



厚生労働省
Ministry of Health, Labour and Welfare

令和7年度就職ガイダンス事業

高校生のための 就職ガイダンス

【キャリア形成支援期コース】 後期開催分のご案内

厚生労働省では、新規学卒者への就職支援、職場定着支援の一環として就職ガイダンスを委託事業により開催しております。

ガイダンスの特徴 1

就職に必要な情報収集と社会人マナー習得講座

様々な就職に必要な情報を収集し、自らの将来設計の具体化を目指します。また職業人としての常識やマナーも学びます。

ガイダンスの特徴 2

経験豊富な講師によるキャリア形成のステップアップ

経験豊富な講師（キャリアコンサルタント等）が具体的な事例や実習等も交えて職業理解、自己理解を深めます。

ガイダンスの特徴 3

オンラインなど4種類から選べる開催形式

原則として①講師派遣による対面形式での開催となりますが、ご要望に応じて②オンライン形式、③Web配信による動画視聴、④DVD視聴形式での開催もお選びいただけます。



◇ 開催概要 ◇

開催日程

令和7年12月1日(月)～令和8年3月19日(木)の希望日（土日祝日を含む。年末年始を除く）

時間

休憩時間を含む1.5時間～2時間（例：10:00～12:00）

開催形式

① 講師派遣による集合型ガイダンス、② オンライン (Zoom等) によるガイダンス
③ Web配信 (YouTube限定公開)、または、④ DVDによる動画視聴ガイダンス
※ ③④では、当日欠席者の事後視聴、クラス毎の個別視聴、繰り返し視聴等が可能です。

対象者

高校1・2年生

参加費

無料

◇ 参加申込 ◇

申込方法

下記の専用Webサイトの申込フォームからお申し込みください。

※ 右記の二次元コードの読み取りでもお申込みいただけます。

※ 今年度は企画運営会社（株式会社タスクールPlus）が直接申し込みを受け付けます。

専用Webサイト



受付期間

重要

受付開始：令和7年8月7日(木)

受付締切：12月開催分は 9月12日(金)、1月開催分は 10月15日(水)
2月開催分は 11月14日(金)、3月開催分は 12月 3日(水)

開催日決定

お申し込み後、企画運営会社（株式会社タスクールPlus）から学校にご連絡し、開催日程や方法について調整、決定させていただきます。

問い合わせ先

株式会社タスクールPlus ☎03-6206-7266

厚生労働省委託 令和7年度就職ガイダンス事業

主催：厚生労働省
企画運営：株式会社タスクールPlus

令和7年度就職ガイダンス事業



<https://shushoku-guidance.mhlw.go.jp/>

講師派遣による集合型ガイダンス、オンラインガイダンス、 Web 配信 / DVD による動画視聴ガイダンス 例：タイムテーブル（AM開催の場合）

テーマ	時間	項目（テキスト）
プロローグ	10:00~10:15 (15分間)	・ ガイダンスの目的と取り組むべき姿勢の説明 ・ 就職活動のスケジュール ・ 講師自己紹介
Lesson. 1 さまざまな仕事・働き方を知る	10:15~10:35 (20分間)	A あなたにとって働くこととは？ B さまざまな仕事を知ろう C やってみたい仕事を考えてみよう D 仕事について調べてみよう コラム「フリーターになるとどうなるの？」
Lesson. 2 自分を知り、表現する	10:35~10:55 (20分間)	A 自己 PR はなぜ大切？ B 自己 PR のネタ探し C 自己 PR のシナリオ作り
休憩	10:55~11:05 (10分間)	
Lesson. 2 自分を知り、表現する（つづき）	11:05~11:30 (25分間)	D 自己 PR を文章にする E 自己 PR に挑戦
Lesson. 3 コミュニケーションの基本を学ぶ	11:30~11:45 (15分間)	A 第一印象とマナー
エピローグ	11:45~12:00 (15分間)	・ ガイダンスのまとめと今後へのアドバイスと励まし ・ 質疑応答

※ガイダンス開始前に「開始前アンケート」と「終了後アンケート」記入の説明を行い、別途アンケート記入時間（5～10分間）を設けます。
※プログラムは一部変更となる場合がございます。

<学校でご用意いただくもの（講師派遣による集合型ガイダンスの場合）>

会場： 学校内施設（会議室・研修室・ホール、または一般教室等、スクール形式で参加人数が収容可能な会場）

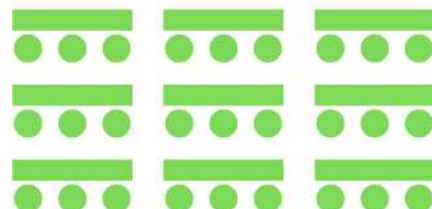
実施に必要な備品： ①黒板（ホワイトボードでも可）
②講師用マイク（会場の広さにより1～2本） ※一般教室では不要
その他については打合せさせていただきます。

実施会場レイアウト： スクール形式
※ 生徒の机と椅子が動かせる

レイアウト例

講師

生徒の持ち物： 筆記用具





ひと、くらし、みらいのために
厚生労働省
Ministry of Health, Labour and Welfare

令和7年度就職ガイダンス事業

高校生のための 就職ガイダンス

【就職活動準備支援期コース】後期開催分のご案内

厚生労働省では、新規学卒者への就職支援、職場定着支援の一環として就職ガイダンスを委託事業により開催しております。

ガイダンスの特徴 1

就活直前スキル・ノウハウ習得

就職活動直前時期において、就職活動に直結する実践的なスキル、ノウハウの習得を目指します。

ガイダンスの特徴 2

経験豊富な講師と共にグループワーク&実習で学ぶ！

経験豊富な講師（キャリアコンサルタント等）によるグループワークや実践実習を交えたガイダンスで、就職活動に役立つノウハウを身に付けます。

ガイダンスの特徴 3

オンラインなど4種類から選べる開催形式

原則として①講師派遣による対面形式での開催となりますが、ご要望に応じて②オンライン形式、③Web配信による動画視聴、④DVD視聴形式での開催も選びいただけます。



◇開催概要◇

開催日程

令和7年12月1日(月)～令和8年3月19日(木)の希望日（土日祝日を含む。年末年始を除く）

時間

休憩時間を含む6時間程度（例：10:00～16:00）

※ オンライン、WEB配信/DVDによる動画視聴の場合は3時間程度

開催形式

① 講師派遣による集合型ガイダンス、② オンライン (Zoom等) によるガイダンス
③ Web配信 (YouTube限定公開)、または、④ DVDによる動画視聴ガイダンス

※ ③④では、当日欠席者の事後視聴、クラス毎の個別視聴、繰り返し視聴等が可能です。

対象者

高校2年生（卒業年次を翌年度に控えた就職希望の生徒）

参加費

無料

◇参加申込◇

申込方法

下記の専用Webサイトの申込フォームからお申し込みください。

※ 右記の二次元コードの読み取りでもお申込みいただけます。

※ 今年度は企画運営会社（株式会社タスクールPlus）が直接申し込みを受け付けます。

専用Webサイト



受付期間

重要

受付開始：令和7年8月7日(木)

受付締切：12月開催分は 9月12日(金)、1月開催分は 10月15日(水)
2月開催分は 11月14日(金)、3月開催分は 12月 3日(水)

開催日決定

お申し込み後、企画運営会社（株式会社タスクールPlus）から学校にご連絡し、開催日程や方法について調整、決定させていただきます。

問い合わせ先

株式会社タスクールPlus ☎03-6206-7266

厚生労働省委託 令和7年度就職ガイダンス事業

主催：厚生労働省
企画運営：株式会社タスクールPlus

令和7年度就職ガイダンス事業



<https://shushoku-guidance.mhlw.go.jp/>

講師派遣による集合型ガイダンス

例：タイムテーブル

テーマ	時間	項目（テキスト）	内容・効果
プロローグ	10:00~10:20 (20分間)	就職活動のスケジュール	- ガイダンスの目的と取り組むべき姿勢の説明 - 就職活動のスケジュール - 講師自己紹介
Lesson.1 社会・仕事を知る	10:20~11:10 (50分間)	A 仕事ってなに？働くってなぜ？ B 就職環境を理解しておこう C 仕事・求人の探し方 D 会社を選ぶポイントを知る E 就職後のことも考えよう	- 社会人（講師）の話を通じて、仕事への興味を持たせる - 求人の探し方、各種書類の見方・書き方、会社について説明を行う - 各種データを用いて、就業環境の理解・意識付けを行う
休憩		11:10~11:20（10分間）	
Lesson.2 グループワーク	11:20~12:00 (40分間)	会社づくりゲームにチャレンジしよう	- 採用する相手側の視点で考えることの重要性を学ぶ - 強みや個性がどのような仕事に生きるのか考える
休憩		12:00~13:00（60分間）	
Lesson.3 自己PR文を作る	13:00~13:40 (40分間)	A 自己PRのネタ探し B .C 自己PRのシナリオ作り D 自己PR・志望動機を文章にする E 自己PRに挑戦	- 学生時代の振り返り、自己理解と表現力を訓練する - 面接対策（自己PR・志望動機作成の準備）
休憩		13:40~13:50（10分間）	
Lesson.4 面接を体験する(1)	13:50~14:10 (20分間)	A 第一印象とマナー B 面接マナーを実践してみよう コラム 面接で印象を良くするポイント！	表情や身だしなみなど第一印象とあいさつや気遣いなどのマナーについて学ぶ
休憩		14:10~14:20（10分間）	
Lesson.5 面接を体験する(2)	14:20~15:40 (90分間)	C 模擬面接に挑戦 コラム 簡単にできる面接対策 D 模擬面接を振り返る コラム WEB面接のポイント	模擬面接を練習する。全員に受験者と観察者の役割を経験させることで、実践的な面接対応力を養う
エピローグ	15:40~16:00 (20分間)		- ガイダンスのまとめと今後の就職活動へのアドバイスと励まし - 質疑応答

※ガイダンス開始前に「開始前アンケート」と「終了後アンケート」記入の説明を行い、別途アンケート記入時間（5～10分間）を設けます。
※プログラムは一部変更となる場合がございます。

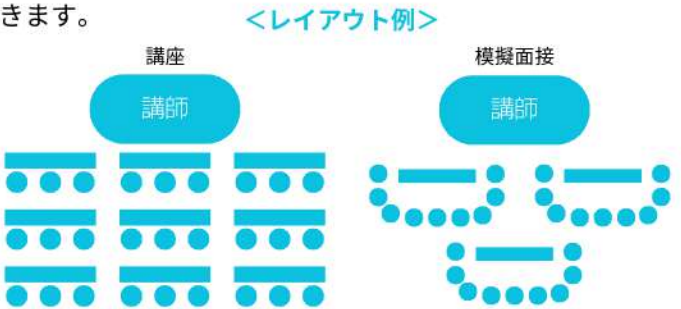
<学校でご用意いただくもの>

会場：学校内施設
(会議室・研修室・ホール、または一般教室等、スクール形式で参加人数が収容可能な会場、および小教室)
※各グループの間隔を十分に確保できない等、模擬面接のレッスンをを行うに適したスペースがない場合、予備の教室をご用意ください。

実施に必要な備品：①黒板（ホワイトボードでも可）
②講師用マイク（会場の広さにより1～2本） ※一般教室では不要
その他については打合せさせていただきます。

実施会場レイアウト： スクール形式、ラウンド形式
※ 生徒の机と椅子が動かせる

生徒の持ち物： 筆記用具



オンライン・動画視聴・DVD視聴のガイダンス 例：タイムテーブル

テーマ	時間	項目（テキスト）	内容・効果
プロローグ	10:00~10:20 (20分間)	就職活動のスケジュール	- ガイダンスの目的と取り組むべき姿勢の説明 - 就職活動のスケジュール - 講師自己紹介
Lesson.1 社会・仕事を知る	10:20~11:00 (40分間)	A 仕事ってなに？働いてなぜ？ B 就職環境を理解しておこう C 仕事・求人の探し方 D 会社を選ぶポイントを知る E 就職後のことも考えよう	- 社会人（講師）の話を通じて、仕事への興味を持たせる - 求人の探し方、各種書類の見方・書き方、会社について説明を行う - 各種データを用いて、就職環境の理解・意義付けを行う
休憩		11:00~11:10 (10分間)	
Lesson.3 自己PR文を作る	11:10~11:50 (40分間)	A 自己PRのネタ探し B .C 自己PRのシナリオ作り D 自己PR・志望動機を文章にする E 自己PRに挑戦	- 学生時代の振り返り、自己理解と表現力を訓練する - 面接対策（自己紹介・志望動機作成の準備）
休憩		11:50~12:00 (10分間)	
Lesson.4 面接を体験する	12:00~12:45 (45分間)	A 第一印象とマナー B 面接マナーを実践してみよう コラム 面接で印象を良くするポイント！	- 表情や身だしなみなど第一印象と、あいさつや気遣いなどマナーについて学ぶ - 面接のポイントを学ぶ
エピローグ	12:45~12:50 (5分間)		- ガイダンスのまとめと今後の就職活動へのアドバイスと励まし - 質疑応答

※ガイダンス開始前に「開始前アンケート」と「終了後アンケート」記入の説明を行い、別途アンケート記入時間（5～10分間）を設けます。

※プログラムは一部変更となる場合がございます。

※集合型で実施する「Lesson.2 グループワーク」は割愛、「Lesson.4 面接を体験する」は説明のみになります。

動画視聴（You Tube、DVD）でのガイダンスの様子



(動画視聴時間は約2時間30分)

