

# 記入例

事業所発送日 2024年 10月 1日

安定所発送日 年 月 日

事業所名・所在地・電話番号・担当者名等

株式会社 清水ハローワーク社  
静岡市清水区松原町2-15  
054-0000-0000  
総務課 担当 ○○



ハローワーク清水 適用係

## 書類送付状

【被保険者(得喪等)・事業所関係】

【被保険者(得喪等)・事業所関係】		安定所記入欄	備考等(安定所記入)
資格取得届	10件	済 ・ 未	
資格喪失届	5件	済 ・ 未	
離職証明書(離職票)	3件	済 ・ 未	
氏名変更届	件	済 ・ 未	
転勤届	件	済 ・ 未	
事業所設置届	件	済 ・ 未	
事業所各種変更届	件	済 ・ 未	
事業所廃止届	件	済 ・ 未	
事業所別被保険者台帳提供依頼書	件	済 ・ 未	
	件	済 ・ 未	
	件	済 ・ 未	

【継続給付関係】

【継続給付関係】		安定所記入欄	備考等(安定所記入)
高年齢雇用継続給付受給資格確認票	件	済 ・ 未	
六十歳到達時等賃金証明書	件	済 ・ 未	
高年齢継続給付支給申請書	15件	済 ・ 未	
育児休業給付受給資格確認票	1件	済 ・ 未	
休業開始時賃金月額証明書	1件	済 ・ 未	
育児休業給付支給申請書	3件	済 ・ 未	
	枚	済 ・ 未	
	枚	済 ・ 未	
	件	済 ・ 未	
	件	済 ・ 未	

(注意)継続給付関係については、対象労働者に係る賃金台帳及び出勤簿等の写しが必要となります。

※必ず配達状況が確認できる郵送手段(送料は送付事業主負担)に対応した返信用封筒の同封をお願いします。