

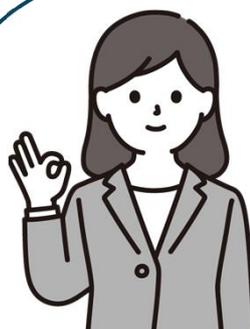
「応募したいけど、ハローワーク閉まってる！
どうしよう、…」

**WEBからの
応募受付はじめました。**



**ハローワーク飯田橋HPのかんたん求人検索内の
応募フォームから紹介状の発行申し込みができます！**

PC・スマホから



**24時間
申し込み可能**

～申し込みの流れ～

🔍 求人を検索する



📄 応募フォームに入力



✅ 申込み完了
ハローワークからの連絡をお待ちください。



※原則としてご本人確認のうえ紹介状を発行いたします。

📞 ハローワークからの電話連絡



かんたん求人検索
二次元バーコード

詳しい操作方法は
裏面をご覧ください。

求人への応募受付方法

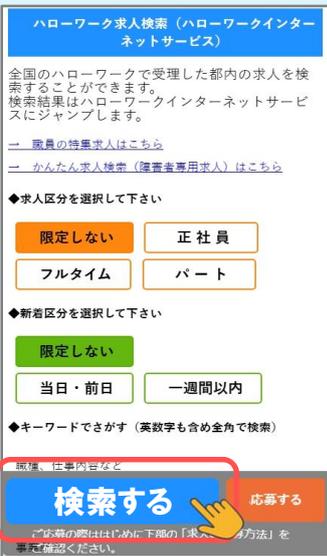
STEP 1

求人を検索する

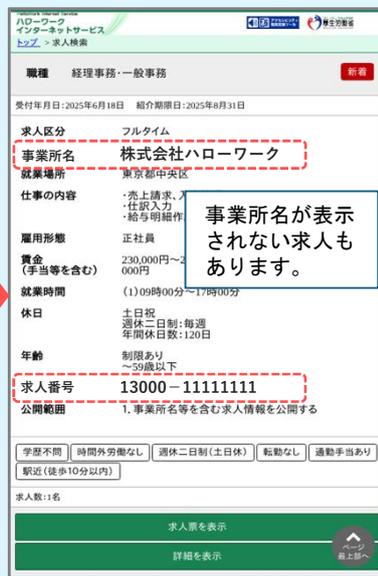
ハローワーク飯田橋のホームページからかんたん求人検索にジャンプ。



求人を検索します。(ハローワークインターネットサービスに遷移します)



求人検索結果で応募したい求人の「求人番号」と「事業所名」をメモします。



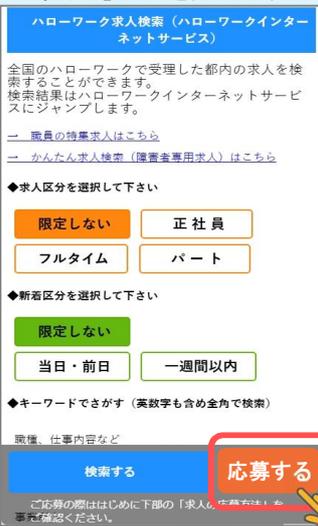
「求人票」では左上の点線囲み部分に求人番号・事業所名があります。



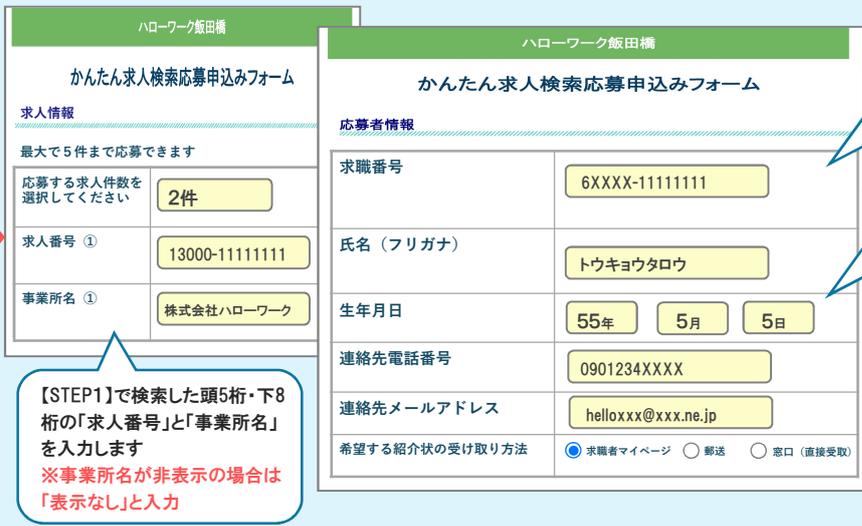
STEP 2

応募内容を入力する

かんたん求人検索ページに戻り、「応募する」ボタンを押します。



かんたん求人検索応募申込みフォームから求人情報、応募者情報をそれぞれ入力し、確認ボタンを押します。



ハローワークまたはハローワークインターネットサービスで登録した求職番号を入力します

応募する方の応募情報を入力します

WEBから応募してみよう!

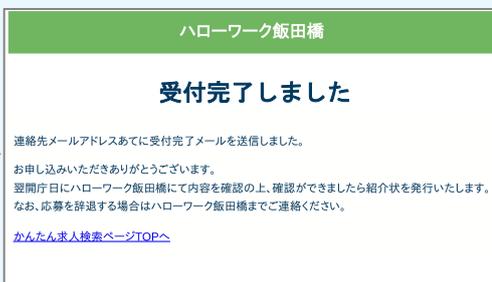
STEP 3

内容を確認して申し込み

入力内容に間違いがないか確認いただき、「応募する」ボタンを押します。



この画面が出たら受付完了です。翌開庁日以降にハローワークからご本人さまへ電話連絡した上で紹介状の発行を行います。



希望の時間帯にハローワークから連絡いたします。(原則として本人確認・求人内容の確認等を行います)



ご希望の方法で紹介状を受け取ったら、求人への応募を進めてください。



紹介状

※連絡先メールアドレスに申込み完了メールが届いていることをご確認ください。