求職者支援訓練 実践コース 訓練コース番号：5-08-22-002-04-0195

この訓練は、厚生労働大臣認定の公的職業訓練です。

# 医療・調剤事務科

受講生募集 定員15名

**訓練期間** 令和9年2月3日(水)～4月30日(金)

医療事務 / 調剤事務 / 健診事務 / ホスピタルコンシェルジュ / 医療事務コンピューター




| | |
|---|---|
| 費　用 | 受講料無料･テキスト代19,470円（税込）※職場見学交通費 実費 |
| 選考日 | 令和9年1月15日(金) 10:00より |
| 募集期間 | **令和8年12月3日(木)～令和9年1月8日(金)** |
| 訓練時間 | 9:30～15:55（昼休み45分） |
| 訓練場所 | シグマカレッジ浜松校(浜松市中央区板屋町111-2 浜松アクトタワー3F･JR浜松駅より徒歩3分) |
| 取得可能資格 | 技能認定振興協会　医科医療事務管理士技能認定試験……検定料 7,500円（税込）<br>調剤事務管理士技能認定試験……検定料 6,500円（税込）<br>ホスピタルコンシェルジュ 3級……検定料 3,300円（税込）<br>全国医療技能検定協議会　医療事務コンピュータ検定 3級……検定料 4,400円（税込）<br>※いずれも受験は任意 |
| 受講内容 | 学科／安全衛生、就職対策、医療事務基礎、<br>医科医療事務①、医科医療事務②、調剤事務<br>実技／医療事務コンピューター、患者接遇マナー演習、<br>医療事務総合演習、調剤事務総合演習 |

※感染症予防対策（マスク着用の協力依頼、こまめな換気、検温等）に取り組んでいます。

**訓練実施施設見学・説明会 随時受付中【予約制】**

**訓練実施・就職訓練**

●対象者：ハローワークで積極的に求職活動をしている失業中の方
●お申し込み方法、訓練詳細は裏面をご覧下さい。


働くことへの不安を安心に変える…

訓練実施施設 シグマカレッジ浜松校

訓練実施機関：㈱東海道シグマ

担当（もちづき）／望月（あかま）・赤間

フリーコール 0077-78-8633

# ■訓練の概要■

| コース名 | 医療･調剤事務科 | 定　員 | 15人 | 訓練期間 | 3ヶ月 |
|---|---|---|---|---|---|
| 対 象 者 | 医療施設等での事務職へ就労を目指す方 | | | | |
| 訓練目標 | 診療所･総合病院･調剤薬局において医療事務、調剤事務、健診事務の作業ができる。 | | | | |

**2月**

| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28 | | | | | | |
| | | | | | | |

**3月**

| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28 | 29 | 30 | 31 | | | |
| | | | | | | |

**4月**

| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 1 | 2 | 3 |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | |
| | | | | | | |

**5月**

| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | 1 |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30 | 31 | | | | | |

講義
休み
ハローワーク来所日

ハローワーク来所日には、ハローワークより指示がある者のみ来所する（訓練は休み）

| カリキュラム内容 | | | 時間数 |
|---|---|---|---|
| 学　科 | 開講式、修了式、オリエンテーション（5H） | | |
| | 安全衛生 | 情報機器作業と安全衛生 | 2 |
| | 就職対策 | 面接指導、Word、Excelによる履歴書・職務経歴書作成指導・添削（集団） | 18 |
| | 医療事務基礎 | 医療事務の基礎知識（病院の概要、医療保険制度の基礎、レセプトの仕組み）、医療DXのパスポート、マイナ保険証 | 22 |
| | 医科医療事務① | 医科診療報酬（点数算定の原則、医療保険制度、診察料、医学管理、在宅医療、投薬、注射、処置、リハビリテーション、検査、病理診断、手術、麻酔、画像診断） | 60 |
| | 医科医療事務② | 点数表の算定、公務費負担医療、労災・介護保険 | 72 |
| | 調剤事務 | 調剤報酬の仕組み、処方箋処理、仕組み、電子処方箋、オンライン服薬指導について | 45 |
| 実　技 | 医療事務コンピューター | 医事コンピュータ操作、診療録の見方、診療報酬明細書の作成（医事コンピューター）、医療専門情報の収集、電子カルテの管理 | 18 |
| | 患者接遇マナー演習 | 心構えとマナー、コミュニケーションの基本、電話応対、来客応対、受付・会計窓口での応対、苦情・クレーム対応、チーム・コミュニケーション、患者応対、ロボットによる遠隔診療、AI活用による問診、デジタルヘルス、医療事務の現場における個人情報保護の課題やリスク | 18 |
| | 医療事務総合演習 | 入院・入院外診療報酬明細書作成・点検、医療費管理、作成演習、実践演習、健康診断の制度と種類・健診具体的業務演習 | 45 |
| | 調剤事務総合演習 | 調剤報酬明細書の作成、調剤報酬算定、実践演習 | 31 |
| 職業人講話3H・職場見学3H | | | 6 |

## ■受講までの流れ

**ハローワーク 申込書交付**
管轄のハローワークにて求職申し込みを行い、職業相談を受け、受講申込書を受け取ります

**東海道シグマ 受講申込**
令和8年12月3日（木）～令和8年1月8日（金）
管轄のハローワークで受講申し込みの手続きをした後、シグマカレッジ浜松校へ受講申込書を提出し、訓練を申し込みます。

**東海道シグマ 選考日**
令和9年1月15日（金）　10:00より
シグマカレッジ浜松校にて面接と筆記試験を行います。※筆記用具持参

**ご自宅 選考結果通知日**
令和9年1月25日（月）
選考結果通知書を郵送にて通知します。

**ハローワーク**
合格した方はハローワークに選考結果通知を提出し、支援計画書の交付を受けてください。

**東海道シグマ 訓練開始**
令和9年2月3日（水）
就職支援計画書を持参して、訓練開始!

**【職業訓練受講給付金】**・・・一定の要件を満たした場合、職業訓練受講給付金が支給されます。
※この給付金は職業訓練を受けやすくすることを目的としています。
詳しくは管轄のハローワークにお尋ね下さい。

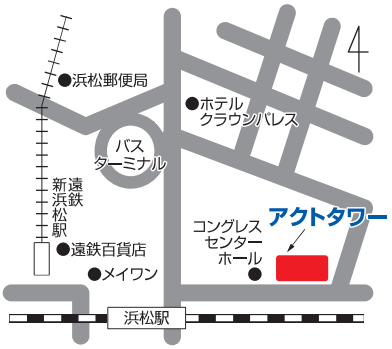
**【訓練の中止】**・・・・・・・・応募者が定員の半数に満たない場合は、訓練中止となることがあります。

## ■選考会･訓練実施場所･訓練実施施設

### シグマカレッジ浜松校

〒430-7703　浜松市中央区板屋町111-2
浜松アクトタワー3F

※駐車場はございません。公共交通機関をご利用下さい。
JR浜松駅より徒歩3分




フリーコール 0077-78-8633
TEL：053-456-8633
FAX：053-456-2159
E-mail：k.mochizuki@sigma-jp.co.jp

担当／望月（もちづき）･赤間（あかま）
訓練実施機関：㈱東海道シグマ