

令和7年度栃木労働局労働基準部労災補償課 標準文書保存期間基準（保存期間表）

R7.4.1版

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置											
	労災に係る事項	労災業務例規通達	例規通達関係	各種例規通達	労災補償	労災業務例規通達	各種例規通達	10	—	廃棄										
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労災業務会議	各種会議関係	各種会議	労災補償	労災業務会議	各種会議	3	—	廃棄										
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労災業務復命書	各種復命書関係	各種復命書	労災補償	労災業務復命書	各種復命書	5	—	廃棄										
	事務分掌に係る事項	事務分掌	事務分掌関係	事務分掌綴	労災補償	事務分掌	事務分掌綴	3	—	廃棄										
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	文書関係諸規定	文書関係諸規定	労働基準	文書管理	文書関係諸規定	30	—	廃棄										
			行政文書ファイル管理簿その他の業務に常時利用するものとして継続的に保存すべき文書	行政文書ファイル管理簿			行政文書ファイル管理簿				常用	—	廃棄							
			廃棄の状態が記録された文書	廃棄に当たって、具体的な廃棄年月日を記録する文書等（廃棄に関する決裁等を含む。）			廃棄実施簿				30	—	廃棄							
	情報セキュリティ等に関する事項	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係文書	労働基準	情報セキュリティ関係	情報セキュリティ関係文書	10	—	廃棄										
				取扱注意文書 電磁的記録媒体管理簿			取扱注意文書 電磁的記録媒体管理簿				5	—	廃棄							
				外部電磁的記録媒体登録簿			外部電磁的記録媒体登録簿				5	—	廃棄							
				外部電磁的記録媒体貸出許可簿			外部電磁的記録媒体貸出許可簿				5	—	廃棄							
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	開示請求・決定書関係	開示請求・決定書	労働基準	情報公開	開示請求・決定書	5	—	廃棄										
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	開示請求・決定書関係	開示請求・決定書	労働基準	個人情報保護	開示請求・決定書	5	—	廃棄										
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係	勤務時間関係	労働基準	職員の勤務時間	勤務時間													
				出勤簿			出勤簿				5	—	廃棄							
				週休日の振替等命令簿			週休日の振替等命令簿				5	—	廃棄							
				勤務時間報告書			勤務時間報告書				5	—	廃棄							
			休暇簿関係	休暇簿関係			休暇簿													
				年次休暇			年次休暇											5	—	廃棄
				病気・特別休暇			病気・特別休暇											5	—	廃棄
超過勤務・深夜勤務関係	超過勤務・深夜勤務関係	超過勤務関係																		
	超過勤務等命令簿	超過勤務等命令簿								6	—	廃棄								
	超過勤務実施伺い及び結果報告	超過勤務実施伺い及び結果報告								6	—	廃棄								
		非常勤職員関係	非常勤職員関係	非常勤職員関係		非常勤職員関係	5	—	廃棄											
20	栄典又は表彰に関する事項	栄典又は表彰の授与又ははく奪の重要な経緯	栄典又は表彰の授与又ははく奪するための決裁文書及び伝達の文書	職員表彰・労働行政関係功労者表彰	労災補償	栄典・表彰	職員表彰・労働行政関係功労者表彰	10	—	廃棄										
13	職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	官用車使用要求書及び事後報告関係	官用車使用要求書及び事後報告書	労働基準	職員の出張及び官用車使用	官用車使用要求書及び事後報告書	3	—	廃棄										
			旅行命令関係	旅行命令簿			旅行命令簿				5	—	廃棄							
			旅行依頼簿関係	旅行依頼簿			旅行依頼簿				5	—	廃棄							
			出張復命書関係	出張復命書			出張復命書				5	—	廃棄							
	業務監察に関する事項	労災補償業務監察及び労働保険適用徴収業務監察	労災補償業務監察及び労働保険適用徴収業務監察関係	監察関係綴	業務監察に関する事項	労災補償業務監察及び労働保険適用徴収業務監察	監察関係綴	5	—	廃棄										
13	職員の人事に関する事項	非常勤職員	各種非常勤職員等任免	各種非常勤職員等任免関係綴	労災補償	非常勤職員	労災・労働保険専門員等任免関係綴	3	—	廃棄										
			各種委員等任免関係	各種委員等任免関係綴			各種委員等任免関係綴				3	—	廃棄							
15	予算及び決算に関する事項	労災保険事業	債権管理計算書関係	債権管理計算書関係資料	労災補償	労災保険事業	債権管理計算書関係資料	5	—	廃棄										

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置			
労災補償に関する事項	社会復帰促進等事業	義肢等支給（修理）申請関係	義肢等支給（修理）申請関係綴	労災補償	社会復帰促進等事業	義肢等支給（修理）申請関係綴	3	—	廃棄			
		支出計算書附属証拠書（義肢等装具費）	支出計算書附属証拠書（義肢等装具費）			支出計算書附属証拠書（義肢等装具費）	5	—	廃棄			
		アフターケア（健康管理）手帳交付・更新・再交付関係	アフターケア（健康管理）手帳交付・更新・再交付関係綴			アフターケア（健康管理）手帳交付・更新・再交付関係綴	3	—	廃棄			
		アフターケア（健康管理）手帳完了等	アフターケア（健康管理）手帳完了・再発・不交付・死亡関係			アフターケア（健康管理）手帳完了・再発・不交付・死亡関係	3	—	廃棄			
		社会復帰対策関係	社会復帰対策関係綴			社会復帰対策関係綴	3	—	廃棄			
		社会復帰促進等事業としてのアフターケア（健康管理）手帳受付簿	社会復帰促進等事業としてのアフターケア（健康管理）手帳受付簿			社会復帰促進等事業としてのアフターケア（健康管理）手帳受付簿	3	—	廃棄			
労災補償に関する事項	労災保険審査請求	労災保険審査参与関係	労災保険審査参与関係綴	労災補償	労災保険審査請求	労災保険審査参与関係綴	3	—	廃棄			
		審査参与推薦指名関係	審査参与推薦指名関係綴			審査参与推薦指名関係綴	10	—	廃棄			
	不服申立てに関する審議会等における検討その他の重要な経緯	労災保険審査請求関係	労災保険審査請求関係綴（石綿関連文書を除く）			労災保険審査請求関係綴（石綿関連文書を除く）	決定後10	—	廃棄			
		労災保険審査請求	審査請求文書受付・送付簿			審査請求文書受付・送付簿	1	—	廃棄			
	国又は行政機関を当事者とする訴状の提起その他の訴訟に関する重要な経緯	行政事件訴訟関係	行政事件訴訟関係			行政事件訴訟関係	労災補償	訴訟事件（労災補償）	行政事件訴訟関係綴（判決文を除く）	特定日以降10年（訴訟）	—	廃棄
		判決書または和解調書	判決文（副本）			判決文（副本）			特定日以降10年（訴訟）	—	廃棄	
	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	費用徴収関係	費用徴収関係綴			費用徴収関係綴	労災補償	保険給付債権管理	費用徴収関係綴	5	—	廃棄
			収納関係			収納関係			収納関係綴	5	—	廃棄
			損害賠償債権管理関係			損害賠償債権管理関係			損害賠償債権管理関係	5	—	廃棄
			返納金関係			返納金債権			返納金債権	5	—	廃棄
			債権確認決議書関係			債権確認決議書			債権確認決議書	5	—	廃棄
			債権確認決議書（診療費）関係			債権確認決議書（診療費）			債権確認決議書（診療費）	5	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	レセプト	保険給付費支払済証拠書関係	保険給付費支払済証拠書（診・薬・訪）	労災補償	レセプト	保険給付費支払済証拠書（診・薬・訪）	5	—	廃棄			
			保険給付費支払済証拠書（アフターケア）			保険給付費支払済証拠書（アフターケア）	5	—	廃棄			
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	短期給付リスト（労災診療費）	債権確認書入力リスト関係	債権確認書入力リスト	労災補償	短期給付リスト（労災診療費）	債権確認書入力リスト	5	—	廃棄			
		債権確認書未入力リスト関係	債権確認書未入力リスト			債権確認書未入力リスト	5	—	廃棄			
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	短期給付リスト（労災保険適正給付管理）	適正給付管理名簿関係	適正給付管理名簿	労災補償	短期給付リスト（労災保険適正給付管理）	適正給付管理名簿	1	—	廃棄			
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	短期給付リスト（支払期処理）	診療費審査確認書関係	診療費審査確認書	労災補償	短期給付リスト（支払期処理）	診療費審査確認書	5	—	廃棄			
			診療費・薬剤費・訪問看護費用支払状況一覧表			診療費・薬剤費・訪問看護費用支払状況一覧表	診療費・薬剤費・訪問看護費用支払状況一覧表	3	—	廃棄		

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の 別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
	第三者行為災害	各種報告関係	各種報告綴	労災補償	第三者行為災害	各種報告綴	1	—	廃棄
	第三者行為災害	第三者行為災害に依る債権確認決定（変更）決議書関係	第三者行為災害に依る債権確認決定（変更）決議書綴			第三者行為災害に依る債権確認決定（変更）決議書綴	5	—	廃棄
		第三者行為災害に依る債権確認決定決議書（求償差し控え該当事案）関係	第三者行為災害に依る債権確認決定決議書（求償差し控え該当事案）			第三者行為災害に依る債権確認決定決議書（求償差し控え該当事案）	5	—	廃棄
	第三者行為災害	第三者行為災害関係	第三者行為災害関係綴			第三者行為災害関係綴	5	—	廃棄
	特定個人情報の保護	労災年金事務における特定個人情報等の事務取扱担当者名簿	労災年金事務における特定個人情報等の事務取扱担当者名簿	労災補償	特定個人情報の保護	労災年金事務における特定個人情報等の事務取扱担当者名簿	5	—	廃棄
		特定個人情報ファイルへのアクセス記録に係る確認記録	特定個人情報ファイルへのアクセス記録に係る確認記録			特定個人情報ファイルへのアクセス記録に係る確認記録	3	—	廃棄