

令和7年度 新規高卒求人申込み手続きの必要書類について

＜提出必須書類＞

- ① 「求人申込書（高卒）」又は「前年高卒求人票（写）」の変更箇所を朱書き訂正したもの
※ハローワークインターネットサービス求人者マイページからの提出も可能です。
（ハローワークで求人を出したことがない事業所は「事業所登録シート」も必要です）
- ② 「令和7年度 新規高等学校卒業者の募集に関するチェックリスト」

＜適宜必要な書類＞

- ③ 「推薦依頼高校一覧」
指定の推薦依頼校がある場合
- ④ 「応募前職場見学実施予定表」
見学可能日に制限がある場合（随時可の場合は不要）
- ⑤ 令和6年3月中学・高校卒就職者の就業状況報告
令和6年4月～令和7年3月の間に採用した新規学卒者がいる場合

各種様式は下記東京労働局 HP からダウンロードできます。

https://jsite.mhlw.go.jp/tokyo-roudoukyoku/hourei_seido_tetsuzuki/shokugyou_shoukai/_121483.html

＜その他＞

- 時間外・休日労働に関する協定届（特別条項）（36 協定届も併せて提出）
- 派遣契約書・請負契約書…採用日以降の契約内容が確認できる契約書等が必要です。
- ※求人内容等により追加の書類提出をお願いする場合があります。

②～⑤、＜その他＞の書類については、窓口提出の他、下記のアドレスあてにメールでの提出も可能です。

①の書類はメール提出ではなく、窓口・インターネットサービスにてご提出ください。

ハローワーク八王子 学卒コーナー専用 メールアドレス

gakusotsu13140@mhlw.go.jp

ジー エー ケー ユー エス オー ティー エス ユー イチ サン イチ ヨン ゼロ アットマーク エム エイチ エル ダブルユー ドット ジー オー ドット ジェイ ピー

※上記は受信専用のメールアドレスのため、ハローワークからメールでの返信等はありません

＜求人票の返戻について＞

6/12までのお申込みで、確認事項・不足資料等がない場合、6/30発送の特定記録郵便にて送付いたします。

窓口にてお受け取り希望の場合は、お受け取り可能であることをご連絡いたしますので、7/1以降ご来所ください。その際は、窓口受理時配布の求人受付票をご持参ください。ない場合は名刺をご持参ください。

6/13以降のお申込みの場合は、求人票ができ次第、順次郵送又は窓口交付となります。

求人者マイページから申込みの場合は、郵送にて送付いたします。窓口にてお受け取り希望の場合は、上記メールアドレスに窓口受取り希望の旨と電話番号、担当者名を記載してお送りください。