

# 平成31年3月中学・高校卒就職者の就業状況報告

※本用紙は、ハローワークに求人を申し込む際にご提出ください。

[記入上の注意]

- 平成31年4月～令和2年3月の間に採用した、新規学卒者について記入してください。  
※平成31年3月卒業者に限る。ただし、平成31年3月中に入社した者も含む。
- 従業員規模、産業欄は該当するものに○をつけてください。
- 下欄はそれぞれの人数を計上してください。
- 住み込み採用者には社員寮からの通勤者を含みます。
- 3欄には、新規学校卒業者に係る職場定着に関する取組内容（好事例・問題点）などを記入してください。

(令和2年3月31日現在)

|       |       |           |  |  |        |       |           |  |  |
|-------|-------|-----------|--|--|--------|-------|-----------|--|--|
| 事業所名  | 事業所番号 |           |  |  |        |       |           |  |  |
|       | TEL   |           |  |  |        |       |           |  |  |
| 従業員規模 | 1     | 1～ 29人    |  |  | 産<br>業 | 1     | 製 造 業     |  |  |
|       | 2     | 30～ 99人   |  |  |        | 2     | 卸 ・ 小 売 業 |  |  |
|       | 3     | 100～ 499人 |  |  |        | 3     | サ ー ビ ス 業 |  |  |
|       | 4     | 500人以上    |  |  |        | 4     | 建 設 業     |  |  |
|       |       |           |  |  | 5      | そ の 他 |           |  |  |

1. 採用・退職状況

| 中 卒 者   |   |   |      |   |         |   |   |      |   | 高 卒 者   |   |   |      |   |         |   |   |      |   |   |
|---------|---|---|------|---|---------|---|---|------|---|---------|---|---|------|---|---------|---|---|------|---|---|
| 通 勤 採 用 |   |   |      |   | 住 込 採 用 |   |   |      |   | 通 勤 採 用 |   |   |      |   | 住 込 採 用 |   |   |      |   |   |
| 就職者数    |   |   | 離職者数 |   | 就職者数    |   |   | 離職者数 |   | 就職者数    |   |   | 離職者数 |   | 就職者数    |   |   | 離職者数 |   |   |
| 計       | 男 | 女 | 計    | 男 | 女       | 計 | 男 | 女    | 計 | 男       | 女 | 計 | 男    | 女 | 計       | 男 | 女 | 計    | 男 | 女 |
|         |   |   | ※    |   |         |   |   |      | ※ |         |   |   |      |   | ※       |   |   |      |   |   |

2. 個票（離職者）

|     | ①<br>性別 | ②<br>学校 | ③<br>入社月 | ④<br>離職月 | ⑤<br>離職理由 | ⑥<br>職種 | ⑦<br>通勤方法 |
|-----|---------|---------|----------|----------|-----------|---------|-----------|
| (例) | 1       | 2       | 4        | 12       | 1         | 4       | 1 ←       |
| 1   |         |         |          |          |           |         |           |
| 2   |         |         |          |          |           |         |           |
| 3   |         |         |          |          |           |         |           |
| 4   |         |         |          |          |           |         |           |
| 5   |         |         |          |          |           |         |           |
| 6   |         |         |          |          |           |         |           |
| 7   |         |         |          |          |           |         |           |
| 8   |         |         |          |          |           |         |           |

[記入方法]

項目①～⑦それぞれに該当する番号を下から選び、枠内に記載してください。  
なお、2の個票（離職者）に記載された人数と1の離職者数の合計（※欄の合計）は必ず一致させてください。  
また、左記の票に書ききれない場合は、本用紙をコピーのうえ記載してください。

[記載例]

- ①男性
- ②高等学校卒業（全日制）
- ③4月1日
- ④12月中旬
- ⑤仕事が合わず退職
- ⑥サービス業
- ⑦通勤者

| ①<br>性別      | ②<br>学校  | ③<br>入社月  | ④<br>離職月  | ⑤<br>離職理由   |  | ⑥<br>職種  | ⑦<br>通勤方法      |
|--------------|--|---|---|---|--|--|----------------|
| 1. 男<br>2. 女 | 1. 中学校<br>2. 高校（全日制）<br>3. 高校（定時制）<br>4. 高校（単位制）<br>5. 高校（通信制） | 入社した月を記載してください。<br>(例)<br>3月30日に入社…3<br>4月1日に入社…4 | 離職した月を記載してください。<br>(例)<br>7月31日に離職…7<br>12月1日に離職…12 | 1. 仕事が合わない<br>2. 就労意欲が乏しい<br>3. 人間関係がうまくいかない<br>4. 希望条件と労働条件の相違<br>5. 職場環境が合わない | 6. 家庭の事情<br>7. 他からの働きかけによる転職<br>8. ホームシック<br>9. 傷病等健康上の理由<br>10. 進学等のため<br>11. その他 | 1. 専門・技術<br>2. 事務<br>3. 販売<br>4. サービス<br>5. 生産工程<br>6. 運搬・技術・包装等<br>7. その他 | 1. 通勤<br>2. 住込 |

3. 中卒・高卒の新卒者に係る職場定着に関する取組内容（好事例・問題点）など