



求人番号

13090-18949651

事業所番号

1309-433082-4

受付年月日 令和7年5月16日

紹介期限日 令和7年6月6日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26	I38	I43	B79	
		J48	I35	B02	

就業地住所

東京都江東区
東京都墨田区
東京都葛飾区
東京都江戸川区

職業分類

057-01
096-01

産業分類

922	建物等維持管理業
-----	----------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ビルマネサービス 株式会社 ビルマネサービス
所在地	〒171-0014 東京都豊島区池袋2丁目37-4 アークビル2F ホームページ http://www.billmane.co.jp

2 仕事内容

職種	【6/6面接会】マンション管理代行員/江東区他
仕事内容	《ハローワーク墨田で面接会を開催します。話だけ聞いてみたいという方も、お気軽にご参加ください。》 常勤管理員の休務日の代わりに業務を行っていただきます。 1. 日常清掃 (各階共用部の拾い掃き、モップ拭き)、 ごみ収集対応 2. 居住者様・来訪者の対応 3. 各階巡回点検 4. 点検・修理業者の作業立会い 5. 勤務実績の記録及び報告 *基本は1日1物件です。 *60歳・70歳代の方、元気に活躍中。 *未経験者歓迎します (社内研修制度あり) ※就業場所、就業時間をご相談に応じます。 【変更範囲: 変更なし】
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣遣負・等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

就業場所	〒000-0000 各地域 (江東区、墨田区、葛飾区、江戸川区等) の就業場所 *東京メトロ東西線、JR総武線、京成線、都営新宿線沿線エリア		
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙)		
マイ通勤力	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要PCスキル	[]		
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	1,200円 ~ 1,300円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,200円 ~ 1,300円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	[]
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容 []
通手勤当	実費支給 (上限なし)
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	その他 翌月末
昇給	なし
賞与	なし 年回 (前年度実績)



13090-18949651

事業所番号



1309-433082-4 (2/2)

事業所名	株式会社 ビルマネササービス
------	----------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 17時 00分 (2) 08時 00分 ~ 12時 00分 (3) 07時 30分 ~ 10時 30分 又は 07時 30分 ~ 17時 00分 の間の 3時間 以上
就業時間に関する特記事項	就業時間に関する特記事項 ・上記は勤務例。 ・就業場所により異なります(時間外労働に関しても同様) ・「午前中のみ」も多数あります(応相談) ※求人に関する特記事項欄参照
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週3日 ~ 週5日 労働日数について 相談可
休日等	その他 週休二日制 毎 週 変則勤務に伴いスケジュール表による

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他()	退職金共済	退職金制度		
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし		
定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
入居可能住宅	単身用() 世帯用()				
利用可能託児施設	なし				
託児施設に関する特記事項					

6 会社の情報

企業情報	従業員数 400人 就業場所 385人 (うち女性 40人) (うちパート 385人)	設立年 平成13年 資本金 2,000万円 労働組合 なし	
事業内容	建物管理業(マンション管理サポート)		
会社の特長	当社は2001年の創業以来、一貫して多くの管理会社様から「マンションの管理員および清掃員業務」を幅広くご用命頂いております。高齢者雇用促進を行い高品質なサービスを提供します		
役員/代表者名	代表取締役 高澤 辰一	法人番号 1013301024186	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
職務給制度	なし	復職制度 なし	
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし	看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績			

求人に関する特記事項

※就業時間について【例】
(1) 1日勤務(休憩時間60分)
(2) (3) 半日勤務(休憩なし)
就業場所により異なります。
週平均30時間未満の就業となります。

*賃金は月末締め、翌月末支払い
*研修制度あり *制服貸与あり
*業務経験者尚可 *有給休暇・雇用保険・社会保険は法定通り
*74歳未満経験の方の入社実績あり
*就業場所、就業時間をご相談に応じます。
【ミニ就職面接会】

◆日付: 6月6日(金)
◆場所: ハローワーク墨田 1階相談ブース
(東京都墨田区江東橋2-19-12)
◆面接または相談をご希望の方は、ハローワーク墨田専門援助第一部門03-5669-8961まで時間を事前予約願います。当日は応募書類をご持参の上、予約時間の10分前までに面接会場にお越しください。
#23区

7 選考等

採用人数	5人	募集理由	増員		
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験	その他	
結果通知	即決	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール	その他
日時	その他 [6月6日※時間は予約受付時に調整させていただきます。]				
選考場所	〒130-8609 東京都墨田区江東橋2-19-12 ハローワーク墨田 1階相談ブース JR線・東京メトロ半蔵門線 錦糸町駅 から 徒歩4分				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他] 送付方法 Eメール 郵送 [面接会持参] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄				
担当者	ハローワーク墨田 専門援助第一部門 採用担当者 電話番号 03-5669-8961 内線 () FAX Eメール				