 内線（45#）

FAX

Eメール