

令和7年度 学卒求人説明会

(令和8年3月 新規高等学校卒業予定者対象)

令和7年5月22日

焼津公共職業安定所
学卒担当

説明会の内容

- 静岡労働局作成 YouTube 「学卒求人説明会」視聴
- 学卒求人の注意点
- 求人申込み後の流れ
- 求人票作成の注意点
- 指定校求人から公開求人に変更する場合
- 求人が充足した場合
- マイページから高卒求人を提出する方法
- 推薦依頼高校一覧の様式と提出方法について
- 中卒求人、大卒等求人について

学卒求人の**注意**点

- 昨年度の高卒求人と変更点は、ありません
- 学卒求人は一度提出したら修正不可（含：給与額）
- 求人が充足するまでは、来年6月まで有効
- 求人方法は2種類（公開求人／指定校求人）
- 高校を卒業する迄は学業優先
- 採用内定取消しの防止

求人申込み後の流れ

- マイページから学卒求人票をハローワーク焼津へ提出
- ハローワークで求人票の内容を確認後、返送

提出日	受取方法	
6 / 1 5 (日) までに提出	郵 送	6 / 2 7 (金) に普通郵便にて返送
	来 所	求人票を提出時、マイページの「ハローワークへの連絡事項」に「7月○日受け取り来所予定」と入力
6 / 1 6 (月) 以降に提出	郵 送	6 / 3 0 (月) 以降順次、普通郵便にて返送

指定校求人から公開求人に変更する場合

～流れ～

①

「推薦依頼高校一覧」に記載したすべての**学校**に対して、**公開求人に変更する旨**を連絡

②

静岡労働局HPから、
**「ハローワーク焼津
連絡フォーム」**にて
指定校求人から公開
求人への変更連絡

③

ハローワークから、
公開求人に変更の
手続きが完了次第、
事業所あてに求人票
を送付

指定校求人から公開求人に変更する場合

厚生労働省
静岡労働局 [ホーム](#)

[本文へ](#) [お問い合わせ](#) [よくあるご質問](#) [サイトマップ](#)

Google カスタム検索 [検索](#)

[ニュース&トピックス](#) [各種法令・制度・手続き](#) [事例・統計情報](#) [窓口案内](#) [労働局について](#)

 [▶ 年収の壁・支援強化パッケージ](#)

[▶ 2023年10月1日～ キャリアアップ助成金（社会保険適用処遇改善コース）を新設しました！](#)

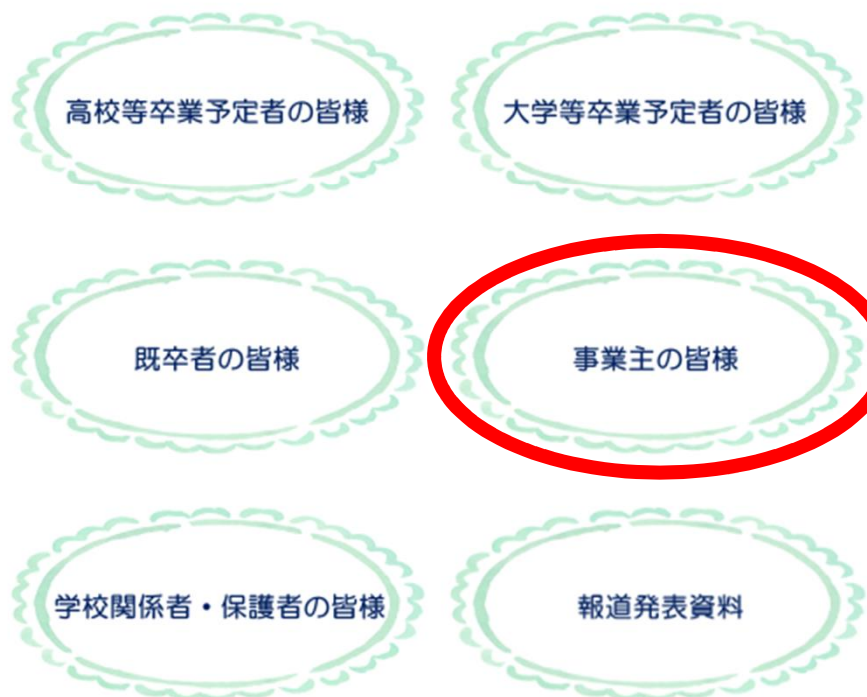


指定校求人から公開求人に変更する場合

新卒者・若年者関係

こちらのページでは、新卒者・若年者と新卒者・若年者を採用予定である事業主の皆様及び学校関係者等の皆様向けにそれぞれ情報を掲載しております。

ご自身に該当する項目をクリックし内容をご覧ください。



事業主の皆様をクリック

指定校求人から公開求人に変更する場合

事業主の皆様へ

こちらのページは、事業主の皆様向けの情報を掲載しております。
下記ボタンよりご覧になりたい項目をクリックしてください。

新規学校卒業者
の採用ルール

新規学校卒業者
の求人申込み

求人者マイページ

求人申込み後
について

面接会等
イベント情報

採用・就職等
関連データ

充足の連絡・
指定校求人から公開求人へ変更

指定校求人から公開求人に変更する場合

22070	ハローワーク富士宮連絡フォーム
22080	ハローワーク島田連絡フォーム
22081	ハローワーク島田 榛原出張所連絡フォーム
22090	ハローワーク磐田連絡フォーム
22100	ハローワーク富士連絡フォーム
22110	ハローワーク静岡連絡フォーム
22120	ハローワーク焼津連絡フォーム

充足の連絡・
指定校求人から公開求人へ変更

該当の求人番号等を入力し送信

9月16日以降 高卒求人の充足の連絡受付
指定校から公開求人への変更受付

10月1日以降 大卒求人の充足の連絡受付開始

マイページから新規で高卒求人を提出①

◆ 新しい求人を申し込む

操作ガイド

求人者マイページホーム

求人／応募管理

新規求人情報を登録

現在有効中または申し込み中の求人

職種: 訪問介護員

受付年月日: 2019年1月18日 紹介期限日: 2019年1月31日

求人区分: フルタイム 求人番号: 13010-000999999

就業場所: 東京都千代田区 公開範囲: 1. 事業所名等を含む求人情報を公開する

雇用形態: 正社員

提供範囲: 地方自治体、民間人材ビジネス共に可

登録期間: 3ヶ月 更新期間: 3ヶ月 時間外労働: あり 週休二日: あり 転勤: あり 書類送付: あり 通勤手当: あり

申込(徒歩10分以内) マイカー通勤可 Uターン・転職 トライアル雇用可能

求人数: 3名 充足数: 1名 不採用数: 2名 紹介中数: 1名 自主応募中数: 1名

応募者管理へ進む 求職情報検索 求人票を表示

職種: 介護福祉士

株式会社 ハローワークア 様
管轄安定所名: 熱田橋公共職業安定所
就業先: 熱田橋公共職業安定所

有効中求人

求人区分	求人数	採用人数
一般	309	96
学卒	89	06
障害者	89	06

求人者マイページ外へリンクします。

イベント情報検索

求人者マイページへログイン後、「新規求人情報を登録」をクリック!

1

HelloWork Internet Service
ハローワーク インターネットサービス

ホーム(求人／応募管理) メッセージ 事業所情報設定

ホーム > 転職登録
新規求人登録

マイページから新規で高卒求人を提出②

「新規求人情報を登録」をクリック！

2

HelloWork Internet Service
ハローワークインターネットサービス

ホーム(求人/応募管理) メッセージ 事業所情報設定

ホーム > 転職登録
新規求人登録

新たに求人登録を行う場合は、次の2つの方法から選ぶことができます。
1 新たに求人情報を入力して登録する(すべての項目を入力します。)
2 すでに入力した求人情報を転用して登録する(申し込んだことのある求人情報を基に、異なる項目を修正することができますが、すべての項目を確認の上で登録してください。)
また、有効中の求人情報を転用する場合は、その求人の有効期間中に同じ求人登録を複数回行うことができません。

転用可能な求人一覧

表示件数
6件中 1~6 件を表示 30件

職種 訪問介護員 公開中

受付開始日: 2019年5月18日 紹介期限日: 2019年7月31日

求人区分 フルタイム
就業場所 東京都千代田区
雇用形態 正社員
提供範囲 地方自治体、民間人材ビジネス共に可
求人番号 13010-00099999
公開範囲 1. 事業所名等を含む求人情報を公開する

経験不問 学歴不問 資格不問 時間外労働なし 週休二日制(土日休) 転勤なし 業務通称なし 通勤手当あり 駅近(徒歩10分以内) マイカー通勤可 U/Iターン歓迎
トライアル雇用併用

求人数: 3名 充足数: 0名 不採用数: 2名 紹介中数: 2名 自主応募中数: 1名

詳細を表示 この求人情報を転用して登録

マイページから新規で高卒求人を提出③

The screenshot shows the '求人仮登録' (Job Posting Temporary Registration) page on the Huroo website. The page title is '求人仮登録' and the breadcrumb is 'ホーム > 求人登録'. The main content area contains instructions for job posting and a list of conditions for registration. A red box highlights the '求人情報を入力' (Enter Job Information) button at the bottom right. A yellow arrow with the number '3' points to this button. A callout box with an arrow pointing to the button contains the text '「求人情報を入力」をクリック！' (Click 'Enter Job Information'!).

求人情報を入力(求人仮登録)手続き後、事業所の所在地を管轄するハローワークにおいて求人情報を確認のうえ、求人が受理(求人本登録)・公開されます。

次のいずれかに該当する場合は、求人申し込み(求人情報を入力・求人仮登録)後、事業所の所在地を管轄するハローワークにおいて確認をする過程で事業所への訪問、内容確認のための連絡、追加資料のご提出等を依頼することがありますので、ご協力をお願いいたします。

なお、これらの依頼へご対応いただけない場合、本登録ができませんのでご注意ください。

- 初めてマイページを通じてハローワークに求人を申し込む場合
- 初めてハローワークに障害者雇用求人を申し込む場合
- 初めてハローワークにトライアル雇用求人を申し込む場合
- 初めてハローワークに障害者トライアル雇用求人を申し込む場合
- 過去1年間でハローワークに求人を申し込んでいない場合
- 派遣・請負求人を申し込む場合

このほかにも、求人本登録の手続きのために、内容確認の連絡、追加資料のご提出等を依頼することがあります。該当する場合には、個別にハローワーク(ハローワークインターネットサービスを含む)からご連絡させていただきます。

(求人申し込みにあたって)

- 求人は、職種別、就業場所別、雇用形態別にお申し込みください。
- 法令に違反する内容が含まれているもの、雇用関係でないもの、必要な条件が明示されていないものは受理できません。
- これから入念に検討する労働条件は、そのまま採用後の労働条件となることが期待されています。求職者に分かりやすく説明のうえ、ご登録をお願いします。

求人情報を入力

3

「求人情報を入力」をクリック！

マイページから**新規**で高卒求人を提出④

求人登録

1. 求人区分等 2. 事業所情報 3. 仕事内容 4. 賃金・手当 5. 労働時間 6. 保険・年金・定年等
7. 求人PR情報 8. 選考方法

求人区分等登録

※「一時保存」すると、一時保存を行ったところから求人仮登録を再開することができます。
ただし、登録内容が異なる求人区分を変更した場合（一般→雇手等）、変更前の求人区分に関連する項目は、保存されません。

必須 と表示されている情報は、必ず入力してください。
任意 と表示されている情報は、可能な範囲で入力してください。
詳しい入力方法は、「[募集要項・求人情報の入力方法](#)」をご覧ください。

区分1 ⑦ ☒ 一般 ☐ 新卒学卒者等 ☐ 季節 ☐ 出稼ぎ ☐ 障害者（任意）	オンライン自主応募の受付 ⑧ ☐ オンライン自主応募を受け付ける ☐ オンライン自主応募を受け付けない（ハローワーク紹介に限定） オンライン自主応募に関する注意 「オンライン自主応募」とは、求職者がマイページを開設する求職者が、求職者マイページから求人者マイページを通じて求人者に直接応募する方法をいいます。 「オンライン自主応募」は求職者の自主的な求職活動であり、ハローワークの職業紹介を介しない応募方法となります。 - 求職者からのオンライン自主応募は、職業紹介に当たらないため、ハローワーク等の職業紹介を要件とする特定求職者雇用奨励金の対象とはなりません。 - オンライン自主応募に伴って生じるトラブル等については当事者同士での対応することになります。 ☐ 上記の注意事項を確認し、内容に同意します。
求人情報・事業所名の公開範囲 公開範囲について 必須	オンライン提供を不可とする機関 ⑨ ☐ 民間人材ビジネス ☐ 地方自治体（地方版ハローワーク） リーフレット（無償貸借）（PDF）をダウンロード ☐ リーフレットの内容を確認し、同意します。 地方版ハローワークは、地方自治体が独自実施する無料職業紹介を行います（民間人材ビジネス及び地方自治体に提供が無償でない場合、チェックは不要です）。

次へ進む

マイページから新規で高卒求人を提出⑤

求人仮登録を完了する前に

「仮求人票を表示」をクリックすると、
入力した求人票を確認することができます。

〔1.求人区分等〕～〔8.選考方法〕の
各項目について入力が終わりましたら、
「完了」をクリック！

5

helloWork Internet Service
ハローワーク インターネットサービス

ホーム (求人/応募管理) メッセージ 事業所情報設定

ホーム > 求人登録

求人仮登録

1 求人区分等 2 事業所情報 3 仕事内容 4 賃金・手当 5 労働時間 6 保険・年金・定年等
7 求人PR情報 8 選考方法

選考方法登録

一時保存

※「一時保存」すると一時保存を行ったところから求人仮登録を再開することができます。
ただし、登録内容が異なる求人区分を変更した場合（一般→高卒等）、変更前の求人区分に関連する項目は、保存されません。

必須 と表示されている項目は、必ず入力してください。
任意 と表示されている項目は、可能な範囲で入力してください。
詳しい入力方法は、「募集要項・求人情報の入力方法」をご覧ください。

採用人数⑦ ※角数字
人

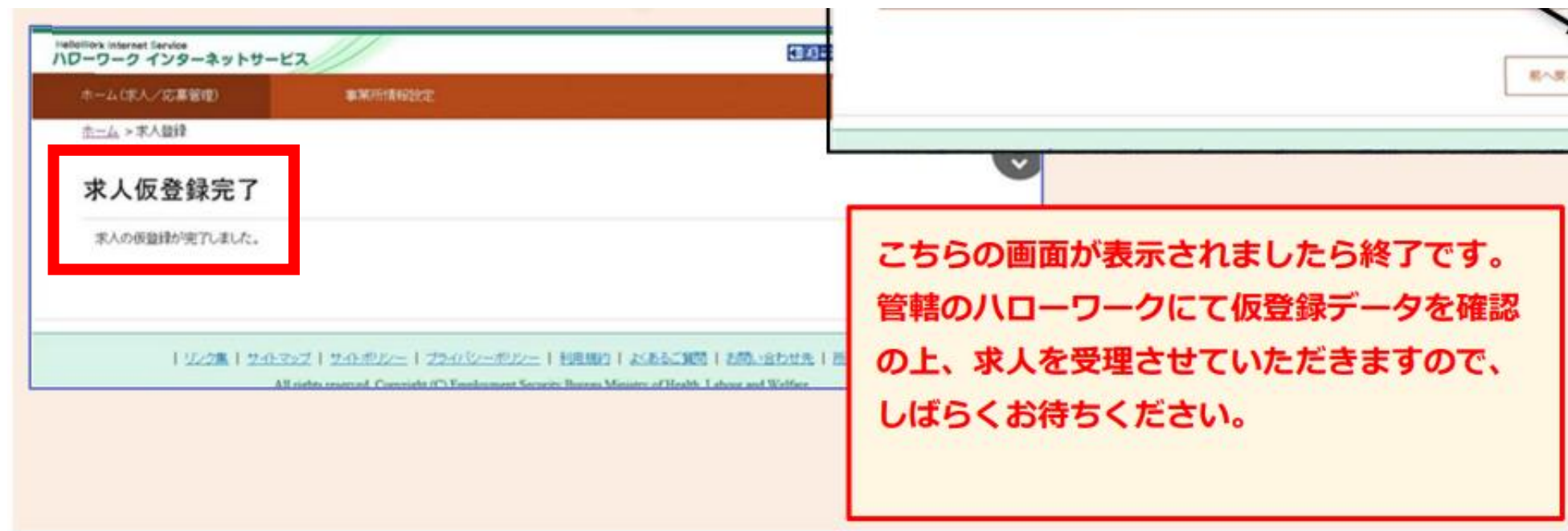
出力結果に合致しない項目は、強制文字で補完します。

ハローワークへの連絡事項

求人仮登録するにあたり、ハローワークへ連絡したい事項がある場合に入力してください（求人票には表示されません）。

前へ戻る **完了**

マイページから**新規**で高卒求人を提出⑥



ハローワーク インターネットサービス

ホーム(求人/応募管理) 事業所情報設定

ホーム > 求人登録

求人仮登録完了

求人仮登録が完了しました。

こちらの画面が表示されましたら終了です。
管轄のハローワークにて仮登録データを確認
の上、求人を受理させていただきますので、
しばらくお待ちください。

リンク集 | サイトマップ | サイトポリシー | プライバシーポリシー | 利用規約 | よくあるご質問 | お問い合わせ | 当
All rights reserved. Copyright (C) Employment Security Bureau, Ministry of Health, Labour and Welfare

マイページから**転用**して高卒求人を提出①

◆ 過去の求人を転用して申し込む（求人更新はこちらから！）

操作ガイド

求人者マイページホーム

求人／応募管理

新規求人情報を登録

株式会社 ハローワークケア 様
管轄安定所名: 豊田橋公共職業安定所
就業先ページ: 10001

有効中の求人全て表示

現在有効中または申し込み中の求人

職種	1500介護員	公開中
発行年月日	2019年1月18日	紹介期限日: 2019年1月11日
求人区分	フルタイム	求人番号: 13010-000999999
就業場所	東京都千代田区	公開範囲: 1. 事業所名等を含む求人情報を公開する
雇用形態	正社員	
提供範囲	地方自治体、民間人材ビジネス共に可	

有効求人

求人区分	求人件数	採用人数
一般	20	9名
学卒	0	0名
障害者	0	0名

求人者マイページへログインします。

1

求人者マイページへログイン後、「新規求人情報を登録」をクリック！

Hellwork Internet Service
ハローワーク インターネットサービス

ホーム(求人／応募管理) メッセージ 事業所情報設定

ホーム > 転用登録
新規求人登録

新たに求人登録を行う場合は、次の2つの方法から選ぶことができます。
1. 新たに求人情報を入力して登録する(すべての項目を入力します。)
2. これまで申し込んだ求人情報を転用して登録する(申し込んだことのある求人情報を基に、異なる項目を修正することができます。すべての項目を確認した上で登録してください。)

マイページから**転用**して高卒求人を提出②

転職予定 学歴不問 資格不問 時間外労働なし 週休二日制(土日休) 転用可能
駅近(徒歩10分以内) マイカー通勤可 U/Lターン歓迎 トライアル雇用可能

求人数:13名 充足数:1名 不採用数:2名 紹介中数:1名 自主応募中数:1名

応募者管理へ進む 求職情報検索 求人票を表示

職種 介護福祉士

HelloWork Internet Service
ハローワークインターネットサービス

ホーム(求人/応募管理) メッセージ 事業所情報設定

ホーム > 転用登録
新規求人登録

新たに求人登録を行う場合は、次の2つの方法から選ぶことができます。
1 新たに求人情報を入力して登録する(すべての項目を入力します。)
2 これまで申し込んだ求人情報を転用して登録する(申し込んだことのある求人情報を基に、異なる項目を修正することができますが、すべての項目を確認の上で登録してください。)
また、有効中の求人情報を転用する場合は、その求人の有効期間中に同じ求人を重複して登録することができません(ご注意ください)。

転用可能な求人一覧

表示件数
6件中 1~6 件を表示 30件

< 前へ 1 次へ >

職種	訪問介護員
発行年月日	2019年3月14日
紹介期限日	2019年1月31日
求人区分	フルタイム
就業場所	東京都千代田区
雇用形態	正社員
提供範囲	地方自治体、民間人材ビジネス共に可
求人番号	13010-00099999
公開範囲	1. 事業所名等を含む求人情報を公開する

転職予定 学歴不問 資格不問 時間外労働なし 週休二日制(土日休) 転用可能 駅近(徒歩10分以内) マイカー通勤可 U/Lターン歓迎 トライアル雇用可能

公開中

転用可能な求人一覧の中から
該当する求人を見つけ、
「詳細を表示」をクリック!

詳細を表示 この求人情報を転用して登録

HelloWork Internet Service
ハローワークインターネットサービス

ホーム(求人/応募管理) メッセージ 事業所情報設定

ホーム > 転用登録
転用可能な求人詳細

マイページから**転用**して高卒求人を提出③

詳細を表示

この求人情報を転用して登録

この求人情報を転用して登録

過去の求人内容を確認し、
「この求人情報を転用して登録」
をクリック！

3

マイページから**転用**して高卒求人を提出④

3

ハローワークインターネットサービス

ホーム (求人/応募管理) メッセージ 事業所情報設定

求人仮登録

1. 求人区分等 2. 事業所情報 3. 仕事内容 4. 賃金・手当 5. 労働時間 6. 保険・年金・定年等
7. 求人PR情報 8. 選考方法

求人区分等登録

※「一時保存」すると、一時保存を行ったところから求人仮登録を再開することができます。
ただし、登録内容が異なる求人区分を変更した場合（一般→高卒等）、変更前の求人区分に関連する項目は、保存されません。

必須 と表示されている項目は、必ず入力してください。
任意 と表示されている項目は、可能な範囲で入力してください。
詳しい入力方法は、「登録時：求人情報の入力方法」をご覧ください。

区分1 ⑦
●一般 ○新卒学卒等 ○季節 ○出稼ぎ
[選択] [リセット]

オンライン自主応募の受付 ⑦
○オンライン自主応募を受け付ける
○オンライン自主応募を受け付けない（ハローワーク紹介に限る）

オンライン自主応募に関する注意
・「オンライン自主応募」とは、求職者マイページを開設する求職者が、求職者マイページから求人者マイページを通じて求人に応募応募する方法をいいます。
・「オンライン自主応募」は求職者の自主的な非随時活動であり、ハローワークの職業紹介を介しない応募方法となります。
・求職者からのオンライン自主応募は、職業紹介に当たらないため、ハローワーク等の職業紹介を要件とする特定求職者雇用開発助成金等とはなりません。
・オンライン自主応募に伴って生じるトラブル等については当事務所まで対応することとなります。

○上記の注意文を確認し、内容に同意します。

オンライン提供を不可とする機関 ⑦
□民間人材ビジネス □地方自治体（地方版ハローワーク）

リーフレット（無償）（PDF）をダウンロード
□リーフレットの内容を確認し、同意します。

地方版ハローワークは、地方自治体が行う実施する無料職業紹介をいいます（民間人材ビジネスは、地方自治体の委託受託による有料職業紹介をいいます）。

次へ進む

求人情報の登録について
各項目が入力できましたら、
「次へ進む」をクリック！

4

マイページから**転用**して高卒求人を提出⑤

求人仮登録を完了する前に
「仮求人票を表示」をクリックすると、
入力した求人票を確認することができます。

【1.求人区分等】～【8.選考方法】の
各項目について入力が終わりましたら、
「完了」をクリック！

5

求人仮登録

1. 求人区分等 2. 事業所情報 3. 仕事内容 4. 賃金・手当 5. 労働時間 6. 保険・年金・定年等

7. 求人PR情報 8. 選考方法

選考方法登録

※「一時保存」すると、一時保存を行ったところから求人仮登録を再開することができます。ただし、登録内容が異なる求人区分を変更した場合（一般→高卒等）、変更前の求人区分に関連する項目は、保存されません。

※と表示されている項目は、必ず入力してください。

※と表示されている項目は、可能な範囲で入力してください。

詳しい入力方法は、「募集要項・求人票の記入方法」をご覧ください。

採用人数⑦ ※角数字

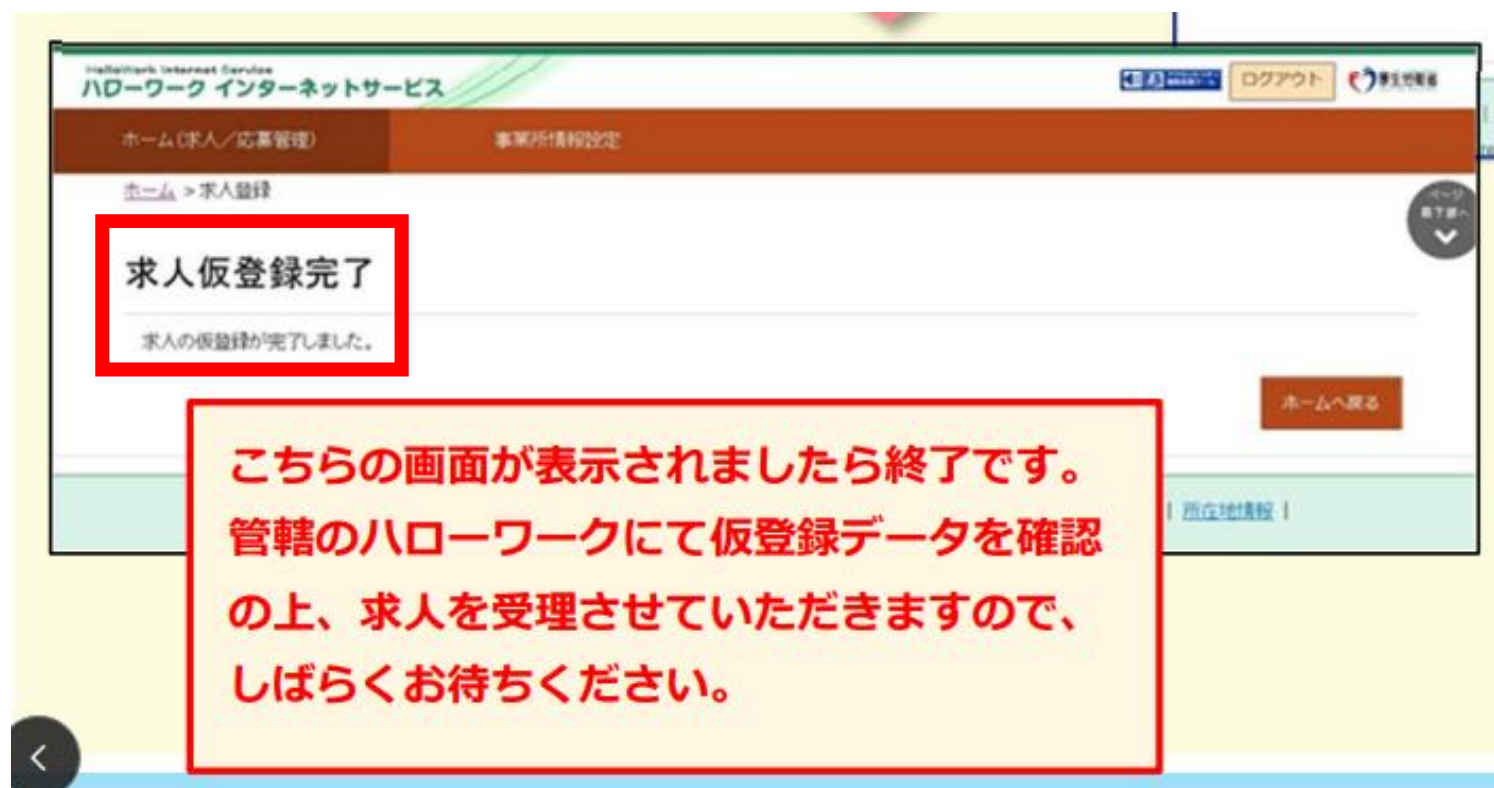
人

ハローワークへの連絡事項

求人票を表示

完了

マイページから**転用**して高卒求人を提出⑥



学卒求人を出す際の求人区分

新規学卒者等求人（大卒等・高卒）を申し込む場合



新規学校卒業予定者（卒業後3年以内を含む）
に限定した求人を申し込む場合

大卒等…大学院・大学・短大・高専・専修学校・
能開校のうち、対象とする学校を選択
（複数選択可）

求人区分

高卒…高校の方を対象とする場合選択

※新規学卒者等の求人（大卒等及び高卒）を
選択した場合、一般求人に比べ入力する
求人項目が多くなります。

推薦依頼高校一覧の様式

The screenshot shows the top section of the Shizuoka Prefecture Labor Office website. At the top left is the logo for the Ministry of Health, Labour and Welfare (厚生労働省) and the Shizuoka Prefecture Labor Office (静岡県労働局). To the right of the logo is a navigation bar with links: 本文へ (Main text), お問い合わせ (Contact), よくあるご質問 (Frequently asked questions), and サイトマップ (Site map). Below the navigation bar is a search bar with the text "Google カスタム検索" and a "検索" (Search) button. Below the search bar is a horizontal menu with five items: ニュース&トピックス (News & Topics), 各種法令・制度・手続き (Various laws, regulations, and procedures), 事例・統計情報 (Cases and statistical information), 窓口案内 (Counter guide), and 労働局について (About the Labor Office). Below the menu is a red warning icon and two red links: 年収の壁・支援強化パッケージ (Annual income wall / Support strengthening package) and 2023年10月1日～ キャリアアップ助成金（社会保険適用処遇改善コース）を新設しました！ (From October 1, 2023, Career Up Grant (Social Insurance Applicable Treatment Improvement Course) is newly established!). Below the links is a large banner image of Mount Fuji at sunset. Overlaid on the banner are two blue boxes. The larger box on the left is empty. The smaller box on the right contains the text "新卒者・若年者関係" (New graduates / Young people related) and is highlighted with a red border.

厚生労働省
静岡県労働局

本文へ お問い合わせ よくあるご質問 サイトマップ

Google カスタム検索 検索

ホーム

ニュース&トピックス 各種法令・制度・手続き 事例・統計情報 窓口案内 労働局について

！ ▶ [年収の壁・支援強化パッケージ](#)

▶ [2023年10月1日～ キャリアアップ助成金（社会保険適用処遇改善コース）を新設しました！](#)

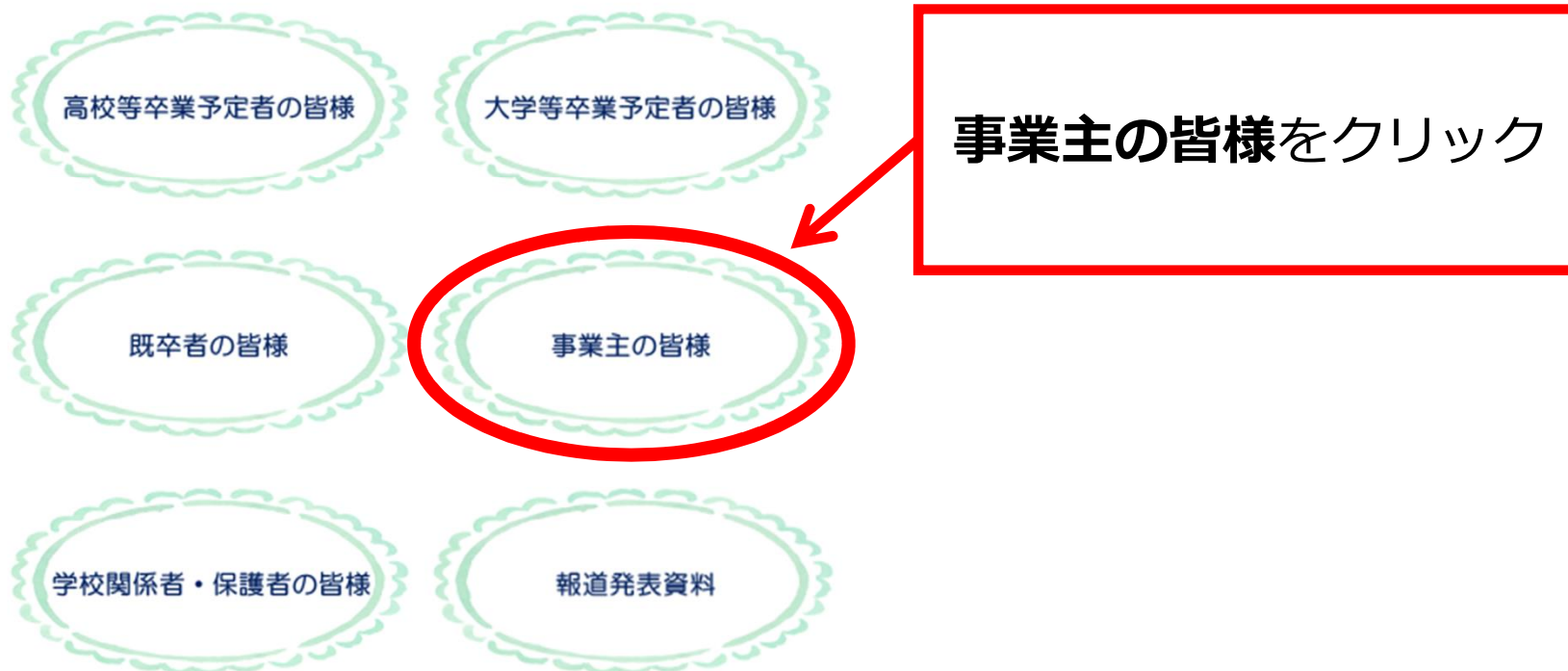
新卒者・若年者関係

推薦依頼高校一覧の様式

新卒者・若年者関係

こちらのページでは、新卒者・若年者と新卒者・若年者を採用予定である事業主の皆様及び学校関係者等の皆様向けにそれぞれ情報を掲載しております。

ご自身に該当する項目をクリックし内容をご覧ください。



推薦依頼高校一覧の様式

事業主の皆様へ

こちらのページは、事業主の皆様向けの情報を掲載しております。
下記ボタンよりご覧になりたい項目をクリックしてください。

新規学校卒業者の
採用ルール

新規学校卒業者の
求人申込み

推薦依頼高校一覧のエクセルシート

求人者マイページ

求人申込み後
について

面接会等
イベント情報

採用・就職等
関連データ

推薦依頼高校一覧の様式

2. 高卒求人

③各種様式

[求人申込書（高卒用）](#) [\[Excel\]](#) [\[PDF\]](#)

[推薦依頼高校一覧](#) [\[Excel\]](#)

[心算前職場見学実施予定表](#) [\[Excel\]](#)

[屋内の受動喫煙対策について](#) [\[Excel\]](#)

高卒用求人充足連絡票・高卒用求人変更（指定校→公開）希望連絡票 [\[PDF\]](#) [\[Word\]](#)

【参考：求人者向け】

[求人申込書（高卒）の書き方のポイント](#) [\[PDF\]](#)

[求人情報（高卒）の入力のポイント](#) [\[PDF\]](#)

【参考：生徒等向け】

[～会社選びのポイント～就職希望の生徒さまへ](#) [\[PDF\]](#)

[「求人票（高卒）の見方のポイント」](#) [\[PDF\]](#)

推薦依頼高校一覧の様式と提出方法について

【送信先メールアドレス】 22120-gakusotu@mhlw.go.jp

【件名】 （事業所名） 高卒求人推薦依頼高校一覧

【本文】

- ①求人申込日
- ②職種名
- ③担当者名
- ④連絡先電話番号 を明記してください。

【添付ファイル】 作成いただいた推薦依頼高校一覧
※ファイル名を「事業所名、職種名」等に変更してお送りください。

中卒求人・大卒等求人の取扱いについて

▶ 中卒求人

- **中卒求人はマイページから申込みができません**

- 令和8年3月卒業者を対象とした中卒求人は、ハローワーク焼津学卒担当までその旨、ご連絡ください。中卒求人票の様式データをお送りします。

▶ 大卒等求人

- 高卒求人と同様に、マイページからお申込みください
- 大卒等求人（令和8年3月卒業者対象）は、令和7年2月からお申込みを受付中
- 求人区分で「新規学卒者等」を選択後、区分1詳細で「大卒等」を選択してください

学卒求人に関するお問い合わせ先

ハローワーク焼津 学卒担当まで

TEL : 054-628-5155 (部門コード31#)

* 操作方法がわからない場合

インターネットサービス及びマイページの機能や操作方法是ヘルプデスクへお問い合わせ願います。

【電話によるお問合せ】

電話番号 : 0570-077450

受付日時 : 月～金曜 9 : 30～18 : 00 (年末年始、祝日除く)

マイページでの高卒求人の**仮登録**について



① 「求人者マイページホーム」画面で
新規求人情報を登録ボタンをクリック



② 過去の高卒求人データがない場合は
新規求人情報を登録ボタンをクリック

③ 過去の高卒求人を転用して作成する場合、
転用可能な求人一覧から過去の高卒求人
情報を検索し、**この求人情報を転用して
登録ボタンをクリック**

④ 各項目を入力後、**仮求人票を表示ボタン**を
クリックするとプレビューが表示されます。
印刷も可能（送信後は不可）。
完了ボタンをクリックするとHWへ仮登録
データが送信されます。



マイページより高卒求人を申込む際の留意事項

● 求人票は高校生にも“わかりやすく”“詳しく”記載

特に「仕事内容」は「仕事の概要説明」ではなく、**自分が働いている姿がイメージ**できるように具体的に記載し、高校生の**疑問**や**とまどい**をできる限り軽減しましょう！
なお、以下の項目は仮登録画面上「任意」となっておりますが、必ず記載願います。

- 昇給、賞与...前年度実績ありの場合、金額等
- 年次有給休暇...法定の日数
- 入居可能住宅の有無
- 選考日は9/16以降の日付
- 選考方法・・・適性検査がある場合、その他にチェックを入れて検査名
- 青少年雇用情報・・・可能な限り**全ての項目**を記載

● 求人票の印刷について

求人者マイページ上で、求人票の印刷はできません。7月1日以降、ハローワークの**確認印**を押印した求人票を交付（又は郵送）しますので、求人票の「写し」を各学校へ郵送または持参願います。

新卒採用で成功に導く求人票のポイント 〈参考〉

● 企業や求人の強み・魅力が新卒者に伝わるように記載

単に「仕事の概要」を記載するのではなく、**企業の魅力、成長機会、職場の雰囲気**が新卒者に**伝わる**ような書き方を意識

- 充実した教育・研修・育成制度、明確なキャリアパス／ルート
- 若手社員の活躍事例（困難を乗り越えて成功した事例など、社員のリアルな声を記入）
- 働きやすい職場環境、充実した福利厚生、ワークライフバランス

● 新卒者の不安やとまどいを解消

専門用語を避け、**中学生でも理解**できる言葉・表現を意識して、**「自分にもできそうだ！」**と思ってもらえるように工夫

- 1日の就業スケジュール（出社から退社まで）
- 手厚いサポート体制（誰からどのように仕事を教えてもらえるのか具体的に）
- 先輩社員からの熱いメッセージ（良い話だけでなく、失敗から学び成長した体験談など

公正な採用選考をめざして①

- 公正な採用選考に必要なのは、その人の**適性**と**能力**です
- 雇用主の**採用の自由**は、応募者の**職業選択の自由**を侵してまで認められていない

【はじめに】

「就職」は、一人の人間にとって、生活の安定や社会参加を通じての生きがい等、生きていく上で極めて重要な意義をもっているものであり、人生を左右しかねない重大な決定にかかわるものです。
わが国の憲法において「**職業選択の自由**」を**基本的人権**の一つとしてすべての国民にこれを保障しているのも、このような趣旨に基づくものです。



【採用選考の基本的な考え方】

- 「人を人として見る」人間尊重の精神、すなわち、応募者の**基本的人権を尊重**すること
- 応募者の**適性・能力**に基づいた基準により行うこと

【公正な採用選考の基本】

- 応募者に**広く門戸を開く**こと
- 本人のもつ**適性・能力**（技能・経験・資格・将来的な可能性など）に基づいた採用基準とすること

公正な採用選考をめざして②

【採用選考時に配慮すべき事項】

就職差別につながるおそれがある具体的事項として、少なくとも

- 適性・能力に関係のない事項「本人に責任のない事項や、本来自由であるべき事項（思想・信条にかかわること）」を、エントリーシート・応募用紙・面接・作文などによって把握すること
- 身元調査・合理的必要性のない採用選考時の健康診断を実施すること

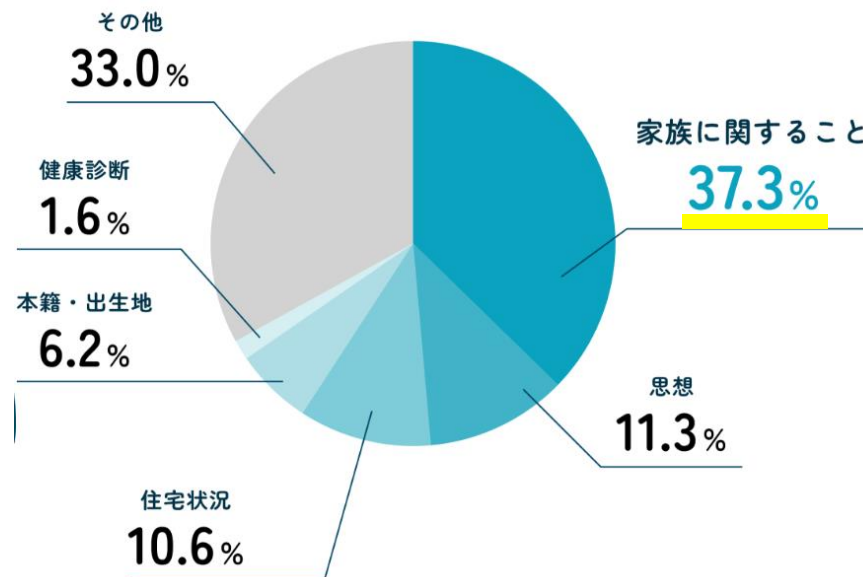
など14事項をあげることができます。

【不適切な採用選考の実態】

応募者から「本人の適性・能力以外の事項を把握された」と指摘があったもののうち、

「家族に関すること」の質問が多くを占めています。

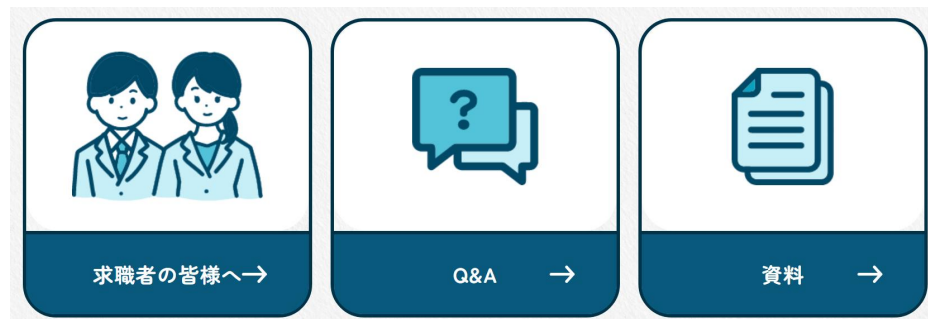
面接の空気を和らげるために聞いてしまうケースが多いようですので、注意しましょう。



※令和4年度に全国のハローワークで把握した802件の内訳

公正な採用選考をめざして③

● 厚生労働省「公正な採用選考特設サイト」のご紹介



【特設サイトのおすすめポイント】

- 「公正採用選考」の考え方について、わかりやすく解説した動画を公開中です
- 事業主・採用選考担当者のみならず、求職者のみなさまも ぜひご覧ください
- Q & Aのほか、パンフレットも取得いただけます

▶ 厚生労働省：公正な採用選考特設サイト

<https://kouseisaiyou.mhlw.go.jp/index.html>



まとめ

■適切な採用計画をご検討の上、高卒求人をご提出ください

- 学卒求人は一度提出したら修正不可
- 求人が充足するまでは、来年6月まで有効
- 内定取消の防止

■ 求人方法は2種類（公開求人／指定校求人）

■ 求人受付6／1以降、6／15迄に受理した求人は、6／27発送

- 高校への提出は7／1以降