

求職活動等を行う皆さまへ

株式会社〇〇〇

代表取締役社長 〇〇 〇〇

当社では、求職活動・選考の過程において生じ得るハラスメント等(※)の防止に真摯に取り組んでいます。求職者の皆さまが安心して面談・選考に臨むことができるよう、行動規範および選考ルールを以下の通り定めています。

(※)セクシュアルハラスメント、パワーハラスメントに類する行為、カスタマーハラスメントに類する行為、妊娠・出産・育児休業等に関するハラスメントに類する行為等を含みます。

1. 禁止される言動および当社の選考ルール

禁止される言動 (具体例)	選考過程において、当社従業員による以下の言動を厳格に禁止しています。 ・性別、容姿、結婚・恋愛観など選考と関係のない不必要な質問や言動 ・選考と無関係な個人的な食事・デートの誘いや、個人SNS・連絡先交換の強要 ・採用選考上の立場を利用した不適切な要求や優越的な接触行為
面談・選考の実施方針	【時間】 〇〇:〇〇 ~ 〇〇:〇〇 【場所】 本社会議室、社内打ち合わせスペース等、会社が指定した場所(注1) 【体制】 オープンスペースでの実施、または複数名で対応する等、透明性の高い環境を徹底します。(個室で行う場合は必ず複数人で実施します)
連絡手段の限定	選考に関するやり取りにはEmailのみを使用します。 (当社従業員は公的な会社メールアドレスを使用します)

2. 相談窓口および発生時の対応フロー

万が一、選考過程で不適切な言動を受けた場合や、判断に迷う場合も含め、遠慮なく以下へご相談ください。

社内相談窓口 (注2)

人事部 〇〇 〇〇 女性担当者

TEL : 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

Mail : 〇〇〇@example.com

社内相談窓口 (注2)

人事部 〇〇 〇〇 男性担当者

TEL : 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

Mail : 〇〇〇@example.com

STEP 1 相談受付・確認

プライバシー厳守の上、個室または専用ラインにて迅速に事実確認を行います。

STEP 2 被害救済・措置

公平な選考機会の再確保や被害回復に向けた適切な措置を講じます。

STEP 3 厳正処分・防止

行為者に対する社内処分を実施し、全社的な再発防止策を徹底いたします。

【不利益取扱いの禁止 & プライバシー保護】

- ・お寄せいただいた相談内容や個人情報は、相談者の同意なく目的外使用・第三者へ開示することは一切ありません。
- ・ご相談や事実確認へのご協力が、採用選考の可否判断に不利益を与えることは絶対にありません。どうぞ安心してご相談ください。

(注1) オンラインやカフェ等のオープンスペースでの開催も想定されます。

(注2) 求職者等は人事担当者への相談をためらうことも想定されることから、相談窓口の担当者として人事担当者以外の者を指定することも考えられます。