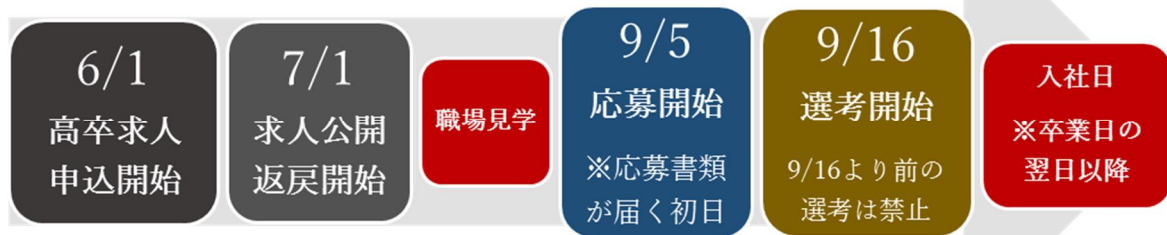


令和8年3月新規高等学校卒業者の求人申込手続きについて



(1) 申込みに必要な書類

- ① 求人票
- ② 高卒求人に関するチェックリスト(提出必須)
- ③ 推薦依頼高校一覧(推薦校がない場合は不要)
- ④ 応募前職場見学実施予定表(随時受け入れの場合は不要)
- ⑤ 令和6年3月中学高校卒就職者就業状況報告(令和6年度に新卒採用がない場合は不要)

※マイページからの申込みでも、②～⑤の書類は 持参・FAX・郵送 でご提出ください。

(2) 提出方法

◎求人者マイページでのお申込みを推奨します！(特に3件以上申込む場合)

☆☆☆ メリット ☆☆☆

- * 過去の求人票を画面上でカンタンに手直しできる！プレビューとして印刷、保存が可能！
- * 本登録した求人票を交付前にマイページで確認できる！
(もし修正があっても、ご連絡をいただければ交付前に修正して返戻可能です)
- * 6月1日(日)に申込み可能！(⊗5月中に申し込まれた場合は、一旦お戻しします)
(6月1日の送信でも日曜日のため、受理日は6月2日に統一させていただきます)

◎窓口来所(6月2日(月)～)、郵送

- ・ 昨年の求人票を訂正して提出する場合は、求人票に**朱書き**してください。(⊗独自様式の添付は不可)
- ※「2 仕事の情報」、「5 補足事項・特記事項」欄を訂正する場合はマイページからお申込みください。

7月1日返戻の条件

- 求人者マイページの場合・・・**6月18日(水)までの送信**
- 来所・郵送の場合・・・**6月9日(月)までの提出(消印有効)**
※上記期日以降に提出された求人は7月2日以降、順次お戻しします。
※期日までに求人を提出されても、不足書類や内容の確認にお時間を要した場合は7月1日に間に合わない可能性もありますので、不備不足のないようお願いします。

(3) 求人票交付(返戻)

● 郵送の場合

7月1日(火)に「日付指定郵便」(時間指定不可)でお届けします。「事業所所在地」あてに**限ります**。

● 来所の場合

7月1日(火)8:30より**予約制**にてお戻ししますので**6月23日(月)までに電話等で予約**をしてください。
(予約がない場合は、郵送で返戻します)

(4) 留意事項

◆求人票裏面の青少年雇用情報の「募集・採用に関する情報」は、令和6年度・5年度・4年度の順で記載してください。右側については出来る限り「高校新卒者」の情報について記載してください。
また、「離職者数」については3年度間の積み上げた人数を記載してください。

◆高卒求人は令和7年7月1日～令和8年6月30日まで有効となります。

原則、年度途中の変更ができません。特に就業時間や賃金、募集人数について実態と齟齬がないかご確認をお願いします。

◆求人募集の中止、取消、募集人員の削減については禁止されていますので、真に必要な人数であるか十分に検討の上でお申込みください。特に新卒というくくりのみで募集をかけ、大卒と高卒を混同するようなことがないようにお願いします。

なお、事業規模の縮小等によりやむを得ず求人取消や募集人員の削減を行う場合は、職業安定法施行規則第35条第2項の規定により、事前にハローワーク王子へご連絡ください。

【問い合わせ先】

ハローワーク王子 事業所部門

学卒担当 山田・和田

TEL.03-5390-8609 (31#)

FAX 03-3912-5361