

令和5年度徳島労働局徳島労働基準監督署 標準文書保存期間基準（保存期間表）

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
	〇〇に係る事項	〇〇業務例規通達	各種例規通達関係	各種例規通達	〇〇業務例規通達	各種例規通達	10	-	廃棄
	〇〇に係る事項	〇〇業務通達	各種通達関係	各種通達	〇〇業務通達	各種通達	5	-	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	〇〇業務報告	各種報告関係	各種報告関係	〇〇業務報告	各種報告関係	3	-	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	〇〇業務会議	各種会議関係	各種会議	〇〇業務会議	各種会議	3	-	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	〇〇業務復命書	各種復命書関係	各種復命書	〇〇業務復命書	各種復命書	3	-	廃棄
	事務分掌に係る事項	事務分掌	事務分掌関係	事務分掌	事務分掌	事務分掌	3	-	廃棄
	公益通報に関する事項	公益通報	公益通報関係	公益通報関係書類	公益通報	公益通報関係書類	3	-	廃棄
	事務分掌に係る事項	事務分掌	事務分掌関係関係	業務	事務分掌	事務分掌表・業務概況	3	-	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	総務関係報告	各種報告関係関係	業務	業務	業務関係報告	5	-	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	各種会議	各種会議関係関係	業務	業務	業務関係会議	3	-	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	業務関係復命書	各種復命書関係	業務	業務	業務関係復命書	3	-	廃棄
	総務関係に係る事項	総務関係通達	各種例規通達関係関係	業務	業務	総務関係通達	10	-	廃棄
		総務関係事務連絡	各種事務連絡関係	業務	業務	総務関係事務連絡	5	-	廃棄
		合同庁舎関係	合同庁舎関係関係	業務	業務	徳島第2地方合同庁舎関係	常用	-	未定
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	文書の管理等	業務	業務	文書台帳	5	-	廃棄
			特種取扱郵便等受付送付関係	業務	業務	特種取扱郵便等受付送付簿	5	-	廃棄
			郵便物発送関係	業務	業務	郵便物発送受領関係簿	5	-	廃棄
			郵便料金表示額記録簿	業務	業務	郵便料金表示額記録簿	5	-	廃棄
			行政文書ファイル管理簿その他の業務に常時利用するものとして継続的に保存する文書管理関係	業務	業務	行政文書ファイル管理簿	常用	-	廃棄
			個人情報保護関係	業務	業務	文書管理関係簿	5	-	廃棄
			廃棄の状況が記録された文書	業務	業務	個人情報関係簿	5	-	廃棄
			廃棄に当たって、具体的な廃棄年月日を記録する文書等（廃棄に関する決裁等を含む。）	業務	業務	個人情報関係簿	30	-	廃棄
	情報セキュリティ等に関する事項	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係等	業務	業務	情報セキュリティ関係文書	10	-	廃棄
			情報セキュリティ関係文書	業務	業務	情報セキュリティ関係文書	10	-	廃棄
			取扱注意文書、電磁的記録媒体管理簿	業務	業務	取扱注意文書、電磁的記録媒体管理簿	5	-	廃棄
			外部電磁的記録媒体登録簿	業務	業務	外部電磁的記録媒体登録簿	5	-	廃棄
			外部電磁的記録媒体貸出許可簿	業務	業務	外部電磁的記録媒体貸出許可簿	5	-	廃棄
	システムに係る事項	システム関係	システム関係	業務	業務	システム関係簿	5	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係	業務	業務	職員の勤務時間	5	-	廃棄
			出勤簿	業務	業務	出勤簿	5	-	廃棄
			週休日の振替等命令簿	業務	業務	週休日の振替等命令簿	5	-	廃棄
			代休日指定簿	業務	業務	代休日指定簿	5	-	廃棄
			勤務時間関係簿	業務	業務	勤務時間関係簿	5	-	廃棄
			休暇簿	業務	業務	休暇簿	5	-	廃棄
			年次休暇	業務	業務	年次休暇	5	-	廃棄
			病気・特別休暇	業務	業務	病気・特別休暇	5	-	廃棄
			介護休暇	業務	業務	介護休暇	5	-	廃棄
			超過勤務・深夜勤務関係	業務	業務	超過勤務関係簿	6	-	廃棄
			非常勤職員関係	業務	業務	非常勤職員関係簿	5	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の諸手当	特殊勤務手当等関係	業務	業務	職員の諸手当	6	-	廃棄
			特殊勤務実積簿、特殊勤務手当整理簿	業務	業務	特殊勤務手当等	6	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の服務	海外渡航承認、海外出張関係	業務	業務	職員の服務	3	-	廃棄
			海外渡航承認簿	業務	業務	海外渡航承認簿	3	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の人事	ハラメント相談員命関係関係	業務	業務	職員の人事	3	-	廃棄
			ハラメント相談員命関係簿	業務	業務	ハラメント相談員命関係簿	3	-	廃棄
			人事・共済関係	業務	業務	人事・共済関係簿	5	-	廃棄
			人事関係各種資料関係	業務	業務	人事関係各種資料関係簿	5	-	廃棄
			人事関係各種資料関係簿	業務	業務	人事関係各種資料関係簿	常用	-	未定
	行政監督に関する事項	行政監督	行政監督関係	業務	業務	行政監督簿	10	-	廃棄
	防災に関する事項	防災	防災関係	業務	業務	防災関係簿	10	-	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	物品管理	物品管理関係	業務	業務	物品管理	常用	-	廃棄
			物品管理関係簿	業務	業務	物品管理簿	常用	-	廃棄
			物品供用関係	業務	業務	物品供用簿	常用	-	廃棄
			物品管理計算書関係	業務	業務	物品管理計算書	5	-	廃棄
			物品管理関係簿	業務	業務	物品管理関係簿	5	-	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	支払関係報告	支払報告関係	業務	業務	経理・出納	5	-	廃棄
			支払関係報告簿	業務	業務	支払関係報告簿	5	-	廃棄

13	職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	官用車使用要求書及び事後報告関係	官用車使用要求書及び事後報告書	業務	職員の出張及び官用車使用	官用車使用要求書及び事後報告書	3	—	廃棄
			旅行命令関係	旅行命令簿			5	—	廃棄	
15	予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	会計検査、監査、受検関係	会計検査、監査、受検関係簿	業務	会計監査（監督者）	会計検査関係簿	5	15（2）	廃棄
			職員の給与	支給関係			支給関係簿	5	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の給与	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書	会計事務補助者命免簿綴	業務	経理・出納	会計事務補助者命免簿綴	5	—	廃棄
			証拠書類（支払決議書）（療養（補償）給付・休業（補償）等給付・傷病（補償）等年金・介護（補償）等給付に関するもの）	証拠書類（支払決議書）（療養（補償）等給付・休業（補償）等給付・傷病（補償）等年金・介護（補償）等給付に関するもの）			10	—	廃棄	
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決議文書その他許認可に至る過程が記録された文書	監視・断続的労働に従事する者に対する適用除外許可申請書綴	監督	監督業務	監視・断続的労働に従事する者に対する適用除外許可申請書綴	効力消滅後5年	12（2）	廃棄
			監督に関する事項	監督業務			監督関係簿	監督関係簿	10	—
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等をするための決議文書その他許認可に至る過程が記録された文書	断続的な宿直又は日直勤務許可申請書綴	断続的な宿直又は日直勤務許可申請書綴	監督	監督業務	断続的な宿直又は日直勤務許可申請書綴	効力消滅後5年	12（2）	廃棄
			各種通達簿	各種通達簿			各種通達簿	5	—	廃棄
12	監督に関する事項	監督業務	監督関係広報簿	監督関係広報簿	監督	監督業務	監督関係広報簿	1	—	廃棄
			監督復命書関係	監督復命書関係（石綿関連文書及び使用停止等命令等不利益処分を行った事業に係るものを除く）			監督復命書関係（石綿関連文書及び使用停止等命令等不利益処分を行った事業に係るものを除く）	3	—	廃棄
12	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書関係（使用停止等命令等不利益処分を行った事業に係るもの）（石綿関連文書を除く）	監督	監督業務	監督復命書関係（使用停止等命令等不利益処分を行った事業に係るもの）（石綿関連文書を除く）	5	—	廃棄
			監督復命書関係	監督復命書関係（石綿関連文書）			監督復命書関係（石綿関連文書）	常用	—	未定
11、12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	行政手続法第2条第4号の不利益処分に関する重要な経緯	不利益処分をするための決議文書その他当該処分に至る過程が記録された文書	申告処理台帳完結簿（出頭命令等の不利益処分を行った事業に係るもの）（石綿関連文書を除く）	監督	申告処理台帳完結簿	申告処理台帳完結簿（出頭命令等の不利益処分を行った事業に係るもの）（石綿関連文書を除く）	5	11（3）、12（3）	廃棄
			要監理事業場台帳	要監理事業場台帳			要監理事業場台帳	3	—	廃棄
12	監督に関する事項	監督業務	公益通報処理台帳索引簿	公益通報処理台帳索引簿	監督	申告処理台帳完結簿	公益通報処理台帳索引簿	3	—	廃棄
			適用事業報告関係	適用事業報告簿			適用事業報告簿	3	—	廃棄
12	監督に関する事項	監督業務	非常災害等の理由等による労働時間延長・休日労働許可関係	非常災害等の理由等による労働時間延長・休日労働許可関係	監督	就業環境	非常災害等の理由等による労働時間延長・休日労働許可関係	3	—	廃棄
			就業規則閲覧申請簿	就業規則閲覧申請簿			就業規則閲覧申請簿	1	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	就業環境	非常災害等の理由等による労働時間延長・休日労働関係	非常災害等の理由等による労働時間延長・休日労働関係	監督	就業環境	非常災害等の理由等による労働時間延長・休日労働関係	3	—	廃棄
			就業規則届出関係	就業規則届出簿			就業規則届出簿	5	—	廃棄
12	監督に関する事項	就業環境	1ヶ月単位の変形労働時間制に関する協定届関係	1ヶ月単位の変形労働時間制に関する協定届関係	監督	就業環境	1ヶ月単位の変形労働時間制に関する協定届関係	3	—	廃棄
			1年単位の変形労働時間制に関する協定届関係	1年単位の変形労働時間制に関する協定届関係			1年単位の変形労働時間制に関する協定届関係	3	—	廃棄
12	監督に関する事項	事業附属寄宿舎	事業場外労働・裁量労働制に関する協定届関係	事業場外労働・裁量労働制に関する協定届関係	監督	事業附属寄宿舎	事業場外労働・裁量労働制に関する協定届関係	3	—	廃棄
			寄宿舎規則関係	寄宿舎規則			寄宿舎規則	5	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働安全	安全・衛生管理者台帳	安全・衛生管理者台帳	安全	労働安全	安全・衛生管理者台帳	10又は常用	—	未定
			安全表彰事業場等名簿	安全表彰事業場等名簿			安全表彰事業場等名簿	10	—	廃棄
1、14	法律の制定又は改廃及びその経緯、告示、訓令及び通達の制定又は改廃及びその経緯	労働安全	法令、告示関係	法令、告示関係簿	安全	労働安全	法令、告示関係簿	常用	—	未定
			安全関係情報統計その他資料	安全関係情報統計その他資料			安全関係情報統計その他資料	3	—	廃棄
11、12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働安全	安全関係情報統計その他資料	安全関係情報統計その他資料	監督	労働安全	安全関係情報統計その他資料	3	—	廃棄
			安全関係報告関係	安全関係報告簿			安全関係報告簿	3	—	廃棄
12	監督に関する事項	労働安全	安全（衛生）関係復命書関係	安全（衛生）関係復命書関係（安全（衛生）関係復命書（実地調査復命書を含む）（石綿関連文書）を除く）	監督	労働安全	安全（衛生）関係復命書関係（安全（衛生）関係復命書（実地調査復命書を含む）（石綿関連文書）を除く）	3	—	廃棄
			安全衛生指導復命書関係	安全衛生指導復命書（実地調査復命書を含む）（石綿関連文書）			安全衛生指導復命書（実地調査復命書を含む）（石綿関連文書）	常用	—	未定
12	監督に関する事項	労働安全	安全管理、総括安全衛生管理者選任報告災害防止計画関係	安全管理、総括安全衛生管理者選任報告災害防止計画関係	監督	労働安全	安全管理、総括安全衛生管理者選任報告災害防止計画関係	3	—	廃棄
			災害防止計画関係	災害防止計画関係			災害防止計画関係	10	—	廃棄

			歳入歳出外現金出納簿（主任・分任）	歳入歳出外現金出納簿（主任・分任）			歳入歳出外現金出納簿（主任・分任）	5	—	廃棄			
			収入管理現金出納簿（主任・分任）	収入管理現金出納簿（主任・分任）			収入管理現金出納簿（主任・分任）	5	—	廃棄			
			現金払込書・領収証書	現金払込書・領収証書関係綴			現金払込書・領収証書関係綴	5	—	廃棄			
			現金領収証書	現金領収証書			現金領収証書	5	—	廃棄			
			歳入歳出外現金領収証書	歳入歳出外現金領収証書			歳入歳出外現金領収証書	5	—	廃棄			
			労働保険納付済証明等	労働保険納付済証明等綴			労働保険納付済証明等綴	3	—	廃棄			
			徴収	徴収関係綴			徴収関係綴	3	—	廃棄			
労災補償に関する事項	文書		通達（労災関係）	通達（労災関係）綴	労災	文書	通達（労災関係）綴	10	—	廃棄			
			事務連絡	事務連絡（労災関係）綴			事務連絡（労災関係）綴	5	—	廃棄			
			石綿関連	石綿関連文書綴			石綿関連文書綴	常用	—	未定			
			保有個人情報関係	保有個人情報関係綴			保有個人情報関係綴	5	—	廃棄			
			報告関係	報告関係綴			報告関係綴	3	—	廃棄			
			会議関係	会議関係綴			会議関係綴	3	—	廃棄			
			復命書関係	一般復命書（労災関係）綴			一般復命書（労災関係）綴	5	—	廃棄			
管理			特定個人情報保護関係	特定個人情報保護関係綴	労災	管理	特定個人情報保護関係綴	5	—	廃棄			
			監察	監察関係綴			監察関係綴	3	—	廃棄			
			保険給付請求書処理関係	保険給付請求書処理簿			保険給付請求書処理簿	3	—	廃棄			
			年金証書交付処理関係	年金証書交付処理簿			年金証書交付処理簿	常用	—	未定			
			レントゲン写真等管理	レントゲン写真等管理簿			レントゲン写真等管理簿	3	—	廃棄			
			特定個人情報の保護	労災年金事務における特定個人情報等の事務取扱担当者名簿 特定個人情報ファイルへのアクセス記録に係る確認記録 特定個人情報等の適切な取扱いに関するチェックリスト			労災年金事務における特定個人情報等の事務取扱担当者名簿 特定個人情報ファイルへのアクセス記録に係る確認記録 特定個人情報等の適切な取扱いに関するチェックリスト	労災補償	特定個人情報の保護	労災年金事務における特定個人情報等の事務取扱担当者名簿 特定個人情報ファイルへのアクセス記録に係る確認記録 特定個人情報等の適切な取扱いに関するチェックリスト	5	—	廃棄
											3	—	廃棄
						3	—	廃棄					
22	文書管理に関する事項	文書管理等	特定個人情報ファイル簿	特定個人情報ファイル簿			特定個人情報ファイル簿	常用	22	未定			