

正社員求人

障害をお持ちの方のための

# 三二面接会

を開催します！

- ☆ 日時 令和7年1月14日(火) 予約制
- ☆ 予約時間の15分前に専門援助部門集合

参加事業所・求人内容

## ランスタッド 株式会社

就業場所 宇都宮市東築瀬1-28-2

職種	仕事内容
事務サポート(正社員) 13010-43299142	人材派遣事業部におけるサポート業務 ・スタッフ勤怠管理サポート業務 ・販促ツール等の備品管理、発注 ・社内便、郵便物の対応 ・派遣スタッフの入社書類準備、経費精算 など

👉 事前予約制となっています。参加希望の方は、専門援助部門窓口で紹介状の交付を受けてください。