

求人番号

13080-46402951

事業所番号

1308-424513-6

受付年月日 令和7年5月2日

紹介期限日 令和7年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A12	I99		B10	
	Z26	Z86	Y35	B79	B02

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
東京都江東区	034-01
	033-01
	041-02
	産業分類
973	行政機関

（静）

1 求人事業所

事業所名	ニッポンネンキンキコウ 日本年金機構
所在地	〒168-8505 東京都杉並区高井戸西3丁目5番24号
ホームページ	https://www.nenkin.go.jp/

2 仕事内容

職種	【5／15面接会】一般事務／東京広域事務センター	
仕事内容	公的年金業務において、PC入力、書類確認・整理、電話等を行う仕事です。 ●年2回賞与が支給されます（規定あり）前年度実績：3.99ヶ月分 ●採用時（スタート）研修や定期的なスキルアップ研修を実施していますので、公的年金の知識がない方も安心してご応募ください。 具体的には次のいずれかに関する業務をお願いします。 ＊社会保険届出の受付、審査、入力等 ＊年金相談や照会等の処理 ＊記録の整備・提供等 ＊総務事務等 ※窓口相談業務はありません。 変更範囲：変更なし	
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 特定業務契約職員	
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 令和7年6月1日～令和8年3月31日 契約更新の可能性あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 契約更新時における勤務実績や能力等を総合的に勘案し契約更新を行った結果、契約期間通算5年を経過する方は無期転換します。	

就業場所	〒135-8071 東京都江東区有明3-6-11 T F Tビル東館7階 東京広域事務センター りんかい線 国際展示場駅 から 徒歩5分 ゆりかもめ 東京ビックサイト駅 から 徒歩1分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必PC要スキル	基本的なPCスキル（Word、Excelを使用した入力業務等の事務経験）があれば尚可		
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり	期間	2ヶ月
	試用期間中の労働条件	同条件	

3 賃金・手当（1／2）

賃金	月額（a+b）	198,240 円 ～ 198,240 円
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.2日）
	198,240 円 ～ 198,240 円	
	手当	円 ～ 円
金	固定残業代	なし（円 ～ 円）
	固定残業代に関する特記事項	
	その他手当付記事項	
	＊月額＝日給×21日にて算出 モデル年収＝約310万円（※賞与3.99ヶ月分含む）	
	賃形態金等	日給 9,440 円 ～ 9,440 円
通手勤当	実費支給（上限あり）	月額 150,000 円
賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 16 日	
昇給	なし	
賞与	あり（前年度実績あり） 年2回（前年度実績） 賞与月数 計 3.99ヶ月分（前年度実績）	

事業所名	日本年金機構

求人票（フルタイム）

求人番号

13080-46402951

事業所番号

1308-424513-6 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 15分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間			
	就業時間に関する特記事項 就業時間応相談。（時短勤務を希望の場合は、履歴書に希望の勤務時間をご記入ください。）			
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 8時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 年金制度改正への対応等、本部は月80時間、事務センター及び年金事務所は月60時間を上限とし、年6回まで延長可（年度更新）			
休憩時間	60分	年間休日数	122日	
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始休暇（12／29～1／3）、各種特別休暇（※詳細は規定による） 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 22,000人 就業場所 720人 (うち女性 350人) (うちパート 人)	設立年 平成22年 資本金 1,001億円 労働組合 あり
	事業内容 日本年金機構は、厚生労働大臣から委任を受け、その直接的な監督の下で公的年金に係わる一連の運營業務（適用、徴収、記録管理、相談、裁定給付等）を担っています。	
会社の特長	日本年金機構は、公的年金制度の運営を国から任されている唯一の組織です。公的年金制度は暮らしを支える重要な社会基盤であり、職員一人ひとりが高い使命感を持って働いています。	
役職／代表者名	理事長 大竹 和彦	法人番号 4011305001653
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
看護休暇取得実績	あり	
外国人雇用実績		

7 選考等

採用人数	15人	募集理由	
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 14日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	その他 令和7年5月15日（木）※時間は予約時にご案内します		
選考場所	〒135-8071 東京都江東区有明3-6-11 T F Tビル東館7階 東京広域事務センター ゆりかもめ 東京ビックサイト駅 から 徒歩1分 りんかい線 国際展示場駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 職務経歴書 その他 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時持参 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項 予約受付時にご案内する整理番号を当日面接官にお伝えください。			
担当者	ハローワーク新宿 事業所第二部門 電話番号 03-3200-8609 内線（34#） FAX Eメール		