

| | | | | | |
|------|---------|--|-----------------|---|--|
| 求人区分 | 事業所名: | | 事業所番号: | | |
| | 区分 | 1. 大学院 2. 大学 3. 短大 4. 高専 5. 専修学校 6. 能開校 ※1つ以上選択 | オンライン提供を不可とする機関 | <input type="checkbox"/> 民間人材ビジネス <input type="checkbox"/> 地方自治体(地方版ハローワーク) | |
| | 求人の対象年度 | ()年3月卒業の求人 | オンライン自主応募の受付 | 1. オンライン自主応募を受け付ける 2. オンライン自主応募を受け付けない(ハローワーク紹介に限る) <input type="checkbox"/> オンライン自主応募に関する注意文(別紙)を確認し、内容に同意します。 | |
| | 公開希望 | 1. 事業所名等を含む求人情報を公開 2. ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開 3. 事業所名等を含まない求人情報を公開 4. 求人情報を公開しない | | | |

| | | | | | |
|---------------------------|--|---|---|--|--|
| 仕事内容 | 職種:(全角40文字以内) | | | | |
| | 仕事の内容:(全角300文字以内) | | | | |
| | 就業形態 | 1. 派遣・請負ではない 2. 派遣 3. 紹介予定派遣 4. 請負 | 雇用形態 | 1. 正社員 2. 正社員以外 3. 有期雇用派遣労働者 4. 無期雇用派遣労働者 正社員以外の名称() | |
| | 雇用期間 | 1. 定めなし 2. 定めあり(4ヶ月以上) 3. 定めあり(4ヶ月未満) 4. 日雇 年 月 日 ~ 年 月 日 又は 年 月 | | | |
| | 契約更新の可能性 | 1. あり(原則更新・条件付きで更新あり) 2. なし | | | |
| | 試用期間 | 1. あり 2. なし 試用期間中の労働条件: 同条件・異なる | | | |
| | 就業場所(所在地・名称等) | <input type="checkbox"/> 事業所所在地に同じ | | <input type="checkbox"/> 在宅勤務に該当 | |
| | | 〒 - | | | |
| | | 所在地(全角90文字以内) 最寄り駅(全角26文字以内) 最寄り駅()から[徒歩・車]で()分 | | | |
| | | 従業員数:就業場所()人 うち女性()人 うちパート()人 | | | |
| | 受動喫煙対策に関する特記事項(全角60文字以内) | 受動喫煙対策 | 1. あり(受動喫煙対策の内容: 屋内禁煙・喫煙室設置) 2. なし(喫煙可) 3. その他 受動喫煙対策に関する特記事項: | | |
| | マイカー通勤(全角18文字以内) | 1. 可 2. 不可 特記事項() | | | |
| 転勤の可能性 | 1. あり 2. なし | | | | |
| 履修科目 詳細:(全角90文字以内) | 1. 必須 2. あれば尚可 3. 不問 } 履修科目の詳細:() | | | | |
| 必要な免許・資格 詳細:(全角90文字以内) | 1. 必須 2. あれば尚可 3. 不問 } 必要な免許・資格の詳細:() | | | | |
| 既卒者・中退者の応募可否 | 既卒応募: 1. 可 2. 不可 卒業後概ね()年以内 | | 中退者応募: 1. 可 2. 不可 | | |

| | | | | | | |
|---------------------------------|--|---------------------------------------|--------|----------|-----------------|-----------------|
| 賃金・手当 | (1. 大学院 2. 大学 3. 短大 4. 高専 5. 専修学校 6. 能開校) の賃金・手当 ※1. ~6. を○で囲んでください。 | | | | | |
| | 賃金形態 | 1. 月給 2. 日給 3. 時給 4. 年俸制 5. その他() | 基本給(a) | | 円 | |
| | 定額的に支払われる手当(b) (手当名は全角6文字以内) | 1 | 手当 | 円 | 3 | 円 |
| | | 2 | 手当 | 円 | 5 | 円 |
| | | 3 | 手当 | 円 | 固定残業代(c) | 1. あり()円 2. なし |
| | (1. 大学院 2. 大学 3. 短大 4. 高専 5. 専修学校 6. 能開校) の賃金・手当 ※1. ~6. を○で囲んでください。 | | | | | |
| 賃金形態 | 1. 月給 2. 日給 3. 時給 4. 年俸制 5. その他() | 基本給(a) | | 円 | | |
| 定額的に支払われる手当(b) (手当名は全角6文字以内) | 1 | 手当 | 円 | 4 | 円 | |
| | 2 | 手当 | 円 | 5 | 円 | |
| | 3 | 手当 | 円 | 固定残業代(c) | 1. あり()円 2. なし | |

賃金・手当

| | | | | | | | | | |
|--|---|----|---|----------|---|---------|--|--|--|
| (1. 大学院 2. 大学 3. 短大 4. 高専 5. 専修学校 6. 能開校) の賃金・手当 ※1. ~6. を○で囲んでください。 | | | | | | | | | |
| 賃金形態 | 1. 月給 2. 日給 3. 時給 4. 年俸制 5. その他 → { } | | | 基本給 (a) | | 円 | | | |
| 定額的に支払われる手当(b) (手当名は全角6文字以内) | 1 | 手当 | 円 | 4 | 手当 | 円 | | | |
| | 2 | 手当 | 円 | 5 | 手当 | 円 | | | |
| | 3 | 手当 | 円 | 固定残業代(c) | 1. あり → | 円 2. なし | | | |
| (1. 大学院 2. 大学 3. 短大 4. 高専 5. 専修学校 6. 能開校) の賃金・手当 ※1. ~6. を○で囲んでください。 | | | | | | | | | |
| 賃金形態 | 1. 月給 2. 日給 3. 時給 4. 年俸制 5. その他 → { } | | | 基本給 (a) | | 円 | | | |
| 定額的に支払われる手当(b) (手当名は全角6文字以内) | 1 | 手当 | 円 | 4 | 手当 | 円 | | | |
| | 2 | 手当 | 円 | 5 | 手当 | 円 | | | |
| | 3 | 手当 | 円 | 固定残業代(c) | 1. あり → | 円 2. なし | | | |
| (1. 大学院 2. 大学 3. 短大 4. 高専 5. 専修学校 6. 能開校) の賃金・手当 ※1. ~6. を○で囲んでください。 | | | | | | | | | |
| 賃金形態 | 1. 月給 2. 日給 3. 時給 4. 年俸制 5. その他 → { } | | | 基本給 (a) | | 円 | | | |
| 定額的に支払われる手当(b) (手当名は全角6文字以内) | 1 | 手当 | 円 | 4 | 手当 | 円 | | | |
| | 2 | 手当 | 円 | 5 | 手当 | 円 | | | |
| | 3 | 手当 | 円 | 固定残業代(c) | 1. あり → | 円 2. なし | | | |
| 固定残業代に関する特記事項: (全角120文字以内) | { } | | | 通勤手当 | 1. 実費支給(上限あり) → { 月額・日額 } 2. 実費支給(上限なし) 3. 一定額 → { } 円 4. なし | | | | |
| 賃金締切日 | 1. 固定(月末以外) → { 毎月 } 日 2. 固定(月末) 3. その他 → { } | | | 賃金支払日 | 1. 固定(月末以外) → { 当月・翌月 } 日 2. 固定(月末) → 当月・翌月 3. その他 → { } | | | | |
| 昇給 | 1. 制度あり → ※新規学卒者の前年度実績《ベースアップ込み》がある場合は記入 2. 制度なし 金額: 円 又は 昇給率: % | | | | | | | | |
| 賞与 | 新規学卒者の賞与制度の有無 1. 制度あり → ※(新規学卒者の)前年度実績がある場合は記入 2. 制度なし { 回数 } 回 賞与月数: { } ヶ月分 又は 賞与額: 円 ~ 円 | | | | | | | | |
| | 一般労働者の賞与制度の有無 1. 制度あり → ※(一般労働者の)前年度実績がある場合は記入 2. 制度なし { 回数 } 回 賞与月数: { } ヶ月分 又は 賞与額: 円 ~ 円 | | | | | | | | |

労働時間

| | | | | | | | | |
|---------------------|-----------------------------------|------------------------|---|--------|--|---|---|--|
| 就業時間 | ※就業時間で該当する場合は選択: | | | | 1. 交替制(シフト制) 2. フレックスタイム制 3. 裁量労働制 4. 変形労働時間制(1ヶ月単位・1年単位・1週間単位非定型的) | | | |
| | 就業時間 | 1 | 時 | 分 | ~ | 時 | 分 | |
| | | 2 | 時 | 分 | ~ | 時 | 分 | |
| 3 | | 時 | 分 | ~ | 時 | 分 | | |
| 時間外労働 (全角60文字以内) | 1. あり → | 月平均時間外労働時間: 時間 | | | □ 36協定における特別条項あり → | | | |
| | 2. なし | { 特別な事情・期間等: } | | | | | | |
| 休憩時間 | 分 | 年間休日数 | 日 | 年次有給休暇 | 入社時の年次有給休暇日数 日 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 日 | | | |
| 休日等 (全角100文字以内) | 休日 □月 □火 □水 □木 □金 □土 □日 □祝 □その他 ↓ | | | | | | | |
| | 週休二日制 | 1. 毎週 2. その他 ↓ 3. なし ↓ | | | { その他: } | | | |

保険・年金・定年等

| | | | | | |
|----------------------|-------------------------|---|-------|--|-----------|
| 事業所登録情報と条件が異なる場合のみ記入 | 加入保険等 | 1. 雇用保険 2. 労災保険 3. 公務災害補償 4. 健康保険 5. 厚生年金 6. 財形 7. その他() | | | |
| | 企業年金 | <input type="checkbox"/> 厚生年金基金 <input type="checkbox"/> 確定拠出年金 <input type="checkbox"/> 確定給付年金 | | | |
| | 退職金共済 | 1. 加入 2. 未加入 | | | |
| | 退職金制度 | 1. あり <input checked="" type="checkbox"/> 2. なし | 勤続年数 | 1. 不問 2. 必要()年以上 | |
| | 定年制 | 1. あり <input checked="" type="checkbox"/> 2. なし | 一律定年制 | 1. あり <input checked="" type="checkbox"/> 2. なし | 定年年齢: 歳 |
| | 再雇用制度 | 1. あり <input checked="" type="checkbox"/> 2. なし | 上限年齢 | 1. あり <input checked="" type="checkbox"/> 2. なし | 上限年齢: 歳まで |
| | 勤務延長 | 1. あり <input checked="" type="checkbox"/> 2. なし | 上限年齢 | 1. あり <input checked="" type="checkbox"/> 2. なし | 上限年齢: 歳まで |
| 入居可能住宅 | 1. 単身用あり 2. 世帯用あり 3. なし | | | | |

選考方法

| | | | | |
|--|--|---|-------------------------------|-------------|
| 求人数 | 人 | 受付期間 | 1. 期間 2. 開始日のみ指定 月 日 ~ 月 日 | |
| 既卒者等の入社日 | <input type="checkbox"/> 住込 | 1. 日にちを指定 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 随時 3. 応募者の相談に応じる 4. 応募不可 5. その他 <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| 説明会 | 説明会開催 1. あり 2. なし 1. 日時: 月 日 時 分 場所: 2. 日時: 月 日 時 分 場所: 3. 日時: 月 日 時 分 場所: | | | |
| 選考方法 | <input type="checkbox"/> 書類選考 <input type="checkbox"/> 面接 <input type="checkbox"/> 適性検査 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 筆記試験(<input type="checkbox"/> 一般常識 <input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 作文 <input type="checkbox"/> 専門 <input type="checkbox"/> その他) | | | |
| 選考日 | <input type="checkbox"/> 別途通知 <input type="checkbox"/> 月 日 又は 月 日以降随時 | | | |
| 選考場所 (全角90文字以内) | <input type="checkbox"/> 事業所所在地と同じ <input type="checkbox"/> 事業所情報に登録した就業場所名称 <input checked="" type="checkbox"/> 選考場所を記入 〒 - 最寄り駅(駅)から[徒歩・車]で(分) | | | |
| 応募書類等 (応募書類6その他: 全角30文字以内) (郵送の送付場所: 全角60文字以内) | 応募書類 | 1. ハローワーク紹介状 2. 履歴書 3. ジョブ・カード 4. 卒業見込証明書 5. 成績証明書 6. その他 <input checked="" type="checkbox"/> [] | | |
| | 郵送の送付場所 | <input type="checkbox"/> 事業所所在地と同じ <input type="checkbox"/> 就業場所と同じ <input type="checkbox"/> 選考場所と同じ <input checked="" type="checkbox"/> その他 <input checked="" type="checkbox"/> [] | | |
| | 応募書類の返却: 1. あり 2. 求人者の責任で破棄 | | | |
| 担当者 | 課係名、役職名 | | | |
| | 担当者 | | | |
| | 担当者(カタカナ) | | | |
| | 電話番号 | ※事業所登録情報と異なる場合に記入 - - 内線: | | |
| | FAX番号 | ※事業所登録情報と異なる場合に記入 - - | | |
| | Eメールアドレス | | | |
| 留学生採用実績の有無 | 1. あり 2. なし | | 外国人雇用状況届実績の有無 | 1. あり 2. なし |

| | | |
|------|-----------------------------|---|
| 選考方法 | 補足事項 (全角300文字以内) | |
| | 求人条件にかかる特記事項 (全角300文字以内) | |
| | ハローワークへの連絡事項 (全角600文字以内) | ※ハローワークへ連絡したい事項がある場合に入力してください。(求人票には表示されません。) |

| | | |
|-----------------------------|--|--|
| 青少年雇用情報 | 企業全体※の募集・採用に関する情報 | (1) 新卒者等採用者数: 前年度: 人 2年度前: 人 3年度前: 人 新卒者等離職者数: 前年度: 人 2年度前: 人 3年度前: 人 |
| | | (2) 男性新卒者等採用者数: 前年度: 人 2年度前: 人 3年度前: 人 女性新卒者等採用者数: 前年度: 人 2年度前: 人 3年度前: 人 |
| | | (3) 平均勤続勤務年数: 年 従業員の平均年齢: 歳 |
| | 企業全体※の職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況 | (1) 研修の有無(全角63文字以内) 1. あり → () 2. なし |
| | | (2) 自己啓発支援の有無(全角60文字以内) 1. あり → () 2. なし |
| | | (3) メンター制度の有無 1. あり 2. なし |
| | | (4) キャリアコンサルティング制度の有無(全角60文字以内) 1. あり → () 2. なし |
| | | (5) 社内検定等の制度の有無(全角60文字以内) 1. あり → () 2. なし |
| | 企業全体※の職場への定着の促進に関する取組の実施状況 | (1) 前事業年度の月平均所定外労働時間: 時間 |
| | | (2) 前事業年度の有給休暇の平均取得日数: 日 |
| | | (3) 前事業年度の育児休業取得者数: 女性 人 男性 人 前事業年度の出産者数: 女性 人 男性の配偶者 人 |
| | | (4) 女性の役員割合: % 女性の管理職割合: % |
| | 区分毎の情報 | 区分の名称() ※求人を行っている採用区分(例:総合職/一般職)、学歴別(大卒/高卒)、事業所別、職種別など。企業の任意の区分で可。 |
| | 区分毎の募集・採用に関する情報 | (1) 新卒者等採用者数: 前年度: 人 2年度前: 人 3年度前: 人 新卒者等離職者数: 前年度: 人 2年度前: 人 3年度前: 人 |
| | | (2) 男性新卒者等採用者数: 前年度: 人 2年度前: 人 3年度前: 人 女性新卒者等採用者数: 前年度: 人 2年度前: 人 3年度前: 人 |
| (3) 平均勤続勤務年数: 年 従業員の平均年齢: 歳 | | |
| 区分毎の職場への定着の促進に関する取組の実施状況 | (1) 前事業年度の月平均所定外労働時間: 時間 | |
| | (2) 前事業年度の有給休暇の平均取得日数: 日 | |
| | (3) 前事業年度の育児休業取得者数: 女性 人 男性 人 前事業年度の出産者数: 女性 人 男性の配偶者 人 | |

※ グループ会社等別法人の情報は含めません。

