



会社概要

平成17年創業の税理士法人(平成22年法人化)です。
全従業員は32名(東京25名・千葉7名)。
法人を対象とした税務顧問(記帳代行)やコンサルティング、相続税も年間数十件お手伝いしています。

繁忙期と閑散期の差が激しい業界ですが、社内は助け合い常に効率を考え仕事をしています。
社内はいつも和やかな雰囲気です。

今回は総合職と一般職を若干名募集します。



〈社内の様子〉



〈イベント〉



〈社内研修〉

業界未経験者を歓迎しています

その理由は、他業種を経験した人のほうがクライアントの業務を理解するのが早いからです。
クライアントの業務を理解するとコミュニケーションも上手いき、結果として業務が効率よく回ります。
他業種経験は正社員でなくともアルバイトでも大丈夫です。

とにかく研修がすごい

外部・内部講師に関わらず研修を多く行っています。
だから未経験入社でも安心です。
また、能力検定(税法・給与など)の受験を推奨し、個人のスキルアップを応援しています。

コミュニケーション企画がたくさん

就業後にボウリング大会、テレビゲーム大会、映画観賞会、味噌作り、たこ焼きパーティー、運動会・・・などを行い、社内コミュニケーションを円滑にするためのイベントをたくさん揃えています。
いざという時に横のつながりは助けとなります。

株式会社ビットストロング



HP



X:旧twitter



製品販売



会社概要

我々は医療機器をはじめ、様々な機器を販売している会社です。監視カメラや医療用冷蔵庫なども取り扱っており、将来的にそうした機器を用いたIOT分野や自社開発製品の提供も検討しています。

その他、SES事業を行っています。現在はSESのエンジニアとして、将来は自社製品を用いた開発エンジニアとして、活躍していただきたいと思えます。



- ※新入社員研修、OJTあり
- ※資格取得における援助金あり
- ※未経験の方でも、丁寧に教えます。



募集職種

システムエンジニア／未経験可

- 知識・経験など自身の得意な言語があれば、まずはその言語使って開発可能
- 経験が少ないようであれば、評価試験やヘルプデスク等から就業可能
- 複数の社内システムの開発または補助
- web開発や機械学習によるシステム開発など

ネットワークエンジニア／未経験可

- 社内ネットワークの構築、設計、運用
(バックアップの標準化や遠隔サポート環境の構築、クラウド環境の構築等)
- 社内利用ツール、サーバ、NW機器の導入作業
- 障害発生時の切り分けと原因分析、復旧対応
- 社内ヘルプデスク

ヘルプデスク技術者／未経験可

- システムにおける保守・サポート業務全般
- クライアントからの問い合わせ対応全般
- 障害発生→次切り分けまでの業務
- クライアント端末の構築／設定、周辺機器の設定、新規導入サポート
- 社内システム構成管理



【会社概要】

- ・首都圏に調剤薬局を展開している企業
- ・現在店舗数は70店舗開局しております。
- ・他介護付き有料老人ホームも開設
- ・女性が約8割程ご勤務しております。
- ・従業員数632名
- ・年齢層も広く20代から60代の方が勤務



【先輩からのメッセージ】

業務で悩むことも多いと思います。そんな時は悩まずに先輩社員である私たちに相談下さい。また、よりよい店舗づくりをするためにもあなたの力を貸して頂きながら、もっと患者様の為、スタッフの為の店舗を一緒に作って行けたらと思っています。



【教育・研修制度】

店舗内のトレーナーとは別に、他店舗の先輩社員がマンツーマンで育成を担当し、その他：階層別研修、社内研修、自己啓発研修などがあります。



日本エレベーター製造株式会社

会社概要

1935年（昭和10年）創業、エレベーターの製造・販売・据付・修理ならびに保守点検を一貫して行うエレベーター専門メーカーのパイオニアカンパニー。納入先の多くが官公庁物件なので、安定経営を長年続けている企業です。

【一般事務職】

- ・エレベーターを施工する協力会社への注文書作成、発送、請求書の取り纏め、処理
 - ・その他庶務事務（社内書類の作成、電話対応、庶務全般）
- *年間を通して時間外労働はほとんどありません。

【営業事務職】

- ・書類作成事務、顧客への書類提出 ・電話対応
 - ・その他事務作業（営業補助含む）
- *年度末が繁忙期となりますが、それ以外の時期は時間外労働はほとんどありません。

【メンテナンス職】

- ・エレベーターの保守点検、故障修理業務、修繕工事業務
- *入社後は研修・OJTでしっかりと教育を行います。業務に慣れてからは宿直等が発生しますが、早朝や深夜の時間外労働はほとんどありません。

<電気・機械系履修者尚可>





株式会社名川ネットワーク

Meisen Soft&Network Technology

募集職種

- ・システムエンジニア
- ・ITインフラエンジニア
- ・法人営業



会社概要

当社はコンピュータシステムの設計・開発、及び基盤系の設計構築／運用・保守等を行っております
 ＊大手S I E Rや自動車メーカー等の取引実績を多数持ち、A I 関連業務も増え、テレワーク、ハイブリットワークも導入、社員が幸せに働ける環境と温かい社風が魅力です！
 従業員の平均年齢33歳以下、定着率も高いです！
 先輩従業員のサポート体制が整っているので、経験が少ない方も安心して働いていただけます※

研修制度について

入社後、本社にて3ヶ月程度「新入社員研修」を行います。その後、各部門に配属されOJTを中心に行います。

分からないことがあれば、その都度先輩社員に聞くことができ、質問できる学びやすい環境です！

また、入社1年後には、フォローアップ研修もあり、業務について再確認することもできます！

勤務時間

9：00～18：00（昼休憩1時間）
 ※プロジェクト先により多少前後する場合がございます。

業務の流れ（開発エンジニア）

- ▽ニーズをヒアリングして、要件を定義
 - ▽基本設計（画面構成の内容等を決定）
 - ▽詳細設計（基本設計をどのような技術を用いて実現するか、細部について決定）
 - ▽プログラミング
 - ▽動作テスト
 - ▽運用・保守
- *インフラSEと営業の業務流れは、お問合せ！

名川写真館

当社内の様子です！
 厳しい上下関係などはなく、協力し合いながら楽しくお仕事をしています！





仕事のやりがい

- ・ 一般事務（キャンペーンスタッフ採用等）：自分が教育したスタッフの成長を通して自分自身も成長することができるやりがいのある仕事です。
- ・ 一般事務（総務）：仕事は会社や従業員のため環境を整えることです。会社全体に関連する幅広い業務に携わるため業務量は多いですが、それによって得られる経験や、やりがいも大きいです。
- ・ 各種調査の企画・実施・管理：必要な調査結果を得るためにどのように調査を実施すれば、より良い調査結果を引き出すことができるのかを考えるのが最大の魅力です。

1日のスケジュール （例：各種調査の企画・実施・管理）

- 9：00 勤務開始** 1日のスケジュールを確認
担当する調査業務の計画・準備・終了した調査データのチェック
業務によっては調査現場へ外出し現状の確認など
- 12：00 お昼休憩** 1時間ゆっくりと休息をとります
外へ出る人もいますし、仮眠をとる人もいます
- 13：00 業務再開** 調査員からの電話対応
午前同様、担当する調査業務の計画・準備・終了した調査データのチェック
業務によっては調査現場へ外出し現状の確認など
- 17：30 退社** 1日の業務を日報にまとめ、翌日の予定を作成
調査業務がない場合には定時に帰ることができます
調査業務が集中した際には残業が発生することもあります。

教育・研修体制

入社後、「新入社員研修」で会社概要、会社組織について、就業規則、社員心得、電話応対を学んでいただきます。

その後、各部門に配属されOJTを中心に研修を行います。

最初は出来なくて当たり前です。出来ないということに気付くことも大切なことです。分からないことがあれば、その都度先輩社員に質問できる学びやすい環境です。いきなりひとりにはしないので安心してください。

先輩社員メッセージ

総務の仕事の魅力は「会社全体に関連する幅広い業務を行えること」です。私も以前は営業職に就いていたため、総務という仕事は未経験でしたが、日々さまざまな依頼を受け新鮮な気持ちで業務を行っています。入社して約7年経ちますが、毎日新しい発見や経験ができ、楽しくやりがいがあります。今後は、会社のために従業員が今以上の結果を出すにはどうすれば良いか、どうすれば働きやすくなるのかを考えて業務を行っていきたいです。





会社概要

私たち株式会社NeOSは、IT事業をメインとして、教育事業、パーソナルトレーニングジム運営、営業代行事業を行なっております。今回、私たちと一緒に仕事をしてくれる「ITエンジニア」を目指したい方と「事務・総務」を募集しています。特にインフラ領域に強く、サーバーの構築を得意としています。エンジニア研修は3ヶ月ほど実施し、スキル感に応じた現場へアサインされます。将来的にはIT事業やSE教育事業などの責任者を目指していただく道もご用意しています。

教育・研修体制 (例:ITエンジニア)

入社後、3ヶ月間程度「インフラエンジニア研修」を行います。研修期間は分からないことがあれば、その都度先輩社員や上司に聞くことができ、質問できる学びやすい環境です。研修後は保持しているスキル感に応じて現場へアサインされ、客先常駐で働きながら自身のスキルアップを図る形になります。また、定期的にフォローアップ研修もあり、行なっている業務について再確認することもできます。

資格補助や社員主催の勉強会、レクリエーションなども定期的に行なわれるため、意欲のあるメンバーが参加し、日々自身のスキルや人間性を磨いています。

1日のスケジュール

(例:ITエンジニア)

9:30 出社/清掃

9:45 勤務開始

1日のスケジュールを作成します。必要に応じて電話を担当の部署や人に取り次ぎます。研修資料を進めながら不明点を先輩社員に質問し、課題の解決を行ないます。

12:00 お昼休憩

1時間ゆっくりと休息をとります。社内で持参のお弁当を食べたり、近くの飲食店で昼食をとるメンバーもいます。

13:00 休憩終了

午後は引き続き研修を行ないます。突発的に社内の業務を手伝ってもらったり打ち合わせに参加してもらうこともあります。

18:30 退社

急ぎの資料作成などがある場合は、残業が発生することもあります。基本的には研修期間である3ヶ月は定時に帰ることができます。

先輩社員メッセージ

社員の中には、他の業種・職種から転職してきた方が大勢います。研修体制も整っており、先輩がしっかりサポートするため、未経験でも挑戦しやすい環境となっています。

ITスクールで使用しているカリキュラムを流用することで、特に未経験からカリキュラムを卒業した方の100%がエンジニアになれているので、挫折はしにくい環境となっています。

現場に出る際はタイミングや案件にもよりますが、チーム体制で現場に出ることもあります。一人で出てもありますが、定期的なフォローアップや面談、食事会などを通じて、都度不安を解消する事ができますし、会社間で連携をとり必要なスキルに対しアプローチしながら成長できます。



会社概要

都市部のランドマークを中心に建造物の塗装やマンションの大規模修繕工事を手掛ける企業でございます。

文京区湯島の本社にて「営業事務」を募集しています。営業先に同行することはありません！

残業も少なく、時差出勤制度もございますので、ワークライフバランス重視で働いていただけます！



1日のスケジュール

8:30 出社・勤務開始
メール対応・見積書作成事務

12:00 お昼休憩 15分

13:00 午後勤務開始
伝票整理・現地調査サポート

17:00 退社
基本定時で上がれます。
時差出勤制度を利用すれば
最短16時に退社可能です！



採用担当者より

当社PRシートをご覧くださいありがとうございます。
当社の事務社員は、他業種から就職した方が殆どです。
有休消化平均日数も17日(同職種平均)と
家族との時間や趣味を大切にしながら、
仕事にも情熱を傾けたいという方、ぜひご応募ください。

会社HP

