

求人内容の変更（求人情報の編集）

◆ 有効中の求人について、内容の変更がある場合

※既に無効の求人や、ハローワークへ申し込み中の求人は変更できません。



サービス メッセージ 事業所情報設定

ホーム 求人者マイページホーム

求人／応募管理

新規求人情報を登録

株式会社 ハローワーク 様
管轄安定所名: 豊田橋公共職業安定所
得意先ページ: 1000

現在有効中または申し込み中の求人

有効中の求人を全て表示

有効中求人

求人区分	求人数	採用人数
一般	3件	9名
学卒	0件	0名
障害者	0件	0名

求人者マイページ外へリンクします。

イベント情報検索

職種 訪問介護員

受付年月日: 2019年5月18日 紹介期限日: 2019年7月31日

求人区分 フルタイム 求人番号 13010-00099999

就業場所 東京都千代田区 公開範囲 1. 事業所名等を含む求人情報を公開する

雇用形態 正社員

提供範囲 地方自治体、民間人材ビジネス共に可

経験不問 学歴不問 資格不問 時間外労働なし 週休二日制(土日休) 転勤なし 書類選考なし 通勤手当あり

郵送(徒歩10分以内) マイカー通勤可 U/Iターン歓迎 トライアル雇用併用

求人数: 3名 充足数: 1名 不採用数: 2名 紹介中数: 1名 自主応募中数: 1名

応募者管理へ進む 求職情報検索 求人票を表示 詳細を表示 求人情報を編集

有効中の求人は、
「有効中の求人を全て表示」
を押して確認してください。

1

有効中の求人のうち、変更したい求人の「求人情報を編集」をクリック！

2

HelloWork Internet Service
ハローワーク インターネットサービス

ホーム(求人／応募管理) メッセージ 事業所情報設定

ホーム 有効中求人一覧

並び順 表示件数

3件中1～3件を表示 受付年月日: 30件

職種 訪問介護員

受付年月日: 2019年5月18日 紹介期限日: 2019年7月31日

求人区分 フルタイム

就業場所 東京都千代田区

雇用形態 正社員

提供範囲 地方自治体、民間人材ビジネス共に可

求人番号 13010-00099999

公開範囲 1. 事業所名等を含む求人情報を公開する

経験不問 学歴不問 資格不問 時間外労働なし 週休二日制(土日休) 転勤なし 書類選考なし 通勤手当あり 郵送(徒歩10分以内) マイカー通勤可 U/Iターン歓迎 トライアル雇用併用

求人数: 3名 充足数: 1名 不採用数: 2名 紹介中数: 1名 自主応募中数: 1名

応募者管理へ進む 求職情報検索 求人票を表示 詳細を表示 求人情報を編集

「求人情報を編集」
をクリック！

3

HelloWork Internet Service
ハローワーク インターネットサービス

ホーム(求人／応募管理) メッセージ 事業所情報設定

ホーム > 求人情報設定

求人情報変更の申し込み

求人情報編集後にハローワークで内容を確認のうえ、受理・公開になります。

職種変更及び求人区分(例: 一般、大卒等、高卒、季節、出稼等)の変更やトライアル雇用に変更した場合、就業地を変更する場合は、求人情報の変更ではなく、新たに求人申し込みが必要となります。また、労働契約を締結する際は、労働条件通知書の交付をさせていただきます。

求人数の大幅な変更を行う際は、採用内定取消の防止のため、変更内容の申し込み後、ハローワークから個別指導を行うことがあります。

求人情報を編集

お問い合わせ | サイトポリシー | プライバシーポリシー | 利用規約 | よくあるご質問 | お問い合わせ先 | 所在地情報 |

All rights reserved, Copyright (C) Employment Security Bureau, Ministry of Health, Labour and Welfare

3

HelloWork Internet Service
ハローワーク インターネットサービス

ホーム (求人/応募管理) メッセージ 事業所情報設定

ホーム > 求人情報設定

求人情報編集

登録日: 2021年1月20日
登録状況: 仮登録完了

登録した求人情報を変更 (修正・追加・削除) する場合は、画面右下の「求人情報を編集」ボタンをクリックし、求人情報を変更してから、必ず「編集内容を申請」ボタンをクリックしてください。「求人情報を編集」後、「編集内容を申請」ボタンをクリックし応じると処理が完了しませんが、必ず「編集内容を申請」ボタンをクリックしてください。

ただし、登録が「仮登録完了」状態の場合、変更ができません。

求人の有効期限延長、紹介保留、取り消しの申し込みをする場合は、それぞれ該当するボタンをクリックしてください。

ただし、四年求人について「有効期限延長」「紹介保留」「求人取り直し」「求人条件の変更」を併用している場合は、マイページから手続きすることができませんので、必ずハローワークへ相談ください。

詳しくは求人票マイページからの求人編集 (新規申し込み・内容変更・取り直し等) についてもご覧ください。

求人区分等 事業所情報 仕事内容 賃金・手当 労働時間 保険・年金・定年等 求人PR情報 選考方法

求人区分等

区分1
一般、障害者

区分2
フルタイム

求人区分
就労継続支援A型事業所の
トライアル雇用助成金 (一
トライアル雇用助成金 (保

各項目を選択すると、現在登録されている内容が確認できます。

4

変更したい項目を選択し、
「求人情報を編集」をクリック！

5

HelloWork Internet Service
ハローワーク インターネットサービス

ホーム (求人/応募管理) メッセージ 事業所情報設定

ホーム > 求人情報設定

求人情報編集

登録日: 2021年1月20日
登録状況: 仮登録完了

登録した求人情報を変更 (修正・追加・削除) する場合は、画面右下の「求人情報を編集」ボタンをクリックし、求人情報を変更してから、必ず「編集内容を申請」ボタンをクリックしてください。「求人情報を編集」後、「編集内容を申請」ボタンをクリックし応じると処理が完了しませんが、必ず「編集内容を申請」ボタンをクリックしてください。

ただし、登録が「仮登録完了」状態の場合、変更ができません。

求人の有効期限延長、紹介保留、取り消しの申し込みをする場合は、それぞれ該当するボタンをクリックしてください。

ただし、四年求人について「有効期限延長」「紹介保留」「求人取り直し」「求人条件の変更」を併用している場合は、マイページから手続きすることができませんので、必ずハローワークへ相談ください。

詳しくは求人票マイページからの求人編集 (新規申し込み・内容変更・取り直し等) についてもご覧ください。

求人区分等 事業所情報 仕事内容 賃金・手当 労働時間 保険・年金・定年等 求人PR情報 選考方法

求人PR情報

事業所からのメッセージ	事業所からのメッセージ
障害者に実施している合理的配慮の例	短時間勤務・出勤時間調整、写真入りマニュアルの整備
障害者の就労や定着に両立するサポート体制	企業内ジョブコーチが障害のある従業員一人ひとりの体調をフェイスシートで共有
障害者雇用の職場からのメッセージ	フェイスシートで一人ひとりの体調並びに配慮事項を一目で把握し手厚いサポートを実施
障害のあるスタッフからのメッセージ	働くための勉強会、目標管理制度を導入されており仕事に関する意欲向上につながります

ひきつづき定着の促進に努力している企業です

求人情報を編集

変更したい箇所を修正してください。
※例として「求人PR情報」を選択しています。

変更したい箇所を全て修正したら、
「次へ進む」を押して、最終項目
(8.選考方法) まで進んでください。

6

HelloWork Internet Service
ハローワーク インターネットサービス

ホーム (求人/応募管理) メッセージ 事業所情報設定

ホーム > 求人情報設定

1. 求人区分等 2. 事業所情報 3. 仕事内容 4. 賃金・手当 5. 労働時間 6. 保険・年金・定年等 7. 求人PR情報 8. 選考方法

求人PR情報編集

変更したい項目を修正してください。

編集を完了する場合は、「次へ進む」ボタンで最後の画面まで進み、「完了」ボタンをクリックしてください。

「戻る」と表示されている項目は、可能な範囲で入力してください。

入力した情報は、ハローワークインターネットサービスに公開されるほか、「求人・事業所情報シート」に表示されるハローワークにおいて公開されます。

(ただし、求人票には表示されません。)

求人入力方法: 求人票・求人情報入力方法をご覧ください。

事業所からのメッセージ

全角80文字以内
出力範囲に合わせて20行、種別20文字で編集します。

事業所からのメッセージ

任意

障害者雇用に関するアピールポイント

全角80文字以内
出力範囲に合わせて20行、種別20文字で編集します。

障害者の雇用と雇用の拡大及び職場定着の促進に努力している企業です

任意

前へ戻る 次へ進む

6

選考方法編集

キャンセル

完了

最終項目（8.選考方法）の最下部にある「完了」を押してください。
△まだ変更処理は完了していません。

7

求人情報編集

登録日：2021年1月20日

完了

有効期間延長を申込 紹介保留を申込 求人取り消しを申込 編集内容を申込

変更した内容をハローワークへ申し込むため、「編集内容を申込」をクリック！

8

求人情報変更の申し込み確認

ハローワークに変更の申し込みを行います。よろしいですか。

キャンセル 完了

「完了」を押したら終了です。
 変更した内容はハローワークで確認後に求人票へ反映されますので、しばらくお待ちください。