

「学卒求人のおしり」補足資料

「学卒求人のおしり」と併せてご覧ください。「学卒求人のおしり」は静岡労働局ホームページからもダウンロードできます。

1 学卒求人の受付開始日について

本年度については、求人の受付開始日が6月1日（火）です。

なお、6月1日（火）～6月11日（金）の間は、例年の傾向から比較的少ない待ち時間で受付できることが予想されますので、お早めに求人申込書をご提出いただきますようご協力をお願いいたします。

2 求人の返戻日について～7月1日（水）以降の返戻

本年度の返戻は7月1日（木）以降です。

原則として、窓口にて返戻いたしますが、郵送による返戻を希望される場合は返信用封筒（宛先記入・切手貼付）を併せてご提出ください。

また、郵送の場合、7月1日（木）に発送しますので、求人票がお手元に届くのは7月2日（金）以降となります。

なお、7月1日（木）の返戻日初日に返戻を希望される場合、遅くとも6月24日（木）までに求人申込書をご提出ください。

3 学卒求人の受付窓口について

学卒求人の受付は、事業所の所在地を管轄するハローワークで行います。

事業所の所在地	管轄ハローワーク	開庁時間
浜松市中・東・西・南区 湖西市	浜松新卒応援ハローワーク (浜松市中区板屋町111-2 浜松アクトタワー7階)	9:30～18:00
浜松市北区	ハローワーク細江 (浜松市北区細江町広岡312-3)	8:30～17:15
浜松市浜北・天竜区	ハローワーク浜北 (浜松市浜北区沼269-1)	8:30～17:15

4 学卒求人の申込方法

「高卒求人の申込み方法について」（学卒求人のおしり 9 ページ参照）のとおり、学卒求人のお申込みは、①会社のパソコンまたは、②ハローワーク内のパソコンからインターネットを介して、③ハローワークの窓口で求人申込書（令和2年度新様式）を持参等して行うことができます。昨年度求人者マイページを開設し、インターネットを介して高卒求人を申込まれた場合は、昨年度の求人を転用して新たに求人を提出することができます。窓口でお申込みの場合は、昨年度ご提出していただいた同一職種の学卒求人票に変更部分

「学卒求人のおしり」補足資料

を赤字で見え消しにて加除修正してご提出いただいても差し支えありません。

【ご提出いただくもの】 各用紙は静岡労働局ホームページに掲載しています。

様式名	会社のパソコン	ハローワーク のパソコン	ハローワークの窓口 持参または郵送
求人申込書	入力	入力	求人申込書に手書き
追加登録様式	必要事項（※）を補足事項欄にご入力いただくか、紙媒体を郵送等により提出		
推薦依頼高校一覧 【指定校求人】	高校名、推薦人数を補足事項欄等にご入力いただくか、紙媒体を郵送等により提出		

※ 必要事項は、①試用期間の定めがある場合はその期間とその間の労働条件、②就業場所が複数ある場合は、勤務する可能性のある場所と決定方法、決定時期、屋内の受動喫煙対策、③転勤の可能性がある場合はその範囲、④マイカー通勤可能な場合は駐車場の有無と負担費用、⑤変形労働時間制がある場合は具体的な時間の詳細です。
詳しくは追加登録様式をご覧ください。

5 その他留意事項

- ① 学卒求人申込後、募集人数の削減を行うことのないよう学歴別で適性の採用計画を立ててください。一般求人、異なる採用枠で重複して募集はできません。
(例) × 図らずも大学生を多く採用できたので、高卒求人の枠を減らす。
× 指定校求人ですべて3人、公開求人ですべて2人募集していたが、指定校求人ですべて4名採用したため、公開求人ですべて1名へ減らす。
- ② 7月1日以降求人の内容を変更することのないよう、求人申込書作成時には十分ご注意ください。学校から紹介があった後求人内容の変更を行うことは不適切な取扱いとなります。
- ③ 既卒者等の新卒枠での採用にご協力ください。厚生労働省では、青少年の雇用の促進等に関する指針に基づき、既卒者についても新規学校卒業予定者の採用枠に応募できるような募集期間を設定するとともに、当該条件の設定に当たって、既卒者が卒業後少なくとも3年間は応募できるものとするなどの措置を講じるように努めることをお願いしています。