/ いロートレーニング(求職者支援訓練)実践コース(訓練コース番号:5-07-36-002-03-0119)

3か月で業務に必要なパソコンの知識や操作を習得し、スキルアップと資格取得を目指します。

# 联号或应急。 八沙三义智语制

## 受講生募集!!

訓練期間 令和8年2月10日~令和8年5月8日

訓練時間 9:10 ~ 15:50

(授業後10分程度の清掃があります。)

募集期間 令和7年12月10日~令和8年1月9日

定 員 14名

受講料 円 自己負担 テキスト代 9,790円(税込み)

訓練目標

実践的なPCスキルに必要な知識及び技能・技術を習得し、ビジネスソフトウェア(Word・Excel・PowerPoint)の活用技術を学び、就職後の即戦力となる柔軟且つ実践力のある人材を目指す。

訓練実施機関

有限会社 プロポーザル



もっと詳しく知りたい方は、下記訓練場所にて

### 無料説明会実施中!!

随時開催いたしております。

(所要時間:30分)

申込方法や講習内容を詳しく説明致します。お気軽にご参加ください。

【訓練実施施設】有限会社プロポーザル 脇町校 【訓練・選考会場住所】〒779-3610徳島県美馬市脇町脇町537-6

■訓練カリキュラム、施設などのご質問や お問い合わせはこちらへ (担当:岩本)

TEL:0883-55-0212

【営業時間】9:00~17:00 (土日祝除く) (住居所を管轄するハローワークまで受講申し込みをしてください)



#### 訓練修了後に習得できる資格

Microsoft 認定
Microsoft Office Specialist
Word 365

Microsoft 認定
Microsoft Office Specialist

Excel 365

Microsoft 認定
Microsoft Office Specialist
PowerPoint 365

※ 受験は任意





有限会社 プロポーザル

検索 で今すぐ

無料

駐

車

場

14

台完

	科目		科目の内容	訓練時間
		安全衛生	安全衛生の必要性、情報機器作業の留意点	1 時間
	学	就職支援	履歴書・職務経歴書の作成支援、面接対策	6 時間
	科	パソコン基礎知識	パソコンの概要、OSの基礎知識、 デジタルデータに関わる情報セキュリティの重要性と対策	2 時間
		パソコン基礎実習	0Sの基本操作、ファイルとフォルダーの管理、インターネットの活用、 電子メールによる情報交換	6 時間
訓練内容	実	Word 操作実習	Word基本操作、文書の管理(文書の書式設定、保存・共有、検査)、 文字・段落・セクションの挿入と書式設定、表やリストの管理、参考資料の作成と管理、 グラフィック要素の挿入と書式設定(図形・図・SmartArtの挿入)、 ビジネス文書の作成(送付状、報告書)、チラシの作成 (使用ソフト: Microsoft Word 365)	84 時間
		Excel 操作実習	Excel基本操作、ワークシートやブックの管理(データのインポート、ページ設定の変更、印刷範囲の設定)、セルやセル範囲のデータの管理、テーブルとテーブルのデータの管理、関数や関数を使用した演算の実行、グラフの管理、帳票の作成(見積書、請求書)、電子帳簿の保存と管理(使用ソフト: Microsoft Excel 365)	90 時間
		プレゼンテーション実習	PowerPoint基本操作、プレゼンテーションの管理、スライドの管理、テキスト・図形・画像の挿入と書式設定、表・グラフ・SmartArt・3Dモデル・メディアの挿入、画面切り替えやアニメーションの適用(使用ソフト:Microsoft PowerPoint 365)	45 時間
		Webページ更新実習	エディターソフトの基本操作、HTMLコーディング、 Webページ商品画像の差し替え・テキスト編集、簡易なWebページの制作 (使用ソフト:TeraPad)	18 時間
			「企業が求める人材とは」 有限会社 松尾建材	3 時間
			「職場に求められるビジネススキル」 株式会社 ワークスタッフ	3 時間

(学科 9時間、実技 243時間、職業人講話 6時間)訓練時間総合計 258時間

#### 選考について

- ■選考日/令和8年1月21日(水)
- ■選考時間/午前9時~

■選考会場/訓練実施施設

- 選考方法/ 面接、筆記試験
- 選考結果通知日/令和8年1月27日(火)
- ■選考日に持参する物/筆記用具

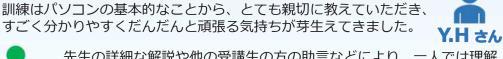


#### 訓練修了生の声



新しく何かに挑戦したり勉強する機会など、なかなか持てないと思う ので受講し本当に良かったです。MOSの資格も取得することができ、 **E.K さん** 実力が付いたと実感しています。

すごく分かりやすくだんだんと頑張る気持ちが芽生えてきました。





先生の詳細な解説や他の受講生の方の助言などにより、一人では理解 が難しいところもうやむやにならず、1つ1つ確実に知識を身に付け ることができました。

#### 職業訓練受講給付金について 詳しくは住居所を管轄するハローワークまで

★職業訓練受講手当:月額10万円

★通所手当:通所経路に応じた所定の額

ハローワークの支援指示を受けて 求職者支援訓練等を受講する方 が一定の要件を満たす場合に支 給されます。



