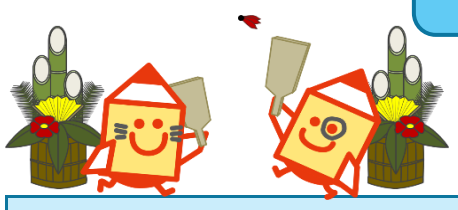
令和9年1月訓練終了コース情報



ハロートレーニング
急がば学べ

ＩＴ分野

訓練科名	訓練 実施場所	訓練目標	訓練内容	訓練終了後に 取得できる資格	訓練 期間
初心者から始める生成ＡＩ・ プログラミング科 （ｅラーニングＡ）	宇都宮市	企業のＩＴ部門において、基礎的なプログラミングやデータベース、ネットワーク、セキュリティを理解し活用することができる。また、ＧｉｔやＤｏｃｋｅｒを用いた開発手法を身につけ、Ｊａｖａ言語を用いてＷｅｂアプリケーションを構築することができる。	Ｗｅｂエンジニアに求められるスキルや知識（Ｊａｖａ、Ｒｅａｃｔ、ＳＱＬ、Ｇｉｔ、Ｄｏｃｋｅｒ等）を網羅的に学習し、業務において必要となるＷｅｂアプリケーション開発スキルを習得できるコースです。開発スキルを高めて企業で活躍できる人材を目指します。【ｅラーニングコース、オンライン対応コース、（ＰＣ貸出あり（有料）モバイルルータ貸出あり（有料）】【ＩＴ資格】【ＤＳＳ対応】	Ｏｒａｃｌｅ Ｃｅｒｔｉｆｉｅｄ Ｊａｖａ Ｐｒｏｇｒａｍｍｅｒ Ｂｒｏｎｚｅ ＳＥ・Ｓｉｌｖｅｒ ＳＥ１１／認定機関Ｏｒａｃｌｅ（全て任意受験）	５か月

営業・販売・事務分野

訓練科名	訓練 実施場所	訓練目標	訓練内容	訓練終了後に 取得できる資格	訓練 期間
ＡＩクラウド・データ活用・ ヘルプデスク科	宇都宮市	Ｗｏｒｄ、Ｅｘｃｅｌの複合力を身につけ、社内外に授業が展開できたり、ＡＩやピボットテーブルを活用しデータ分析ができる等、Ｅｘｃｅｌの上級資格の実力をつけ、Ｅｘｃｅｌを使いこなす。	ビジネス文書上級演習、ビジネス帳票上級演習、データ活用演習、ヘルプデスク・講師演習等	ＭＯＳＷｏｒｄ・Ｅｘｃｅｌエキスパート	３か月
ＯＡ簿記事務科	小山市	日商簿記３級の資格取得。Ｗｏｒｄ・Ｅｘｃｅｌ・ＰｏｗｅｒＰｏｉｎｔの基礎から応用まで学びＭＯＳ３６５合格レベルのスキルを習得。簿記会計とＩＴという就職活動の柱となる能力を身につける。	【学科】オリエンテーション、社会人基礎力、コミュニケーション能力、デジタルリテラシー、簿記会計基礎、簿記基礎問題演習、簿記３級模擬試験【実技】パソコン基礎知識、Ｗｉｎｄｏｗｓ基本操作、ビジネス文書（Ｗｏｒｄ）基礎・応用、プレゼンテーション（ＰｏｗｅｒＰｏｉｎｔ）、ビジネス表計算（Ｅｘｃｅｌ）基礎・応用、ＭＯＳ３６５試験対策、就職支援	日商簿記３級、ＭＯＳ　Ｗｏｒｄ３６５、Ｅｘｃｅｌ３６５、ＰｏｗｅｒＰｏｉｎｔ３６５	３か月
ＯＡビジネス事務科	大田原市	職業能力の基礎となるコミュニケーションカやビジネスマナーと基本的な簿記の知識、ＯＡ操作に関する知識、技能・技術を習得し、事業所において事務処理の補助ができる	簿記とＯＡの実技時間を多く組込み、日商簿記３級やＭＯＳの資格取得とコミュニケーション能力やビジネスマナーを身につけ、早期就職かつ即戦力となる人材を目指します。	日商簿記３級、ＭＯＳ３６５Ｗｏｒｄ、Ｅｘｃｅｌ、ＰｏｗｅｒＰｏｉｎｔ、日商ＰＣ検定３級（全て任意受験）	３か月
基礎から学ぶ ＯＡ事務・ＡＩ活用入門科（短時間）	宇都宮市	ワープロ・表計算・プレゼンテーションソフトを使用し文書類・帳票類の作成ができる。ＡＩを活用しビジネス文書が作成できる。	ワープロ・表計算・プレゼンテーションソフトの使用法及び文書類・帳票類の作成、ＡＩの活用方法に関する知識及び技能・技術を習得する。【短時間】	ＭＯＳ　Ｅｘｃｅｌ・Ｗｏｒｄ　３６５（認定機関　マイクロソフト）　／全て任意受験	３か月
よくわかる！ パソコンＡＩ総合科（短時間）	宇都宮市	パソコンを操作する部門において、上司等の指示を受けながら、文書・帳票の作成ができる。プレゼンテーションソフトを用いて表現力豊かな制作ができる。	文書作成・表計算・プレゼンテーションソフトの基礎から応用力までを学び、文書・帳票・プレゼン資料等の管理方法を習得する。【短時間】	ＭＯＳ　Ｗｏｒｄ・Ｅｘｃｅｌ・Ｐｏｗｅｒｐｏｉｎｔ　３６５／認定機関　マイクロソフト（全て任意受験）	４か月

介護・医療・福祉分野

訓練科名	訓練 実施場所	訓練目標	訓練内容	訓練終了後に 取得できる資格	訓練 期間
２ヶ月で学ぶ介護職員初任者研修科 （短時間）	宇都宮市	介護事業所において、上司の指示を受けながら訪問介護及び施設介護の基本作業ができる。	介護業界で即戦力として求められている人材となるため、介護職員初任者研修・就職支援・安全衛生・企業実習を学習する。【短時間】【職場見学等推進】	介護職員初任者研修／認定機関　株式会社ＴＢＣ福祉教育センター	２か月
介護職員初任者研修・看護助手科	小山市	介護に携わる業務を遂行する上で実践する際の考えを身につけ基本的な知識・実践的な介護技術を学ぶ。長期就労に向けて、仕事理解、自己理解を深める。介護・障害者・医療福祉で活躍できる人材になる。	介護職員初任者研修の資格取得、看護助手の知識・技能の取得	介護職員初任者研修、看護助手認定実務者	３か月

デザイン分野

訓練科名	訓練 実施場所	訓練目標	訓練内容	訓練終了後に 取得できる資格	訓練 期間
Ｗｅｂデザイン科	宇都宮市	イラストレーターやフォトショップなどデザイン用ソフトのスキルと知識を取得することにより、企業のＷｅｂ広報担当者として活躍できる人材を目指す。	イラストレーター基礎知識、フォトショップ基礎知識、インターネット基礎知識、Ｗｉｎｄｏｗｓ基礎、制作課題実習等	Ｗｅｂクリエイター能力認定試験エキスパート（任意受験）	３か月
Ｗｅｂ・動画クリエイター科	宇都宮市	ＷＥＢ制作関連の広い知識やＡＩを理解した効果的な技能を習得し、ＷＥＢクリエイター能力認定試験エキスパートを取得を目指す。	プロデュース概論、サイトデザイン概論、ＣＳＳコーディング、フォトデータ加工、基本ＨＴＭＬ、プロデュース演習等	ＷＥＢクリエイター能力認定試験スタンダード、エキスパート（全て任意受験）	４か月

電気関連分野

訓練科名	訓練 実施場所	訓練目標	訓練内容	訓練終了後に 取得できる資格	訓練 期間
ＩｏＴプログラミング科	宇都宮市	電気・電子回路の設計及び同回路を用いた制御ができる。マイコンのアーキテクチャを理解し、ハードウェアを直接制御する関数の詳細仕様を基にコーディング及びデバッグができる。	家電製品のような特定の目的のために働く機械を「組込み機器」といい、これをネットワークに繋げたものをＩｏＴ機器と言います。ＩｏＴ機器に使われるマイコンに関する知識を習得し、これにプログラムを組み込むための技術を習得します。	特になし	６か月

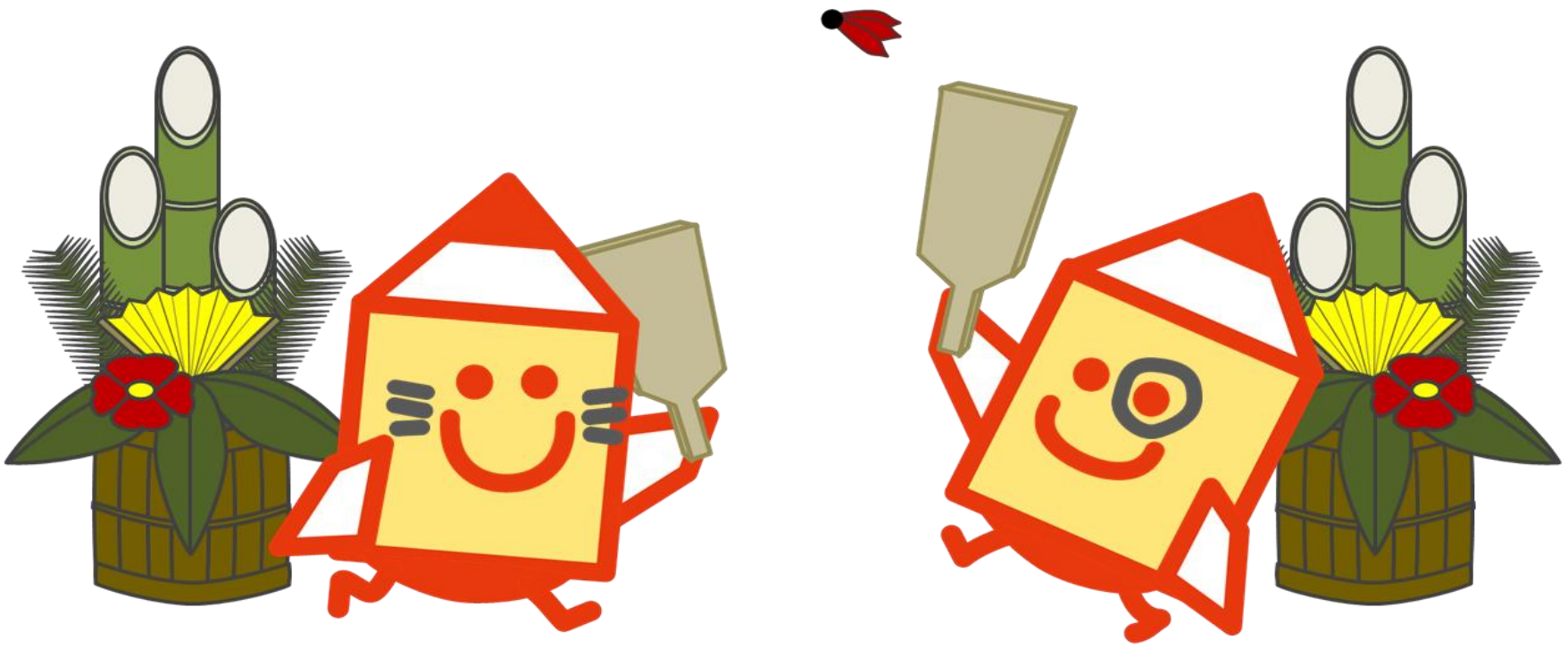
金属関連分野

訓練科名	訓練 実施場所	訓練目標	訓練内容	訓練終了後に 取得できる資格	訓練 期間
ＣＡＤ／ＣＡＭ技術科	宇都宮市	２次元ＣＡＤによる機械図面の作成と、３次元ＣＡＤによるモデリング及び金型の設計ができる。マシニングセンタによるプログラミング及び加工ができ、ＣＡＭによるＮＣデータの作成ができる。	２次元ＣＡＤ及び３次元ＣＡＤによる設計技術を学びます。また、実際にＣＡＤデータから機械部品などを製品化するための加工データの作成技術や、工作機械による加工技術の技能や関連知識を習得します。	特になし	６か月

建設関連分野

訓練科名	訓練 実施場所	訓練目標	訓練内容	訓練終了後に 取得できる資格	訓練 期間
住宅ＣＡＤデザイン科	宇都宮市	住宅構造の把握や基本設計に必要な知識と技術を身につけ、点検項目を抽出し、住宅の付加価値向上（リノベーション）に必要なプランニングができる。	住宅の知識、図面の知識、ＣＡＤ製図、模型製作、３次元モデル作成の技術を習得します。建築、建設業で事務職、営業を目指す方にお勧めします。	特になし	４か月

その他の分野					
訓練科名	訓練 実施場所	訓練目標	訓練内容	訓練終了後に 取得できる資格	訓練 期間
ビル管理技術科	宇都宮市	ビル等の建築物の電気設備のメンテナンスができる。ビル等の建築物の空調設備・給排水衛生設備のメンテナンスができる。	給排水衛生設備、消防設備、空調設備、電気設備などのビル設備の保守管理、ボイラーの知識等を学びます。また、パソコン操作やビルクリーニングなどのビル管理の技能や関連知識を習得します。	任意に取得できる資格（第二種電気工事士、二級ボイラー技士、乙種第４類危険物取扱者、第二種及び第三種冷凍機械責任者、乙種第４類消防設備士　等）（資格の取得を確約するものではありません）	６か月



ハロートレーニング

―― 急がば学べ ――