

平成 25 年 3 月 11 日から 「雇用保険被保険者資格喪失届」の オンライン申請がさらに便利になります!

雇用保険被保険者資格喪失届について e-Gov からのオンライン申請は、これまで「離職票交付あり」と「離職票交付なし」の場合にご利用いただきました。

平成 25 年 3 月 11 日からは、さらに、次の場合にもオンライン申請ができるようになります。

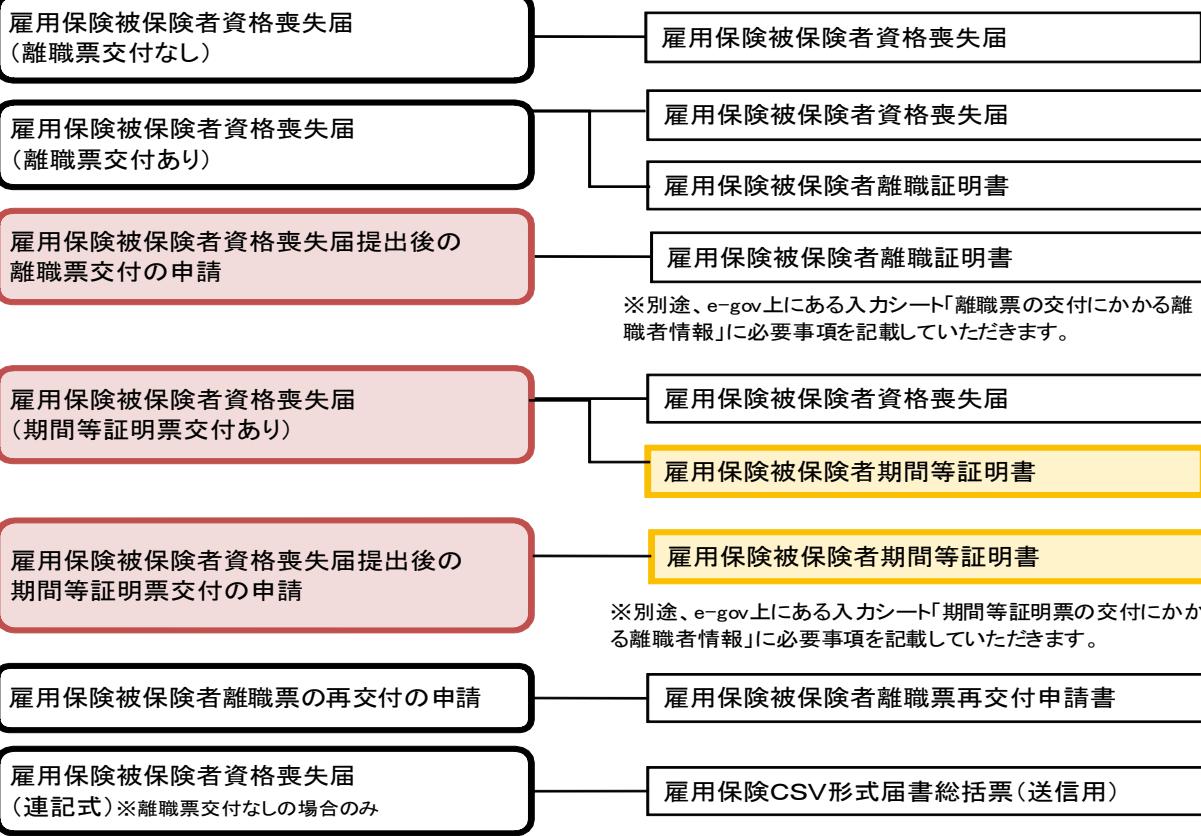
- 既に「雇用保険被保険者資格喪失届(離職票交付なし)」の手続きが完了した後に、「離職票」または「期間等証明票」の交付を希望する場合
- 「期間等証明票交付あり」の場合

詳しくは、裏面をご覧ください→

被保険者の資格喪失に関する手続き

手続き名

手続きに必要な申請書など



既にオンライン申請可能な手続き

既存のオンライン申請書

H25.3.11 からオンライン申請可能となる手続き

新規のオンライン申請書

◆上記以外にも、資格取得届など雇用保険関係手続きはオンライン申請が可能です。ぜひご利用ください。



厚生労働省職業安定局雇用保険課
都道府県労働局・ハローワーク

LL241107 保 02

雇用保険被保険者資格喪失届について

事業主の雇用する労働者が、離職等により被保険者でなくなった場合には、ハローワークへ「雇用保険被保険者資格喪失届」を提出していただきます。

- ①原則として「離職証明書」を併せて提出していただく必要があります。(←離職票交付あり)
- ②離職者本人が「離職票」を希望しないなど、一定の要件を満たす場合には、離職証明書を省略することができます。(←離職票交付なし)
- ★③離職以外の理由で被保険者資格を喪失する場合(喪失原因「1」;以下の「期間等証明書(期間等証明票)とは?」参照)で、本人から「期間等証明票」の希望がある場合には、期間等証明書を提出していただく必要があります。
(←期間等証明票交付あり)
- ★④既に雇用保険被保険者資格喪失届の手続きを完了した後でも、「離職票」「期間等証明票」の交付申請ができます。

★③④が、平成25年3月11日からオンライン申請可能となります。

期間等証明書(期間等証明票)とは?

雇用保険被保険者期間等証明書(安定所提出用)											
(1) 被保険者番号	■■■-■■■-■■■	(3) フリガナ	(4) 離職 年月日			年	月	日			
(2) 事業所番号	■■■-■■■-■■■	被保険者氏名	年月日	平成	■■■						
(5) 名称 事業所所在地				(6) 被保険者の 住所又は居所	〒 -						
電話番号	-	-	電話番号	-	-	-	-	-	-	-	
この証明書の記載は、事実に相違ないことを証明します。											
住所				※期間等証明票交付 平成 年月日			期間等 証明 票印				
事業主 氏名				(交付番号)							
離職の日以前の賃金支払状況											
(7) 被保険者期間算定期間	(8) (9)	(10) (11)	(12)								
(A) 一般被保険者等	(B) 現在の被保険者における被保険者賃金支払基礎日数	賃金支払対象期間	賃金額	備							
離職日の翌日 ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ 離職日 ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ 離職日 ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ 離職日 ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ 離職日 ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ 離職日 ■■■月 ■■■日						
月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日						
月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日						
月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日						
月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日						
月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日						
月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日						
月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日						
月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日						
月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日	月 ■■■日 ~ ■■■月 ■■■日						
(13) 賃金に関する 特記事項				(14) この証明書の記載内容は相違ないと認めます。 (記名押印又は署名) 〔被保険者〕 〔氏名〕							
※ 公共 雇用 業 安定 所 登 録 機 構	(14) 標の記載 ○有・○無 □資・□就 ○有・○無										
本手続きは電子申請による申請も可ねです。本手続きについて、電子申請により行う場合には、被保険者が結果等証明書の内容について確認したことを証明することができます。また、本手続きについて、社会保険労務士が電子申請による本手続きの提出に際する手続を事業主に代わって行う場合には、当該社会保険労務士が当該事業主の提出代行であることを証明することができるものと本手続きの提出に際して手續することとして、申請書類の提出に代わることができます。											
社会保険 労 務 士 記 載 欄	平成 ■■■年 ■■■月 ■■■日	氏 名	電 話 番 号	※	所長	次長	課長	係長	係		
	印	印	印								

雇用保険では、被保険者が離職した場合には離職票を交付します。被保険者が離職後に失業給付を受ける際にはこの離職票が必要となります。

一方、他社への出向など、離職ではない理由(喪失原因「1」)で喪失する場合は離職票は交付されません。しかし、出向先を短期で離職してしまったときなど、失業給付を受けるために、前の会社での被保険者期間の証明が必要となる場合があります。

このような場合は、前の会社では離職証明書ではなく「期間等証明書」をハローワークへ提出していただきます。

様式は、離職証明書の左側半分と同じです。

新たにオンライン申請が可能となる手続は、当初、平成24年11月26日から受付を開始する予定でしたが、システム準備などの都合により、平成25年3月11日に延期いたしました。
大変ご迷惑をおかけしますが、よろしくお願ひいたします。