

－許可有効期間の更新申請－

提出様式	提出書類	提出部数	
		原本	コピー
◎提出様式	有料職業紹介事業許可有効期間更新申請書（様式第1号）〔第1面～第2面〕	1	2
	有料職業紹介事業計画書（様式第2号） ※複数事業所を同時申請する場合、事業所ごとに作成	1	2

添付書類	添付書類	原本	コピー
◎添付書類	① 最近の事業年度に係る貸借対照表・損益計算書・株主資本等変動計算書		2
	② 法人税の納税申告書（別表1（税務署の受付が確認できるもの）、別表4）		2
	③ 法人税の納税証明書（その2 所得金額用）	1	1
	④ 職業紹介責任者講習会受講証明書（コピー）		2
	⑤ 業務の運営に関する規程		2

既に提出されているものに変更があった場合は、⑥、⑦も必要になります。

⑥	定款又は寄附行為 （内容に変更がある場合には株主総会議事録も添付）		2 (2)
⑦	登記簿謄本（履歴事項全部証明書）	1	1

※上記書類の内容によっては、補足資料を追加でお願いする場合があります。

◎提出期限 有効期間満了日の3ヶ月前まで

◎手数料等 収入印紙 1万8千円×職業紹介事業を行う事業所数 ※郵便局などで購入

◎提出先 事業主を管轄する労働局

変更届や事業報告書が提出されていない場合は、更新申請前に提出する必要があります。