



求人番号

14080-11580241

事業所番号

1408-614748-9



受付年月日 令和6年8月28日

紹介期限日 令和6年10月31日

# 求人票 (フルタイム)

(障)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	J13			

就業地住所

東京都八王子市

職業分類

034-01

産業分類

392 情報処理・提供サービス業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

## 1 求人事業所

事業所名	フジソフトキカク カブシキガイシャ 富士ソフト企画 株式会社
所在地	〒247-0072 神奈川県鎌倉市岡本2丁目13-18 ホームページ <a href="http://www.fsk-inc.co.jp/">http://www.fsk-inc.co.jp/</a>

## 2 仕事内容

職種	(障) 一般事務・八王子オフィス 9月・10月ミニ面接会
仕事内容	*外回りのメール便巡回、PCを使った各種帳票データ確認・入力 備品の管理、封入封緘などの軽作業、電話対応があります *適性や得意・不得意に合わせて徐々に仕事に慣れていただきます *親会社からの作業指示は、主にチャットやメールとなります  ※正社員登用制度：2年間の人事評価と出勤率の条件を満たすことで正社員となります。  【変更の範囲】当社業務全般  「働き方改革関連認定企業」
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 嘱託社員  正社員登用 あり 正社員登用の実績 (過去3年間) 80名
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 6ヶ月 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

就業場所	〒192-0083 東京都八王子市旭町12-4 日本生命八王子ビル7F 『富士ソフト(株)八王子第2オフィス内』 JR八王子(北口)駅 から 徒歩5分
マイ通勤	不可 転可勤能の性 あり 転勤範囲 東京・神奈川県内
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 パソコンを使った事務業務経験
必要スキル	Excel・Word等の基本操作
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 研修期間3~6ヶ月(習熟度にて決定) 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 *時給: 1,113円/賃金は未締め・翌月15日払い *研修期間には2週間の試用期間を含みます。

## 3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)	166,950円 ~ 166,950円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(月額平均)又は時間額	166,950円 ~ 166,950円
月平均労働日数(19.9日)	166,950円 ~ 166,950円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	*欠勤した場合は、控除あり
賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給(上限なし)
賃締切金日	固定(月末)
賃支払金日	固定(月末以外) 翌月 25日
昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり 0円 ~ 6,000円(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績) 賞与月数 計 2.40ヶ月分(前年度実績)



事業所名	富士ソフト企画 株式会社
------	--------------

## 求人票 (フルタイム)

### 4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 17時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項		
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	60分	年間休日数	126日
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 *年末年始・夏季休暇。 *年次有給休暇付与は、入社月によって異なります。		

### 6 会社の情報

企業情報	従業員数 318人 就業場所 3人 (うち女性 0人) (うちパート 0人)	設立年 平成 3年 資本金 4,000万円 労働組合 なし
事業内容	親会社から委託されるPCを使った一般事務や庶務業務が大部分、他大船エリアでは印刷・WEB制作、スポーツ大会支援、アグリビジネス、就労移行支援事業など幅広く事業を展開しております。	
会社の特長	IT企業の富士ソフト株式会社の特子会社です。30年以上障がい者雇用に取り組み、働きやすい職場環境を整え社員の個性を尊重し仕事を通じて学び成長しながら生涯働ける会社を目指しています	
役員/代表者名	代表取締役社長 須藤 勝	法人番号 7021001009732
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

### 7 選考等

採用人数	1人			募集増員理由	増員
選考方法	書類選考	面接 (予定 3回)	筆記試験	その他	
結果通知	<del>即決</del> 書類選考結果通知 書類到着後 日以内	面接選考結果通知	面接後 14日以内	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール	その他
日時	その他 [ 9月30日 (月)、10月8日 (火) 13:30~ ]				
選考場所	〒192-0904 東京都八王子市子安町1-13-1 ハローワーク八王子  JR八王子駅 から 徒歩3分				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 特記事項欄参照 ]				
	送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ 面接時に持参 ] 求職者マイページ				
	郵送の送付場所 〒				
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄				
	選考に関する特記事項 *職場内での配慮を考慮するため、ご同意いただければ面接時に障害者手帳の写しをご提出ください。				
担当者	予約先  ハローワーク八王子 専門援助第二部門 電話番号 042-648-8609 内線 (48# ) FAX 042-648-8615 Eメール				

求人に関する特記事項
【9月30日 (月)・10月8日 (火) ハローワーク八王子障害者ミニ面接会】 *最寄りのハローワークを通して、ハローワーク八王子専門援助部門あてに事前連絡の上、面接時間を予約して下さい。 *当日の持ち物、注意点等は予約時にご案内します。 *当日は予約時間の10分前にハローワーク八王子2階の21番窓口迄、ご来所ください。  【就業環境について】 ・エレベーター (有) ・多目的トイレ (1階のみ) ※詳細については面接時にご説明いたします。 *選考方法: その他 (適性検査) *採用時、保証人が2名必要となります。  *採用後についても職場環境・就業環境等のご相談が可能です。仕事内容の調整・他オフィスへの転勤等も相談できますので、安心してご応募ください。 *転勤範囲 【大船本社】【桜木町オフィス】【汐留オフィス】 ※研修期間中は、上記いずれかの事業所となります。