令和８年３月高卒者用

ハローワーク渋谷求人申込手続きのご案内より抜粋

D 【求人申込時に提出いただく書類】について

<全事業所にご提出いただく書類>提出必須書類

①-1　令和７年度（2026 年３月卒）高卒求人データ申込書（表）
①-2　新規高等学校卒業者求人募集に関する確認書（裏）
※（薄緑色両面）

②　新規高等学校卒業者求人内容に関するチェックリスト

③　令和６年３月中学・高校卒就職者の就業状況報告（令和６年４月から令和７年３月の新卒者採用状況です）

④　中学生・高校生による職場体験活動・インターンシップや職場見学の受け入れに関する調査

上記①～④についてはハローワーク渋谷ホームページよりダウンロードが可能です。

※「②新規高等学校卒業者求人内容に関するチェックリスト」に関してはハローワーク渋谷ホームページより当該Ｅｘｃｅｌシートをダウンロードのうえ、作成していただくと便利です。

※同封している送付一覧やチェックリストについては説明の都合上色紙を使用していますが、様式をダウンロードして作成いただく場合については、A4 サイズの用紙であれば色は問いません。

<申込み求人が以下に該当する場合は提出が必要です>

【令和７年度（2026 年３月卒）高卒求人データ申込書「(8) 提出書類チェック表」】に対応しています。

① 推薦依頼高校一覧 ⇒ １校でも推薦を依頼する学校がある場合はご提出ください。

② 応募前職場見学実施予定表（様式第１号） ⇒ 求人票に「随時可」や「日程を指定して記載」の場合不要

③ 「時間外労働・休日労働に関する協定届(特別条項))」付の事業所

⇒ 労働基準監督署へ提出後の【(様式９号)「時間外労働・休日労働に関する協定届（36 協定届）」】と【(様式９号の２)「時間外労働・休日労働に関する協定届（特別条項）」】の２種類

④ 「変形労働制１カ月単位」を導入している事業所

⇒ 労働基準監督署へ「届出後の就業規則」の中で、労働基準監督署の受付印および会社名の確認できるページと変形労働時間制の項目が確認できるページ等

⑤ 「１年単位の変形労働時間制」を導入している事業所

⇒労働基準監督署へ届出後の【(様式４号)「1 年単位の変形労働時間制に関する協定届」】及び１年単位の変形労働時間制に関する労使協定、年間カレンダー等年間休日、年間総労働時間等の確認できる書類

⑥ フレックスタイム制を導入している事業所

⇒労働基準監督署へ「届出後の就業規則」の中で、労働基準監督署の受付印および会社名の確認できるページと清算期間の確認できるページおよび労使協定等

⑦ ～⑬ 派遣、請負、在籍出向形態で募集する事業所

⇒派遣契約書・請負契約書・出向契約書等その形態が確認できる契約書。

派遣事業所及び請負事業所に当たっては「派遣と請負の区分基準に関する自主点検票」

⑭ 求人要項　※作成している事業所のみ

＊上記⑦～⑩でご提出いただく書類はすべて「労働基準監督署へ届出後、受付印の確認できる書類をご提出ください。

＊上記⑤⑥および⑪・⑫「派遣と請負の区分基準に関する自主点検票」はハローワーク渋谷ホームページに掲載しております。