

令和6年度徳島労働局総務部総務課 標準文書保存期間基準（保存期間表）

事項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別 表第2の該当事 項・業務の区分	保存期間終了時 の措置
	総務に係る事項	総務業務通達	通達関係	通達	総務	総務業務通達	通達	5	—	廃棄
	人事に係る事項	人事業務通達	通達関係	通達	総務	人事業務通達	通達	5	—	廃棄
	会計に係る事項	会計業務通達	通達関係	通達	総務	会計業務通達	通達	5	—	廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	業務報告	報告関係	報告関係	総務	業務報告	報告関係	3	—	廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	業務会議	会議関係	会議	総務	業務会議	会議	3	—	廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	業務復命書	復命書関係	復命書	総務	業務復命書	復命書	5又は3	—	廃棄
	事務分掌に係る事項	事務分掌	事務分掌関係	事務分掌	総務	事務分掌	事務分掌	3	—	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	文書関係諸規定	文書関係諸規定	総務	文書台帳（総務）	文書関係諸規定	30	—	廃棄
			公示訓令関係	公示訓令原簿			公示訓令原簿	30	—	廃棄
			取得した文書の管理を行うための帳簿	局收受文書台帳			局收受文書台帳	5	22	廃棄
			決裁文書の管理を行うための帳簿	局発議文書台帳			局発議文書台帳	30	22	廃棄
			取得した文書の管理を行うための帳簿	部收受文書台帳			部收受文書台帳	5	22	廃棄
			決裁文書の管理を行うための帳簿	部発議文書台帳			部発議文書台帳	30	22	廃棄
			電報受付送付関係	電報受付送付簿			電報受付送付簿	5	—	廃棄
			特殊取扱郵便物等受付送付関係	特殊取扱郵便物等受付送付簿			特殊取扱郵便物等受付送付簿	5	—	廃棄
			郵便物発送関係	郵便物発送簿			郵便物発送簿	5	—	廃棄
			秘密文書の管理を行うための帳簿	秘密文書管理簿			秘密文書管理簿	未定	22	廃棄
			秘密文書の管理を行うための帳簿	極秘文書管理簿			極秘文書管理簿	未定	22	廃棄
			郵便料金表示額記録関係	郵便料金表示額記録簿			郵便料金表示額記録簿	5	—	廃棄
			公印印刷文書関係	公印印刷文書関係簿			公印印刷文書関係簿	3	—	廃棄
			行政文書ファイル管理簿その他の業務に常に利用するものとして継続的に保存すべき文書	行政文書ファイル管理簿			行政文書ファイル管理簿	常用	—	廃棄
			廃棄の状態が記録された文書	廃棄に当たって、具体的な廃棄年月日を記録する文書等（廃棄に関する法裁等を含む。）			廃棄実施簿	30	—	廃棄
			文書管理に係る自主点検及び監査	監査報告書		文書管理	文書管理に係る自主点検及び監査	3	—	廃棄
			文書管理状況調査報告関係関係	文書管理状況調査報告			文書管理状況調査報告	3	—	廃棄
			行政文書管理関係	その他行政文書の管理に関する文書			行政文書管理関係	3	—	廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	情報公開法関係	情報公開法関係簿	総務	情報公開	情報公開法関係	5	—	廃棄
開示請求・決定書関係	開示請求・決定書		開示請求・決定書	許可等の効力消滅後5年			—	廃棄		
情報公開	開示請求等受付関係		開示請求等受付管理簿	5			—	廃棄		
施行状況調査報告関係	施行状況調査報告		施行状況調査報告	3			—	廃棄		
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	個人情報保護法関係	個人情報保護法関係	総務	個人情報保護	個人情報保護法関係	5	—	廃棄
開示請求・決定書関係	開示請求・決定書		開示請求・決定書	許可等の効力消滅後5年			—	廃棄		
個人情報保護	施行状況調査報告関係		施行状況調査報告	3			—	廃棄		
国又は行政機関を当事者とする訴訟の提起その他の訴訟に関する重要な経緯	行政事件訴訟関係		開示請求受付管理簿	5			—	廃棄		
	文書の閲覧に関する事項	文書閲覧窓口	公文書等閲覧目録関係	公文書等閲覧目録	総務	文書閲覧窓口	公文書等閲覧目録	1	—	廃棄
			文書閲覧受付関係	文書閲覧受付簿			文書閲覧受付簿	1	—	廃棄
	情報セキュリティ等に関する事項	情報セキュリティ関係等	文書閲覧窓口の利用状況調査関係	文書閲覧窓口の利用状況調査	総務	情報セキュリティ関係	文書閲覧窓口の利用状況調査	1	—	廃棄
			情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係文書			情報セキュリティ関係文書	10	—	廃棄
			取扱注意文書_電磁的記録媒体管理簿	取扱注意文書_電磁的記録媒体管理簿			取扱注意文書_電磁的記録媒体管理簿	5	—	廃棄
			外部電磁的記録媒体登録簿	外部電磁的記録媒体登録簿			外部電磁的記録媒体登録簿	5	—	廃棄
	職員の人事に関する事項	職員の人事	人事異動発令内申	人事異動発令内申（採用）	総務	職員の人事	人事異動発令内申（採用）	10	—	廃棄
			人事異動発令内申（退職）	人事異動発令内申（退職）			人事異動発令内申（退職）	10	—	廃棄
			人事異動発令内申（昇任、配置換等）	人事異動発令内申（昇任、配置換等）			人事異動発令内申（昇任、配置換等）	10	—	廃棄
			人事異動発令内申（事務代理、休職等）	人事異動発令内申（事務代理、休職等）			人事異動発令内申（事務代理、休職等）			
			併任（解除）	併任（解除）			併任（解除）	5	—	廃棄
			事務代理（解除）	事務代理（解除）			事務代理（解除）	5	—	廃棄
			休職（復職）	休職（復職）			休職（復職）	5	—	廃棄
			人事異動発令内申（非常勤職員）	人事異動発令内申（非常勤職員）			人事異動発令内申（非常勤職員）	5	—	廃棄
			降任及び階格に係る同意書	降任及び階格に係る同意書			降任及び階格に係る同意書	3	—	廃棄
			人事関係各種報告関係	人事関係各種報告			人事関係各種報告			
			1ヶ月以上にわたる長期病欠者報告書	1ヶ月以上にわたる長期病欠者報告書			1ヶ月以上にわたる長期病欠者報告書	3	—	廃棄
			1週間以上の無届欠勤者報告書	1週間以上の無届欠勤者報告書			1週間以上の無届欠勤者報告書	3	—	廃棄
			退職報告書	退職報告書			退職報告書	3	—	廃棄
			職員等死亡報告書	職員等死亡報告書			職員等死亡報告書	3	—	廃棄
			死亡届及び死亡診断書の写し	死亡届及び死亡診断書の写し			死亡届及び死亡診断書の写し	3	—	廃棄

事項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
			人事統計報告関係	人事統計報告			人事統計報告	3	一	廃棄
			人事記録関係	人事記録			人事記録	常用	一	未定
			人事関係各種資料	人事関係各種資料 勤務評定記録書 人事評価記録書 身上調査票 人事記録移管者名簿 本省希望調書 他局転出希望者名簿 アスベスト関連事業場訪問歴個人票 旧姓使用申出書 旧姓使用通知書の写し 旧姓使用中止届 旧姓使用(中止)連絡書の写し 献血報告書			人事関係各種資料 勤務評定記録書 人事評価記録書 身上調査票 人事記録移管者名簿 本省希望調書 他局転出希望者名簿 アスベスト関連事業場訪問歴個人票 旧姓使用申出書 旧姓使用通知書の写し 旧姓使用中止届 旧姓使用(中止)連絡書の写し 献血報告書	3 5 5 3 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 未定 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄
			管理職員の範囲関係	管理職員の範囲 管理職員になったことの通知書の写し			管理職員の範囲 管理職員になったことの通知書の写し	1	一	廃棄
			任期付職員関係	任期付職員 任期付職員からの契約承諾書 任期付職員からの契約更新同意書 育児休業法第7条第1項の規定に基づく任期付職員の採用選考実施状況報告書			任期付職員 任期付職員からの契約承諾書 任期付職員からの契約更新同意書 育児休業法第7条第1項の規定に基づく任期付職員の採用選考実施状況報告書	3 3 3	一 一 一	廃棄 廃棄 廃棄
			介護休暇又は産前産後休暇中の職員の業務を処理するための臨時的任用関係	介護休暇又は産前産後休暇中の職員の業務を処理するための臨時的任用 介護休業又は産前産後休暇に伴う臨時的任用者の職務の級及び俸給月額の報告書及び關係書類の写し 臨時的任用状況報告書			介護休暇又は産前産後休暇中の職員の業務を処理するための臨時的任用 介護休業又は産前産後休暇に伴う臨時的任用者の職務の級及び俸給月額の報告書及び關係書類の写し 臨時的任用状況報告書	3 3	一 一	廃棄 廃棄
			60歳の誕生日以後の勤務の意思確認関係 特例任用関係	60歳の誕生日以後の勤務の意思確認 特例任用 特例任用に係る同意書 処分説明書の写し			60歳の誕生日以後の勤務の意思確認 特例任用 特例任用に係る同意書 処分説明書の写し	6 3 3	一 一 一	廃棄 廃棄 廃棄
			定年前再任用関係	定年前再任用 定年前再任用希望者への明示文書の写し 定年前再任用の明示事項に係る任期の更新同意書 定年前再任用予定報告書			定年前再任用 定年前再任用希望者への明示文書の写し 定年前再任用の明示事項に係る同意書 定年前再任用予定報告書	3 3 3	一 一 一	廃棄 廃棄 廃棄
			暫定再任用関係	暫定再任用 暫定再任用希望者への明示文書の写し 暫定再任用制度の任期の更新に係る同意書 暫定再任用予定報告書			暫定再任用 暫定再任用希望者への明示文書の写し 暫定再任用制度の任期の更新に係る同意書 暫定再任用予定報告書	3 3 3	一 一 一	廃棄 廃棄 廃棄
			勤務延長関係	勤務延長 勤務延長に係る同意書 勤務延長の繰り上げに係る同意書			勤務延長 勤務延長に係る同意書 勤務延長の繰り上げに係る同意書	3 3	一 一	廃棄 廃棄
			都道府県との人事交流関係	都道府県との人事交流 都道府県との人事交流の実施についての本省への報告書の写し 選考採用承認申請書の写し 初任給決定内申（協議）書及び添付書類 職員の推薦、割愛書及び回答書			都道府県との人事交流 都道府県との人事交流の実施についての本省への報告書の写し 選考採用承認申請書の写し 初任給決定内申（協議）書及び添付書類 職員の推薦、割愛書及び回答書	3 3 10 3	一 一 一 一	廃棄 廃棄 廃棄 廃棄
			国と民間企業との間の人事交流関係	国と民間企業との間の人事交流 人事交流に関する条件を記載した応募書類 交流派遣に実施に関する計画書 交流派遣の実施に関する計画の変更申請書及び認定書 交流派遣予定職員の同意書 交流採用の実施に関する計画書及び認定書 任期更新承認及び計画変更認定申請書 交流採用に係る職員の同意書 交流派遣職員が復帰した場合の俸給月額の調整等に係る協議書及び回答書 交流採用職員の任用及び職務の遂行の状況に関する報告書			国と民間企業との間の人事交流 人事交流に関する条件を記載した応募書類 交流派遣に実施に関する計画書 交流派遣の実施に関する計画の変更申請書及び認定書 交流派遣予定職員の同意書 交流採用の実施に関する計画書及び認定書 任期更新承認及び計画変更認定申請書 交流採用に係る職員の同意書 交流派遣職員が復帰した場合の俸給月額の調整等に係る協議書及び回答書 交流採用職員の任用及び職務の遂行の状況に関する報告書	3 3 3 3 3 3 3 3 3 5 5	一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄
			職員証交付関係	職員証交付簿			職員証交付簿	5	一	廃棄
			ハラスメント相談員命免関係	ハラスメント相談員命免簿			ハラスメント相談員命免簿	3	一	廃棄

事項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
13	職員の人事に関する事項	職員のサービス	国家公務員倫理法関係	国家公務員倫理法 国家公務員倫理規程に基づく許可承認申請 飲食許可申請書 講演等承認申請書 贈与等報告書の写し 株取引等報告書の写し 所得等報告書の写し 報告書の閲覧申請書及び認定書	総務	職員のサービス	国家公務員倫理法 国家公務員倫理規程に基づく許可承認申請 飲食許可申請書 講演等承認申請書 贈与等報告書の写し 株取引等報告書の写し 所得等報告書の写し 報告書の閲覧申請書及び認定書	5 5 5 5 5 5 5 3	— — — — — — — —	廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄
			処分関係	処分			処分	3	—	廃棄
		職員の兼業の許可に関する重要な経緯	兼業・當利企業就職承認申請関係	當利企業就職承認申請書 當利企業就職承認書 當利企業就職状況報告要求書 當利企業就職状況報告書 當利企業就職承認取消書			兼業・當利企業就職承認申請 當利企業就職承認申請書 當利企業就職承認書 當利企業就職状況報告要求書 當利企業就職状況報告書 當利企業就職承認取消書	3 3 3 3 3 3	— — — — — —	廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄
		職員の兼業の許可に関する重要な経緯	職員の兼業の許可の申請書及び当該申請に対する許可に関する文書	自営兼業承認申請書 自営兼業承認書 自営兼業承認状況報告書 自営兼業承認取消書			自営兼業承認申請書 自営兼業承認書 自営兼業承認状況報告書 自営兼業承認取消書	3 3 3 3	— — — —	廃棄 廃棄 廃棄 廃棄
		職員のサービス	株式所有等状況報告関係	株式所有等状況報告 株式所有等状況報告書 職務遂行上適当でないと認められた場合の当該職員からの申出書			株式所有等状況報告 株式所有等状況報告書 職務遂行上適当でないと認められた場合の当該職員からの申出書	3 3	— —	廃棄 廃棄
		職員の兼業の許可に関する重要な経緯	職員の兼業の許可の申請書及び当該申請に対する許可に関する文書	専従許可申請 専従許可申請書 専従許可書の写し 専従許可有効期間更新申請書 専従許可有効期間更新許可書の写し 短期従事許可申請書 短期従事許可書の写し 専従許可取消事由届書 専従許可取消・満了通知書の写し			専従許可申請 専従許可申請書 専従許可書の写し 専従許可有効期間更新申請書 専従許可有効期間更新許可書の写し 短期従事許可申請書 短期従事許可書の写し 専従許可取消事由届書 専従許可取消・満了通知書の写し			
		職員のサービス	海外渡航承認、海外出張関係	海外渡航承認、海外出張			海外渡航承認、海外出張	3	—	廃棄
			公用外出簿	公用外出簿			公用外出簿	3	—	廃棄
			暴力行為等発生報告関係	暴力行為等発生報告書			暴力行為等発生報告書	3	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の給与	昇格、昇給内申関係	昇格、昇給内申 内申、協議書（写）等 昇給欠格事項該当者調査 復職時調整協議	総務	職員の給与	昇格、昇給内申 内申、協議書（写）等 昇給欠格事項該当者調査 復職時調整協議	10 10 10	— — —	廃棄 廃棄 廃棄
			支給関係	支給 基準給与簿 職員別給与簿 俸給の更正命令書 俸給月額半額支給申請書及び承認書			支給 基準給与簿 職員別給与簿 俸給の更正命令書 俸給月額半額支給申請書及び承認書	5 5 5 5	— — — —	廃棄 廃棄 廃棄 廃棄
			口座振込関係	給与の口座振込 給与の口座振込申出書			給与の口座振込 給与の口座振込申出書		※申し出に係る講座振り込みによらなくなる日まで	
			初任給関係	初任給決定 初任給決定調査（人事交流等による異動者に係るものを除く。） 人事交流等の異動者に係る初任給決定調査及びその他の調査			初任給決定 初任給決定調査（人事交流等による異動者に係るものを除く。） 人事交流等の異動者に係る初任給決定調査及びその他の調査	5 10	— —	廃棄 廃棄
			その他の給与に係る調査関係	その他の給与に係る調査 地方税、所得税、共済組合掛金控除関係 源泉徴収票関係 住民税特別徴収税額の変更通知関係 住民税特別徴収に係る給与所得異動届出関			その他の給与に係る調査 地方税、所得税、共済組合掛金控除関係 源泉徴収票関係 住民税特別徴収税額の変更通知書 住民税特別徴収に係る給与所得異動届出書	10 5 7 5 5	— — — — —	廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄
13	職員の人事に関する事項	退職手当の支給に関する重要な経緯	退職手当の支給に関する決定の内容が記録された文書及び当該決定に至る過程が記録された文書	退職手当 退職手当支給発令内申書 退職手当算定調査 退職勧奨の記録 傷病事実証明書 死亡届 総代者選任届 退職勧奨証明書	総務	職員の退職手当	退職手当 退職手当支給発令内申書 退職手当算定調査 退職勧奨の記録 傷病事実証明書 死亡届 総代者選任届 退職勧奨証明書	5 5 5 5 5 5 5 5	— — — — — — — —	廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の諸手当	通勤手当関係	通勤手当 通勤届 通勤手当認定簿 その他必要な証明資料	総務	職員の諸手当 (※署所で認定している手当について局で整理)	通勤手当 通勤届 通勤手当認定簿 その他必要な証明資料	6 6 6	— — —	廃棄 廃棄 廃棄
			扶養手当関係	扶養手当 扶養親族届及び証明書類 扶養手当認定簿			扶養手当 扶養親族届及び証明書類 扶養手当認定簿	6 6	— —	廃棄 廃棄

事項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
			超過勤務、深夜勤務、早出遅出勤務関係	超過勤務、深夜勤務、早出遅出勤務 超過勤務等命令簿 超過勤務予定者報告書 超過勤務、深夜勤務制限請求書 超過勤務、深夜勤務制限請求書に係る証明書類 超過勤務、深夜勤務制限請求書提出者への通知書の写し 早出遅出勤務請求書 早出遅出勤務請求書に係る証明書類 早出遅出勤務請求書提出者への通知書の写し 育児又は介護の状況変更届			超過勤務、深夜勤務、早出遅出勤務 超過勤務等命令簿 超過勤務予定者報告書 超過勤務、深夜勤務制限請求書 超過勤務、深夜勤務制限請求書に係る証明書類 超過勤務、深夜勤務制限請求書提出者への通知書の写し 早出遅出勤務請求書 早出遅出勤務請求書に係る証明書類 早出遅出勤務請求書提出者への通知書の写し 育児又は介護の状況変更届	6	—	廃棄
			育児休業関係	育児休業 育児休業計画書 育児休業承認請求書 育児休業承認書の写し 育児休業期間延長請求書 育児休業期間延長承認書の写し 育児休業、育児短時間勤務及び育児時間に係る証明書類 養育状況変更届 養育状況変更に係る証明書類 育児休業取消書の写し 育児時間認請求書 育児時間承認書の写し 育児時間に係る証明書類 育児時間承認書の写し 育児短時間勤務承認請求書 育児短時間勤務期間延長請求書 育児短時間勤務承認書の写し 育児短時間勤務期間延長承認書の写し			育児休業 育児休業計画書 育児休業承認請求書 育児休業承認書の写し 育児休業期間延長請求書 育児休業期間延長承認書の写し 育児休業、育児短時間勤務及び育児時間に係る証明書類 養育状況変更届 養育状況変更に係る証明書類 育児休業取消書の写し 育児時間認請求書 育児時間承認書の写し 育児時間に係る証明書類 育児時間承認書の写し 育児短時間勤務承認請求書 育児短時間勤務期間延長請求書 育児短時間勤務承認書の写し 育児短時間勤務期間延長承認書の写し	5	—	廃棄
			自己啓発等休業関係	自己啓発等休業 自己啓発等休業承認請求書 自己啓発等休業期間延長請求書 自己啓発等休業承認書の写し 自己啓発等休業取消書の写し 自己啓発等休業承認のために任命権者が取得する書類 修学または国際貢献活動の状況に関する報告書			自己啓発等休業 自己啓発等休業承認請求書 自己啓発等休業期間延長請求書 自己啓発等休業承認書の写し 自己啓発等休業取消書の写し 自己啓発等休業承認のために任命権者が取得する書類 修学または国際貢献活動の状況に関する報告書	5	—	廃棄
			非常勤職員関係	非常勤職員 休暇承認通知書の写し			非常勤職員 休暇承認通知書の写し	5	—	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	職員の不服申立て	不利益処分についての不服申立て関係 勤務条件に関する行政措置の請求関係 災害補償の実施に係る審査の申立て関係 福祉事業措置申立て関係 給与の決定に関する審査の申立て関係	不利益処分についての不服申立てに係る文書 勤務条件に関する行政措置の請求に係る文書 災害補償の実施に係る審査の申立てに係る文書 福祉事業措置申立てに係る文書 給与の決定に関する審査の申立てに係る文書			不利益処分についての不服申立てに係る文書 勤務条件に関する行政措置の請求に係る文書 災害補償の実施に係る審査の申立てに係る文書 福祉事業措置申立てに係る文書 給与の決定に関する審査の申立てに係る文書	10	—	原則廃棄
	職員の不服申立てに関する事項	職員の不服申立て	人事院への職員からの苦情相談関係	人事院への職員からの苦情相談			人事院への職員からの苦情相談	3	—	廃棄
16	機構及び定員に関する事項	機構・定員	組織関係 定員関係	組織関係綴 定員関係綴			組織関係綴 定員関係綴	10	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の研修の実施に関する計画の立案の検討その他の職員の研修に関する重要な事項	中央研修関係 ブロック研修関係 地方研修関係	中央研修関係綴 ブロック研修関係綴 地方研修関係綴			中央研修関係綴 ブロック研修関係綴 地方研修関係綴	3	—	廃棄
		職員の出張及び官用車使用	官用車使用要求書及び事後報告書 官用車修理要求書 官用車事故報告書 官用車運転日報 旅行命令簿 出張復命書	官用車使用要求書及び事後報告書 官用車修理要求書 官用車事故報告書 官用車運転日報 旅行命令簿 出張復命書			官用車使用要求書及び事後報告書 官用車修理要求書 官用車事故報告書 官用車運転日報 旅行命令簿 出張復命書	3	—	廃棄
20	栄典又は表彰に関する事項	栄典又は表彰の授与又はばく奪の重要な経緯	栄典又は表彰の授与又はばく奪をするための決裁文書及び伝達の文書	叙位、叙勳、褒章 功績調書 履歴書 刑罰等調書 団体の規模及び事業概況等調書、事業所概況調書、施設の規模等及び事業概況調書			叙位、叙勳、褒章 功績調書 履歴書 刑罰等調書 団体の規模及び事業概況等調書、事業所概況調書、施設の規模等及び事業概況調書	10	20	廃棄
								10	20	廃棄
								10	20	廃棄
								10	20	廃棄
								10	20	廃棄

