

**令和 8 年度 沼津労働基準監督署
標準文書保存期間基準（保存期間表）**

大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2 の該当事項・業務の区分	保存期間終了時 の措置
□□	〇〇業務例規通達	各種例規通達綴	10	—	廃棄
□□	〇〇業務通達	各種通達綴	5	—	廃棄
□□	〇〇業務報告	各種報告関係	3	—	廃棄
□□	〇〇業務会議	各種会議	3	—	廃棄
□□	〇〇業務復命書	各種復命書	3	—	廃棄
□□	事務分掌	事務分掌	3	—	廃棄
□□	公益通報	公益通報関係書類	3	—	廃棄
庶務	文書台帳	公示訓令原簿	30	—	廃棄
		收受文書台帳	5	22	廃棄
		発議文書台帳	30	22	廃棄
		電報受付送付簿	5	—	廃棄
		特殊取扱郵便等受付送付簿	5	—	廃棄
		郵便物発送簿	5	—	廃棄
		郵便料金表示額記録簿	5	—	廃棄
		秘密文書管理簿	未定	22	廃棄
		公印印刷文書関係綴	3	—	廃棄
		行政文書ファイル管理簿	常用	—	廃棄
		廃棄実施簿	30	—	移管
総務	情報セキュリティ関係	情報セキュリティ関係文書（監査・自己点検）	5	—	廃棄
		情報セキュリティ関係文書（情報セキュリティポリシーに基づく申請）	1	—	廃棄
		取扱注意文書_電磁的記録媒体管理簿	5	—	廃棄
		外部電磁的記録媒体登録簿	5	—	廃棄
		外部電磁的記録媒体貸出許可簿	5	—	廃棄
庶務	職員の勤務時間	勤務時間			
		出勤簿	5	—	廃棄
		週休日の振替等命令簿	5	—	廃棄
		代休日指定簿	5	—	廃棄
		休暇簿			
		年次休暇	5	—	廃棄
		病気・特別休暇	5	—	廃棄
		介護休暇	5	—	廃棄
		妊婦健診通勤願	3	—	廃棄
		職員（妊婦）の勤務時間免除願	3	—	廃棄
		超過勤務・深夜勤務関係			
		超過勤務等命令簿	6	—	廃棄
		超過勤務予定者報告書	6	—	廃棄
		超過勤務・深夜勤務制限請求書	3	—	廃棄
		育児又は介護状況変更届	3	—	廃棄
		非常勤職員関係	5	—	廃棄
	職員の諸手当	特勤勤務手当	5	—	廃棄
		特殊勤務手当等			
		特殊勤務実績簿	6	—	廃棄
		特殊勤務手当整理簿	6	—	廃棄
		放射線取扱手当			

**令和 8 年度 沼津労働基準監督署
標準文書保存期間基準（保存期間表）**

大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2 の該当事項・業務の区分	保存期間終了時 の措置
	職員の服務	放射線取扱手当記録簿	6	—	廃棄
		海外渡航承認、海外出張	3	—	廃棄
	行政監察	行政監察綴	10	—	廃棄
	防災	防災業務計画	10	—	廃棄
		防災関係綴	3	—	廃棄
	職員の福利厚生	健康診断関係綴	3	—	廃棄
		公務災害関係綴	5	—	廃棄
	物品管理	物品管理簿（重要物品）	常用	—	廃棄
		物品供用簿（重要物品）	常用	—	廃棄
		物品管理簿（備品）	常用	—	廃棄
		物品供用簿（備品）	常用	—	廃棄
		物品管理簿（消耗品）	常用	—	廃棄
		物品供用簿（消耗品）	常用	—	廃棄
		物品管理換通知書綴	5	—	廃棄
		物品増減及び現在額報告書	5	—	廃棄
		物品不用決定関係	5	—	廃棄
	納付受託	納付受託証書受払簿	5	—	廃棄
		納付受託証書原符綴	5	—	廃棄
	光熱費使用実績報告	電気・水道・ガス使用実績報告書綴	1	—	廃棄
	職員の出張及び官用車使用	官用車使用要求書及び事後報告書	3	—	廃棄
		官用車修理要求書	3	—	廃棄
		官用車事故報告書	3	—	廃棄
		官用車運転日報	1	—	廃棄
		旅行命令簿等	5	—	廃棄
		出張復命書	5	—	廃棄
	会計事故報告	会計関係事故報告書綴	5	—	廃棄
	会計に関する訴訟	会計に関する訴訟関係書類綴	訴訟終結後10年	12 (6)	原則廃棄
	会計検査（監督署）	会計関係各種報告書綴	7	15 (2)	廃棄
		会計検査、監査、受検関係綴	7	15 (2)	廃棄
	職員の給与	支給関係			
		基準給与簿	5	—	廃棄
		職員別給与簿	5	—	廃棄
		給与関係実績報告綴	5	—	廃棄
		給与支払報告書綴	5	—	廃棄
		地方税、所得税、共済掛金控除関係綴	5	—	廃棄
	経理・出納	会計事務補助者命免簿綴	5	—	廃棄
		前渡資金出納計算書綴	7	—	廃棄
		現金振込書・領収証書綴	5	—	廃棄
		現金領収証原符綴	5	—	廃棄
		現金出納簿（資金前渡官吏）	5	—	廃棄
		小切手原符国庫金振替書原附	5	—	廃棄
		前渡資金科目整理簿	5	—	廃棄
		前渡資金出納計算書同附属証拠書控	7	—	廃棄
		小切手等受払簿	5	—	廃棄
		国庫金送金（振込）請求書綴	5	—	廃棄

**令和8年度 沼津労働基準監督署
標準文書保存期間基準（保存期間表）**

大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2 の該当事項・業務の区分	保存期間終了時 の措置
		国庫金送金（振込）請求書訂正願 同取消決議書等綴	5	—	廃棄
		国庫金振替通知書綴	5	—	廃棄
		取得請求発注決議書綴（ガソリン）	5	—	廃棄
		証拠書類（請求書・支給決定決議書 等）（療養（補償）等給付・休業 （補償）等給付・傷病（補償）等年 金・介護（補償）等給付に関するも のを除く）	7	—	廃棄
		証拠書類（請求書・支給決定決議書 等）（療養（補償）等給付・休業 （補償）等給付・傷病（補償）等年 金・介護（補償）等給付に関するも のを除く）	10	—	廃棄
		返納金領収証書受払簿	5	—	廃棄
		返納金領収書原符綴	5	—	廃棄
		前金・概算払整理簿	5	—	廃棄
		前渡資金交付関係綴	5	—	廃棄
		未到達国庫金送金通知書整理簿	5	—	廃棄
		郵便切手使用明細書請求書綴	5	—	廃棄
		預託金月計突合表及び支払整理簿綴	5	—	廃棄
監督	監督業務	監視断続労働に従事する者に対する 適用除外許可申請書綴	効力消滅後5年	12（2）	廃棄
		監察関係綴	10	—	廃棄
		休憩自由利用除外許可申請書綴	効力消滅後5年	12（2）	廃棄
		許可・認定管理台帳	30又は常用	22	廃棄
		集団入抗の場合の時間計算特例許可 申請書綴	効力消滅後5年	12（2）	廃棄
		重量物取扱除外許可申請書綴	効力消滅後5年	12（2）	廃棄
		職業訓練に関する特別許可に関する 書類綴	効力消滅後5年	12（2）	廃棄
		断続的な宿直又は日直許可申請書綴	効力消滅後5年	12（2）	廃棄
		事業場台帳	30又は常用	—	廃棄
		監督復命書綴（石綿関連文書及び使用 停止等命令等不利益処分を行った 事案に係るものを除く）	3	—	廃棄
		監督復命書綴（使用停止等命令等不 利益処分を行った事案に係るもの） （石綿関連文書を除く）	5	—	廃棄
		監督復命書綴（石綿関連文書）	常用	—	移管
		行政運営綴	5	—	廃棄
		貯蓄金管理協定綴	5	—	廃棄
		監督関係参考資料綴	3	—	廃棄
		監督関係指導綴	3	—	廃棄
		監督関係報告綴	3	—	廃棄
		監督計画綴	5	—	廃棄
		立替払認定及び確認台帳	5	—	廃棄
		立替払認定及び確認復命書	5	—	廃棄
		監督復命書索引簿	3	—	廃棄
		帰郷旅費支給除外認定申請書綴	1	—	廃棄
		集団指導に関する書類綴	5	—	廃棄
		出頭要求簿	3	—	廃棄
		使用許可綴	3	—	廃棄

**令和 8 年度 沼津労働基準監督署
標準文書保存期間基準（保存期間表）**

大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2 の該当事項・業務の区分	保存期間終了時 の措置
		申告処理台帳完結綴（石綿関連文書 及び出頭命令等の不利益処分を行っ た事案に係るものを除く）	3	—	廃棄
		申告処理台帳完結綴（出頭命令等の 不利益処分を行った事案に係るも の）（石綿関連文書を除く）	5	11 (3) , 12 (3)	廃棄
		要監理事業場台帳	3	—	廃棄
		公益通報処理台帳完結綴	3	—	廃棄
		公益通報処理台帳索引簿	3	—	廃棄
		申告処理台帳索引簿	3	—	廃棄
		月別監督計画綴	3	—	廃棄
		適用事業報告綴	3	—	廃棄
		有期事業適用事業報告綴	3	—	廃棄
		預金管理状況報告綴	3	—	廃棄
		紛争解決援助制度相談綴	3	—	廃棄
		通報関係綴	1	—	廃棄
		確認対象事業場名簿綴	3	—	廃棄
		監督指導業務運営要領綴	10	—	廃棄
		相談等記録票綴	3	—	廃棄
		代休付与命令綴	5	—	廃棄
		非常災害の理由等による労働時間延 長・休日労働許可綴	3	—	廃棄
	就業環境	就業規則受理索引簿	30又は常用	—	廃棄
		有期事業就業規則綴	3	—	廃棄
		非常災害時間延長届綴	3	—	廃棄
		解雇予告除外認定綴	3	—	廃棄
		時間外休日労働協定届綴	3	—	廃棄
		交代制による深夜時間延長許可申請 書綴	3	—	廃棄
		就業規則届出綴	5	12	廃棄
		1ヶ月単位の変形労働時間制に関す る協定届綴	3	—	廃棄
		1年単位の変形労働時間制に関する 協定届綴	3	—	廃棄
		1週間単位の非定形的変形労働時間 制に関する協定届綴	3	—	廃棄
		時間外労働・休日労働に関する労働 時間等設定改善委員会決議届綴	3	—	廃棄
		時間外労働・休日労働に関する労使 委員会の決議届	3	—	廃棄
		事業場外・裁量労働みなし労働協定 届	3	—	廃棄
		企画業務型裁量労働制労使委員会設 置届綴	3	—	廃棄
		企画業務型裁量労働制に関する決議 届綴	3	—	廃棄
		企画業務型裁量労働制に関する報告 綴	3	—	廃棄
		専門業務型裁量労働制に関する協定 届綴	3	—	廃棄
		高度プロフェッショナル制度に関す る決議届綴	3	—	廃棄
		高度プロフェッショナル制度に関す る報告綴	3	—	廃棄
		清算期間が1箇月を超えるフレック スタイム制に関する協定届綴	3	—	廃棄

**令和 8 年度 沼津労働基準監督署
標準文書保存期間基準（保存期間表）**

大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2 の該当事項・業務の区分	保存期間終了時 の措置
	事業附属寄宿舎	寄宿舎規則受理索引簿	30又は常用	22	廃棄
		事業附属寄宿舎規程第36条による適用特例許可申請書綴	効力消滅後5年	12 (2)	廃棄
		寄宿舎規則	5	—	廃棄
		寄宿舎設置届綴	5	—	廃棄
		有期事業寄宿舎規則綴	3	—	廃棄
	システム	未加入事業場等独自番号振出簿	30又は常用	22	廃棄
		包括事業場等独自番号振出簿	30又は常用	22	廃棄
		労働基準行政システム関係綴	3	—	廃棄
安全衛生課	安全	安全・衛生管理者台帳	10又は常用	—	廃棄
		安全表彰事業場等名簿	10	—	廃棄
		有期事業場設置計画届受理簿	10	—	廃棄
		労働安全法令・告示関係綴	常用	—	廃棄
		安全関係情報統計その他資料綴	3	—	廃棄
		安全関係報告綴	3	—	廃棄
		全国安全週間関係綴	5	—	廃棄
		安全（衛生）関係復命書綴 （安全衛生指導復命書（実地調査復命書を含む）（石綿関連文書）を除く）	3	—	廃棄
		安全衛生指導復命書（実地調査復命書を含む）（石綿関連文書）	常用	—	移管
		安全管理者、総括安全衛生管理者選任報告綴	3	—	廃棄
		総括安全衛生管理者・安全管理者・衛生管理者・産業医選任報告督促綴	3	—	廃棄
		ぬまづリスクアセスメントアクションプログラム綴	10	—	廃棄
		統括管理状況報告命令綴	効力消滅後5年	12 (2)	廃棄
		災害防止計画綴	10	—	廃棄
		プレス災害防止総合対策推進綴	10	—	廃棄
		木工機械災害防止総合対策推進綴	10	—	廃棄
		災害統計綴	5	—	廃棄
		労働安全関係事務連絡綴	3	—	廃棄
	検査・試験	検査関係綴	5	—	廃棄
		収入印紙受付簿関係	5	—	廃棄
		移動式クレーン台帳	常用	—	廃棄
		エレベーター台帳	常用	—	廃棄
		各種特定機械台帳	常用	—	廃棄
		危険有害業務関係事業場台帳	常用	—	廃棄
		クレーン等・ゴンドラ検査証書替・再交付申請受付簿	10	—	廃棄
		クレーン等・ゴンドラ検査申請受付簿	10	—	廃棄
		クレーン等・ゴンドラ設置・変更届受理簿	10	—	廃棄
		クレーン等設置報告簿	10	—	廃棄
		計画届審査書綴	3	12	廃棄
		継続事業場設置届等受理簿	10	—	廃棄
		小型ボイラー設置報告簿	10	—	廃棄
		ゴンドラ台帳	常用	—	廃棄
		第1種圧力容器台帳	常用	—	廃棄
		デリック台帳	常用	—	廃棄

**令和 8 年度 沼津労働基準監督署
標準文書保存期間基準（保存期間表）**

大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2 の該当事項・業務の区分	保存期間終了時 の措置
		統括安全衛生管理者等台帳	常用	—	廃棄
		ボイラー・第1種圧力容器検査証 替・再交付申請受付簿	10	—	廃棄
		ボイラー・第1種圧力容器検査証申 請受付簿	10	—	廃棄
		ボイラー・第1種圧力容器設置・変 更届受理簿	10	—	廃棄
		ボイラー台帳	常用	—	廃棄
		工事着手差止め命令等綴	10	—	廃棄
		各種検査申請書綴	5	—	廃棄
		クレーン等・ゴンドラ代行検査結果 報告綴	5	—	廃棄
		クレーン等・ゴンドラ代行検査受検 報告綴	5	—	廃棄
		クレーン等・ゴンドラ落成・変更検 査申請書	5	—	廃棄
		クレーン等設置・変更届綴	5	—	廃棄
		欠陥機械関係綴	5	—	廃棄
		ゴンドラ設置・変更届綴	5	—	廃棄
		第1種圧力容器設置・変更届綴	5	—	廃棄
		定例報告綴	5	—	廃棄
		特定機械移管関係綴	5	—	廃棄
		安全管理特別指導事業場関係綴	5	—	廃棄
		ボイラー設置・変更届綴	5	—	廃棄
		ボイラー第1種圧力容器落成変更検 査申請書簿	5	—	廃棄
		登録性能検査期間検査結果報告綴	5	—	廃棄
		機械等貸与事業状況報告綴	3	—	廃棄
		クレーン等・ゴンドラ休・廃止報告 綴	3	—	廃棄
		クレーン等設置報告綴	3	—	廃棄
		建設工事、土石採取計画届綴（石綿 関連文書を除く）	3	—	廃棄
		建設工事計画届綴（石綿関連文書）	常用	—	移管
		建設物、機械等計画届綴	3	—	廃棄
		建設用リフト台帳	常用	—	廃棄
		小型ボイラー設置報告綴	3	—	廃棄
		特定元方事業者事業開始報告綴	3	—	廃棄
		ボイラー第1種圧力容器休・廃止報 告綴	3	—	廃棄
	労働災害	無災害記録樹立事業場名簿	10	—	廃棄
		無災害記録関係綴	5	—	廃棄
		災害事故報告綴	5	—	廃棄
		災害調査等処理経過簿	5	—	廃棄
		災害調査復命書綴	5	—	廃棄
		安特、下混、災害多発事業場関係綴	5	—	廃棄
		労働者死傷病報告綴	5	—	廃棄
		死傷病報告による各種処置対策事業 場名簿関係	5	—	廃棄
		災害速報綴	5	—	廃棄
		災防団体等関係綴	3	—	廃棄
	衛生管理	安全・衛生管理者台帳（産業医含 む）	10	—	廃棄
		衛生関係設備装置等設置届受理簿	10	—	廃棄
		衛生関係適用除外許可関係綴	効力消滅後10年	12（2）	廃棄

**令和 8 年度 沼津労働基準監督署
標準文書保存期間基準（保存期間表）**

大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2 の該当事項・業務の区分	保存期間終了時 の措置
		衛生管理者、産業医、安全管理者台帳	10	—	廃棄
		労働衛生関係許可認定関係綴	10	12 (2)	廃棄
		労働衛生関係表彰名簿	10	—	廃棄
		労働衛生表彰事業場名簿	10	—	廃棄
		衛生関係設備装置等設置届綴	5	—	廃棄
		衛生関係報告（定期、随時、臨時）綴	5	—	廃棄
		衛生管理特別指導事業場関係綴（石綿関連文書を除く）	5	—	廃棄
		衛生管理特別指導事業場関係綴（石綿関連文書）	常用	—	移管
		労働衛生法令・告示関係綴	常用	1, 14	廃棄
		労働衛生関係事務連絡綴	3	—	廃棄
		全国労働衛生週間関係綴	5	—	廃棄
		労働衛生関係綴	5	—	廃棄
		労働衛生関係定例報告綴	5	—	廃棄
		労働衛生関係報告届出綴（石綿関連文書を除く）	5	—	廃棄
		労働衛生週間関係綴	5	—	廃棄
		衛生関係復命書綴	3	—	廃棄
		産業医、衛生管理者選任報告綴	3	—	廃棄
		製造禁止物質の製造、輸入、使用許可申請書（石綿関連文書を除く）	3	12 (2)	廃棄
		石綿等製造、輸入、使用許可申請書（石綿関連文書）	常用	12 (2)	移管
		特定化学物質等製造許可申請関係	効力消滅後10年	12 (2)	廃棄
		タンク内業務届	3	—	廃棄
		有害物表示制度の通報関係綴	3	—	廃棄
		建築物解体等作業届（石綿関係）綴	常用	—	移管
		廃止事業場記録等報告書（石綿関連文書を除く）	30	—	廃棄
		廃止事業場石綿関係記録等報告書	常用	—	移管
		石綿分析用試料等製造・輸入・使用届綴	常用	—	移管
		石綿含有製品に係る報告関係書類	常用	—	移管
		労働衛生関係会議等綴	3	—	廃棄
		粉じん障害防止総合対策綴	10	12	廃棄
		快適職場関係綴	5	—	廃棄
		振動障害防止総合対策綴	10	—	廃棄
		小規模事業場安全衛生活動関係綴	5	—	廃棄
労働衛生（健康）	労働者の健康管理	じん肺管理区分決定関係綴（石綿関連文書を除く）	30	—	廃棄
		じん肺管理区分決定関係綴（石綿関連文書）	常用	—	移管
		特殊健康診断結果報告綴	3	—	廃棄
		じん肺健康管理実施状況報告綴	3	—	廃棄
		健康診断結果報告綴（一般）	3	—	廃棄
		健康診断結果督促綴	3	—	廃棄
		心理的負担の程度を把握するための検査結果等報告綴	3	—	廃棄
賃金	最低賃金	家内労働法に基づく行政措置等に関する綴	5	—	廃棄
		家内労働関係綴	10	—	廃棄
		家内労働死傷病届綴	5	—	廃棄
		最低賃金の減額の特例許可申請処理簿	5	12 (2)	廃棄
		最低賃金の減額の特例許可綴	5	12 (2)	廃棄

**令和 8 年度 沼津労働基準監督署
標準文書保存期間基準（保存期間表）**

大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2 の該当事項・業務の区分	保存期間終了時 の措置
		退職手当保全関係綴	5	—	廃棄
		委託状況届綴	3	12	廃棄
		最低賃金に関する情報資料綴	3	—	廃棄
	平均賃金決定・賃金 調査	平均賃金決定関係綴	5	—	廃棄
		統計調査員及び臨時集計員発令関係 綴	3	—	廃棄
		賃金制度関係綴	3	—	廃棄
	賃金調査	賃金構造基本統計調査関係綴	5	—	廃棄
労災補償	労災保険給付	監察関係綴	5	—	廃棄
		官庁連絡会議綴	3	—	廃棄
		銀行関係契約書綴	30又は常用	12	廃棄
		年金給付決定関係綴	30又は常用	11	廃棄
		保険給付請求書受付処理簿	1	11	廃棄
		社会復帰促進等事業申請書送達簿	30又は常用	11	廃棄
		審査又は仲裁審査請求	10	—	廃棄
		審査関係綴	10	—	廃棄
		スライド関係（告示）綴	10	—	廃棄
		適正給付管理名簿（せき損、じん 肺、その他）	10	—	廃棄
		年金証書交付処理簿	10	—	廃棄
		保険給付不支給決定請求書綴	10	—	廃棄
		求償権差し控え送達綴	5	—	廃棄
		求償権取得完結綴	5	—	廃棄
		主任収入官吏・歳入歳出外現金出納 官吏引継書綴	5	—	廃棄
		判決書（副本）	10	—	廃棄
		相談等記録票綴	3	—	廃棄
		第2種特別加入保険料申告書内訳綴	5	—	廃棄
		第三者行為災害届受付台帳	7	—	廃棄
		第三者行為災害届綴（療養（補償） 等給付・休業（補償）等給付・傷病 （補償）等年金・介護（補償）等給 付関連文書を除く）	7	—	廃棄
		第三者行為災害届綴（療養（補償） 等給付・休業（補償）等給付・傷病 （補償）等年金・介護（補償）等給 付関連文書）	10	—	廃棄
		第三者行為災害処理経過簿	7	—	廃棄
		年次業務計画綴	1	—	廃棄
		労災保険給付等調査復命書綴（石綿 関連文書及び療養（補償）等給付、 休業（補償）等給付関連文書を除 く）	5	—	廃棄
		労災保険給付等調査復命書綴（療養 （補償）等給付、休業（補償）等給 付関連文書）	10	—	廃棄
		労災保険給付等調査復命書綴（石綿 関連文書）	常用	—	移管
		援護費転帰・追給・回収リスト綴	3	—	廃棄
		海外派遣に関する報告書送達綴	1	—	廃棄
		事業場実地調査書綴	3	—	廃棄
		受給者別年金関係綴	常用	—	廃棄

**令和 8 年度 沼津労働基準監督署
標準文書保存期間基準（保存期間表）**

大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2 の該当事項・業務の区分	保存期間終了時 の措置
		受給者別年金関係綴（傷病（補償） 等年金、障害（補償）等年金（介護 （補償）等給付受給者に係るもの） 関連文書を除く）（失権分）	5	—	廃棄
		受給者別年金関係綴（傷病（補償） 等年金、障害（補償）等年金（介護 （補償）等給付受給者に係るもの） 関連文書）（失権分）	10	—	廃棄
		社会復帰関係綴	3	—	廃棄
		請求書取下げ願綴	3	—	廃棄
		請求書未処理状況調綴	3	—	廃棄
		専門医意見書依頼関係綴	3	—	廃棄
		第三者行為災害関係綴	5	—	廃棄
		第三者行為災害関係帳票	1	—	廃棄
		代理人選任・解任届綴	3	—	廃棄
		他局署調査依頼・回答綴	3	—	廃棄
		適正給付管理関係綴	3	—	廃棄
		陳情関係綴	1	—	廃棄
		年金関係諸報告書綴	3	—	廃棄
		労災保険業務統計報告綴	3	—	廃棄
		保険給付変更通知書関係綴	3	—	廃棄
	労働保険適用	労働保険番号振出関係帳簿	30又は常用	—	廃棄
		労働保険事務組合認可申請書綴	5	12 (2)	廃棄
		特別加入申請書送達綴	1	—	廃棄
		特別加入脱退申請書（第3種を含 む）送達綴	1	—	廃棄
		特別加入に関する変更届（第3種を 含む）送達綴	1	—	廃棄
		保険関係成立届関係文書	5	—	廃棄
		名称・所在地等変更届関係文書	5	—	廃棄
		任意加入申請書類関係文書	5	—	廃棄
		継続事業一括申請書関係文書	5	—	廃棄
		下請負人を事業主とする認可申請書 関係文書	5	12 (2)	廃棄
		任意加入申請に係る通知文書	3	—	廃棄
		保険料申告書関係文書	3	—	廃棄
		継続事業一括申請に係る通知文書	3	—	廃棄
		有期確定未申告事業リスト綴	3	—	廃棄
		下請負人を事業主とする認可申請に 係る通知文書	3	12 (2)	廃棄
		労働保険適用徴収関係書類送付書綴	3	—	廃棄
		一括有期事業報告書綴	3	—	廃棄
		代理人選任・解任届関係文書	3	—	廃棄
		保険関係消滅申請関係文書	3	—	廃棄
		各種徴収決定仕訳書綴	3	—	廃棄
		継続メリット制適用事業場名簿綴	3	—	廃棄
		年更リスト綴	3	—	廃棄
		保険料算定基礎調査書綴	3	—	廃棄
	労働保険徴収	納付受託証券再委託受払簿	3	—	廃棄

**令和 8 年度 沼津労働基準監督署
標準文書保存期間基準（保存期間表）**

大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第 2 の該当事項・業務の区分	保存期間終了時 の措置
		納付受託証券再委託残高証明書綴	3	—	廃棄
		納付受託証券整理簿	3	—	廃棄
		納付受託証券受払簿（主任・分任）	3	—	廃棄
		納付受託証券	3	—	廃棄
		費用徴収関係綴	3	—	廃棄
		歳入歳出外現金出納計算書綴	3	—	廃棄
		歳入歳出外現金出納計算書附属証拠書綴	3	—	廃棄
		歳入歳出外現金出納簿（主任・分任）	5	—	廃棄
		収入官吏現金出納簿（主任・分任）	5	—	廃棄
		収入金現金出納計算書（証明書を含む）綴	3	—	廃棄
		収入金現金出納計算書附属証拠書綴	5	—	廃棄
		現金払込書	5	—	廃棄
		現金払込仕訳書	3	—	廃棄
		現金領収証書	5	—	廃棄
		現金領収証書等引継書綴	5	—	廃棄
		納付受託証券の月末残高等報告書綴	3	—	廃棄
		納付受託証券不渡等決議書綴	3	—	廃棄
		歳入歳出外現金領収証書	5	—	廃棄
	労災保険短期給付リスト	適正給付管理カード	5	—	廃棄
		休業厚年情報照合結果リスト	1	—	廃棄
	特定個人情報の保護	労災年金事務における特定個人情報等の事務取扱担当者名簿	5	—	廃棄
		特定個人情報ファイルへのアクセス記録に係る確認記録	3	—	廃棄
		特定個人情報等の適切な取扱いに関するチェックリスト	3	—	廃棄
		特定個人情報ファイル簿	常用	22	廃棄