

求職者支援訓練は、求職者の方がスキルアップして早期就職するための職業訓練です。
「ハロートレーニング～急がば学べ～」(公的職業訓練の愛称・キャッチフレーズ)



OAビジネス事務科(短時間)



教室風景

*****このコースの特徴*****

質疑応答時間もありますので初心者の方にも安心して
お申込みいただけます。

3か月コースの短時間授業です。
Windows11、Office2019 パソコン使用
MOS、日商PC検定の試験実施会場なので当教室で
エクセル、ワードの試験を受けることができます。

パソコンスクール
ピーシースタッフ



感染症防止対策に取り組んでいます。
マスク着用の協力依頼、手洗い場に石鹸の常備、入口等に消
毒液を設置、手洗い及び消毒方法の掲示、こまめな換気、座
席間に簡易パーテーションの設置、可能な限り間隔を空けた
座席レイアウト、共用部分の定期的な消毒等。

【募集の概要】

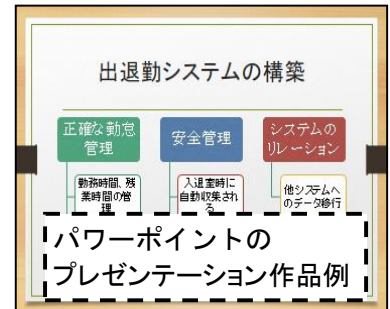
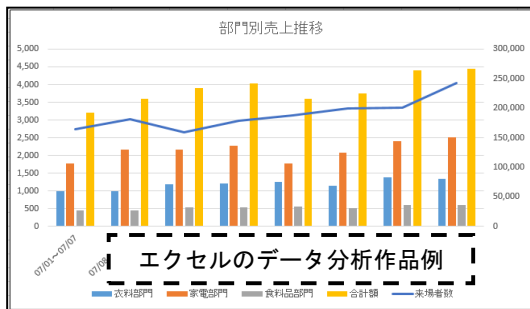
訓練期間	令和7年3月25日(火) ～ 令和7年6月24日(火) 3か月コース(土・日・祝日休み)(5/3～5/6 GW休み)		
訓練時間	9:00～15:40 ※訓練期間や訓練時間などが変更になる場合があります。		
募集期間	令和7年1月27日(月) ～ 令和7年2月28日(金)		
募集定員	12人 ※受講申込者が募集定員の半数に満たない場合は、訓練の実施を中止することがあります。		
申込方法	最寄りのハローワークで職業相談を受け、受講申込の手続きを行い、 ハローワークで受付された「受講申込書」を募集締切日までに、当施設へ郵送または持参して下さい。		
自己負担額(税込)	受講料は無料です。 テキスト代 9,430円 駐車場12台無料		
訓練対象者の条件	特になし		
選考会場	パソコンスクールピーシースタッフ 大田原市山の手2-1-2 2階第2教室		
選考日時	令和7年3月7日(金)午前10時00分	選考方法	面接、筆記 ※結果は郵送致します。
持ち物	筆記用具	選考結果通知日	令和7年3月13日(木)発送予定

訓練目標(仕上がり像)	企業の総務部門において上司等の指示を受けながら、多様な帳票の作成やデータ分析ができる。	
訓練終了後に取得できる資格	MOS Excel 2019 MOS Word 2019	(認定機関:マイクロソフト) *すべて任意受験

訓練内容

学科	実技	
安全衛生 就職支援 ビジネス文書知識 ビジネス帳票知識	OSとインターネット実習 文書作成操作実習 表計算操作実習 表計算応用操作実習 プレゼンテーション操作実習	職業人講話

本訓練を受講するとこのような作品ができます。



職業訓練説明会

日時: 令和7年2月18日(火) 13:30~15:00

* 時間調整を行う場合があります

会場: 県立県北産業技術専門校

住所: 栃木県那須郡那須町大字高久甲5226-24

参加方法: 最寄りのハローワークにお申込み下さい。

職業訓練説明会を中止する場合があります。

★見学・説明 随時受付中★

学校で入校説明会を随時行っています

TEL 0287-22-4188 へお気軽にご予約ください。

訓練実施施設・選考会場地図



教室の外観



訓練実施機関名	有限会社 佐藤通商
訓練実施施設名	パソコンスクールピーシースタッフ 〒324-0051 大田原市山の手2-1-2
訓練に関する お問い合わせ先	電話番号 0287-22-4188 担当 佐藤
受付時間	9:00~17:00
ホームページ	https://pcs4188.jimdofree.com/

厚生労働省
求職者支援制度のご案内

