

荷役機械借受け状況報告

品川公共職業安定所長 殿

企業名

代表者の氏名

所在地

(電話)

—

〈お願い〉企業名横の余白に店社番号を記入してください。

品〇〇〇

港湾運送に係る荷役機械（小型フォークリフト）の借受け状況について、下記の通り

報告いたします。

該当なしでも毎月の提出が必要です！

令和 年 月 日

(令和 年 月分)

機械の種類	借受け相手方の企業名	借受け延台数	うち運転手付き延台数	備考
小型フォークリフト	該当なし	延台	延台	
		延台	延台	
		延台	延台	

荷役作業を下請けに出している分は、機械の借受けに該当しません。自社で港湾荷役作業を行う際に、「機械」及び「運転手付き機械」を借受けただけを報告していただきます。

- (注)
- 1 船内・沿岸（関連事業・倉庫事業を含む）区域内の荷役作業において借受けした小型フォークリフト（最大荷重 10 トン未満）について、借受け相手方の企業ごとに各欄に記入して下さい。
借受け相手方の欄が不足する場合は、適宜、追加して記入して下さい。
 - 2 延台数は、月の初日から末日までの間に借受けした延台数（借受け相手方ごとに、日々の借受け台数を積み上げた台数）を記入して下さい。
なお、1 日に数時間程度借受けした場合でも、この報告では 1 日として取り扱って下さい。
 - 3 「うち運転手付き延台数」の欄は、「借受け延台数」のうち、運転手付きで借受けした延台数を記入して下さい。
 - 4 この報告は、当該月の翌月 15 日までに、管轄公共職業安定所長宛提出して下さい。
各欄とも該当がない場合は「該当なし」と記入して提出して下さい。
 - 5 事業主が法人である場合はその主たる事業所の所在地、法人の名称及び代表者氏名を記入すること。氏名については、記名又は署名のいずれかにより記入すること。