



求人番号

13080-13788751

事業所番号

1308-630624-4

受付年月日 令和7年2月4日

紹介期限日 令和7年4月30日

求人票 (フルタイム)

| | | | | | |
|------|-------------------|-----|-----|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | | |
| 識別欄 | A12 | I88 | Z26 | B02 | B79 |
| | Y35 | | | | |

就業地住所

| |
|--------|
| 東京都新宿区 |
| |
| |

職業分類

| |
|--------|
| 009-01 |
| 009-03 |

産業分類

| | |
|-----|---------|
| 391 | ソフトウェア業 |
|-----|---------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

| | |
|--------|--|
| 事業所名 | カブシキガイシャ ネクステップ 株式会社 ネクステップ |
| 所在地 | 〒169-0075 東京都新宿区高田馬場2丁目14-28 青木ビル301 |
| ホームページ | https://www.n-tep.co.jp |

2 仕事内容

| | |
|--------|---|
| 職種 | 【2/20わかハロ面接会】SE・プログラマー／*土日祝休 |
| 仕事内容 | 【ノルマや競争なし！ベテラン社員が技術を伝授！】 ●上場企業の商品や生産管理システム、官公庁の基幹システムの開発、保守業務です。 ●入社後はプロジェクトチームに参画して頂き、プログラムの解析や作成、テストを担当して頂きます。 ※プロジェクトチームではベテラン社員が各人の理解度に合わせてじっくりとITの知識や技術を伝授しますので安心です。 ※経営者も社員と同じ立場で仕事をしています。社員の喜びや楽しみ、不安や不満に耳を傾けます。中堅IT企業の待遇面や給与面将来の不安を改善するために社長・副社長が起業しました。 当社が目指すものは「豊かさの連鎖を共有し合う」です。共感して頂ける皆様をお待ちしています。 変更範囲：変更なし |
| 雇用形態 | 正社員 正社員以外の名称 |
| 派遣・請負等 | 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間） |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし 契約更新の条件 |

| | |
|----------|--|
| 就業場所 | 事業所所在地と同じ 〒169-0075 東京都新宿区高田馬場2丁目14-28 青木ビル301 JR山手線 高田馬場駅 から 徒歩5分 |
| 受動喫煙対策 | あり（屋内禁煙） |
| マイ通勤 | 不可 転可勤能の性 なし |
| 年齢 | 年齢制限 あり（30歳以下） 年齢制限該当事由 キャリア形成 長期勤続によるキャリア形成を図る為【3号のイ】 |
| 学歴 | 必須 専修学校以上 大学・短大・専門学校卒業以上 |
| 必要経験等 | 必要な経験・知識・技能等 不問 |
| 必PC要スキル | excel/word入力やプログラミング等及びパソコンキーボードの操作歴やタッチタイピングができれば尚可です。 |
| 必要な免許・資格 | 不問 |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 6ヵ月 試用期間中の労働条件 同条件 |

3 賃金・手当 (1/2)

| | |
|---------------------|--|
| 月額(a+b) | 214,000円 ~ 350,000円 |
| ※(固定残業代がある場合はa+b+c) | |
| 基本給(月額平均)又は時間額 | 193,000円 ~ 320,000円 |
| 月平均労働日数(19.9日) | |
| 住宅手当 | 21,000円 ~ 30,000円 |
| その他手当 | 円 ~ 円 |
| 固定残業代 | なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当付記事項 | 家族手当：子供1人につき5,000円 資格手当：会社規定による |
| 賃形態等 | 月給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通手動当 | 実費支給(上限なし) |
| 賃締切日 | 固定(月末) |
| 賃支払日 | 固定(月末以外) 翌月 25日 |
| 昇給 | あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり 700円 ~ 32,000円(前年度実績) |
| 賞与 | あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績) 賞与月数 計 3.00ヶ月分(前年度実績) |



| | |
|------|-------------|
| 事業所名 | 株式会社 ネクステップ |
|------|-------------|

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

| | |
|---------|--|
| 就業時間 | (1) 09時 00分 ~ 17時 45分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 |
| 休憩時間 | 60分 年間休日数 126日 |
| 休日等 | 土日祝日 その他 週休二日制 毎週 年末年始休暇・夏季休暇 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |

5 その他の労働条件等

| | | | |
|----------|------------------------------|---------------------|--------------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () | 退職金共済 | 退職金制度 |
| | | 未加入 | あり (勤続 3年以上) |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | | |
| | 定年制 あり (一律 60歳) | 再雇用制度 あり (上限 65歳まで) | 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅 | 単身用 () 世帯用 () | | |
| 利用可能託児施設 | なし 託児施設に関する特記事項 | | |

6 会社の情報

| | | |
|----------|---|-------------------------------------|
| 企業情報 | 従業員数 14人 就業場所 14人 (うち女性 2人) (うちパート 0人) | 設立年 平成25年 資本金 1,000万円 労働組合 なし |
| 事業内容 | ●コンピュータシステム・ソフトウェア設計および構築開発 ●システムの保守・運用管理、技術支援 | |
| 会社の特長 | 当社は、お客様との対話を大事にし、お客様の立場に立った最良のソリューションを提供致します。社内は、比較的新しい会社だからこそ、主体的なチャレンジが推奨され高く評価される風土です。 | |
| 役員/代表者名 | 代表取締役社長 清水 昌二 | 法人番号 7011101065585 |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり |
| | 職務給制度 なし | 復職制度 なし |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 なし |
| | | 看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績 | なし | |

求人に関する特記事項

【新宿わかハロ ミニ面接会】※事前予約制
日時：令和7年2月20日(木)※時間は予約時にご案内します。
場所：新宿わかものハローワーク
新宿区西新宿1-7-1 松岡セントラルビル9階
受付：新宿わかものハローワーク
03-5909-8609
(受付時間：平日10時~18時)
※最寄りのハローワークより事前予約してください。
※当日は予約時間の10分前に会場へお越し下さい。

- 入社後は本社にて研修後、本人の希望とスキルの習熟度を考慮の上、顧客先(都内近郊)での勤務となる場合があります。
- 経験者の方は、スキルに合わせて先輩社員のプロジェクトチームに参画して頂きます。
- 未経験者の方は、研修期間中に認定資格の取得を目標に勉強し、プログラミングの基礎を身に付けて頂きます。
(事例)「Oracle認定Javaプログラマ」に1ヶ月半で合格し、研修期間2カ月を経てプロジェクトチームに参画。
- 配属先の業務では必ず複数名体制で仕事をいたしますので、交互に有給休暇を取得するなどワークライフバランスを実現しています

7 選考等

| | | | |
|-------|---|--------------------|-----------------------|
| 採用人数 | 1人 | 募集理由 | 増員 |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接(予定 2回) | 筆記試験 その他 |
| 結果通知 | 即決 | 書類選考結果通知 書類到着後 日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 | 郵送 | 電話 Eメール その他 |
| 日時 | その他 [2月20日(木)]※時間は予約時にご案内します | | |
| 選考場所 | 〒160-0023 東京都新宿区西新宿1-7-1 松岡セントラルビル9階 新宿わかものハローワーク JR・私鉄各線 新宿(西口)駅 から 徒歩3分 | | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他] 送付方法 Eメール 郵送 [面接時に持参] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 | | |
| | 選考に関する特記事項 | | |
| 担当者 | 新宿わかものハローワーク 面接会担当 電話番号 03-5909-8609 内線 () FAX Eメール | | |