

求人番号

受付年月日 令和7年6月12日

紹介期限日 令和7年8月31日

就業地住所

職業分類



13010-69987951

事業所番号



1301-554057-2

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26	I66	Z77	B79	B02
	A51		A00		

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

東京都文京区

036-03
033-01
038-03

産業分類

089	その他の設備工事業
-----	-----------

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャニホンビルテクノス 株式会社日本ビルテクノス
所在地	〒113-0031 東京都文京区根津1丁目4-6
ホームページ	https://n-bldtechnos.sakura.ne.jp/

2 仕事内容

職種	【6/26文京区ミニ面接会】経理・一般事務	
仕事内容	経理事務を中心とした下記の業務 ○経理業務（仕訳、売上管理など） ○各種書類作成（請求書、見積書等）および入力作業（記録票等） ○問い合わせ対応（電話およびチャット） ○他、関連する業務（書類整理、来客対応など） ※電話受付、パソコン入力業務が主となります。 （経理ソフト・ワード・エクセルを使用） ※未経験でも丁寧に教えます。	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣形態	正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣先等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし	
	契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒113-0031 東京都文京区根津1丁目4-6 千代田線 根津駅 から 徒歩1分		
受動喫煙対策	あり（屋内禁煙）		
マイ通勤力	不可	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年60歳のため		
学歴	必須 高校以上		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 何らかの経理業務の経験		
必要PCスキル	ワード、エクセル（基本操作）		
必要な免許・資格			
試用期間	試用期間あり 期間 3カ月 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 日給10,400円～		

3 賃金・手当

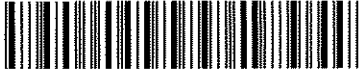
(1/2)

月額(a+b)	230,000円 ～ 260,000円	
※（固定残業代がある場合はa+b+c）		
基本給	基本給（月額平均）又は時間額 月平均労働日数（20.0日） 200,000円 ～ 210,000円	
住宅（固定）手当	15,000円	～ 25,000円
皆勤（固定）手当	15,000円	～ 25,000円
手当	円	～ 円
手当	円	～ 円
固定残業代	なし（円 ～ 円）	
固定残業代に関する特記事項		
その他手当付記事項		
賃形態金等	月給 円 ～ 円 その他内容	
通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 20,000円	
賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 5日	
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 3,000円 ～ 5,000円（前年度実績）	
賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）	



13010-69987951

事業所番号



1301-554057-2 (2/2)

求人票（フルタイム）

事業所名	株式会社日本ビルテクノス
------	--------------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 45分 ~ 17時 45分
	(2) ~
	(3) ~
又は	~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項	
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 124日
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始休暇（12/29~1/3） 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済 加入	退職金制度 あり (勤続 5年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 ☒ あり 世帯用 ☒ あり		
利用可能託児施設	なし		
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 40人	設立年 平成 2年
	就業場所 10人 (うち女性 3人) (うちパート 0人)	資本金 4,000万円 労働組合 なし
事業内容	売上の90%が官庁向けの昇降機設備事業。 エレベーター・エスカレーターを含む昇降機の開発・製造・販売・設置・保守業務。	
会社の特長	福祉向け昇降機の開発・製造・販売・設置・保守業務の企業です。 各官庁既設建物へ設置する自立型外付エレベーター（一体型）と共に、国内初の新型斜行エレベーターの設置実績を伸ばしています。	
役員／代表者名	代表取締役 迫野 翼	法人番号 3010001005985
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 あり
	育児休業 あり 取得実績	介護休業 なし 取得実績
		看護休暇 なし 取得実績
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

取引先は官公庁が多く、メンテナンス業では9割を占めており安定した企業です。社内ツールとしてチャットを活用しており、各営業所（東京・神奈川・前橋・大阪・山口）の社員との連絡もスムーズです。未経験者には難しい専門用語もテキストでのやりとりなので安心です。
本社は最寄り駅から徒歩1分程で、近くには大きな神社もあり下町情緒あふれる環境です。事務業務はほぼ残業もなく、事務所内は落ち着いた雰囲気となっております。
集合住宅等に設置する自立型外付エレベーターと共に、駅等の階段に設置する「斜行エレベーター」の設置実績も増えております。詳細は当社ホームページをご覧ください。
今後も成長し続ける当社で、共に成長し働いてくださる方を募集しています。

【文京区 ミニ就職面接会用求人】（要予約）
日時：6月26日（木）13：30～16：30
会場：文京シビックセンターB2階（文京区春日1-16-21）

○応募希望の方は、最寄りのハローワークを通じて面接予約をとり紹介状を受け、他の応募書類と一緒に面接会にご持参ください。

7 選考等

採用人数	1人	募集 欠員補充 理由
選考方法	書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他	
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 即日決 書類到着後 日以内 面接後 14日以内 その他	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	その他 6月26日（木）13：30～16：30	
選考場所	〒112-8555 東京都文京区春日1-16-21 文京シビックセンター地下2階 産業とくらしプラザ内研修室 地下鉄春日駅・後楽園駅直結／JR水道橋駅東口 徒歩9分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 ジョブカード その他 送付方法 Eメール 郵送 面接会当日持参 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
選考に関する特記事項		
担当者	ハローワーク飯田橋 事業所第二部門 電話番号 03-3812-8609 内線（32#） FAX Eメール	