

令和6年度 静岡労働局労働基準部労災補償課標準文書保存期間基準（保存期間表）

大分類	中分類	小分類	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
□□	〇〇業務例規通達	各種例規通達綴	10	-	廃棄
□□	〇〇業務通達	各種通達綴	5	-	廃棄
□□	〇〇業務報告	各種報告関係	3	-	廃棄
□□	事務分掌	事務分掌綴	3	-	廃棄
□□	〇〇業務会議	各種会議綴	3	-	廃棄
□□	〇〇業務復命書	各種復命書綴	5又は3	-	廃棄
□□	〇〇業務個別事案	個別事案（ / 分冊）	1	-	廃棄
□□	職員の出張（労働基準）	旅行命令簿	5	-	廃棄
		出張復命書	5	-	廃棄
労災補償	文書台帳（労働基準）	文書関係諸規定	30	-	廃棄
		部收受文書台帳	5	-	廃棄
		部発議文書台帳	30	-	廃棄
		秘密文書管理簿	未定	-	廃棄
		公印印刷文書関係綴	3	-	廃棄
		行政文書ファイル管理簿	常用	-	未定
		労災補償関係例規通達綴	10	-	廃棄
		労災補償関係通達綴	5	-	廃棄
		行政機関行政文書開示請求・決定書	5	-	廃棄
		行政機関個人情報開示請求・決定書	5	-	廃棄
	非常勤関係	各種相談員等任免関係綴	3	-	廃棄
		各種委員等任免関係綴	3	-	廃棄
	労災保険事業	労災保険事業月報及び年報綴	10	-	廃棄
		債権管理計算書関係資料	5	-	廃棄
	社会復帰促進等事業	労災療養援護金申請関係綴	3	-	廃棄
		労災はり・きゅう特別援護措置申請関係綴	3	-	廃棄
		外科後処置申請関係綴	3	-	廃棄
		義肢等支給（修理）申請関係綴	3	-	廃棄
		頭頸部外傷症候群等に対する職能回復援護申請関係綴	3	-	廃棄
		長期療養者職業復帰援護金支給申請関係綴	3	-	廃棄
アフターケア（健康管理）手帳住所変更届綴		3	-	廃棄	
アフターケア（健康管理）手帳更新・再交付関係綴		3	-	廃棄	
アフターケア（健康管理）手帳交付報告綴		3	-	廃棄	
労災はり・きゅう特別援護措置原簿綴		3	-	廃棄	
社会復帰関係綴	3	-	廃棄		
社会復帰促進等事業原票	3	-	廃棄		
社会復帰促進等事業としてのアフターケア健康管理手帳交付簿	3	-	廃棄		

令和6年度 静岡労働局労働基準部労災補償課標準文書保存期間基準（保存期間表）

大分類	中分類	小分類	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
	労災保険審査請求	労災保険審査参与関係綴	3	-	廃棄
		審査参与推薦指名関係綴	3	-	廃棄
		労災保険審査請求（決定書綴を除く）関係綴（石綿関連文書を除く）	10	-	廃棄
		労災保険審査請求（決定書綴を除く）関係綴（石綿関連文書）	常用	-	未定
		決定書綴	10	-	廃棄
		審査請求処理経過簿	10	-	
		審査請求文書受付・送付簿	1	-	廃棄
	訴訟事件（労災補償）	行政事件訴訟記録簿	5	-	廃棄
		行政事件訴訟関係綴（判決文を除く）（石綿関連文書）	常用	-	未定
		判決文（副本）	訴訟終了後10年	-	廃棄
	保険給付債権管理	債権管理票	5	-	廃棄
		債権管理簿（求償差し控え該当事案）	5	-	廃棄
		費用徴収関係綴	5	-	廃棄
		債権管理補助簿	5	-	廃棄
		不納欠損整理簿	3	-	廃棄
	処理経過簿	不納欠損決議書綴	3	-	廃棄
		脳血管疾患及び虚血性心疾患等の処理経過簿	1	-	廃棄
		精神障害等の処理経過簿	1	-	廃棄
レセプト	労災レセプト電算処理システムの光ディスク等廃棄処理伺	1	-	廃棄	
短期給付リスト（労災診療費）	レセプト	5	-	廃棄	
	債権確認書入力リスト	5	-	廃棄	
短期給付リスト（支払期処理）	診療費審査確認書	5	-	廃棄	
	診療費・薬剤費・訪問看護費用支払状況一覧表	3	-	廃棄	
二次健康診断等給付リスト	二次健康診断等費用支払状況一覧表	3	-	廃棄	
	二次健康診断等費用審査確認書	5	-	廃棄	
労災年金給付リスト	債権管理票	1	-	廃棄	
アフターケアリスト	アフターケア委託費審査確認書	5	-	廃棄	
	アフターケア委託費支払状況一覧表	3	-	廃棄	
労災給付統計リスト	給付種類別データリスト合計表	1	-	廃棄	
	給付データリスト	1	-	廃棄	
	第1表補償給付支払状況平均支払額（月次）	1	-	廃棄	
	第1表補償給付支払状況平均支払額（決算）	5	-	廃棄	
	第2表特殊適用別補償給付支払状況	1	-	廃棄	
	年金支払状況（月次）	1	-	廃棄	
	年金支払状況（決算）	5	-	廃棄	
労災指定医療機関等（リストを除く）	特別支給金支払状況表	5	-	廃棄	

令和6年度 静岡労働局労働基準部労災補償課標準文書保存期間基準（保存期間表）

大分類	中分類	小分類	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
		指定医療機関関係綴	常用	-	廃棄
		労災保険指定医療機関承諾書類綴	3	-	廃棄
		労災協力医関係綴	10	-	廃棄
		労災診療協議会等関係綴	1	-	廃棄
		労災はり・きゅう特別援護措置実施 施術所関係綴	3	-	廃棄
		労災保険指定医療機関一覧表	1	-	廃棄
		労災保険指定訪問看護事業者申請書 綴	3	-	廃棄
		労災保険指名はり、きゅう及びマッサ ージ施術所指名申請書綴	3	-	廃棄
		柔道整復師指名申請書綴	3	-	廃棄
		義肢採型指導医指定関係綴	3	-	廃棄
		労災保険指定医療機関廃止綴	3	-	廃棄
		労災保険指定薬局廃止綴	3	-	未定
		労災保険指名柔道整復師変更報告書 綴	3	-	廃棄
		労災保険指名柔道整復師廃止綴	3	-	廃棄
		労災保険指名はり・きゅう・マッ サージ施術所変更報告書綴	3	-	廃棄
		労災保険指名はり・きゅう・マッ サージ施術所廃止綴	3	-	廃棄
	各種報告（労災関 係）	地方厚生（支）局及び都府県事務所 から提供された指導結果等情報関係 綴	3	-	廃棄
		地方労災医員協議実施報告書綴	3	-	廃棄
		労災補償関係各種報告綴（補504を 除く）	3	-	廃棄
		文書報告書 様式（1）	3	-	廃棄
		文書報告書 様式（2）	3	-	廃棄
		文書報告書 様式（3）	3	-	廃棄
	第三者行為災害	各種報告綴	1	-	廃棄
		第三者行為災害に依る債権確認決定 （変更）決議書綴	5	-	廃棄
		第三者行為災害に依る債権確認決定 決議書（求償差し控え該当事案）	5	-	廃棄
		第三者行為災害関係綴	5	-	廃棄
	炭鉱災害	炭鉱災害による一酸化炭素中毒症に 係るアフターケア（健康管理）手帳 交付者名簿	5	-	廃棄
		炭鉱災害による一酸化炭素中毒症に 係るアフターケア実施医療機関委託 関係綴	3	-	廃棄
		炭鉱災害による一酸化炭素中毒症に 係る職能回復訓練申請関係綴	3	-	廃棄
	特定個人情報の保護	労災年金事務における特定個人情報 等の事務取扱担当者名簿	5	-	廃棄
		特定個人情報ファイルへのアクセス 記録に係る確認記録	3	-	廃棄
		特定個人情報等の適切な取扱に関する チェックリスト	3	-	廃棄

令和6年度 静岡労働局労働基準部労災補償課標準文書保存期間基準（保存期間表）

大分類	中分類	小分類	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
		特定個人情報ファイル簿	常用	22	未定