

企業名

星光社印刷株式会社

求人番号

22010-478129

募集職種

生産管理事務

勤務地

静岡市駿河区豊田

事業内容は？

私たちは、カタログ・パンフレット・ポスター・チラシなどの紙媒体を主とした印刷物の企画からデザイン・制作・印刷・発送まで、また企業向けのWebサイトやマルチメディアオーサリングの企画・制作・運営管理等のデジタルコミュニケーションなどの様々なメディアを扱っています。幅広いジャンルの制作を手掛けている総合印刷会社です。

仕事内容は？

生産管理事務は営業の受注に対する生産スケジュールの工程管理、作業指示、品質管理やアウトソーシングまで、当社のあらゆる生産活動や物流を効率的にコントロールする業務です。



企業の特徴・魅力は？～アピールポイント～

星光社印刷は「現場力」でお客さまと地域社会に貢献していきます。

印刷業界を取り巻く環境は、昭和20年の当社創業以来目まぐるしく変化し、日進月歩の勢いで生産技術は進化を遂げています。そのような環境の下、当社は印刷機・製本加工機から周辺システムまで最新鋭の設備を完備し、日々、技術の向上に取り組んでいます。

その積み重ねで培ってきた「現場力」は当社のストロングポイントであり、多岐にわたるお客様のニーズに応えるための最大の武器でもあります。星光社印刷は、環境に配慮した事業活動を推進し、お客さまや地域社会と共に歩み、持続可能な社会の発展に貢献していきます。

