



求人番号

13010-20233051

事業所番号

1301-617365-1

受付年月日 令和7年2月14日

紹介期限日 令和7年4月30日

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26	I72		Y11	B79
	A30		A00	A04	B02

就業地住所

東京都千代田区

職業分類

040-01

産業分類

392	情報処理・提供サービス業
-----	--------------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

## 1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャマネジメントジャパン 株式会社マネジメント・ジャパン
所在地	〒101-0032 東京都千代田区岩本町3丁目9-3 フォレスト秋葉原ビル5階
ホームページ	http://www.management-japan.co.jp/page0.htm

## 2 仕事内容

職種	【3/7若年者合同面接会】営業事務/未体験・賞与4ヶ月
仕事内容	弊社は業務システム開発を中心に、お客様のニーズに合わせて様々なシステム開発を手掛けています。業績が堅調に推移していることから営業事務職を増員募集します。 【主な仕事内容】 1. お客様との契約の手続き 2. 請求書の作成 3. その他関連する書類の作成や資料更新等 仕事はマニュアルもあり、先輩職員とともに進めますので未体験の方もお気軽にご応募下さい。 *変更範囲：会社の定める業務（将来的にスキルの向上が認められると営業職を任せる場合があります）
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒101-0032 東京都千代田区岩本町3丁目9-3 フォレスト秋葉原ビル5階 都営新宿線 岩本町駅：A4出口駅 から 徒歩2分 入社当初は出社。その後は出社と在宅勤務の併用可。		
労働条件	受動喫煙対策 あり（喫煙室設置） 特定フロアに喫煙室を設置。屋外にも喫煙場所あり。		
マイ通勤	不可	転可勤性の性	なし
年齢	年齢制限 あり（34歳以下） 年齢制限該当事由 キャリア形成 経験不問・新規学卒者と同等の処遇		
学歴	必須 専修学校以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	Word、Excelの基本操作		
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 入社後6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

## 3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)	232,000円 ~ 238,000円	
※(固定残業代がある場合はa+b+c)		
基本給(a)	基本給(月額平均)又は時間額	月平均労働日数(20.1日)
給付額(b)	204,000円 ~ 210,000円	
賃金	諸手当	28,000円 ~ 28,000円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
固定残業代(c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項(d)		
賃形態等	月給	円 ~ 円
通手勤当	実費支給(上限あり)	月額 30,000円
賃締切日	固定(月末)	
賃支払日	固定(月末以外) 翌月 25日	
昇給	あり(前年度実績 あり) 昇給率 1月あたり 5.00% ~ 10.00%(前年度実績)	
賞与	あり(前年度実績 あり) 年3回(前年度実績) 賞与月数 計 4.00ヶ月分(前年度実績)	

事業所名	株式会社マネジメント・ジャパン
------	-----------------

## 求人票（フルタイム）



13010-20233051

事業所番号



1301-617365-1 (2/2)

## 4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 納期前後で作業が逼迫した場合等、6回を限度として1ヶ月95時間、年間720時間まで延長できる
休憩時間	60分 年間休日数 123日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 年末年始12/29~1/3 夏期休暇(2日) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( ) 退職金共済 未加入 退職金制度 なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 60歳) (上限 65歳まで)
入居可能住宅	単身用 ( ) 世帯用 ( )
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 68人 就業場所 68人 (うち女性 12人) (うちパート 0人) 設立年 平成19年 資本金 3,500万円 労働組合 なし
事業内容	IT業界の大手企業様と直接取引をさせて頂いており信頼を頂いております。システム開発における上流工程から下流工程及びシステム開発に付随する作業全般を行っております。
会社の特長	当社は「人は戦力であり財産である」の考えの元に、社員育成のための様々な制度を設けており、お客様のために、お客様に尽すをモットーに、プロの技術者集団として評価されております。
役員/代表者名	代表取締役 吉田 昌弘 法人番号 3010001106057
就業規則	フルタイム あり パートタイム なし 職務給制度 なし 復職制度 なし
育児休業取得実績	なし 介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	なし

## 求人に関する特記事項

【34歳以下対象合同就職面接会専用求人】(参加企業10社)  
日時: 3月7日(金) 受付 12時30分~15時30分  
企業PR 13時00分~13時30分  
面接 13時30分~16時30分  
会場: 東京しごとセンター 地下2階 講堂  
●事前予約不要。当日は応募書類をご用意ください。ハローワークの紹介状をお持ちの方は当日ご持参ください。  
●面接会参加にあたっては、事前に東京しごとセンターの登録が必要となります。

- 賞与は年3回支給予定しています。
- 通常の有給休暇の他に、夏期休暇、結婚記念日休暇があります。
- 掲載の賃金は未経験者のものです。賃金は能力に応じて高くなり、昇格の機会は適時あります。
- 社員の将来の資産形成を目的に「人生節目ポイント制度」があります。当社経営への貢献に応じて上限1000万円の手当となります。

#23区

## 7 選考等

採用人数	1人 募集増員理由 [ ]
選考方法	書類選考 面接(予定 2回) 筆記試験 その他
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 日以内 面接後 10日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他
日時	その他 [ 3/7(金) 【受付時間】 12時30分~15時30分 ]
選考場所	〒102-0072 東京都千代田区飯田橋3-10-3 東京しごとセンター 地下2階 講堂 東西線 飯田橋駅 A5出口から徒歩3分 他線 飯田橋駅から徒歩7分 水道橋駅 から 徒歩8分
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 ( ) [ その他 職歴のある方は職務経歴書 ] 送付方法 ( ) [ 面接会当日持参 ] 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄
	選考に関する特記事項 適性検査(二次面接までにオンライン受検)
担当者	ハローワーク飯田橋 U-35 職業相談第二部門 電話番号 03-5212-8609 内線 ( ) FAX Eメール