



セミナー日程表

日暮里わかものハローワーク

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
27 1日分 5/7(月)~ 申込開始	28	29	30	31	1 10:30~12:30 履歴書 職務経歴書 の書き方 人事担当視点でみる 応募書類作成	2
3 5日~7日分 5/14(月)~ 申込開始	4	5 10:30~11:30 就活準備 セミナー 就職塾Second	6 10:30~12:30 面接対策 面接 シミュレーション	7 10:30~12:00 職業レディネステスト -VRT- 就職塾Second	8	9
10 11日~15日分 5/21(月)~ 申込開始	11 10:30~12:30 ビジネスマナー ビジネスマナー	12 10:30~11:30 性格検査 -Capt- 就職塾Second	13	14 10:30~12:00 求人票の見方 セミナー 就職塾Second	15 10:30~12:30 コミュニケーション アサーティブ コミュニケーション	16
17 20日分 5/28(月)~ 申込開始	18	19	20 10:30~12:30 労働法制 セミナー 応募企業選び の方法	21	22	23
24 25日~28日分 6/4(月)~ 申込開始	25 10:30~12:30 モチベーション モチベーション アップセミナー	26 10:30~16:00 にっぽり就職塾 ① ★ 就活基礎力 向上セミナー	27 10:30~16:00 にっぽり就職塾 ② ★ 就活基礎力 向上セミナー	28 10:30~16:00 にっぽり就職塾 ③ ★ 就活基礎力 向上セミナー	29 ★ にっぽり就職塾は 20代の方が 対象です	30

対象者 正社員での就職を目指す、わかものハローワーク
をご利用の方、およびご利用予定の方

申込方法は裏面へ! ▶▶▶



JUNE

6月

開催予定のセミナー情報

履歴書・職務経歴書の書き方

人事担当視点でみる応募書類作成

書類作成前に気をつけることは何か。応募先のことをどの程度知っているか。志望動機は何か。書き上げた書類を確認する時のチェックポイントはどんなところかなど、人事担当者の視点で、書類選考を通過する応募書類作成を目指します。

面接対策(スーツ着用)

面接シミュレーション

面接者・人事担当者を体験し本番の面接にのぞめるよう、姿勢・発声・入退室のマナーから質問対応など実践的に学びます。

ビジネスマナー

ビジネスマナー

電話対応、言葉遣い、話し方等の講義を行い、グループワークにて所作等を繰り返し体験できます。

コミュニケーション

アサーティブコミュニケーション

自分にも相手にも気持ち良いコミュニケーション方法であるアサーティブコミュニケーションが社会人に必要な理由とは何か。基礎から傾聴力、プラスに働く伝え方を身につけます。

労働法制セミナー

応募企業選びの方法

入社後にこんなはずではなかったという事態を防ぐため、働く人が知っておくべき労働法について学びます。雇用契約書の見方や労働基準法に係る労働条件についてきちんとした知識を持つことにより、求人票のチェックポイントや面接で良い企業を見極めることに役立ちます。

モチベーション

モチベーションアップセミナー

①モチベーション上下の源を見つける ②モチベーションダウン時の対応方法 ③モチベーションをコントロールする方法を学び、ポジティブに行動出来るようにしましょう。

にっぽり就職塾(3日間)

就活基礎力向上セミナー

20代限定!初めて正社員・初めて転職など、「就職活動に慣れていない方」のための、基礎力養成セミナーです。3日間連続受講できる方が対象です。

就活準備セミナー

スムーズに就職活動を始めるために、就活のポイントやコツをお伝えします。

求人票の見方セミナー

求人票を通して労働法の基本を確認し、併せて企業に求められるスキルや人物像について考えていきます。

-VRT・Capt-

興味や性格特性から持ち味を生かせそうな職業のヒントを得ることが出来ます。(後で個別にフィードバックを行います)

申込方法

日暮里わかものハローワーク窓口にて直接お申し込みください

問い合わせ先

日暮里わかものハローワーク

〒116-0013 東京都荒川区西日暮里2-29-3
日清ビル7階 TEL 03-5850-8609

[平日10:00~18:00]

日暮里キャリア・コンサルティングセンター

〒116-0013 東京都荒川区西日暮里 2-29-3 日清ビル6階 日暮里わかものハローワーク内