



令和8年8月修了 職業訓練コース情報



00 基礎					
訓練科名	訓練実施場所	訓練目標	訓練内容	訓練終了後に取得できる資格	訓練期間
よくわかる！パソコン基礎科 (短時間)	宇都宮市	1. 職業人としての基本的な対人対応ができる。2. ソフトウェアを用いて基本的なビジネス文書や帳票等の作成ができる。3. ソフトウェアを用いてスライドショーを実行し、プレゼンテーションができる。	ワープロ、表計算、プレゼンテーション、ビジネスマナーを含むヒューマンスキルを習得する。 【短時間】	Word文書処理技能認定試験3級／Excel表計算処理技能認定試験3級／認定機関 サーティファイ (全て任意受験)	4か月
ビジネスアプリケーション基礎科 (短時間)	小山市	職業能力の基礎であるコミュニケーションスキルやビジネスマナー、またパソコンならびにオフィスアプリの基本操作スキルを身につけ、事務用ソフトを用いて基本的なビジネス文書などを作成できる。	職業能力の基礎となるコミュニケーションスキルやビジネスマナーを身につけるとともに、一般的な業務に活用できるOS、メールソフト、ワープロソフト・表計算ソフト、プレゼンソフトの基本操作を習得する。【短時間】	Microsoft Office Specialist Word・Excel・PowerPoint 365 (認定機関 マイクロソフト) / 全て任意受験	4か月

02 IT分野					
訓練科名	訓練実施場所	訓練目標	訓練内容	訓練終了後に取得できる資格	訓練期間
初心者から始めるWebエンジニア養成科 (eラーニングA)	宇都宮市	企業のIT部門において、基礎的なプログラミングやデータベース、ネットワーク、セキュリティを理解し活用することができる。また、GitやDockerを用いた開発手法を身につけ、Java言語を用いてWebアプリケーションを構築することができる。	Webエンジニアに求められるスキルや知識 (Java、React、SQL、Git、Docker等) を網羅的に学習し、業務において必要となるWebアプリケーション開発スキルを習得できるコースです。開発スキルを高めて企業で活躍できる人材を目指します。	Oracle Certified Java Programmer Bronze SE・Silver SE11 / 認定機関Oracle (全て任意受験)	5か月
Java・Webプログラミング科	宇都宮市	Javaプログラミングの基礎から実践的な技術を習得し、Webブラウザ上で動作するプログラムを開発できる。	Webプログラミング、Javaプログラミング、サーバーサイドJavaを学び、課題制作を通してWebブラウザ上で動作するプログラム制作の技術を習得する。	Javaプログラミング能力認定試験2級／Webクリエイター能力認定試験スタンダード / 認定機関 サーティファイ / 全て任意受験	6か月



03 営業・販売・事務分野					
訓練科名	訓練実施場所	訓練目標	訓練内容	訓練終了後に取得できる資格	訓練期間
テレワーク対応！PCも学べる経理事務（地域内新規開拓コース）科（eラーニングA）	小山市	簿記会計の知識およびPCスキルを習得することで、経理業務やOA事務業務等に関わる業務ができる。特に、効率的にデータ処理や帳票作成、事務書類の作成を行うことで、業務効率化を図りながら実践的な業務ができる。	企業、会計事務所においてOA事務業務や財務会計、PC会計処理等に必要な知識及び技能・技術を習得する。また、DXに必要な知識及び技能・技術を習得する。	日商原価計算初級・日商簿記検定3級・日商電子会計実務2級・日商PC検定（データ活用）2級 認定機関（日本商工会議所）全て任意受験	2か月
OA事務科（託児付き）	宇都宮市	ビジネスで求められる文書作成、表計算等のパソコンの技能を幅広く習得するとともに、基本的なヒューマンスキルを身につけ、企業で一般事務職として就職を目指す。	パソコン技能演習（ワード、エクセル、パワーポイント）、インターネット活用法など	MOS Word・Excel・PowerPoint 2019（全て任意受験）	3か月
パソコンスキル・ビジネス統計科	矢板市	データ分析スキル、統計の知識技術を習得してデータに適した管理ができる。オフィスソフトの実践的な技能を習得し業務効率化を進めることができる。社会人に必要な情報セキュリティ、ビジネスマナーを習得できる。ビジネス統計スペシャリストExcel分析一般の資格取得を目指すことができる。令和のマナー検定の資格取得を目指すことができる。	オフィスソフトExcelを中心にデータ管理の基礎・応用知識の習得とビジネス統計スペシャリストエクセル分析一般やオフィスソフトの技能認定試験を取得して就職を目指します。	ビジネス統計スペシャリスト・エクセル一般、エクセル処理技能認定試験3級、2級、ワード文書処理技能認定試験3級、パワーポイントプレゼンテーション技能認定試験初級、令和のマナー検定（全て任意受験）	3か月
基礎から学ぶOA事務・AI活用入門科（短時間）	宇都宮市	ワープロ・表計算・プレゼンテーションソフトを使用し文書類・帳票類の作成ができる。AIを活用しビジネス文書が作成できる。	ワープロ・表計算・プレゼンテーションソフトの使用法及び文書類・帳票類の作成、AIの活用方法に関する知識及び技能・技術を習得する。【短時間】	MOS Excel・Word 365（認定機関 マイクロソフト）／全て任意受験	3か月
IT基礎・AI活用実践科	高根沢町	ITの基礎知識を体系的に身に付けるとともに、マイクロソフトオフィスの操作技能やエクセルVBAプログラミングを習得する。また、様々な場面でAIを正しく活用し、業務効率化、課題解決を図り、多様な職種において活躍できる人材となる。	各種試験対策や、Wordでのビジネス文書作成、Excel表計算書類作成技能、ExcelVBAプログラミングを中心に学ぶ。	MOSスペシャリスト・ITパスポート試験・ExcelVBAベシック（全て任意受験）	4か月
仕事に活かす！パソコン実務科（短時間）	宇都宮市	ビジネス文書・帳票作成・プレゼンテーションなど、企業が望んでいるOA事務員として、必要とされるパソコンの業務を遂行できる。	事務職に必要とされるパソコンを活用した職務遂行の知識及び技能・技術を習得します。【短時間】	Microsoft Office Specialist Word・Excel・Powerpoint 365（認定機関 マイクロソフト）／全て任意受験	5か月
基礎から学べるデジタルマーケティング／デザイン／サイト制作科（eラーニングA）	宇都宮市	マーケティング概論、及び日々の生活上における広告やデザインについての意図やターゲットを理解し、デジタル marketer としてマーケティング戦略の立案及びグラフィックやWEBデザインの作成ができる。	マーケティング概論、SNSマーケティング、デジタルマーケティング手法、Illustrator／Photoshop／Figma／STUDIO等を使用したホームページ作成【eラーニングコース・オンライン対応コース】	Google検索広告認定資格（Google）／ウェブ解析士（ウェブ解析士協会）／Illustrator・Photoshopクリエイター能力認定試験スタンダード・エキスパート（サティファイ）／全て任意	6か月
よくわかる！パソコン総合科（短時間）	宇都宮市	パソコンを操作する部門において、上司等の指示を受けながら、文書・帳票の作成ができる。プレゼンテーションソフトを用いて表現力豊かな制作ができる。	文書作成・表計算・プレゼンテーションソフトの基礎から応用力までを学び、文書・帳票・プレゼン資料等の管理方法を習得する。【短時間】	MOS Word・Excel・Powerpoint 365／MOS Excel 365 Expert／認定機関 マイクロソフト（全て任意受験）	6か月

11 デザイン分野					
訓練科名	訓練実施場所	訓練目標	訓練内容	訓練終了後に取得できる資格	訓練期間
ウェブクリエイター基礎科	宇都宮市	ウェブデザインに関する知識や技能を習得し、ホームページを構築できることを目指す。	ウェブサイト構築概論、HTML・CSSコーディング演習、JavaScriptコーディング演習、ウェブサイト制作演習等	ウェブデザイン技術検定3級（任意受験）	3か月

15 電気関連分野					
訓練科名	訓練実施場所	訓練目標	訓練内容	訓練終了後に取得できる資格	訓練期間
スマート生産サポート科（企業実習付コース）	宇都宮市	タブレット端末等を用いた生産設備制御システムの開発・保守・管理ができる。	Webシステム、データベース、ネットワーク、Androidタブレット、IoT機器を包括的に活用し、製造業などの現場で生産活動をサポートするICTシステムのJava言語による構築技術を習得します。また、企業実習を通してシステム開発業務での適性や実務の様を確認できます。	特になし	6か月
電気設備技術科	宇都宮市	シーケンス制御の含まれた設備の施工、点検等ができる。電気設備工事ができる。	照明機器や消防機器、動力機器など電気設備の設計・施工・保全に必要な技術と知識を習得します。また、生産設備の自動化に利用される電動機制御回路の設計・製作に必要な技能と知識を習得します。	任意受験による電気工事士、消防設備士（資格の取得を確約するものではありません）	6か月
スマート生産サポート科（導入講習・企業実習付き）	宇都宮市	タブレット端末等を用いた生産設備制御システムの開発・保守・管理ができる。	Webシステム、データベース、ネットワーク、Androidタブレット、IoT機器を包括的に活用し、製造業などの現場で生産活動をサポートするICTシステムのJava言語による構築技術を習得します。また、企業実習を通してシステム開発業務での適性や実務の様を確認できます。	特になし	7か月

17 金属関連分野					
訓練科名	訓練実施場所	訓練目標	訓練内容	訓練終了後に取得できる資格	訓練期間
CAD機械加工技術科	宇都宮市	機械製図を理解し、2次元CADにより、様々な機械図面を作成することができる。切削加工基本とNC機械のプログラミング及び加工ができる。	機械製図、2次元CAD、3次元CAD及び工作機械（汎用機、NC機）に関する技能や関連知識を習得します。	特になし	6か月
テクニカルメタルワーク科	宇都宮市	鉄鋼材の加工及び炭酸ガスアーク溶接作業ができる。TIG溶接法による溶接施工及び被覆アーク溶接作業ができる。	各種溶接法（被覆アーク、半自動、TIG）を中心に、ものづくりに必要な製図、金属加工法、検査方法及び構造物の作製方法を学びます。	訓練期間中に取得できる資格：ガス溶接技能講習、アーク溶接等の業務に係る特別教育、自由研削といしの取替え業務に係る特別教育、フォークリフトの運転の業務に係る特別教育（講習を受講しなければ取得できません）	6か月

