

求職者マイページのご案内

ハローワークインターネットサービス上に「求職者マイページ」を開設すると、ご自宅のパソコンやタブレット、スマートフォンなどから、**求人検索条件の保存**などのサービスが利用でき、お仕事さがしがより便利になります。

「求職者マイページ」でできること

- 登録した求職情報を確認することや変更することができます。
- 求人の検索条件を保存したり、気に入った求人を保存することができます。
- ハローワークでご紹介した求人の内容や紹介状、応募履歴を確認することができます。
- ハローワークからおすすめの求人情報を受け取ることやオンラインで職業紹介(オンラインハローワーク紹介)を受けることができます。
- 求人に直接応募すること(オンライン自主応募)ができます。
- 求職情報を公開すると、求人者からの直接連絡による応募の検討依頼の受け付け(直接リクエスト)を受けることができます。
- メッセージ機能により、応募した求人の担当者とやりとりできます。

「求職者マイページ」を開設するには

※「求職者マイページ」を開設するには、ハローワークへの求職登録が必要です。

ステップ1：ハローワークの窓口から「アカウント作成コード」（帳票）をもらう

ステップ2：ハローワークの来所者端末の求職者マイページから「**アカウント作成コードをハローワークで発行済みの求職者**」ボタンを押下

※ご自宅のパソコンやスマートフォンからアクセスする場合は、「ハローワークインターネットサービス」で検索、右記バーコードまたはホームページアドレス（<https://www.hellowork.mhlw.go.jp/>）を入力



ステップ3：「マイページ利用規約」と「プライバシーポリシー」の内容を確認し、「同意します」にチェックして「次へ進む」ボタンを押下

ステップ4：登録するメールアドレス、求職番号、生年月日及びアカウント作成コードを入力し、「次へ進む」ボタンを押下

ステップ5：入力したメールアドレスで「パスワード登録申込受付通知」メールを受信

しばらく経ってもメールが届かない場合は、メールアドレスが正しいかご確認ください。メール受信制限をしている方は、system@mail.hellowork.mhlw.go.jpからのメール受信を許可し、はじめからパスワード登録をやり直してください。

ステップ6：パスワードと認証キーを入力し、「完了」ボタンを押下

* パスワード：半角の数字、英字、記号を組み合わせで8桁以上32桁以内

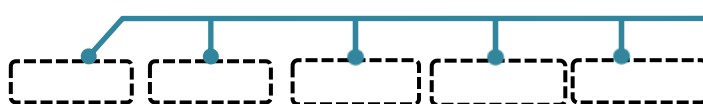
* 認証キー：「パスワード登録申込受付通知」メール記載の認証キー（メール配信から50分以内有効）

マイページ開設完了。「ログイン画面へ進む」ボタンをクリックし、登録したメールアドレスとパスワードでログイン後、各種サービスをご利用ください。

※ マイページの開設方法は、上記によるほか**ハローワークインターネットサービスの求職申込み画面**にアクセスし、アカウントの登録を行った上で、続けて求職申込みを行うことで開設する方法もあります。



求職者マイページのホーム画面（イメージ）



求人検索

- ・求人情報を検索・閲覧できます。
- ・求職者マイページから求人検索をする場合、求職番号の入力を省略することができます。

求職活動状況

- ・ハローワークからご紹介した求人の内容や紹介状を確認できます。

メッセージ

- ・ハローワークからのご紹介で応募した求人事業所とメッセージ機能を活用してやりとりできます。

チェックした求人一覧

- ・チェックを入れた求人を表示することができます（50件まで）。

求職者情報・設定

- ・ハローワークに登録した求職条件の内容の確認や変更ができます。

- ・マイページのホーム画面の2次元バーコードを提示することで「ハローワーク受付票」に代えることができます。

- ・ハローワーク受付票を表示することができます。



- ・よく使う検索条件を保存することができます（3件まで）。
- ・検索条件は変更（編集）することもできます。

「求職者マイページ」利用にあたっての留意事項

- ◆ 求職者マイページは、ハローワークおよびハローワークインターネットサービスを利用して就職活動を行うことを希望する方を対象に、求人情報の検索・閲覧など仕事探しに必要なサービスを提供するものです。
- ◆ 「求職者マイページ」を開設するには、ハローワークインターネットサービスまたはハローワークでの求職登録が必要です。ログインアカウントとして使用するメールアドレス（パソコン、スマートフォンなど）が必要です。また、利用規約およびプライバシーポリシーに同意いただく必要があります。
- ◆ ログインアカウントとして使用するメールアドレスおよびパスワードは、利用者の責任において管理し、第三者に開示、貸与および譲渡しないでください。
- ◆ **求職登録が無効となった場合、一部の機能（マイページ内での求人検索、検索条件やお気に入り求人の保存、紹介状の確認、メッセージ機能、オンラインハローワーク紹介など）が利用できません。**
- ◆ 求職者マイページは、利用規約に定める目的の範囲内で利用するものとし、ハローワークにおける職業紹介業務の運営を著しく妨げる行為を行った場合、マイページを「利用不可」とする場合があります。
- ◆ オンライン自主応募に係る面接不参加（求人者に応募辞退の連絡を行わずに面接に参加しなかったものとして求人者から報告があった場合）が3ヶ月で5件以上となった場合、求職者マイページの一部の機能の利用が制限されます。解除にはハローワークへの来所が必要です。
- ◆ 求職者マイページの利用を停止したい場合は、マイページから退会手続きを行ってください。退会手続きを行わない場合でも、求職無効日から5年以内に再求職申込みがない場合は、マイページ（登録情報を含む）は自動的に消去されます。（なお、メッセージは送受信後1年経過すると自動消去されます。）

詳細は、「ハローワークインターネットサービスにおける求人者マイページおよび求職者マイページの利用規約」および「プライバシーポリシー」をお読みください（ハローワークインターネットサービスからご確認いただけます）。マイページの操作方法是、「求職者マイページ利用者マニュアル」（ハローワークインターネットサービスに掲載）をご覧ください。ヘルプデスク（電話：0570-077450）でも操作方法をご案内しております。