

2022年3月卒の高卒求人への申込みに係る追加項目等記入票

【2019年以前に申し込んだ高卒求人票を利用する場合に提出】

事業所名 _____

以前の求人番号

2	2					-								
---	---	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

項目	記入内容	選択・記入欄
1	就業場所における 屋内の受動喫煙対策 の有無	受動喫煙対策の有無を選択。 「その他」または「喫煙室あり」 を選択した場合は詳細を記入。 <input type="checkbox"/> あり（屋内の受動喫煙対策： <input type="checkbox"/> 禁煙 ・ <input type="checkbox"/> 喫煙室あり） <input type="checkbox"/> なし（喫煙可） <input type="checkbox"/> その他 「喫煙室あり」または「その他」の場合に、屋内の受動喫煙対策に関する特記事項を記入。（最大60文字、2行×31文字） （ _____ ）
2	履修科目	該当するものを選択。 運転免許が「必須」または「あ ればなお可」の場合も記入。 <input type="checkbox"/> 必須 <input type="checkbox"/> あれば尚可 <input type="checkbox"/> 不問 「必須」または「あれば尚可」の場合に、履修科目詳細を記入。（最大90文字、3行×30文字） （ _____ ）
3	中退者の応募可否	該当するものを選択。 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可
4	既卒者の応募可否	該当するものを選択。 <input type="checkbox"/> 可 卒業後概ね _____ 年 <input type="checkbox"/> 不可
5	既卒者の入社日	該当するものを選択。 <input type="checkbox"/> 日にちを指定 <input type="checkbox"/> 随時 <input type="checkbox"/> 応募者の相談に応じる 令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日
6	固定残業代	該当するものを選択。 「あり」の場合は、金額や何時 間分の時間外手当か等を記入。 <input type="checkbox"/> あり 固定残業代に関する特記事項を記入。（最大120文字、3行×40文字） （時間外手当は、時間外労働の有無に関わらず固定残業代として支給し、 _____ 時間を超える 時間外労働には追加で時間外手当を支給） <input type="checkbox"/> なし
7	時間外労働 36協定における特 別条項の有無、特別 な事情・期間等	該当するものを選択。 「あり」の場合はその内容を記 入。 <input type="checkbox"/> あり ありの場合、特別な事情・期間等を記入。（最大60文字、2行×30文字） （理由（特別な事情） _____ な時は、 _____ 回を限度として1ヶ月 _____ 時間まで、1年 _____ 時間まで時間外労働できる） <input type="checkbox"/> なし
8	入居可能住宅	該当するものを選択。 <input type="checkbox"/> 単身用あり <input type="checkbox"/> 世帯用あり <input type="checkbox"/> なし
9	新卒者の入社日	日付を記入。 令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

10	仕事の内容	文字数が変更になったため、上限を超える場合は、内容を記入。	
11	特記事項	文字数が変更になったため、上限を超える場合は、内容を記入。	
12	補足事項	文字数が変更になったため、上限を超える場合は、内容を記入。	