



求人番号

13010-40385042

事業所番号



1301-562594-8

受付年月日 令和6年12月6日

紹介期限日 令和7年2月28日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26	I73	Z88		B79
	A83	A01			

就業地住所

東京都中央区

職業分類

035-99
043-02
034-01

産業分類

973	行政機関
-----	------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カンダゼイムショ 神田税務署
所在地	〒101-8464 東京都千代田区神田錦町3丁目3番 ホームページ

2 仕事内容

職種	パソコン補助 (確定申告)
仕事内容	申告書作成会場でのパソコン操作補助、案内業務、書類の整理事務、パソコンによるデータ入力事務、職員の補助等 [変更範囲: 変更なし]
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月未満) 2ヶ月 契約更新の可能性 なし 契約更新の条件

就業場所	〒104-8449 東京都中央区築地5丁目3番1号 東京国税局 築地市場駅 から 徒歩1分 又は 東銀座駅 から 徒歩7分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
PCスキル	PC基本操作		
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	1,190 円 ~	1,190 円	
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)			
賃	基本給 (時間換算額)	1,190 円 ~	1,190 円
	手当	円 ~	円
	手当	円 ~	円
	手当	円 ~	円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項		
その他手当付記事項 (d)			
賃形態等	時給	円 ~	円
通手当	実費支給 (上限なし)		
賃締切日	固定 (月末)		
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 10 日		
昇給	なし		
賞与	なし 年 回 (前年度実績)		

求人票 (パートタイム)

求人番号



13010-40385042

事業所番号



1301-562594-8 (2/2)

事業所名	神田税務署
------	-------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 45分 ~ 13時 00分 (2) 12時 45分 ~ 17時 00分 (3) ~ ~
	又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 *面接時に詳細をご案内いたします。
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	0分 週所定労働日数 週5日 ~ 週5日
休日等	土日祝日 週休二日制 毎 週

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項	

6 会社の情報

企業情報	従業員数 56,000人 就業場所 15,800人 (うち女性 4,000人) (うちパート 1,000人)	設立年 昭和24年 資本金 労働組合 なし
事業内容	行政官庁	
会社の特長	官公庁	
役職/代表者名	署長 渡部 淳	法人番号 7000012050002
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- *国家公務員法第38条の規定により国家公務員になれない方は応募不可。
- *服務、勤務時間、休憩関係は人事院規則による。
- *応募書類：紹介状、履歴書、本人確認書類（免許証・保健証等）
- *応募にはハローワーク紹介状が必要となります。

7 選考等

採用人数	11人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 日以内	面接選考結果通知 面接後 14日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒101-8464 東京都千代田区神田錦町3丁目3番 東京メトロ 竹橋駅・都営地下鉄 神保町駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 () その他 求人に関する特記事項参照 送付方法 Eメール 郵送 (面接当日持参) 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 選考後は返却		
選考に関する特記事項			
担当者	総務課 総務係長 クロキ シュンサク 黒木 俊作 電話番号 03-4574-5596 内線 (21302) FAX Eメール		