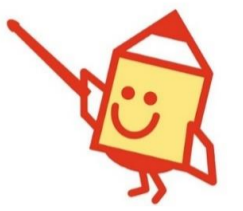
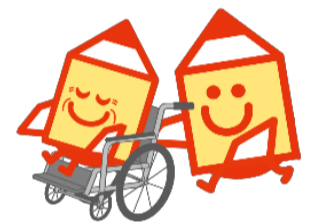


R6. 12月修了コース職業訓練情報



ものづくり系				
訓練科名	訓練実施場所	訓練内容／目標	目標とする資格等	訓練期間
CAD機械加工技術科 (企業実習付き)	宇都宮市	機械設計・加工の基礎知識を学び工作機械の操作方法・加工技能・3次元CADによるモデリング手法等を習得、企業実習では実務を通して働く力を確認する	CAD利用技術者試験、 文部科学省後援トレース技能検定	6ヶ月
溶接板金科	足利市	ガス溶接やアーク溶接等の各種溶接法、手加工や機械を用いた金属の加工技術を習得	【受講または任意受験によって取得可能な資格】 受講 フォークリフト運転技能講習、ガス溶接技能講習、研削と石取り替え業務特別教育、アーク溶接特別教育、動カプレス特別教育 受験 JIS溶接技能者評価試験 (SA-3F・TN-F・A-3F等)	6ヶ月



介護・福祉系				
訓練科名	訓練実施場所	訓練内容／目標	目標とする資格等	訓練期間
介護福祉士実務者研修科 (託児サービス付き)	宇都宮市	介護事業所において利用者の状態に応じた訪問介護及び施設介護ができる	介護福祉士実務者研修	6ヶ月



IT系				
訓練科名	訓練実施場所	訓練内容／目標	目標とする資格等	訓練期間
ネットワークエンジニア養成科	宇都宮市	情報処理関連の技術について幅広い知識を習得、ネットワーク機器に関する専門的な知識や実務スキルを習得	基本情報技術者試験、CCNA、ITパスポート	8ヶ月



デザイン系				
訓練科名	訓練実施場所	訓練内容／目標	目標とする資格等	訓練期間
WEB&グラフィックデザイナー養成科	宇都宮市	WEB制作・名刺やチラシ・ポスターのデザイン課題を行い、グラフィックデザインの基礎であるイラストレーター・フォトショップに関する知識及び技能・技術を習得	アディ認定プロフェッショナル (Illustrator、Photoshop)、Webクリエイター能力認定試験 (エキスパート)	6ヶ月

営業・販売・事務系				
訓練科名	訓練実施場所	訓練内容／目標	目標とする資格等	訓練期間
OA事務科（育児・託児）	宇都宮市	コミュニケーション力やビジネスマナーを習得、オフィスワーク全般にわたる実務技能の基礎を習得、オンライン業務に必要な不可欠なツールの使い方を習得	サーティファイ Word 文書処理技能認定試験3級、 サーティファイ Excel 文書処理技能認定試験3級	3ヶ月
よくわかる！パソコン基礎科（短時間）	宇都宮市	ワープロ、表計算、ビジネスマナーを含むヒューマンスキルを習得	Word文書処理技能認定試験3級、 Excel表計算処理技能認定試験3級	3ヶ月
仕事に活かす！パソコン実務科（短時間）	宇都宮市	事務職に必要とさせるパソコンを活用した職務遂行の知識及び技能・技術を習得	MOS Word・Excel・PowerPoint 2019	3ヶ月
OA簿記事務科	小山市	Word・Excel・PowerPoint の基礎から応用までを学ぶ、簿記会計とITという就職活動の柱となる能力を身につける	日商簿記3級、 MOS Word・Excel・PowerPoint 365	3ヶ月
就職を目指すオフィスPC事務科（短時間）	佐野市	文書作成・表計算・プレゼンテーションソフトの使用方法及びパソコンを活用した知識・技術を習得	MOS Word・Excel・PowerPoint 2019、 コンピュータサービス技能評価試験 ワープロ・表計算部門3級	3ヶ月
OA事務・医師事務科	大田原市	OA機器を活用した各種ビジネス文書の作成管理・データベース管理と活用等ができる、医療分野に必要な医師に対する事務のサポートができる	MOS Word・Excel・PowerPoint 2019、 MOS Excel 2019 エキスパート資格、 医師事務作業補助者（ドクターズオフィスワークアシスト）検定試験	3ヶ月
OA事務・VBAマクロ操作活用科	宇都宮市	上司の指示のもとビジネス文書・帳票が作成できる、Excelマクロ/VBAの理解を深め作業の効率化ができる	日商プログラミング検定 STANDARD VBA、 MOS Excel 2019	4ヶ月
よくわかる！パソコン基礎科（短時間）	宇都宮市	ワープロ、表計算、プレゼンテーション、ビジネスマナーを含むヒューマンスキルを習得	Word文書処理技能認定試験3級、 Excel表計算処理技能認定試験3級	4ヶ月
商業・工業簿記経理科	栃木市	高度な商業簿記・工業簿記を習得、建設業界において必要な一般的な業種と異なる概念・時間の捉え方について理解する、給与計算業務について幅広い正確な知識を習得	日商簿記検定2級、 建設業計理士検定2級、 給与計算実務能力検定1級、 ビジネス会計検定2級	4ヶ月



その他				
訓練科名	訓練実施場所	訓練内容／目標	目標とする資格等	訓練期間
住宅CADリフォーム技術科（導入講習付き）	宇都宮市	木造住宅に係る知識・技能を幅広く身につける、住宅の法律・図面の知識・CAD製図などを学んだ上で大工の技能を習得、座学と実技の両方を学ぶことで木造住宅に対する知識をより深める	【訓練修了時に取得できる資格】 足場の組み立て等業務に係る特別教育修了証、 携帯用丸のこ盤作業従事者安全教育修了証、 【任意受験】 DIYアドバイザー、建設業経理士検定試験、 インテリアコーディネーター、福祉住環境コーディネーター	7ヶ月