

人材開発支援助成金（建設労働者認定訓練コース（賃金向上助成・資格等手当助成）
 ※中小建設事業主）支給申請 提出書類チェックリスト

最初にチェック!



認定訓練終了した日の翌日から2か月以内

【事業所名

】

島根労働局職業安定部

	事業主 チェック	安定所 チェック	提出書類	備考
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(建認様式第4号)人材開発支援助成金（建設労働者認定訓練コース（賃金助成・賃金向上助成・資格手当等助成）支給申請書	
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(建認様式第4号別紙1)「人材開発支援助成金（建設労働者認定訓練コース）賃金向上助成・資格等手当助成確認シート」及び算定の根拠となる証拠書類（賃金台帳、雇用契約書、就業規則等）、支給決定通知書の写	
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(共通要領様式第1号)支給要件確認申立書	
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(共通要領様式第1号)支給要件確認申立書（別紙）「役員等一覧」	
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	「支払方法・受取人住所届」及び通帳の表紙の写し	雇用関係助成金を初めて申請する場合、住所・口座番号を変更する場合

※上記の他、労働局長が必要と認める書類の提出を求めることがあります。

【R060401】